Протокол № 6
засідання педагогічної ради
Молодецького закладу загальної середньої освіти
І – ІІІ ступенів

від 21 січня 2026 року

Голова педагогічної ради – Пасека Н.В.
Секретар педагогічної ради – Довбуш І. А.

Присутні: в.о. директора закладу, заступник з виховної роботи Пасека Н.В., заступник директора з навчально-виховного процесу Довбуш І.А.,учителі закладу (*список додається*).

Порядок денний

1.Про виконання рішень педради № 5.
2. Про перехід учнів 9 та 10 класів на дистанційну форму навчання.
3.Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.
4.Різне.

1.СЛУХАЛИ:секретаря педради Довбуш І.А. яка ознайомила присутніх з кількістю присутніх на засіданні, зачитала рішення попередньої педради.

УХВАЛИЛИ: рішення попереднього засідання взяти до відома і вважати такими, які виконані, або такими, які виконуються.

Рішення прийнято одноголосно

2.СЛУХАЛИ: в.о.директора, заступника директора з виховної роботи Пасеку Н.В. «Про перехід учнів 9, 10 класів на дистанційну форму навчання»

Сьогодні на розгляд педагогічної ради виноситься питання про **тимчасовий перехід учнів 9 класу на дистанційну форму навчання** у зв’язку зі значним зростанням рівня захворюваності на гострі респіраторні вірусні інфекції.

За інформацією класного керівника та відповідно до щоденного моніторингу відвідування навчальних занять, **рівень захворюваності серед учнів 9, 10 класів станом на сьогодні становить до 60 %**, що унеможливлює повноцінну організацію очного освітнього процесу та створює ризики для здоров’я дітей і працівників закладу освіти.

З метою **збереження життя і здоров'я учнів**, попередження подальшого поширення захворюваності, забезпечення безперервності освітнього процесу та з урахуванням рекомендацій органів охорони здоров'я, пропонується **перевести учнів 9 класу на дистанційну форму навчання** на визначений термін із подальшим переглядом ситуації залежно від епідеміологічного стану.

Дистанційне навчання планується організувати:

- відповідно до освітньої програми закладу;
- з використанням електронного журналу, освітніх платформ та цифрових сервісів;
- із дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та вікових особливостей учнів початкової школи;
- із забезпеченням постійного зворотного зв'язку між учителем, учнями та батьками.

Класному керівнику та вчителям, які працюють у 9 та 10 класах, буде доручено **проінформувати батьків** про формат організації освітнього процесу, розклад онлайн-занять та особливості оцінювання навчальних досягнень учнів у період дистанційного навчання.

У разі **покращення епідемічної ситуації** та зменшення рівня захворюваності рішення про форму організації освітнього процесу буде переглянуто.

З огляду на викладене, прошу педагогічну раду **підтримати пропозицію** щодо тимчасового переходу учнів 9 та 10 класів на дистанційну форму навчання з метою збереження здоров'я дітей та забезпечення безперервності освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ:

1.**Перевести учнів 9 та 10 класів на дистанційну форму навчання** у зв'язку зі збільшенням кількості хворих на ГРВІ до 60 %

Термін: з «22» січня 2026 р. до стабілізації епідеміологічної ситуації.

2.**Організувати освітній процес у дистанційному форматі** відповідно до Освітньої програми закладу освіти, з урахуванням вікових особливостей учнів початкової школи та санітарно-гігієнічних вимог.

Відповідальні: класні керівники 9 та 10 класів, вчителі-предметники.

3.**Забезпечити використання цифрових освітніх ресурсів**, електронного журналу та онлайн-платформ для організації навчання і здійснення зворотного зв'язку з учнями та батьками.

Відповідальні: педагогічні працівники 9 та 10 класів.

4.**Класним керівникам 9 та 10 класів** своєчасно поінформувати батьків (законних представників) учнів про формат організації дистанційного навчання, розклад занять та особливості оцінювання навчальних досягнень учнів.

Термін: у день прийняття рішення.

5.**Заступнику директора з навчально-виховної роботи** здійснювати щоденний моніторинг стану відвідування та захворюваності учнів 9 та 10 класів і, за необхідності, вносити пропозиції щодо зміни форми організації освітнього процесу.

6.**У разі покращення епідеміологічної ситуації** та зменшення рівня захворюваності ухвалити рішення про повернення учнів 9 та 10 класів до очної форми навчання окремим рішенням педагогічної ради або наказом директора.

Рішення прийнято одноголосно

3.СЛУХАЛИ: заступника директора з навчально-виховної роботи Довбуш І.А. про затвердження сертифікатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Карпенко В.П., Глодовська Л.О.

УХВАЛИЛИ: визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за основними напрямами у різних суб'єктів освітньої діяльності відповідно до поданих клопотань:

№	Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника	Назва курсу	Суб'єкт підвищення кваліфікації	Вид/ форма	Кількість годин	Дата № сертифікату
1.	Карпенко В.П.	Робота вчителів початкових класів з дітьми з особливими освітніми потребами	Освітня платформа EdEra	онлайн - курс	30 годин	03.01.2026 №. e6c2de6a-99e3-438c-88b3-bc45942b4881
2.	Карпенко В.П.	Знай свою Україну. Різдво. Знавець українського	Освітня платформа EdEra	онлайн - курс	30 годин	03.01.2026 №. 8bf7728-c7ca-4769-911660971dfab92b

		фольклору				
3.	Глодовська Л.О.	Цикл “30 кроків до Нової української школи”: “Як навчати в цифровому світі”	Освітня платформа Prometheus	онлайн - курс	30 годин	07.01.2026 №. 64403b110814429c9f54f1c5d7562866

Рішення прийнято одноголосно

Голова педагогічної ради закладу_____ Наталія ПАСЕКА

Секретар _____ Ірина ДОВБУШ