КРАМАТОРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
колегії райдержадміністрації

17 лютого 2022 року
м.Краматорськ

Про стан виконавської дисципліни
в структурних підрозділах райдержадміністрації
за 2021 рік

Згідно з вимогами Указу Президента України від 26.07.2005 № 1132 «Про питання контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України» в апараті та структурних підрозділах Краматорської районної державної адміністрації Донецької області проводилась робота з підвищення виконавської дисципліни.

За звітний період було прийнято 264 розпорядження голови райдержадміністрації, з яких 8 контрольних.

Структурними підрозділами райдержадміністрації своєчасно та в повному обсязі надається аналітична інформація про виконання розпоряджень голови райдержадміністрації.

Виконавська дисципліна по виконанню розпоряджень голови райдержадміністрації складає 100%.

За звітний період до Краматорської районної державної адміністрації надійшло 2939 вхідних документів від органів влади вищого рівня, органів місцевого самоврядування, інших установ та організацій.

З усіх вказаних документів на контроль було поставлено 743 документи, на які надано 920 відповідей, без урахування щотижневих та щоденних інформацій.

Стан виконавської дисципліни в структурних підрозділах за звітний період склав 100 %.

Протягом 2021 року до райдержадміністрації надійшло 63 розпорядження голови Донецької обласної державної адміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації, з них на контроль взято 16. На 3 розпорядження голови облдержадміністрації прийняті відповідні розпорядження голови районної державної адміністрації.

Враховуючи зазначене, з метою підвищення рівня виконавської дисципліни, колегія райдержадміністрації

ПРОПОНУЄ:

1. Інформацію заступника начальника управління – начальника відділу документообігу, контролю та організаційного забезпечення управління документообігу, контролю, по роботі зі зверненнями громадян та організаційного забезпечення райдержадміністрації про стан виконавської дисципліни в структурних підрозділах райдержадміністрації за 2021 рік прийняти до відома.

2. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації та рекомендувати міським, сільським, селищним головам, керівнику військово-цивільної адміністрації:

1) тримати на постійному контролі рівень підготовки інформацій на всі контрольні документи;

2) продовжити роботу, направлену на своєчасне та безумовне виконання завдань, визначених в актах та дорученнях Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнях та дорученнях голови Донецької облдержадміністрації, керівника військово-цивільної адміністрації, голови райдержадміністрації та застосовувати діючі форми і методи контролю;

3) при виявленні фактів несвоєчасного виконання документів, розглядати питання щодо притягнення до дисциплінарної відповідальності посадових осіб, які допускають порушення термінів виконання документів, відповідно до вимог діючого законодавства.

3. Відділу документообігу, контролю та організаційного забезпечення управління документообігу, контролю, по роботі зі зверненнями громадян та організаційного забезпечення райдержадміністрації(Слищенко):

1) продовжити моніторинг стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах Краматорської районної державної адміністрації;

2) надавати методичну та консультаційну допомогу з питань діловодства та контрольної роботи особам, відповідальним за вказані напрями в структурних підрозділах райдержадміністрації.

4. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на керівника апарату райдержадміністрації Катерину КУЗНЕЦОВУ.