|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО  наказом управління соціального захисту населення Черкаської райдержадміністрації 06.04.2021 № 30-03 (зі змінами та доповненнями від 22.12.2021 № 89-03) |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги**

**„ВИДАЧА НАПРАВЛЕННЯ НА ОТРИМАННЯ ПОСЛУГ ІЗ ПСИХОЛОГІЧНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ПОСТРАЖДАЛИМ УЧАСНИКАМ РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ, ВЕТЕРАНАМ ВІЙНИ З ЧИСЛА УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ/ОПЕРАЦІЇ ОБ’ЄДНАНИХ СИЛ, ЧЛЕНАМ ЇХ СІМЕЙ ТА ЧЛЕНАМ СІМЕЙ ЗАГИБЛИХ (ПОМЕРЛИХ) ТАКИХ ОСІБ”**

**ІДЕНТИФІКАТОР ПОСЛУГИ 01687**

**Центр надання адміністративних послуг Леськівської сільської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Місцезнаходження | **19640 Черкаська область, Черкаський район, село Леськи вул. Центральна, 53**  **ВРМ**  **19643 Черкаська область, Черкаський район, село Худяки вул. Черкаська, 96а**  **19646 Черкаська область, Черкаський район, село Чорнявка вул. Гагаріна, 26**  **19645 Черкаська область, Черкаський район, село Думанці вул. Благовісна, 100** |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | **Пн. 8.00 - 17.15 год.**  **Вт. 8.00 – 17.15 год.**  **Ср. 8.00 – 17.15 год.**  **Чт. 8.00 – 17.15 год.**  **Пт. 8.00 – 16.00 год.**  **Сб. 9.00 – 13.00 год.**  **Всі дні без перерви**  **Неділя вихідний** |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | Адреса електронної пошти: **lesky.cnap@ukr.net**  **с. Леськи (0472) 343-649, (063)4791716**  **с. Худяки (0472) 349-005, (063) 3009130**  **с. Чорнявка (0472) 346-474**  **с. Думанці (0472) 348-242** |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії  їх соціального захисту” від 22.10.1993 № 3551-XII  із змінами;  [Закон України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2011-12) “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” із змінами. |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2017  № 1057 “Про затвердження Порядку проведення психологічної реабілітації постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб” із змінами;  Постанова Кабінету Міністрів України від 12.07.2017  № 497 “Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів із психологічної реабілітації постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб” | | | |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 6 | Підстава для отримання | Перебування на обліку для проведення психологічної реабілітації постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки  і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів  їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб  в управлінні соціального захисту населення |
| 7 | Перелік необхідних документів для постановки на облік для проведення психологічної реабілітації | Для постановки на облік для проведення психологічної реабілітації постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки  і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів  їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб подається:  заява для проведення психологічної реабілітації;  паспорт громадянина України або інший документ,  що посвідчує особу та підтверджує громадянство  України;  реєстраційний номер облікової картки платника податків; копія довідки про безпосереднє залучення до виконання завдань антитерористичної операції в районах  її проведення;  посвідчення: учасника бойових дій; особи з інвалідністю внаслідок війни 1, 2 групи; учасника Революції Гідності члена сім’ї загиблого (померлого);  довідка МСЕК (за наявності інвалідності);  свідоцтво про шлюб;  паспорт громадянина України або інший документ,  що посвідчує особу та підтверджує громадянство  України члена сім’ї;  реєстраційний номер облікової картки платника податків члена сім’ї. |
| 8 | Спосіб подання документів | Заява та документи, необхідні для постановки на облік  для проведення психологічної реабілітації постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб, подаються особою суб’єкту надання адміністративної послуги:  через уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг;  поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)\* |
| 9 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно. |
| 10 | Строк надання | Видача направлення на отримання послуг із психологічноїреабілітації постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб здійснюється управлінням соціального захисту населення Черкаської райдержадміністрації щорічно в межах виділених асигнувань та по мірі черговості. |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні | Заявнику може бути відмовлено в постановці на облік  для проведення психологічної реабілітації постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб у разі відсутності вищезазначених документів (п. 7). |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Видача направлення на отримання послуг із психологічноїреабілітації постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб. |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Видача направлення на отримання послуг із психологічноїреабілітації постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб в межах виділених асигнувань та по мірі черговості. |