МОЛОДЕЦЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ МАНЬКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

15.09.2023 **с. Молодецьке** **№ 77-ос**

Про проведення у закладі освіти самооцінювання якості освіти за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» у 2023/2024 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» (зі змінами), «Про дошкільну освіту», нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України до початку 2023/2024 навчального року, Концепції «Нова українська школа», беручи до уваги наказ Міністерства освіти і науки України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.03.2019 № 250/33221 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 127 від 04.02.2020), з метою пошуку шляхів вдосконалення освітньої діяльності в процесі розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, проведення оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти, приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства

НАКАЗУЮ:

1.Провести самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти».

Квітень 2024

2.Призначити Довбуш Ірину, заступника директора з навчально-виховної роботи, відповідальною особою із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.

3.Затвердити склад робочої групи

Довбуш І.А. – заступник директора з навчально-виховної роботи
Полюга Л.М. – керівник МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу
Липівська Т.В. – керівник МО вчителів природничо математичного циклу
Карпенко В.П. – керівник МО вчителів початкових класів
Загоруйо Н В. – практичний психолог
Зубар А.М. - завгосп
Шевченко Н.С. – медична сестра
Вовк О.В. – голова батьківського комітету (за згодою)
Турченко О.С. – учень 9 класу, Гетьман заклад освіти

4.Відповідальній особі Довбуш Ірині:

4.1.Координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;

4.2.Узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;

4.3. Підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.

5. Членам робочої групи:

5.1.Об'єктивні результати щорічного самооцінювання якості освіти та якості освітньої діяльності закладу узагальнювати у відповідності до вимог.

5.2.Для вивчення напряму «Освітнє середовище» важливо чітко визначити індикатори, методи та джерела отримання інформації для кожного критерію, використовуючи, як зразок, схему 1.2. «ВСЗЯО: Абетка директора».

5.3.У процесі самооцінювання якості освітньої діяльності у закладі використовувати такі методи збору інформації, інструменти та джерела отримання інформації:

- вивчення документації;
- спостереження;
- опитування (анкетування);
- моніторинг за освітнім середовищем (санітарно-гігієнічні умови, стан забезпечення навчальних приміщень, безпека спортивних та ігрових майданчиків, робота їдальні та буфету, вплив середовища на навчальну діяльність тощо);
- аналіз даних та показників, які впливають на освітню діяльність.

5.4.Для визначення рівнів самооцінювання освітнього середовища використовувати чотири рівні:

- високий;
- достатній;
- рівень, що вимагає покращення;
- низький.

5.5.Підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямами відповідно до критеріїв оцінювання освітніх процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

5.6.Узагальнену інформацію про проведення вивчення і оцінювання освітнього середовища закладу освіти надавати у паперовому та електронному вигляді у формі звітів, презентацій, схем, таблиць, гістограм тощо.

До 01.05.2024

6.Проводити комп'ютерний метод опитування серед учнів, яким виповнилося 14 років.

7.Інженеру-електроніку **Пікус Анні**

Підготувати форми для проведення комп'ютерного методу опитування.

8.Практичному психологу **Загоруйко Наталії**

8.1.Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у травні 2024 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи закладу на 2024-2025 навчальний рік.

8.2.Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті закладу.

9.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о директора **Наталія ПАСЕКА**

З наказом ознайомлені:

_____ Ірина ДОВБУШ
_____Людмила ПОЛЮГА
_____Тамара ЛИПІВСЬКА
_____Валентина КАРПЕНКО
_____Наталія ЗАГОРУЙКО
_____Надія ШЕВЧЕНКО

_____Анатолій ЗУБАР
_____Ольга ВОВК
_____Олександр ТУРЧЕНКО