Протокол
загальношкільних батьківських зборів
Молодецького ЗЗСО І-ІІІ ступенів

Від 21.05.2026

Шановні батьки, вчителі та запрошені. Для проведення загальношкільних батьківських зборів нам необхідно вибрати лічильну комісію. Пропонується лічильну комісію вибрати у складі 3-х осіб.
Голосуємо за список. Хто за те. щоб до лічильної комісії увійшли
Чорнописька О.О., Соловій Я.А, Тимчак Т.В.
прошу голосувати. «За» 48, «Проти» - , «Утримались» -

Рішення прийнято одноголосно

Лічильну комісію просимо зайняти місце і вибрати поміж себе голову та секретаря.
На порядок денний виносяться такі питання:

1. Звіт про роботу ЗО за минулий рік та завдання на наступний.

   Доповідач в.о.директора Пасека Н.В.
   співдоповідач заступник директора Довбуш І.А.
2. Про дотримання внутрішнього розпорядку усіма учасниками навчально-виховного процесу.

   Доповідач в.о.директора Пасека Н.В.
3. Про організацію харчування у 2025-2026 навчальному році

   Доповідач в.о.директора Пасека Н.В.
4. Допомога закладу освіти.

   Голова БК закладу освіти Лавріщева С.М.
5. Інше

У кого з присутніх будуть доповнення чи зауваження? Тоді голосуємо: хто за те, щоб прийняти порядок денний у кількості 4 питань прошу голосувати.
«За» 48, «Проти» - , «Утримались»-.

Рішення прийнято одноголосно

Нам потрібно затвердити регламент.
Доповідачам пропонується виділити часу до 15 хв., виступаючим до 5 хв., збори провести без перерви за 1,5 год. Хто за такий регламент прошу голосувати.
«За» 48, «Проти» - , «Утримались»-.

Рішення прийнято одноголосно

Запропонований регламент роботи приймається.

1. СЛУХАЛИ:

Пасеку Н.В., в.о. директора закладу освіти, яка прозвітувала про роботу школи за 2025–2026 навчальний рік. У виступі було висвітлено питання організації освітнього процесу, результативності навчання учнів, участі здобувачів освіти у конкурсах та

олімпіадах, роботи педагогічного колективу, зміцнення матеріально-технічної бази закладу, створення безпечного освітнього середовища.

Співдоповідач Довбуш І.А., заступник директора, ознайомила присутніх із результатами внутрішнього моніторингу якості освіти, проведенням предметних тижнів, виховних заходів, роботою з обдарованими учнями та основними завданнями на наступний навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

Батьки учнів висловили подяку адміністрації та педагогічному колективу за організацію освітнього процесу, належну підготовку учнів та створення комфортних умов навчання.

УХВАЛИЛИ:

1. Роботу адміністрації та педагогічного колективу за 2025–2026 навчальний рік визнати задовільною.
2. Продовжити роботу над підвищенням якості освітнього процесу.
3. Посилити співпрацю між школою та батьківською громадськістю.

2. СЛУХАЛИ:

Пасеку Н.В., яка наголосила на необхідності дотримання всіма учасниками освітнього процесу правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, своєчасного відвідування занять, дотримання правил поведінки та вимог безпеки.

УХВАЛИЛИ:

1. Посилити контроль за дотриманням учнями правил внутрішнього розпорядку.
2. Батькам систематично контролювати відвідування учнями навчальних занять та виконання ними вимог закладу освіти.
3. Класним керівникам проводити профілактичну роботу з учнями та батьками.

3. СЛУХАЛИ:

Пасеку Н.В., яка ознайомила присутніх з організацією харчування учнів у 2025–2026 навчальному році, дотриманням санітарно-гігієнічних норм, забезпеченням пільгових категорій учнів безкоштовним харчуванням та контролем якості продуктів.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію щодо організації харчування взяти до відома.
2. Продовжити контроль за якістю харчування та дотриманням санітарних вимог.
3. Сприяти формуванню в учнів культури здорового харчування.

4. СЛУХАЛИ:

Лавріщеву С.М., голову батьківського комітету, яка порушила питання допомоги закладу освіти у зміцненні матеріально-технічної бази, проведенні ремонтних робіт та благоустрої території школи.

УХВАЛИЛИ:

1. Продовжити співпрацю батьківської громадськості із закладом освіти.
2. Усі види допомоги здійснювати виключно на добровільних засадах відповідно до чинного законодавства.
3. Залучати батьків до участі у благоустрої території закладу освіти.

5. РІЗНЕ

Обговорено питання оздоровлення учнів у літній період, безпечної поведінки дітей під час канікул та підготовки до нового навчального року.

УХВАЛИЛИ:

1. Провести з учнями та батьками додаткові бесіди щодо безпечної поведінки під час літніх канікул.
2. Своєчасно підготувати учнів до початку нового навчального року.

6. СЛУХАЛИ:

Голову зборів Пасеку Н.В., яка запропонувала провести голосування щодо оцінювання роботи дирекції Молодецького закладу загальної середньої освіти I–III ступенів у 2025–2026 навчальному році.

Було проведено відкрите голосування серед присутніх учасників загальношкільних батьківських зборів.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

У голосуванні взяли участь 48 осіб.

- «Задовільно» – 48
- «Незадовільно» – 0
- «Утримались» – 0

За результатами голосування роботу дирекції Молодецького закладу загальної середньої освіти I–III ступенів у 2025–2026 навчальному році визнано задовільною.

УХВАЛИЛИ:

1. Роботу дирекції Молодецького закладу загальної середньої освіти I–III ступенів у 2025–2026 навчальному році визнати задовільною.
2. Продовжити роботу щодо забезпечення якісного освітнього процесу, створення безпечного освітнього середовища та розвитку закладу освіти.

Голова зборів: _____ Світлана ЛАВРІЩЕВА.

Секретар зборів: _____ Ірина ДОВБУШ.