ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Івано-Франківській області

_____ 2025 року № ___

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

послуги з виплати державної соціальної допомоги, недоодержаної у зв'язку зі смертю одержувача

Головне управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області

Інформація про суб'єкта надання послуги		
1	Місцезнаходження	**Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр):** 77701, **смт. Богородчани**, вул. Т. Шевченка, 64 (0-3471) 2-31-33 **Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр):** 77202, **м. Болехів**, вул. Петрушевича, 4 (0-3437) 3-44-58 78701, **смт. Верховина**, вул. Незалежності, 10 (0-3432) 2-18-48 78501, **м. Яремче**, вул. Свободи, 307 (0-3434) 2-11-99 **Відділ обслуговування громадян № 3 (сервісний центр):** 77101, **м. Галич**, вул. Т. Шевченка, 10 (0-3431) 2-15-58 77001, **м. Рогатин**, вул. Галицька, 46 (0-3435) 2-47-22 **Відділ обслуговування громадян № 4 (сервісний центр):** 78103, **м. Городенка**, вул. І. Богуна, 10 (0-3430) 2-17-84 78001, **м. Тлумач**, пл. Данила Галицького, 15 (0-3479) 2-23-28 **Відділ обслуговування громадян № 5 (сервісний центр):** 77503, **м. Долина**, вул. М. Грушевського, 16 (0-3477) 2-52-06

		Відділ обслуговування громадян № 6 (сервісний центр): 76018, **м. Івано-Франківськ**, вул. А. Мельника, 11 (0-342) 53-75-15 **Відділ обслуговування громадян № 7 (сервісний центр):** 77304, **м. Калуш**, вул. Біласа і Данилишина, 2 (0-3472) 6-52-84 **Відділ обслуговування громадян № 8 (сервісний центр):** 78203, **м. Коломия**, вул. Валова, 47А (0-3433) 4-70-03 **Відділ обслуговування громадян № 9 (сервісний центр):** 78601, **м. Косів**, вул. Незалежності, 26А (0-3478) 2-45-42 **Відділ обслуговування громадян № 10 (сервісний центр):** 78405, **м. Надвірна**, майдан Т. Шевченка, 3 (0-3475) 2-92-62 **Відділ обслуговування громадян № 11 (сервісний центр):** 77601, **смт. Рожнятів**, площа Єдності, 13 (0-3474) 2-02-03 **Відділ обслуговування громадян № 12 (сервісний центр):** 78301, **м. Снятин**, вул. Кардинала Йосипа Сліпого, 11А (0-3476) 2-34-01 **Відділ обслуговування громадян № 13 (сервісний центр):** 77401, **м. Тисмениця**, вул. Галицька,21 (0-3436) 2-42-32
2	Інформація щодо режиму роботи	**<u>Графік роботи</u>** ВОГ № 1, смт Богородчани ВОГ № 3, м. Галич, м. Рогатин ВОГ № 4, м. Городенка, м. Тлумач ВОГ № 5, м. Долина ВОГ № 6, м. Івано-Франківськ ВОГ № 7, м. Калуш ВОГ № 8, м. Коломия ВОГ № 9, м. Косів ВОГ № 10, м. Надвірна ВОГ № 11, смт. Рожнятів ВОГ № 12, м. Снятин

		ВОГ № 13, м. Тисмениця: **пн-чт: з 8.00 до 18.00;** **пт: з 8.00 до 17.00;** **вихідні дні – субота, неділя.** **<u>Графік роботи</u>** ВОГ № 2, м. Яремче, смт. Верховина, м. Болехів: **пн-чт: з 8.00 до 17.15;** **пт: з 8.00 до 16.00;** **вихідні дні – субота, неділя.**
3	Телефон, адреса електронної пошти, інформаційної сторінки вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України (далі - вебпортал), офіційний вебсайт	Телефон: (0342) 53-90-11; (0342) 78-35-29 E-mail: gu@if.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua/if/ https://www.portal.pfu.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
4	Закони України	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”; Закон України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”; Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”; Закон України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям”; Закон України “Про адміністративні послуги”.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Порядок призначення і виплати державної допомоги сім’ям з дітьми, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 року № 1751; Порядок призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2003 року № 250 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 632); Порядок призначення і виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю і державної

		соціальної допомоги на догляд, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 02 квітня 2005 року № 261; Порядок призначення і виплати державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 03 лютого 2021 року № 79; постанова Кабінету Міністрів України від 11 червня 2025 року № 695 "Деякі питання надання окремих видів державної соціальної допомоги Пенсійним фондом України"; постанова Кабінету Міністрів України від 23 червня 2025 року № 766 "Про реалізацію експериментального проекту щодо централізації механізму виплати деяких державних допомог".
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 "Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України", зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.
Умови отримання послуги		
7	Особи, які мають право на отримання послуги	Члени сім'ї померлого, які проживали разом з ним на день його смерті, опікун (піклувальник) одержувача державної соціальної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами, при народженні дитини, на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, допомоги при усиновленні дитини, на дітей одиноким матерям, особі, яка доглядає за хворою дитиною. Непрацездатні члени сім'ї, зазначені в частині другій статті 36 Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування" (далі – Закон), які перебували на утриманні одержувача державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю, державної соціальної допомоги на догляд, державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства (батьки, чоловік (дружина), члени сім'ї, які проживали разом з одержувачем такої допомоги на день його смерті – незалежно від того, чи належать вони до числа непрацездатних членів сім'ї, зазначених у частині

		другій статті 36 Закону, та від перебування на його утриманні). Законний представник дитини з інвалідністю віком до 18 років, один із членів сім'ї дитини з інвалідністю віком до 18 років, які проживали разом з нею на день її смерті. Повнолітні дієздатні особи, опікун (піклувальник) дітей віком до 18 років або особи, визнаної недієздатною в установленому порядку, – у разі смерті уповноваженого представника малозабезпеченої сім'ї.
8	Підстава для отримання послуги	Звернення до суб'єкта надання послуги.
9	Перелік необхідних документів	Заявник, особа якого посвідчується паспортом громадянина України або іншим документом, що посвідчує особу (паспортний документ іноземця / посвідка на постійне проживання / посвідчення біженця / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту), пред'являє документ, що засвідчує реєстрацію особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків із зазначеного Державного реєстру, внесені до паспорта громадянина України або свідоцтва про народження (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті); заява; свідоцтво про смерть одержувача державної соціальної допомоги (або інший документ, що підтверджує факт смерті, виданий компетентним органом іноземної держави – у разі реєстрації смерті за межами України); документ, що засвідчує родинні стосунки з померлим одержувачем допомоги – паспорт, свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб, а також рішення суду; відомості про місце проживання (у разі необхідності); документи про перебування на утриманні померлого одержувача допомоги – відомості про місце проживання (разом з померлим одержувачем

		допомоги за однією адресою) або документи, видані відповідно до чинного законодавства за місцем проживання особи, зокрема органом місцевого самоврядування, що підтверджують такий факт (у разі необхідності); документи, що підтверджують належність заявника, до непрацездатних членів сім'ї, зазначених у частині другій статті 36 Закону (у разі необхідності): документи, що засвідчують родинні стосунки члена сім'ї з померлим одержувачем допомоги; довідки загальноосвітніх навчальних закладів системи загальної середньої освіти, професійнотехнічних, вищих навчальних закладів, закладів освіти за кордоном про те, що діти одержувача державної допомоги (у тому числі діти, які народилися до спливу 10 місяців з дня його смерті), які не досягли 18 років або старші цього віку, якщо вони стали особами з інвалідністю до досягнення 18 років, навчаються за денною формою навчання; документи про те, що чоловік (дружина), а в разі їх відсутності – один з батьків, дід, баба, брат чи сестра померлого одержувача допомоги незалежно від віку і працездатності не працюють і зайняті доглядом за дитиною (дітьми) померлого одержувача допомоги до досягнення нею (ними) 8 років – свідоцтво про народження дитини, документи, що підтверджують родинні стосунки, рішення органу опіки та піклування про встановлення опіки або рішення суду та документи, які підтверджують, що особа не працює (копія наказу (розпорядження) про звільнення з роботи, трудова книжка або відомості про трудову діяльність із реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування та відомості про відсутність інформації про державну реєстрацію фізичної особи – підприємця за наявними в органі, що призначає допомогу, даними. У разі відсутності у зареєстрованої (взятої на облік) внутрішньо переміщеної особи документів, що підтверджують факт звільнення (припинення зайнятості), факт звільнення з роботи встановлюється на підставі особистої заяви із зазначенням дати, з якої особа не працює, та

		поясненням обставин, у зв'язку з якими неможливо внести запис у трудову книжку чи надати оригінал трудової книжки, копію наказу (розпорядження) про звільнення. Якщо для отримання виплати необхідно подати документи та/або відомості, що містяться в інформаційно-комунікаційних системах, або якщо такі документи та/або відомості можуть бути отримані / підтверджені шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційнокомунікаційними системами та публічними електронними реєстрами органів державної влади, такі документи та/або відомості не подаються, а в заяві зазначаються відомості, необхідні для верифікації особи та отримання даних з відповідних реєстрів і надання виплати.
10	Спосіб подання документів	У паперовій формі при особистому зверненні до сервісних центрів головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві.
11	Платність (безоплатність) надання	Надається безоплатно.
12	Строк надання послуги	Заява розглядається не пізніше ніж протягом 10 днів після її надходження з усіма необхідними документами та/або відомостями.
13	Перелік підстав для відмови в наданні послуги	Подано не всі необхідні документи. Особи не належать до осіб, які мають право на виплату недоодержаної допомоги. Звернення за виплатою недоодержаної у зв'язку зі смертю одержувача державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю, державної соціальної допомоги на догляд, державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю надійшло пізніше 12 місяців після смерті її одержувача. Звернення за виплатою не виплаченої за життя уповноваженого представника малозабезпеченсї сім'ї державної соціальної допомоги надійшло пізніше ніж через 6 місяців з дня його смерті.

14	Результат надання послуги	Орган Пенсійного фонду України приймає рішення про виплату недоодержаної допомоги / відмову у виплаті недоодержаної допомоги. У разі коли до заяви не додані всі необхідні документи та/або відомості, орган Пенсійного фонду України повідомляє заявника, які документи та/або відомості мають бути подані додатково.
15	Способи отримання відповіді (результату)	Орган Пенсійного фонду України повідомляє про прийняте рішення протягом п'яти робочих днів з дня прийняття рішення шляхом надсилання повідомлення у паперовій або електронній формі (за наявності адреси електронної пошти).

Начальник управління обслуговування громадян **Наталія НЕЗВЕЦЬКА**