Протокол № 4
засідання педагогічної ради
Молодецького закладу загальної середньої освіти
І – ІІІ ступенів

від 02 грудня 2025 року

Голова педагогічної ради – Пасека Н.В.
Секретар педагогічної ради – Довбуш І. А.

Присутні: в.о. директора закладу, заступник з виховної роботи Пасека Н.В., заступник директора з навчально-виховного процесу Довбуш І.А.,учителі закладу (*список додається*).

Порядок денний

1.Про виконання рішень педради № 3.
2. Про перехід учнів 2 класу на дистанційну форму навчання.
3.Про реалізацію державної політики «Гроші ходять за вчителем».
4. Про виконання плану з підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2025 р. та затвердження перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2026 рік.
5.Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.
6.Різне.

1.СЛУХАЛИ:секретаря педради Довбуш І.А. яка ознайомила присутніх з кількістю присутніх на засіданні, зачитала рішення попередньої педради.

УХВАЛИЛИ: рішення попереднього засідання взяти до відома і вважати такими, які виконані, або такими, які виконуються.

Рішення прийнято одноголосно

2.СЛУХАЛИ: в.о.директора, заступника директора з виховної роботи Пасеку Н.В. «Про перехід учнів 2 класу на дистанційну форму навчання»

Сьогодні на розгляд педагогічної ради виноситься питання про **тимчасовий перехід учнів 2 класу на дистанційну форму навчання** у зв’язку зі значним зростанням рівня захворюваності на гострі респіраторні вірусні інфекції.

За інформацією класного керівника та відповідно до щоденного моніторингу відвідування навчальних занять, **рівень захворюваності серед учнів 2 класу**

станом на сьогодні становить до 60 %, що унеможливлює повноцінну організацію очного освітнього процесу та створює ризики для здоров'я дітей і працівників закладу освіти.

З метою **збереження життя і здоров'я учнів**, попередження подальшого поширення захворюваності, забезпечення безперервності освітнього процесу та з урахуванням рекомендацій органів охорони здоров'я, пропонується **перевести учнів 2 класу на дистанційну форму навчання** на визначений термін із подальшим переглядом ситуації залежно від епідеміологічного стану.

Дистанційне навчання планується організувати:

- відповідно до освітньої програми закладу;
- з використанням електронного журналу, освітніх платформ та цифрових сервісів;
- із дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та вікових особливостей учнів початкової школи;
- із забезпеченням постійного зворотного зв'язку між учителем, учнями та батьками.

Класному керівнику та вчителям, які працюють у 2 класі, буде доручено **проінформувати батьків** про формат організації освітнього процесу, розклад онлайн-занять та особливості оцінювання навчальних досягнень учнів у період дистанційного навчання.

У разі **покращення епідемічної ситуації** та зменшення рівня захворюваності рішення про форму організації освітнього процесу буде переглянуто.

З огляду на викладене, прошу педагогічну раду **підтримати пропозицію** щодо тимчасового переходу учнів 2 класу на дистанційну форму навчання з метою збереження здоров'я дітей та забезпечення безперервності освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ:

1.**Перевести учнів 2 класу на дистанційну форму навчання** у зв'язку зі збільшенням кількості хворих на ГРВІ до 60 %

Термін: з «03» грудня 2025 р. до стабілізації епідеміологічної ситуації.

2.**Організувати освітній процес у дистанційному форматі** відповідно до Освітньої програми закладу освіти, з урахуванням вікових особливостей учнів початкової школи та санітарно-гігієнічних вимог.

Відповідальні: класний керівник 2 класу, вчителі-предметники.

3.**Забезпечити використання цифрових освітніх ресурсів**, електронного журналу та онлайн-платформ для організації навчання і здійснення зворотного зв'язку з учнями та батьками.

Відповідальні: педагогічні працівники 2 класу.

4.**Класному керівнику 2 класу** своєчасно поінформувати батьків (законних представників) учнів про формат організації дистанційного навчання, розклад занять та особливості оцінювання навчальних досягнень учнів.

Термін: у день прийняття рішення.

5.**Заступнику директора з навчально-виховної роботи** здійснювати щоденний моніторинг стану відвідування та захворюваності учнів 2 класу і, за необхідності, вносити пропозиції щодо зміни форми організації освітнього процесу.

6.**У разі покращення епідеміологічної ситуації** та зменшення рівня захворюваності ухвалити рішення про повернення учнів 2 класу до очної форми навчання окремим рішенням педагогічної ради або наказом директора.

Рішення прийнято одноголосно

3.СЛУХАЛИ: заступника директора з навчально-виховної роботи Довбуш І.А. «Про реалізацію державної політики «Гроші ходять за вчителем»

Реалізації державної політики «Гроші ходять за вчителем», яка є складовою реформи оплати праці педагогічних працівників та спрямована на підвищення мотивації вчителя, забезпечення справедливості та прозорості у фінансуванні освітнього процесу.

Сутність цієї політики полягає в тому, що **обсяг фінансування педагогічної праці напряму залежить від навчального навантаження вчителя**, кількості годин викладання та кількості здобувачів освіти, яких навчає педагог. Таким чином, держава спрямовує кошти безпосередньо на забезпечення якісної педагогічної діяльності, а не лише на утримання закладу освіти.

Міністерство освіти і науки України інформує про реалізацію експериментального проєкту щодо закупівлі послуг з підвищення кваліфікації та супервізії педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2025 року № 1439.
Проєкт спрямований на вирішення актуальних викликів освітньої галузі та передбачає надання педагогам доступу до якісних послуг із підвищення кваліфікації, професійної супервізії та психологічної підтримки за власним вибором. Важливою складовою ініціативи є можливість отримання державного

фінансування на підвищення кваліфікації відповідно до індивідуальних професійних потреб кожного педагога.
Ознайомитися з інформаційними матеріалами можна за посиланням:
Окрему увагу педагогічним працівникам варто звернути на необхідність реєстрації на інформаційній платформі **«Вектор»**: https://vector.uied.gov.ua/
Реєстрація на платформі дозволить отримувати актуальну інформацію щодо реалізації державної політики **«Гроші ходять за вчителем»**, участі в експериментальному проєкті та доступ до офіційних роз'яснювальних матеріалів.
Повна поінформованість педагогів є важливою умовою підвищення якості освіти, реалізації права на добровільний вибір програм підвищення кваліфікації та отримання фахової супервізії, а також захисту від недоброчесних надавачів освітніх послуг.

У межах реалізації цієї політики в нашому закладі:

- розподіл педагогічного навантаження здійснюється **відповідно до чинного законодавства**, з урахуванням освітньої програми, робочого навчального плану та фактичної кількості учнів;
- тарифікація педагогічних працівників проводиться **прозоро та відкрито**, із дотриманням кваліфікаційних вимог, результатів атестації та педагогічного стажу;
- забезпечується **рівний доступ педагогів до навчального навантаження**, недопущення необґрунтованих переваг або дискримінації.

Політика «Гроші ходять за вчителем» також передбачає **підвищення персональної відповідальності педагога** за якість освітніх послуг, результати навчання учнів, ефективне використання робочого часу та постійний професійний розвиток. У цьому контексті особливого значення набувають:

- результати моніторингів якості освіти;
- участь педагогів у підвищенні кваліфікації;
- упровадження сучасних освітніх технологій та методик навчання;
- дотримання принципів академічної доброчесності.

Водночас реалізація цієї політики вимагає від адміністрації закладу **чіткого планування кадрового забезпечення**, оптимального формування мережі класів та ефективного використання освітньої субвенції.

Завданням педагогічного колективу є **усвідомлення взаємозв'язку між якістю педагогічної діяльності, професійною відповідальністю та фінансовим забезпеченням праці вчителя**. Лише за умови спільної відповідальності, прозорості та партнерської взаємодії ми зможемо забезпечити стабільний розвиток закладу освіти та гідні умови праці педагогів.

У підсумку слід наголосити, що державна політика «Гроші ходять за вчителем» не є лише фінансовим механізмом, а **інструментом підвищення якості освіти**, посилення ролі вчителя та визнання його ключової ролі в освітньому процесі.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про реалізацію державної політики "Гроші ходять за вчителем" взяти до відома.

2.Забезпечити прозорий та обґрунтований розподіл педагогічного навантаження між педагогічними працівниками відповідно до чинного законодавства, освітньої програми закладу та кадрового забезпечення.

Відповідальні: директор закладу, заступник директора з НВР. Термін: щорічно під час тарифікації.

3.Проводити тарифікацію педагогічних працівників відкрито та в установлені строки, з урахуванням кваліфікаційних категорій, педагогічного стажу, результатів атестації та підвищення кваліфікації.

Відповідальні: адміністрація закладу. Термін: щорічно.

4.Сприяти підвищенню якості освітнього процесу, як ключового чинника ефективної реалізації державної політики «Гроші ходять за вчителем», шляхом:

- системного моніторингу результатів навчання учнів;
- удосконалення педагогічної майстерності вчителів;
- впровадження сучасних освітніх технологій.

Відповідальні: педагогічні працівники, методична рада. Термін: постійно.

5.Заступнику директора з навчально-виховної роботи здійснювати аналіз відповідності навчального навантаження педагогів фактичній кількості учнів та мережі класів, інформувати педагогічну раду про результати.

Термін: щорічно, серпень.

6.Дотримуватися принципів академічної доброчесності та професійної відповідальності як складової якісного виконання педагогічних обов'язків.

Відповідальні: усі педагогічні працівники. Термін: постійно.

Рішення прийнято одноголосно

4.СЛУХАЛИ: заступника директора з навчально - виховної роботи Довбуш І.А. «Про виконання плану з підвищення кваліфікації педагогічних працівників

у 2025 р. та затвердження перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2026 рік»

Згідно закону України про освіту та Положення про атестацію педагогічних працівників всі працівники закладу освіти проходять щорічне підвищення кваліфікації і здійснюють це у різних формах та на різних навчальних платформах.

Вчителі закладу здійснювали самоосвіту на відкритому онлайн –курсі Prometheus (5 учителів); КНЗ «ЧОІПОПП Черкаської обласної ради»(10 учителів); ; онлайн – курсі «Edera» (9 учителів); при Уманському державному педагогічному університеті ім. Павла Тичини (1 учитель).

В грудні 2025 року складено перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2026 рік, який доступний на сайті закладу освіти.

УХВАЛИЛИ:

1.Аналіз проходження підвищення кваліфікації учителів закладу у 2024 р. взяти до відома.

2.Затвердити перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік (Додаток 2)

Рішення прийнято одноголосно

5.СЛУХАЛИ: заступника директора з навчально-виховної роботи Довбуш І.А. про затвердження сертифікатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Соловій І.В.

УХВАЛИЛИ: визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за основними напрямами у різних суб'єктів освітньої діяльності відповідно до поданих клопотань:

№	Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника	Назва курсу	Суб'єкт підвищення кваліфікації	Вид/ форма	Кількість годин	Дата № сертифікату
1.	Соловій І.В.	Академія ШІ для осітян від GOOGLE»	ТОВ « Академія цифрового розвитку»	онлайн - вебінар	30 годин	02.12.2025 №. AIAFEC2-1590

Рішення прийнято одноголосно

Голова педагогічної ради закладу_____ Наталія ПАСЕКА

Секретар _____ Ірина ДОВБУШ