Затверджено
рішенням виконавчого комітету
Вилківської міської ради
Ізмаїльського району
Одеської області
Від 28.07.2023 № 101
Міський голова Матвій ІВАНОВ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

06-11 надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим внаслідок надзвичайних випадків чи стихійних лих, та які потрапили в складні життєві обставини

(назва адміністративної послуги)

Виконком Вилківської міської ради

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження	Адреса відділу «ЦНАП»: 68355,Одеська область, Ізмаїльський район, м. Вилкове, вул. Моряків -десантників, 40 Адреса ВРМ (відділеного робочого місця) 68340, с. Мирне, вул. Сонячна,26 68341, с. Десантне, вул. Паркова,30 68350, с. Приморське, вул. Центральна,13 а
2	Інформація щодо режиму роботи	Режим роботи відділу «ЦНАП»: Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця: 08:00- 15:00 Четвер: 08:00-20:00 Субота, неділя – вихідні дні ВРМ Понеділок-четвер: 08:00-17:15, пятниця:08:00-16.00, перерва з 13:00 до 14:00 Субота, неділя – вихідні дні
3	Телефон/факс(довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:	Тел.(04843) 3-10-35; 0978654434 e-mail: cnap_vilkovo@ukr.net Офіційний сайт: https://vylkivska-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закон України	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»; Бюджетний кодекс України
5	Акти ОМС	Рішення виконавчого комітету Вилківської міської ради від 19.12.2022 №170
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстави для одержання адміністративної послуги	Звернення зацікавленої особи, що зареєстрована на території Вилківської міської ради. Звернення із заявою щодо надання одноразової матеріальної допомоги можливе один раз у поточному році
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	- Заява; - копія документа, що посвідчує особу (копія паспорту 1;2;11 сторінки, а вразі надання копії паспорта громадянина України у формі ID карти довідка з місця реєстрації), в інших випадках –

		копія документа уповноваженого представника сім'ї заявника, що посвідчує особу; - копія реєстраційного номеру облікової картки платника податку (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті); - акт депутата міської ради про обстеження житлово-побутових умов для надання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових проблем; - довідки, акти уповноважених органів про надзвичайну подію для надання матеріальної допомоги на ліквідацію наслідків пожежі, стихійного лиха внаслідок якого завдано збитку житлу, майну потерпілого, або іншої надзвичайної ситуації; - довідку з банку «ПриватБанк» або «Ощадбанк» про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника. У разі, коли до заяви не додані всі необхідні документи, або надані документи оформлені не належним чином, вони повинні бути подані додатково не пізніше ніж у місячний термін із дня подання заяви.
8	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються особисто, поштою або через уповноважену особу
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10	Строк надання адміністративної послуги	Після надходження фінансування 30 календарних днів після отримання від суб'єкта звернення відповідної заяви
11	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- надано неповний пакет документів; - місце реєстрації особи не є Вилківська територіальна громада; - невідповідність у поданих документах; - повторне звернення у поточному році; - відсутність коштів у бюджеті.
12	Результат надання адміністративної послуги	Отримання грошової допомоги
13	Способи отримання відповіді (результату)	Безпосередньо на прийомі та/або на особовому рахунку, відкритому в уповноваженій банківській установі на ім'я заявника.
14	Примітка	Заява додається