



МЕДВЕДІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Чигиринського району Черкаської області

РІШЕННЯ

28.08.2019 року

N12- 2/VII

**Про розгляд та погодження штатних
одиниць дошкільного навчального закладу
“Світанок” на 2019-2020 навчальний рік**

Відповідно статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши запропоновані штатні одиниці завідуючою дошкільним навчальним закладом «Світанок», Медведівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити такі штатні одиниці дошкільного навчального закладу “Світанок” на 2019- 2020 навчальний рік:

- 1.Завідувач - 1 ставка;
2. Вихователь - 3,2 ставки;
3. Помічник вихователя - 2 ставки;
4. Сторож - 1 ставка;
5. Кухар - 1 ставка;
6. Музичний керівник - 0,5 ставки;
7. Робітник по обслуговуванню приміщень - 0,5 ставки;
8. Праля - 0,5 ставки.

2. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та управління комунальним майном.

Сільський голова



О.Г.Лавріненко



МЕДВЕДІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Чигиринського району Черкаської області

РІШЕННЯ

28.08.2019 року

N12-3/VII

Про затвердження Програми «Організація харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Медведівської сільської об'єднаної територіальної громади Черкаської області на 2019 – 2023 роки»

Відповідно до підпункту 22 частини 1 статті 26, статті 69 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», за погодженням з постійними комісіями сільської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та управління комунальним майном та комісією з соціально-гуманітарних питань, культури та спорту, з питань регламенту, депутатської етики, законності та антикорупційної політики, сесія Медведівської сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «Організація харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Медведівської сільської об'єднаної територіальної громади Черкаської області на 2019 – 2023 роки» (далі – Програма, додаток 1).
2. Фінансування заходів програми здійснювати у межах видатків, передбачених бюджетом Медведівської сільської ради на 2019 рік та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та управління комунальним майном та комісію з соціально-гуманітарних питань, культури та спорту, з питань регламенту, депутатської етики, законності та антикорупційної політики.

Сільський голова



Лавріненко

О.Г.Лавріненко

Програма

**«Організація харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти
Медведівської сільської об'єднаної територіальної громади Черкаської області
на 2019-2023 роки»**

1. Паспорт Програми

Назва Програми	Програма «Організація харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Медведівської об'єднаної територіальної громади Чигиринського району Черкаської області на 2019-2023 роки»
Підстава до розробки Програми	Відповідно до п.1 ч.1 ст. 23, ст. 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закони України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, “Про охорону дитинства”, “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям”, “Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких законодавчих актів України” від 28 грудня 2014 року № 76-VIII, “Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо реформи міжбюджетних відносин” від 28 грудня 2014 року № 79-VIII, постанова Кабінету Міністрів України від 19 червня 2002 року № 856 “Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах”, наказ Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2005 року № 242/329 “Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15 червня 2005 року за № 661/10941, постанови Кабінету Міністрів України №16 від 18.01.2016 р. «Про внесення змін до Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 „Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах”.
Замовник Програми	Медведівська сільська рада
Головний розробник Програми	відділ освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту Медведівської сільської ради

Головна мета Програми	Створення умов для збереження здоров'я дітей, підвищення рівня організації харчування, забезпечення дошкільнят та учнів раціональним та якісним харчуванням, впровадження нових технологій приготування їжі й форм обслуговування вихованців закладів освіти
Строки реалізації Програми	2019-2023 роки
Джерела фінансування	Кошти місцевого бюджету, інші джерела фінансування, не заборонені законодавством
Обсяги фінансування	Обсяг коштів на кожний окремий рік розглядається у встановленому чинним законодавством порядку
Очікувані кінцеві результати реалізації Програми	<ul style="list-style-type: none"> створення єдиної системи харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Медведівської об'єднаної територіальної громади; забезпечення безоплатним харчуванням дошкільнят та учнів 1-11 класів, учнів із числа дітей-сиріт, дітей-інвалідів/інвалідів I-III групи, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям", дітей напівсиріт, дітей учасників АТО та дітей, які не належать до вказаних вище категорій, але вкрай потребують безоплатного харчування на основі довідки органів місцевого самоврядування; створення умов, що сприяють зміцненню здоров'я дошкільнят та школярів, їх гармонійному розвитку; збільшення кількості учнів, охоплених гарячим харчуванням; поліпшення якості харчування дошкільнят та школярів; формування навичок правильного та здорового харчування; впровадження нових технологій в організації харчування

2. Загальні положення

Програма «Організація харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Медведівської об'єднаної територіальної громади Чигиринського району Черкаської області на 2019-2023 роки» (далі-Програма) розроблена відповідно до п.1 ч.1 ст. 23, ст. 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закони України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, “Про охорону дитинства”, “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям”, “Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких законодавчих актів України” від 28 грудня 2014 року № 76-VIII, “Про внесення змін до Бюджетного кодексу України

до реформи міжбюджетних відносин” від 28 грудня 2014 року № 79-VIII, постанова Кабінету Міністрів України від 19 червня 2002 року № 856 “Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах”, наказ Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2005 року № 242/329 “Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15 червня 2005 року за № 661/10941, постанови Кабінету Міністрів України №16 від 18.01.2016 р. «Про внесення змін до Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 „Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах”.

Найважливішими компонентами розвитку особистості дитини є її фізичне, психічне та духовне здоров'я, стан якого визначається впливом на нього усього комплексу соціально-економічних, екологічних і духовних факторів. У контексті формування гармонійно розвиненої особистості постає питання створення умов для збереження здоров'я дітей, їх всебічного розвитку, навчання і виховання.

Одним із основних факторів впливу на здоров'я дітей є забезпечення їх повноцінним і раціональним харчуванням.

Державою гарантується забезпечення харчування дошкільнят та учнів 1-4 класів та дітей, пільгових категорій, тому організація харчування дітей у закладах освіти належить до пріоритетних завдань органів місцевого самоврядування.

Виконавчий комітет Медведівської сільської ради та директори закладів забезпечують координацію процесу організації харчування, контроль за харчовими нормами і якістю продукції, яка надходить до їдалень, організацію безоплатного харчування здобувачів освіти, дітей пільгових категорій відповідно до статті 5 Закону України «Про охорону дитинства».

Усі заклади освіти Медведівської об'єднаної територіальної громади мають приміщення їдалень, в яких створені відповідні умови для організації гарячого харчування учнів.

Першочерговим завданням є створення єдиної системи організації харчування, яка дозволить удосконалити діючу систему організації харчування, поліпшити контроль за якістю сировини й готової продукції, а також дасть змогу впровадити єдине циклічне меню у школах, і, водночас, забезпечить ефективне і прозоре використання бюджетних коштів.

У разі, якщо вартість закупівлі продуктів харчування не підпадає під сферу застосування Закону України “Про здійснення державних закупівель”, закупівлю, по можливості, здійснювати у постачальників, які здійснюватимуть постачання продуктів харчування власним транспортом безпосередньо до навчальних закладів по асортименту та в кількості, визначеному виконавчим комітетом Медведівської сільської ради та директорами закладів.

Розробка Програми обумовлена необхідністю створення якісних умов для організації повноцінного харчування дітей.

3. Мета та основні завдання Програми

Основна мета Програми - це створення умов для збереження здоров'я дітей, підвищення рівня організації харчування, забезпечення дошкільнят та школярів раціональним і якісним харчуванням, впровадження нових технологій приготування їжі й форм їх обслуговування.

Основними завданнями Програми є:

- 1) створення єдиної та якісної системи харчування в закладах освіти Медведівської об'єднаної територіальної громади;
- 2) удосконалення управління системою організації харчування, оптимізації витрат на її функціонування;
- 3) створення умов для повноцінного харчування дошкільнят та учнів;
- 4) збільшення кількості учнів, охоплених гарячим харчуванням;
- 5) забезпечення безкоштовним харчуванням наступних категорій учнів: дітей 1-4 класів, дітей 1 – 11 класів із числа дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних і інклюзивних класах, учнів, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», учнів, батьки яких є учасниками бойових дій в зоні АТО або загинули в зоні АТО.

Учасники програми :відділ освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту Медведівської сільської ради, батьки учнів шкіл Медведівської ОТГ, виконавчий комітет Медведівської сільської ради, приватні підприємці що здійснюють постачання продуктів харчування, заклади освіти.

Обсяги та джерела фінансування програми: фінансування Програми здійснюється відповідно до законодавства України за рахунок коштів бюджету ОТГ таких категорій учнів: учнів 1-4 класів Медведівської ОТГ, дітей-сиріт; дітей позбавлених батьківського піклування; дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних і інклюзивних класах; учнів 1-11 класів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»; учнів, батьки яких є учасниками бойових дій в зоні АТО або загинули в зоні АТО.

Реалізація Програми дасть змогу:

- 1) створити єдину та якісну систему харчування в закладах освіти Медведівської об'єднаної територіальної громади;
- 2) забезпечити безоплатним харчуванням учнів 1-4 класів, дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних і інклюзивних класах, учнів 1-11 класів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», учнів, батьки яких є учасниками бойових дій в зоні АТО або загинули в зоні АТО.
- 3) створити умови, що сприяють зміцненню здоров'я дошкільнят та школярів, їх гармонійному розвитку;
- 4) збільшити кількість учнів, охоплених гарячим харчуванням;

- 5) поліпшити якість харчування дошкільнят та школярів;
- 6) формувати навички правильного та здорового харчування;
- 7) впроваджувати нові технології в організації харчування.

Доцільність створення даної Програми обумовлена:

- 1) турботою про збереження та поліпшення стану здоров'я дітей;
- 2) необхідністю створення умов для організації повноцінного і якісного харчування, як важливої складової для розвитку дитячого організму;
- 3) впровадженням єдиного циклічного меню у всіх закладах;
- 4) створенням єдиної системи організації харчування, яка забезпечить раціональне, ефективне і прозоре використання бюджетних коштів.

4. Фінансове та ресурсне забезпечення Програми

Фінансування Програми в частині безоплатного харчування учнів 1-11 класів із числа дітей-сиріт, дітей-інвалідів/інвалідів I-III групи, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям" здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету.

Фінансування Програми в частині безоплатного харчування учнів 1-4 класів (за виключенням пільгової категорії, які харчуються безкоштовно за рахунок коштів сільського бюджету) та іншої категорії учнів, визначеної даною Програмою здійснюється за рахунок сільського бюджету та за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

5. Очікувані результати виконання Програми

Реалізація основних завдань Програми забезпечить:

- 1) створення умов, що сприяють зміцненню здоров'я дошкільнят та школярів, їх гармонійному розвитку;
- 2) забезпечення якісного та збалансованого харчування дошкільнят та школярів;
- 3) організація харчування учнів пільгових категорій (відповідно до чинного законодавства);
- 4) забезпечення безкоштовним харчуванням школярів 1-4 класів та іншої категорії учнів, визначеної цією Програмою;
- 5) збільшення кількості учнів, охоплених гарячим харчуванням;
- 6) формування навичок правильного та здорового харчування;
- 7) змінення підходу до організації харчування через створення єдиної гнучкої та якісної системи харчування в закладах;
- 8) використання бюджетних коштів раціонально і ефективно.

6. Управління Програмою та контроль за її виконанням

Організація виконання Програми покладається на виконавчий комітет Медведівської сільської ради та директорів закладів. Контроль за виконанням Програми здійснює Медведівська сільська рада.

7. Основні заходи Програми

№ п/п	Заходи	Джерела фінансування	Виконавці	Термін виконання
1. Організаційно-методичне забезпечення				
1.1	Створення єдиної системи організації харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти	Не потребує	Виконавчий комітет Медведівської сільської ради, директори закладів	Постійно
1.2	Оформлення інформаційних куточків для учнів та батьків щодо харчування дітей	Не потребує	Виконавчий комітет Медведівської сільської ради, директори закладів	Постійно
1.3	Складання та оновлення бази даних дітей, які потребують безкоштовного харчування	Не потребує	Директори закладів	Постійно
1.4	Залучення працівників медичних установ, шкільної медсестри до здійснення заходів щодо своєчасної та ефективної профілактики інфекційних захворювань і харчових отруєнь	Не потребує	Працівники ФАПів Заклади дошкільної та загальної середньої освіти	2019-2023 роки
1.5	Організація та проведення нарад для працівників харчоблоків	Не потребує	Відділ освіти	Постійно
2. Організація харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Медведівська сільської ради				
2.1	Забезпечення безкоштовним харчуванням учнів 1-11 класів із числа дітей-сиріт, позбавлених батьківського	Сільський бюджет	Відділ фінансів та бухгалтерського обліку Медведівської сільської ради	2019-2023 роки

	підклування, дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям"			
2.2	Забезпечення безкоштовним харчуванням учнів 1-4 класів (за виключенням пільгової категорії, які харчуються безкоштовно за рахунок коштів сільського бюджету), як виняток, дітей напівсиріт, дітей учасників АТО та дітей, які не належать до вказаних вище категорій, але вкрай потребують безоплатного харчування на основі довідки органів місцевого самоврядування	Сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені законодавством	Відділ фінансів та бухгалтерського обліку Медведівської сільської ради	Постійно
2.3	Організація харчування дітей у таборах відпочинку при закладах освіти сільської ради	Сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені законодавством	Відділ фінансів та бухгалтерського обліку Медведівської сільської ради	У період оздоровлення
2.4	Дотримання санітарно - гігієнічних норм щодо організації харчування, оптимального режиму роботи їдалень, протиепідемічного режиму	Сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені законодавством	Директори закладів	Постійно

2.5	Проведення перевірок щодо організації харчування у загальноосвітніх навчальних закладах	Не потребує	Медведівська сільська рада Відділ освіти	2 рази в рік
3. Підвищення якості харчування учнів				
3.1	Розширення асортименту страв	Сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені законодавством (2 тис. грн..)	Згідно із чинним законодавством (заклади)	Постійно
3.2	Розробка перспективного меню	Не потребує	Кухарі закладів Медична сестра ЗЗСО	Постійно
3.3	Контроль за якістю та безпекою, дотриманням термінів, умов зберігання та реалізації продуктів, за поставкою продуктів харчування з наявністю сертифікатів відповідності, посвідчень про якість	Не потребує	Директори закладів	Постійно
3.4	Організація роботи щодо підготовки шкільних їдалень до початку нового навчального року	Не потребує	Директори закладів	Щорічно до 25 серпня
3.5	Оновлення технічного обладнання їдалень закладів освіти. Поточний ремонт та матеріально – технічна база їдалень	Сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені законодавством (10 тис.грн.)	Медведівська сільська рада Директори закладів	Постійно

8. Прогнозовані показники фінансування Програми (тис.грн.)

№ п/п	Розділ Програми	2019рік	2020рік	2021рік	2022рік	2023рік	Разом
1	Забезпечення безкоштовним харчуванням учнів пільгових категорій	35,1	70,5	77,7	80	85	348,3
2	Забезпечення безкоштовним харчуванням учнів 1-4 класів	123,4	247,8	276,6	299,8	329,8	1277,4
3	Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей дошкільних закладів	100,0	132,0	147,8	160,2	176,2	716,2
4	Організація харчування дітей у таборах відпочинку при закладах освіти сільської ради	-	63,5	69,9	76,9	84,5	294,8
	Всього:	258,5	513,8	572,0	616,9	675,5	2636,7

Обсяги фінансування Програми можуть щорічно уточнюватися при ухваленні рішення про сільський бюджет.

У разі необхідності внесення змін впродовж терміну дії Програми відповідальний виконавець готує уточнення показників і заходів та вносить їх на розгляд сесії сільської ради.

Сільський голова



Лаврін

О.Г.Лавріненко



МЕДВЕДІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Чигиринського району Черкаської області

РІШЕННЯ

28.08.2019 року

№12- 4/VII

**Про затвердження Програми роботи з обдарованою
молоддю Медведівської сільської об'єднаної
територіальної громади «Обдарована дитина»
на 2019 – 2023 роки**

Відповідно до підпункту 22 частини 1 статті 26, статті 69 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», за погодженням з постійними комісіями сільської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та управління комунальним майном та комісією з соціально-гуманітарних питань, культури та спорту, з питань регламенту, депутатської етики, законності та антикорупційної політики, сесія Медведівської сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму роботи з обдарованою молоддю Медведівської сільської об'єднаної територіальної громади «Обдарована дитина» на 2019 – 2023 роки (далі – Програма, додаток 1).
2. Затвердити завдання та заходи з виконання Програми, згідно з додатком 2.
3. Затвердити Положення про порядок призначення та виплати одноразових премій і стипендій обдарованим дітям та одноразової грошової винагороди педагогічним працівникам, згідно з додатком 3.
4. Фінансування заходів програми здійснювати у межах видатків, передбачених бюджетом Медведівської сільської ради на 2019 рік та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та управління комунальним майном та комісію з соціально-гуманітарних питань, культури та спорту, з питань регламенту, депутатської етики, законності та антикорупційної політики.

Сільський голова



О.Г.Лавріненко

ПРОГРАМА
роботи з обдарованою молоддю Медведівської сільської об'єднаної
територіальної громади «Обдарована дитина»
на 2019-2023 роки

I. Мета та основні завдання Програми

Мета цієї Програми полягає у вихованні громадянина в дусі патріотизму та демократичних цінностей, у створенні в районі сприятливих умов для надання системної підтримки обдарованій молоді, її творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку в сучасному суспільстві.

Основними завданнями Програми є:

- визначення основних напрямків роботи з обдарованою молоддю в районі, впровадження інноваційних методів роботи;
- впровадження механізму адресної підтримки обдарованої молоді та її наставників;
- забезпечення скоординованої діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, навчальних закладів і громадських організацій з розвитку обдарованої молоді;
- поглиблення міжнародного співробітництва з питань сучасних педагогічних технологій виявлення, навчання і виховання обдарованої молоді.

II. Шляхи і способи розв'язання проблеми

Для виконання Програми передбачається:

- випробовування і запровадження сучасних методик виявлення, навчання та виховання обдарованої молоді та надання їй соціально-педагогічної підтримки;
- створення районного банку даних про обдаровану молодь;
- актив незалучення обдарованої молоді до науково-дослідницької, експериментальної, творчої діяльності в гуртках, філіях Малої академії наук учнівської молоді тощо;
- популяризація здобутків обдарованої молоді, кращого педагогічного досвіду роботи з нею;
- проведення підготовки (перепідготовки) і підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, які працюють з обдарованою молоддю;
- стимулювання обдарованої молоді та її наставників.

Завдання і заходи з виконання Програми, спрямовані на досягнення мети, визначені у додатку.

III. Очікувані результати, ефективність Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- сформувати систему виявлення і відбору обдарованої молоді та надання їй соціально-педагогічної підтримки;
- консолідувати зусилля місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, навчальних закладів, установ та організацій у роботі з обдарованою молоддю;
- підвищити рівень професійної компетентності педагогічних працівників у визначенні методів, форм, засобів та технологій навчання і виховання обдарованої молоді;
- забезпечити стимулювання обдарованої молоді, педагогічних і науково-педагогічних працівників, які проводять роботу з нею.

IV. Обсяги та джерела фінансування

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету в межах асигнувань, передбачених на галузь та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

V. Механізм реалізації Програми та контроль за її виконанням

Координацію роботи та контроль за виконанням заходів Програми здійснює відділ освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту Медведівської сільської. Відповідальним виконавцем забезпечити виконання заходів Програми та про виконану роботу інформувати щорічно на засіданнях постійної комісії з соціально-гуманітарних питань, культури та спорту, з питань регламенту, депутатської етики, законності та антикорупційної політики і не менше одного разу на рік на сесії сільської ради.

Сільський голова



О.Г.Лавріненко

ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ
з виконання Програми роботи з обдарованою молоддю Медведівської сільської об'єднаної територіальної громади
«Обдарована дитина»

Завдання	Захід	Головний розпорядник бюджетних коштів	Джерела фінансування	Прогнозний обсяг фінансових ресурсів в для виконання завдань, тис. грн.	У тому числі за роками					Виконавці	Термін виконання
					2019	2020	2021	2022	2023		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
I. Підвищення рівня науково-методичного забезпечення педагогічних працівників	1. Створення банку даних про діагностичні методики, спрямовані на виявлення обдарованої молоді		Залучення коштів не потребує	-						Відділ освіти ОТГ	Постіло
	2. Організація та проведення, семінарів - практикумів з питань роботи з обдарованою молоддю		Залучення коштів не потребує							Відділ освіти ОТГ,	1 раз на рік
II. Виявлення обдарованої молоді і створення умов для її розвитку. Забезпечення	1. Створення в установленному порядку районного банку даних „Обдарованість”		Залучення коштів не потребує	-						Адміністрація та педагогічні працівники загальноосвітніх навчальних	Щорічно до 01.10

Я доступності позашкільно ї освіти				
---	--	--	--	--

	2. Впровадження системи поетапного виявлення обдарованих дітей у дошкільних, загальноосвітніх і позашкільних навчальних закладах		Залучення коштів не потребує	
	3. Забезпечення проведення відповідних етапів Всеукраїнських олімпіад, конкурсів, конкурсів-захистів, турнірів	Медведівська сільська рада	Кошти місцевого бюджету	

					закладів, відділ освіти ОТГ	
--	--	--	--	--	-----------------------------------	--

					Керівни ки навчаль них закладів	Пос йнс
					Адмініс трація та педагогі чні працівн ики загально освітніх навчаль них закладів	Щс чнс

	4.Забезпечення функціонування територіальної Малої академії наук учнівської молоді	Медведівська сільська рада	Кошти місцевого бюджету
Разом за завданням II			
III.Модернізація матеріально-технічної бази навчальних закладів	1.Забезпечення загально освітніх навчальних закладів навчально-методичними матеріалами, необхідними для роботи з обдарованою молоддю	Медведівська сільська рада	Кошти місцевого бюджету

на 20

1.	2.	3.	4.
	2.Модернізація обладнання позашкільних навчальних закладів з метою створення умов для роботи з	Медведівська сільська рада	Кошти місцевого Бюджету

	обдарованою молоддю			
Разом за завданням III				
IV.Кадрове забезпеченн я	1.Підвищення кваліфікації педагогічних працівників, вивчення узагальнення та впровадження передового досвіду з питань розвитку обдарованої особистості	Медведівська сільська рада	Кошти місцевого бюджету	
Разом за завданням IV				
V.Міжнaro дне співробітни цтво	1.Сприяння щодо участі обдарованої молоді в міжнародних проектах, програмах, науково-практичних конференціях, олімпіадах, змаганнях і конкурсах	Медведівська сільська рада	Кошти місцевого Бюджету	
Разом за завданням V				
VI.Посилен ня соціального захисту обдарованої молоді	1.Впровадження механізму адресної підтримки обдарованої молоді, зокрема шляхом призначення і		Залученняко штів не потребує	

[illegible]

	<p>виплати стипендій</p> <p>2.Виплата одноразової грошової винагороди педагогічним працівникам, які підготували переможців обласних та Всеукраїнських олімпіад, конкурс-захисту МАН</p>	Медведівська сільська рада	Місцевий Бюджет
Разом за завданням VI			
VII.Співпраця з громадськими організаціями	<p>1. Координація в межах наданих повноважень діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також навчальних закладів у їх співпраці з громадськими організаціями у сфері розвитку та підтримки обдарованої молоді</p>		Залучення коштів не потребує
Разом за Програмою			

Сільський голова

[illegible]

Roberts

О.Г.Лавріненко

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок призначення та виплати одноразових премій і стипендій
обдарованим дітям та одноразової грошової винагороди педагогічним
працівникам

I. Загальні положення

Положення про призначення та виплату стипендій Медведівської сільської ради обдарованим дітям (далі - Положення) регламентує порядок призначення та виплати стипендій переможцям III, IV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та II, III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України, переможцям обласної спартакіади школярів з фізичної культури, туризму та за високі досягнення у навчанні (золота медаль, срібна медаль), а також переможцям Міжнародних, Всеукраїнських, обласних творчих конкурсів, турнірів, чемпіонатів тощо.

Стипендія та одноразова премія для обдарованих дітей – це фінансова підтримка, що надається з метою заохочення дітей та молоді шкільного віку до участі у науковій, культурній, творчій, спортивній, громадській діяльності та реалізації проектів, забезпечення економічних і соціальних гарантій самореалізації особистості.

Одноразова грошова винагорода педагогічним працівникам є мотивуючим засобом для педагогів, які здійснювали підготовку дітей і матеріальним заохоченням до подальшої роботи з обдарованими дітьми.

Призначення стипендій та одноразових премій дітям спрямоване на реалізацію права кожної дитини брати участь у науковому, спортивному, культурному і творчому житті суспільства, про що зазначено в статті 31 Конвенції ООН про права дитини, виховання громадянина України та патріота малої Батьківщини, залучення підростаючого покоління до розкриття свого творчого потенціалу, формування інтелекту, духовності як ефективного засобу соціалізації дітей і підлітків.

Виплата стипендій здійснюється впродовж навчального року з 1 вересня до 31 травня.

Виплата одноразових премій дітям та одноразової грошової винагороди педагогічним працівникам здійснюється за підсумками результатів олімпіад, конкурсів, спартакіад, чемпіонатів тощо.

Виплата стипендій, одноразових премій та одноразових грошових винагород починається після подання клопотання адміністрацією загальноосвітніх навчальних закладів та видачі розпорядження головою Медведівської сільської ради.

Організація, координація і контроль щодо надання грошових винагород учням здійснюється відділом освіти, охорони здоров'я, культури, туризму, молоді, спорту та питань захисту дітей Медведівської сільської ради.

У випадку, якщо стипендіат має право на призначення кількох стипендій, виплачується одна більшого розміру.

II. Порядок призначення одноразових премій та стипендій обдарованим дітям

Відділ освіти, охорони здоров'я, культури, туризму, молоді, спорту та питань захисту дітей Медведівської сільської ради надає списки претендентів на виплату одноразових премій, стипендій та одноразових грошових винагород на підставі клопотань адміністрації навчальних закладів та формує списки дітей та педагогічних працівників.

Інтелектуальний напрямок

1. Переможці III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів отримують одноразові премії в розмірі:
 - 1 місце – 300 грн.
 - 2 місце – 200 грн.
 - 3 місце – 100 грн.
2. Переможці IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів отримують одноразові премії в розмірі:
 - 1 місце – 500 грн.
 - 2 місце – 400 грн.
 - 3 місце – 200 грн.
3. Переможці II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України отримують премії в розмірі:
 - 1 місце – 300 грн.
 - 2 місце – 200 грн.
 - 3 місце – 150 грн.

4. Переможці III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України отримують премії в розмірі:

1 місце – 400 грн.

2 місце – 300 грн.

3 місце – 200 грн.

5. Медалісти отримують одноразові премії в розмірі:

Золота медаль – 1000 грн.

Срібна медаль – 500 грн.

Творчий напрямок

1. Переможці обласних конкурсів, чемпіонатів, турнірів, фестивалів отримують одноразові премії в розмірі:

1 місце – 400 грн.

2 місце – 300 грн.

3 місце – 200 грн.

2. Переможці Всеукраїнських та міжнародних конкурсів отримують одноразові премії в розмірі:

1 місце – 1000 грн.

2 місце – 800 грн.

3 місце – 500 грн.

Фізична культура, спорт, туризм

1. Переможці обласних спартакіад школярів отримують одноразові премії в розмірі:

Один учасник

1 місце – 300 грн.

2 місце – 200 грн.

3 місце – 150 грн.

Команда

1 місце – 600 грн.

2 місце – 400 грн.

3 місце – 300 грн.

2. Призери чемпіонатів України та призери міжнародних змагань отримують одноразові премії в розмірі:

Один учасник

1 місце – 600 грн.

2 місце – 400 грн.

3 місце – 300 грн.

Команда

1 місце – 1000 грн.

2 місце – 800 грн.

3 місце – 500 грн.

III. Порядок призначення одноразових

грошових винагород педагогічним працівникам

1. За підготовку учнів переможців III або IV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та II, III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України педагогічні працівники отримують одноразові грошові винагороди в розмірі - 700 грн.

2. У випадку, якщо педагогічний працівник підготував двох учнів переможців III або IV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів або/та II, III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України - одноразова грошова винагорода виплачуватиметься в розмірі - 1200 грн.

3. У випадку, якщо педагогічний працівник підготував трьох і більше учнів переможців III або IV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів або/та II, III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України - одноразова грошова винагорода виплачуватиметься в розмірі - 1500 грн.

Сільський голова



Лаврінко

О.Г.Лавріненко



МЕДВЕДІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Чигиринського району Черкаської області

РІШЕННЯ

28.08.2019

с. Медведівка

№12- 5/VII

**Про зміну назви та затвердження Статуту
Закладу дошкільної освіти (дитячий садок)
«Світанок» Медведівської сільської ради
Черкаської області у новій редакції**

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Законом України «Про освіту» від 5 вересня 2017 року із змінами № 2145 – VIII, Закону України «Про дошкільну освіту» (у редакції від 02.10.2018) Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про дошкільний навчальний заклад», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити назву закладу Дошкільний навчальний заклад «Світанок» на Заклад дошкільної освіти «Світанок» Медведівської сільської ради Черкаської області.
2. Затвердити Статут Закладу дошкільної освіти «Світанок» Медведівської сільської ради Черкаської області (код ЄДРПОУ 35569458) у новій редакції (Додається)
3. Доручити Директору Закладу дошкільної освіти «Світанок» Медведівської сільської ради Черкаської області - Харченко Т.О. здійснити заходи з підготовки та подачі документів на державну реєстрацію вищезазначеного Статуту у новій редакції згідно чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту Медведівської сільської ради Базик В.В.

Сільський голова



Лаврін

О.Г.Лавріненко

1
ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Медведівської сільської ради
від 28.08.2019 р. № 12-57/II



**СТАТУТ
ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
«СВІТАНОК»
МЕДВЕДІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(Нова редакція)

2019 року
с.Медведівка

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. «Заклад дошкільної освіти «Світанок» (далі – *заклад дошкільної освіти*) Медведівської сільської ради Черкаської області створено на підставі рішення сесії Медведівської сільської ради від "___" _____ року, № ____, перейменованій з Дошкільного навчального закладу « Світанок». Нова редакція статуту приймається у зв'язку зі зміною назви та набуття чинності нового Закону України «Про освіту» від 5 вересня 2017 року із змінами № 2145 – VIII, Закону України «Про дошкільну освіту » (у редакції від 02.10.2018).

1.2. Повна назва дошкільного навчального закладу – «ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «СВІТАНОК» МЕДВЕДІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

1.3. Скорочена назва закладу дошкільної освіти: ЗДО «Світанок».

1.4. Місцезнаходження закладу дошкільної освіти: Україна, 20930, Черкаська область, Чигиринський район, с. Медведівка, вул. Перемоги, 1д.

1.5. Засновником закладу дошкільної освіти є Медведівська сільська рада Черкаської області (Код ЄДРПОУ 33369798 місцезнаходження: вулиця Б.Хмельницького будинок 44в, с. Медведівка, Чигиринського району, Черкаської області, Україна, поштовий індекс 20930) (далі - Засновник)

1.6. Організаційно – правова форма: комунальний заклад.

1.7. Заклад дошкільної освіти є неприбутковою бюджетною установою.

1.8. Права та обов'язки юридичної особи заклад дошкільної освіти набуває з дня його реєстрації.

1.9. Засновник здійснює фінансування закладу дошкільної освіти, його матеріально – технічне забезпечення, надає необхідні будівлі з обладнанням і матеріалами, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування та медичне обслуговування дітей.

1.10. Заклад освіти в своїй діяльності керується Конституцією України (254к/96 – ВР), Законами України "Про освіту від 5 вересня 2017 року із змінами № 2145 – VIII, Закону України «Про дошкільну освіту » (у редакції від 02.10.2018), Положенням про дошкільний навчальний заклад України (далі

– Положення), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 р. N 305 (305-2003 - п), іншими нормативно-правовими актами, рішеннями засновника, розпорядженнями сільського голови, наказами відділу освіти, культури, охорони здоров'я, молоді та спорту Медведівської сільської ради та власними установчими документами (Статутом).

1.11. Заклад освіти є юридичною особою, має печатку і штамп встановленого зразка, бланки з власними реквізитами, реєстраційний рахунок в органах Державного казначейства.

1.12. Головною метою закладу освіти є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку.

1.13. Діяльність закладу освіти направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я дітей; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту.

1.14. Заклад освіти самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством, Положенням та даним статутом.

1.15. Заклад освіти несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- реалізацію головних завдань дошкільної освіти, визначених Законом України "Про дошкільну освіту";
- забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту, рівня і обсягу;
- дотримання фінансової дисципліни та збереження матеріально-технічної бази.

1.8. Взаємовідносини між закладом освіти з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. КОМПЛЕКТУВАННЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

2.1. Заклад розрахований на 140 місць.

2.2. Групи у закладі дошкільної освіти комплектуються за віковими ознаками.

2.3. У закладі освіти функціонують групи загального розвитку.

2.4. Заклад освіти має 2 групи з денним режимом перебування дітей.

2.5. Наповнюваність груп дітьми визначається у відповідності з чинним законодавством.

2.6. Для зарахування дитини у заклад освіти необхідно пред'явити: медичну довідку про стан здоров'я дитини, медичну довідку про епідеміологічне оточення, свідоцтво про народження дитини, документ для встановлення батьківської плати.

2.7. За дитиною зберігається місце у закладі освіти державної та комунальної форм власності у разі її хвороби, карантину, санаторного лікування, на час відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, а також у літній період (75 днів).

2.8. Відрахування дітей із закладу освіти може здійснюватись за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють; на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що виключає можливість її подальшого перебування в закладі освіти цього типу, у разі несплати без поважних причин батьками або особами, які їх замінюють, плати за харчування дитини протягом 2-х місяців.

2.9. Термін письмового повідомлення батьків або осіб, які їх замінюють про відрахування дитини 10 робочих днів.

2.10. Забороняється безпідставне відрахування дитини з закладу дошкільної освіти.

2.11. Заклад дошкільної освіти соціально-педагогічний патронат згідно Листа МОН України від 17 грудня 2008 року з метою забезпечення умов для здобуття дошкільної освіти дітьми дошкільного віку з особливими освітніми потребами та надання консультаційної допомоги сім'ї.

2.12. Діти, які перебувають у закладі освіти за короткотривалим режимом чи під соціально – педагогічним патронатом, зараховуються до основного складу та беруться на облік.

III. РЕЖИМ РОБОТИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

3.1. Заклад освіти працює за: п'ятиденним робочим тижнем протягом 10,5 годин. Вихідні дні: субота, неділя, святкові.

3.2. Заклад освіти працює за режимом, відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку та графіку роботи.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У ЗАКЛАДІ ОСВІТИ

4.1. Навчальний рік у закладі освіти починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня до 31 серпня (оздоровчий період) у закладі освіти проводиться оздоровлення дітей.

4.2. Заклад освіти здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

4.3. Річний план роботи закладу освіти схвалюється педагогічною радою закладу, затверджується керівником закладу освіти.

4.3. У закладі освіти визначена українська мова навчання і виховання дітей.

4.4. Освітній процес у дошкільному закладі здійснюється за державним стандартом – Базовим компонентом дошкільної освіти.

4.5. Заклад освіти може надавати додаткові освітні послуги за згодою та бажанням батьків.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ ДІТЕЙ У ЗАКЛАДІ ОСВІТИ

5.1. Продукти харчування у заклад освіти надходять на основі угод з організаціями, постачальниками при наявності відповідних документів якості, надання яких передбачено чинним законодавством.

5.2. У закладі освіти встановлено 3-х разове харчування.

5.3. Контроль за організацією та якістю харчування, вітамінізацією страв, закладкою продуктів харчування, кулінарною обробкою, виходом страв, смаковими якостями їжі, санітарним станом харчоблоку, правильністю зберігання, дотриманням термінів реалізації продуктів покладається на медичних працівників та керівника закладу освіти.

VI. МЕДИЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ДІТЕЙ У ЗАКЛАДІ ОСВІТИ

6.1. Медичне обслуговування дітей закладу освіти здійснюється органом охорони здоров'я на безоплатній основі.

6.2. Медичний персонал здійснює лікувально-профілактичні заходи, в тому числі проведення обов'язкових медичних оглядів, контроль за станом здоров'я, фізичним розвитком дитини, організацією фізичного виховання, загартуванням, дотриманням санітарно-гігієнічних норм та правил, режимом та якістю харчування.

6.3. Заклад освіти надає приміщення і забезпечує належні умови для роботи медичного персоналу та проведення лікувально-профілактичних заходів.

VII. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Учасниками освітнього процесу у закладі освіти є: діти дошкільного віку, керівник, педагогічні працівники, помічники вихователів, обслуговуючий персонал, батьки або особи, які їх замінюють, фізичні особи, які надають освітні послуги у сфері дошкільної освіти.

7.2. За успіхи у роботі встановлюються такі форми матеріального та морального заохочення: премії, подяки.

7.3. Права дитини у сфері дошкільної освіти:

- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови утримання, розвитку, виховання і навчання;
- захист від будь-якої інформації, пропаганди та агітації, що завдає шкоди її здоров'ю, моральному та духовному розвитку;
- захист від будь-яких форм експлуатації та дій, які шкодять здоров'ю дитини, а також фізичного та психічного насильства, приниження її гідності;
- здоровий спосіб життя.

7.4. Права батьків або осіб, які їх замінюють:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу;
- звертатися до відповідних органів управління освітою з питань розвитку, виховання і навчання своїх дітей;
- брати участь в покращенні організації освітнього процесу та зміцненні матеріально-технічної бази закладу;
- відмовлятися від запропонованих додаткових освітніх послуг;
- захищати законні інтереси своїх дітей у відповідних державних органах і суді;

Батьки або особи, які їх замінюють, зобов'язані:

- своєчасно вносити плату за харчування дитини в закладі освіти у встановленому порядку;
- своєчасно повідомляти заклад освіти про можливість відсутності або хвороби дитини;
- слідкувати за станом здоров'я дитини;
- інші права, що не суперечать законодавству України.

7.5. На посаду педагогічного працівника закладу освіти приймається особа, яка має педагогічну освіту у відповідності з чинним законодавством, результативність та якість роботи, а також фізичний і психічний стан якої дозволяє виконувати професійні обов'язки.

7.6. Трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законами України "Про освіту", "Про дошкільну освіту" та іншими нормативно-правовими актами, прийнятими відповідно до них, правилами внутрішнього трудового розпорядку.

7.7. Педагогічні працівники мають право:

- на вільний вибір педагогічно доцільних форм, методів і засобів роботи з дітьми;
- брати участь у роботі органів самоврядування закладу;
- на підвищення кваліфікації, участь у методичних об'єднаннях, нарадах тощо;
- проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- вносити пропозиції щодо поліпшення роботи закладу;
- на соціальне та матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
- об'єднуватися у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
- на захист професійної честі та власної гідності;
- інші права, що не суперечать законодавству України.

7.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- виконувати статут, правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- дотримуватися педагогічної етики, норм загальнолюдської моралі, поважати гідність дитини та її батьків;
- забезпечувати емоційний комфорт, захист дитини від будь-яких форм експлуатації та дій, які шкодять її здоров'ю, а також від фізичного та психологічного насильства;
- брати участь у роботі педагогічної ради та інших заходах, пов'язаних з підвищенням професійного рівня, педагогічної майстерності, загальнополітичної культури;

- виконувати накази та розпорядження керівництва;
- інші обов'язки, що не суперечать законодавству України.

7.9. Педагогічні та інші працівники приймаються на роботу до закладу освіти директором.

7.10. Працівники дошкільного закладу несуть відповідальність за збереження життя, фізичне і психічне здоров'я дитини згідно із законодавством.

7.11. Працівники закладу освіти у відповідності до статті 26 Закону України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення" (4004-12) проходять періодичні медичні огляди.

7.12. Педагогічні працівники дошкільного закладу освіти підлягають атестації яка здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до «Типового положення про атестацію педагогічних працівників України», затвердженого Міністерством освіти і науки України. Атестацію педпрацівників проводить атестаційна комісія Опорного закладу освіти «Медведівський ЗЗСО I-III ст. ім. М. Залізняка».

7.13. Педагогічні працівники, які систематично порушують статут, правила внутрішнього розпорядку закладу освіти, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації, не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

VIII. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

8.1. Заклад дошкільної освіти підпорядкований і підзвітний Засновнику (власнику) – Медведівській сільській раді Черкаської області та відділом освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту Медведівської сільської ради у межах, визначених чинним законодавством.

8.2. Безпосереднє керівництво роботою закладу освіти здійснює його директор, який призначається і звільняється з посади засновником або

уповноваженим ним органом управління освітою з дотриманням чинного законодавства.

Керівник закладу освіти:

- відповідає за реалізацію завдань дошкільної освіти, визначених Законом України "Про дошкільну освіту", та забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту і обсягу;
- здійснює керівництво і контроль за діяльністю закладу освіти;
- діє від імені закладу, представляє його в усіх державних та інших органах, установах і організаціях, укладає угоди з юридичними та фізичними особами;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами закладу освіти; і відповідає за дотримання фінансової дисципліни та збереження матеріально-технічної бази закладу;
- приймає на роботу та звільняє з роботи працівників закладу освіти;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження, контролює їх виконання;
- затверджує штатний розклад за погодженням із засновником (власником) закладу освіти;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування дітей;
- затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові інструкції працівників за погодженням з профспілковим комітетом;
- забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил, техніки безпеки, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників;
- контролює відповідність застосованих форм, методів і засобів розвитку, виховання і навчання дітей їх віковим, психофізіологічним особливостям, здібностям і потребам;
- підтримує ініціативу щодо вдосконалення освітньої роботи, заохочує творчі пошуки, дослідно-експериментальну роботу педагогів;

- приймають Статут, зміни і доповнення;
- обирають раду закладу освіти, її членів і голову, встановлюють терміни її повноважень;
- заслуховують звіт керівника закладу, голови ради закладу освіти з питань статутної діяльності закладу, дають їй оцінку шляхом таємного або відкритого голосування;
- розглядають питання навчально-виховної, методичної та фінансово-господарської діяльності закладу освіти;
- затверджують основні напрями вдосконалення роботи і розвитку закладу освіти.

8.5. У період між загальними зборами діє рада закладу освіти (у малокомплектних закладах освіти функції ради можуть виконувати загальні збори).

Кількість засідань ради визначається за потребою.

Засідання ради закладу освіти є правомірним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин її членів (працівники закладу освіти, батьки, засновники, спонсори та інші).

Рада закладу організовує виконання рішень загальних зборів, розглядає питання поліпшення умов для здобуття дошкільної освіти, зміцнення матеріально-технічної бази, поповнення й використання бюджету закладу, вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу, погоджує зміст і форми роботи з педагогічної освіти батьків;

8.6. У закладі освіти може діяти піклувальна рада – орган самоврядування, який формується з представників органів виконавчої влади, підприємств, установ, навчальних закладів, організацій, окремих громадян з метою залучення громадськості до вирішення проблем освіти, забезпечення сприятливих умов ефективної роботи закладу освіти.

Піклувальна рада створюється за рішенням загальних зборів або ради закладу освіти. Члени піклувальної ради обираються на загальних зборах

закладу освіти і працюють на громадських засадах. Очолює піклувальну раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів піклувальної ради. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, як правило, не менше ніж чотири рази на рік.

Основними завданнями піклувальної ради є:

- співпраця з органами виконавчої влади, підприємствами, установами, організаціями, закладами освіти, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов утримання дітей у дошкільному закладі;
- сприяння зміцненню матеріально-технічної, культурно-спортивної, корекційно-відновлювальної, лікувально-оздоровчої бази закладу освіти;
- сприяння залученню додаткових джерел фінансування закладу освіти;
- сприяння організації та проведенню заходів, спрямованих на охорону життя та здоров'я учасників освітнього процесу;
- організація дозвілля та оздоровлення дітей та працівників закладу освіти;
- стимулювання творчої праці педагогічних працівників;
- всебічне зміцнення зв'язків між родинами дітей та закладом освіти;
- сприяння соціально-правової, захисту учасників освітнього процесу.

IX. МАТЕРІАЛЬНО – ТЕХНІЧНА БАЗА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

9.1. Матеріально-технічна база закладу освіти включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі закладу освіти.

9.2. Майно закладу освіти належить йому на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства.

9.3. Заклад освіти відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм їх охорони.

9.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна закладу освіти проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством.

Збитки, завданні закладу освіти внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до законодавства.

Х. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

10.1. Джерелами фінансування закладу освіти є кошти:

- власника відповідного бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування;
- батьків або осіб, які їх замінюють;
- добровільні пожертвування і цільові внески фізичних і юридичних осіб;
- інші надходження, не заборонені чинним законодавством.

10.2. Заклад освіти за погодженням із засновником має право:

- придбавати, орендувати необхідне йому обладнання та інше майно;
- отримувати допомогу від підприємств, установ, організацій або фізичних осіб;
- здавати в оренду приміщення, споруди, обладнання юридичним та фізичним особам для провадження освітньої діяльності згідно із законодавством.

10.3. Статистична звітність про діяльність закладу освіти здійснюється відповідно до законодавства.

10.4. Порядок ведення діловодства і бухгалтерського обліку в закладі освіти визначається законодавством, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковуються дошкільні заклади.

За рішенням засновника закладу бухгалтерський облік може здійснюватися самостійно або через централізовану бухгалтерію.

ХІ. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

11.1. Основною формою контролю за діяльністю закладу освіти є державна атестація, що проводиться один раз на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

11.2. Контроль за дотриманням закладом освіти державних вимог щодо змісту, рівня й обсягу дошкільної освіти здійснюється місцевими органами виконавчої влади: відділом освіти.

11.3. У період між атестацією проводяться перевірки закладу освіти з питань, пов'язаних з навчально-виховною діяльністю. Зміст, види, періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1-2 рази на рік.

11.4. Зміст, форми, періодичність контролю не пов'язаного з освітнім процесом визначається власником та уповноваженими органами.

XII. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

12.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію закладу освіти приймає власник відповідно до чинного законодавства.

Реорганізація закладу освіти відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною власником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління закладом освіти.

12.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно закладу освіти, виявляє її дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його власнику.

12.3. У випадках реорганізації права та зобов'язання закладу освіти переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

В даному статуті
проинумеровано, про-
номеровано і
еквівалентно нечоттєю
8 (вісім) аркушів

Зав. Київ. Д. О. Карпенко



МЕДВЕДІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Чигиринського району Черкаської області

РІШЕННЯ

28.08.2019 року

N12-6/VII

Про внесення змін до рішення Медведівської сільської ради від 27.06.2019 № 9-7/VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на 2020 рік»

Відповідно до пункту 24 частини 1 статті 26, статті 69 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Податкового Кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження форм типових рішень про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку та податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки» від 24 травня 2017 року № 483, з метою забезпечення наповнення бюджету Медведівської об'єднаної територіальної громади, за погодженням з постійною комісією сільської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та управління комунальним майном, сесія Медведівської сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Додатку 3 «Про ставки орендної плати», затвердженого рішенням Медведівської сільської ради від 27.06.2017 № 9-7/VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на 2020 рік», а саме:

Пункт 10 викласти в такій редакції:

"10 – для земель сільськогосподарського призначення – 12 % (крім п.п. 11, 12.).

2. Оприлюднити дане рішення після затвердження сесією Медведівської сільської ради на сайті Медведівської об'єднаної територіальної громади (<https://medvedivska-gromada.org.ua>).

3. Секретарю сільської ради забезпечити направлення в установленому порядку копії цього рішення до Черкаської ОДП ГУ ДФС у Черкаській області.

4. Дане рішення набуває чинності та вступає в дію з 01 січня 2020 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова



Лавріненко

О.Г.Лавріненко