**Сорок четверта сесія Знам’янської міської ради**

**сьомого скликання**

**Р І Ш Е Н Н Ч**

від 17 листопада 2017 р.  **№1182**

м. Знам’янка

Про затвердження Положення

про громадський бюджет міста Знам'янки

З метою впровадження інноваційних механізмів залучення громадськості до розподілу коштів міського бюджету міста Знам’янки та розвитку демократичного процесу обговорення громадою напрямів використання бюджетних коштів, керуючись ст.140, 146 Конституції України та ст.25,26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**В и р і ш и л а :**

* 1. Затвердити Положення про громадський бюджет міста Знам’янки (додається).
  2. Контроль за виконання даного рішення покласти на комісію з питань бюджету та економічного розвитку міста (гол. М. Терновий).

**Міський голова С.Філіпенко**

Затверджено

рішенням міської ради

від 17 листопада 2017 р. №1182

**пОЛОЖЕННЯ**

**ПРО громадський бюджет**

**МІСТА ЗНАМ’ЯНКИ**

**І. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ**

**НАПРАВЛЕНЕ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Сьогодні громада будь-якого населеного пункту першочергово відчуває на собі загострення тих проблем економічного та соціального розвитку, які супроводжують її в повсякденному житті. Жителі міст постійно нарікають на недостатньо якісні житлово-комунальні послуги, погану екологію, недосконалу інфраструктуру та ін. Відсутність у громади ініціативи, активності та відповідальності щодо соціально-економічного розвитку своїх територій призводить до втрати взаємозв’язку між громадою та владою.

1.2. За останні роки в сучасному громадянському суспільстві зросла соціальна активність людей та з’явились активісти, які мають бажання долучатись до вирішення проблем суспільства. Зокрема у жителів м. Знам’янки, виникають ідеї як покращити своє місто, район чи вулицю.

1.3 Щоб повністю подолати пасивність громадян, необхідно навчити населення міста технологіям розв’язання проблем розвитку та дати мешканцям інструмент впливу на організацію та формування найважливіших проблем, їх вирішення, що допоможе об’єднати погляди жителів.

1.4. Положення про Громадський бюджет м. Знам'янки – визначає основні засади процесу взаємодії органу місцевого самоврядування міста Знам'янки та громадян міста щодо впровадження інноваційних механізмів залучення громадськості до розподілу коштів міського бюджету.

1.5. Положення про Громадський бюджет м. Знам'янки розроблено з врахуванням норм Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», а також з використанням європейського досвіду у галузі партиципаторного (громадського) бюджетування.

1.6. Положення покликане активізувати участь громадян у прийнятті рішень місцевого значення, забезпечити прозорість та відкритість органу місцевого самоврядування та забезпечити впровадження кращих європейських практик взаємодії влади та громади.

**ІІ. Основні терміни ТА ПОНЯТТЯ, які вживаються в даному ПОложенні**

2.1. **Громадський бюджет** – частина міського бюджету міста Знам'янки, обсяг якої визначається щорічною Міською програмою та затверджується відповідним рішенням міської ради про міський бюджет на відповідний рік. Кошти Громадського бюджету міста Знам’янки спрямовують на реалізацію кращих проектів розвитку міста, які надійшли до Знамʼянської міської ради від мешканців територіальної громади міста Знам'янки.

2.2. **Програма** – це документ, що регламентує напрямок, бюджет окремих проектних пропозиції. Затверджується щорічно Знам’янською міською радою.

2.3. **Проект** – це комплект документів поданих автором, які містять задум, ідею, комплекс заходів, план дій, які викладені у вигляді описання з відповідним обґрунтуванням, розрахунками витрат, кресленнями (картами, схемами), фотографіями, що розкривають сутність замислу та можливість його практичної реалізації за рахунок коштів Громадського бюджету м. Знам'янки. Всі проекти класифікуються за двома категоріями: малі проекти та великі проекти.

2.4. **Малі проекти** – це проекти, загальна вартість реалізації яких становить від 10 000,00 тисяч гривень до 100 000,00 гривень. На такі проекти виділяється 60 % загального обсягу громадського бюджету.

2.5. Великі проекти - це проекти, загальна вартість реалізації яких становить від 100 000,00 тисяч гривень до 250 000,00 гривень. На такі проекти виділяється 40 % загального обсягу громадського бюджету.

2.6. **Автор проекту** – це фізична особа, повнолітній, дієздатний громадянин України віком від 16 років, який зареєстрований і проживає на території міста Знам'янки, підготувала і подала на конкурс проект у порядку визначеному цим Положенням та Програмою.

2.7. **Форма проекту** – єдина для всіх учасників, обов’язкова для заповнення форма, яка містить короткий опис проекту і затверджена даним Положенням (додаток 1).

2.8. **Конкурс** – це відбір та процес визначення найкращих проектних пропозицій згідно вимог цього Положення та Програми.

2.9. **Координаційна рада** – створений рішенням Знам’янської міської ради постійно діючий консультативно-дорадчий орган, члени якого, в межах чинного законодавства України, координують виконання основних заходів щодо впровадження та функціонування Громадського бюджету м. Знам'янки.

2.10. **Аналіз проектів** – попередній розгляд усіх поданих проектів на предмет відповідності вимогам, затвердженим цим Положенням та Програмою.

2.11. **Картка оцінки проекту** – документ встановленої форми для проведення аналізу поданих проектів, затверджений даним Положенням (додаток 2).

**2.12. Голосування –** процес визначення переможців серед поданих проектних пропозицій членами громади міста шляхом заповнення бланку (додаток 3) для голосування в паперовому вигляді в визначеному місці, або електронному вигляді на офіційному веб-порталі Громадські проекти.

**2.13. Встановлення підсумків голосування** – підрахунок Координаційною радою голосів поданих за кожен з проектів відповідно до результатів автоматичного підрахунку веб-плорталу Громадські проекти.

**ІІІ. ЗАГАЛЬНІ ПОложеннЯ**

3.1. Формування Громадського бюджету міста Знам'янки проводиться за рахунок коштів міського бюджету м. Знам'янки .

3.2. Загальний обсяг Громадського бюджету м. Знам'янки на бюджетний рік визначається рішенням міської ради від 1 % до 0,1% затвердженого обсягу доходів загального фонду міського бюджету м. Знам'янки без урахування міжбюджетних трансфертів на відповідний бюджетний період, в разі забезпечення в повному обсязі бюджетних призначень на захищені видатки. Міська рада протягом року може збільшити обсяги громадського бюджету міста Знам’янки.

3.3. Подані для фінансування за рахунок Громадського бюджету м. Знам'янки проекти повинні бути спрямовані, зокрема, на поліпшення комфорту проживання мешканців та естетичного вигляду міста, сприяти соціально-економічному, культурному і просторовому розвитку, впровадженню сучасних інноваційних проектів в усіх сферах життєдіяльності міста тощо.

3.4. У випадку, якщо реалізація проекту передбачає використання земельної ділянки, вона має належати до земель комунальної власності м. Знам'янки та відповідати затвердженій містобудівній документації.

3.5. Вартість однієї окремої проектної пропозиції, що буде профінансована за рахунок Громадського бюджету визначається відповідною Програмою.

3.6. Будь-які втручання в проекти, зокрема, зміни об’єкта чи об’єднання з іншими проектами можливі лише за згодою авторів цих проектів.

3.7**.**Інформація про перебіг актуальних подій, пропоновані проекти та голосування в рамках «Громадського бюджету м. Знам'янки» висвітлюється на веб порталі Громадські проекти.

**ІV. Порядок формування та функції координаційної ради**

4.1. Координаційна рада, утворюється в кількості не більше ніж з 18 осіб, з яких 1/2 складають представники депутатського корпусу по кожному від політичної партії, ¼ - представники громадського суспільства і ¼ - представники органу місцевого самоврядування з числа спеціалістів виконавчих органів Знам’янської міської ради.

4.2.Кількісний та персональний склад Координаційної ради затверджується міською радою на основі консолідованої та узгодженої пропозиції від представників організацій громадянського суспільства (шляхом самоорганізації та установчого засідання), депутатських фракцій та груп, а також подань міського голови відповідно передбачених квот.

4.3. Координаційна рада під час першого засідання обирає зі свого складу голову та секретаря. Рішення (висновки, рекомендації) та протоколи Координаційної ради після їх підписання головою та секретарем оприлюднюються на офіційному сайті Знам’янської міської ради.

4.4. Функції, повноваження та обов’язки Координаційної ради:

- проводити засідання гласно та відкрито з використанням он-лайн трансляції, публікувати протоколи засідань, завчасно повідомляти про час та місце проведення засідання;

- проводити попередній розгляд проектних пропозицій, при необхідності надавати авторам рекомендації та пропозиції щодо їх доопрацювання;

- приймати рішення про відповідність проектів вимогам цього положення та Програми;

- приймати рішення щодо включення проектів в перелік для голосування;

- отримувати інформацію про хід реалізації проектів, що фінансуються за рахунок коштів Громадського бюджету;

- визначати уповноважених представників для доповідей та співдоповідей з питань Громадського бюджету на засіданнях виконавчого комітету Знам’янської міської ради, постійних депутатських комісій та пленарних засіданнях ради;

- визначати порядок особистого голосування та розміщення пунктів для голосування;

- проводити засідання гласно та відкрито, публікувати протоколи засідань, завчасно повідомляти про час та місце проведення засідання;

- звітувати за результатами реалізації проектів;

- здійснювати іншу діяльність спрямовану на реалізацію відповідного Положення та Програми.

4.5. Координаційна рада працює у формі засідань, всі рішення ухвалюються більшістю голосів від складу ради. Засідання вважається легітимним, якщо на ньому присутні більше 50% загального складу Координаційної ради. У разі рівного розподілу голосів, рішення головуючого Координаційної ради має вирішальне значення.

4.6. Припинення членства в Координаційній раді здійснюється за власним бажанням члена ради або колегіальним рішенням.

4.7. Координаційна рада діє на підставі даного Положення та Програми.

**V. інфомаційна кампанія**

5.1. Щорічно для інформування населення про можливість взяти участь у конкурсі проектів, які фінансуватимуться за рахунок коштів Громадського бюджету м. Знам'янки проводиться інформаційна кампанія.

5.2. Інформаційна кампанія здійснюється за рахунок коштів Громадського бюджету.

5.3. Інформаційна кампанія проводиться через засоби масової інформації, мережу Інтернет, виготовлення та розміщення друкованої продукції, аудіо- та відеоматеріалів та спрямована на ознайомлення мешканців з основними положеннями та принципами фінансування проектів за рахунок коштів Громадського бюджету м. Знам’янки; мотиваційного заохочення мешканців до подання відповідних проектів; інформування про хронологію та дати проведення заходів перебіг подій та результати голосування.

5.4. Автори проектів самостійно за власний рахунок і власним ресурсом організовують інформаційні заходи серед мешканців міста з роз’яснення переваг власного проекту з метою отримання якомога більшої підтримки мешканців громади міста Знам'янки.

**VІ. порядок подання проектів**

6.1. Проекти для фінансування за рахунок коштів Громадського бюджету м. Знам'янки можуть подавати фізичні особи – мешканці міста Знам'янки, які зареєстровані і постійно проживають на території міста Знам'янки, і яким на момент подачі пропозиції виповнилось 16 років.

6.2. Від одного автора протягом року може надходити не більше одного великого проекту та одного малого проекту.

6.3. Проекти повинні відповідати наступним істотним вимогам:

- назва проекту має відображати зміст проекту і бути викладено стисло, лаконічно, в межах одного речення;

- проект має стосуватися об’єкта загального користування та бути актуальним для членів територіальної громади міста Знам'янки;

- проект подається особисто автором проекту за встановленою цим Положенням формою проекту (додаток 1);

- проект не суперечить діючому законодавству України;

- реалізація проекту знаходиться в межах компетенції Знам’янської міської ради та її виконавчих органів;

- термін реалізації проекту не перевищує одного бюджетного року та спрямований на кінцевий результат;

- малий проект має отримати підтримку не менше 50 осіб – членів територіальної громади міста Знам'янки (крім автора), що засвідчується відповідними підписами;

- великий проект має отримати підтримку не менше 100 осіб – членів територіальної громади міста Знам'янки (крім автора), що засвідчується відповідними підписами;

- при формуванні проектних пропозицій, які включають роботи з будівництва, реконструкції або капітального ремонту об’єктів, при відсутності проектно-кошторисної документації, авторам необхідно керуватися орієнтовними цінами на основні будівельні матеріали, вироби та конструкції, розміщеними на сайті Міністерства регіонального розвитку та будівництва України <http://www.minregion.gov.ua/> (підрозділ «Ціноутворення» розділу «Ціноутворення, експертиза та розвиток будівельної діяльності»);

- вартість виготовлення кошторисно-проектної документації включається авторами проекту до вартості проекту.

6.4. В рамках Громадського бюджету м. Знам'янки не фінансуються:

- проекти, які суперечать чинному законодавству України, напрямкам діяльності, визначеним місцевими комплексними, цільовими та галузевими програмами;

- проект, що обмежується виключно підготовкою проектно-кошторисної документації;

- проекти, майбутні витрати на утримання та обслуговування продукту яких перевищують вартість реалізації проекту.

6.5. Проектні пропозиції, що подаються на конкурс, повинні формуватися з наступного пакету документів:

- заповнена Форма проекту, реалізація якого планується за рахунок коштів Громадського бюджету м. Знам'янки, згідно додатку 1 до цього Положення;

- список з підписами щонайменше 10 фізичних осіб, мешканців міста Знам'янки, які підтримують проект (крім автора проекту);

- орієнтовний розрахунок вартості проектної пропозиції;

- за бажанням автора до заявки можуть бути додані фотографії, графічні матеріали, додаткові пояснення та ін.

6.6. Проектні пропозиції подаються:

- на веб-портал Громадські проекти;

- в паперовому вигляді за адресою: м. Знам’янка, вул.. Грушевського, 19 з приміткою «Громадський бюджет міста».

6.7. Терміни подачі проектів:

- пілотний етап – у першому кварталі 2018 року протягом 30 днів з моменту оголошення про початок збору пакетів документів на офіційному сайті Знам’янської міської ради;

***-*** на регулярній основі – протягом 30 днів, починаючи з 30 травня року, що передує наступному бюджетному року (в т.ч. у 2018 році), з метою передбачення в міському бюджеті на наступний рік відповідних проектів для фінансування за рахунок коштів Громадського бюджету м. Знам'янки.

6.8. Заповнені Форми проектів, що надійшли на Конкурс, за винятком сторінок, що містять персональні дані авторів і на розповсюдження яких останні не дали своєї згоди, розміщаються на офіційному сайті Знам’янської міської ради в розділі «Громадський бюджет».

6.9. Зміни та узагальнення декількох проектів в один можливо лише за згоди авторів відповідних проектів в результаті додаткових консультацій, але не пізніше, ніж за 7 днів до кінцевого терміну приймання проектів.

6.10. Автор проекту може зняти поданий особисто проект з розгляду не пізніше, ніж за 5 календарних днів до початку голосування.

6.11. В разі необхідності автор проекту або уповноважена ним особа має право представити проект в ході публічних обговорень.

**VІІ. порядок проведення попередньої оцінки та аналізу проектів**

7.1. Усі подані проекти підлягають попередньому аналізу і оцінці.

7.2. Посадова особа Знам’янської міської ради, яка відповідає за реєстрацію звернень громадян, разом з представником Координаційної ради веде реєстр отриманих проектних пропозицій, реалізація яких планується за рахунок коштів Громадського бюджету м. Знам'янки.

7.3*.* Координаційна рада протягом 60 днів, починаючи з останнього дня, визначеного для прийняття проектних пропозицій, шляхом проведення засідань перевіряє повноту і правильність заповнення Форми-заявки проекту, відповідність проектної пропозиції загальним критеріям визначеним у Положенні та Програмі, проводить аналіз на предмет реалістичності проекту.

7.4. У разі, якщо проект є неповний або заповнений з помилками, відповідальна особа Координаційної ради електронною поштою, телефоном або простим поштовим відправленням повідомляє про це автора проекту з проханням надати необхідну інформацію або внести корективи протягом 7 робочих днів з дня отримання відповідної інформації про доопрацювання проекту.

7.5. У разі відмови автора надавати необхідну інформацію та вносити корективи, або якщо такі діє не були вчинені протягом 7 робочих днів з дня отримання відповідної інформації, проектна пропозиція відхиляється і проект в подальшому не розглядається.

7.6. Розгляду не підлягають проекти, що містять ненормативну лексику, наклепи, заклики до насильства, повалення влади, змін конституційного устрою країни тощо.

7.7. За підсумками попередньої оцінки та аналізу по кожному проекту Координаційною радою складається картка оцінки проекту, форма якої затверджена даним Положенням (додаток 2). Карта містить позитивну чи негативну оцінку запропонованого проекту. В разі негативної оцінки проекту зазначаються аргументовані причини.

7.8. На підсумковому засіданні Координаційної ради формуються переліки позитивно та негативно оцінених проектів.

7.9. Проекти, які отримали позитивну попередню оцінку, визначаються як такі, що будуть представлені для голосування і підлягають оприлюдненню на офіційному сайті Знам’янської міської ради в розділі «Громадський бюджет м. Знам'янки» з урахуванням поділу на великі та малі та в скороченому варіанті на сторінках газети «Знам’янські вісті».

7.10. Автори проектів, які отримали позитивну попередню оцінку, повідомляються уповноваженим робочим органом про те, що їх проекти допущені до голосування і будуть опубліковані на сайті.

7.11. Автор проектів, які отримали негативну попередню оцінку, повідомляються уповноваженим робочим органом про відмову в допуску їх проектів до голосування з відповідним обґрунтуванням. Проекти, які не допущені до голосування розміщуються на сайті міської ради в розділі громадський бюджет з поміткою «Недопущені».

**VІІІ. Голосування та підрахунок голосів**

8.1. Кращі проекти серед тих, які отримали позитивну попередню оцінку, визначають мешканці територіальної громади міста Знам'янки шляхом голосування.

8.2. Голосування проводиться не пізніше 5 робочих днів після оприлюднення допущених для участі у голосуванні проектів на офіційному сайті Знам’янської міської ради.

8.3***.*** Голосування проводиться:

- на веб порталі Громадський проект шляхом заповнення електронної анкети;

- у визначеному міською радою місці для голосування шляхом заповнення друкованої версії анкети.

- відповідальна особа в присутності представника КР щодня в кінці дня вносить дані паперового голосування до веб порталу Громадський проект

Зміст анкети в обох випадках є однаковим

8.4***.*** Голосування триває 15 робочих днів. Доступ до електронної анкети для голосування на веб-порталі Громадський проект, можливий після реєстрації на відповідному веб-порталі.

8.5. Кожен член територіальної громади може проголосувати лише за два проекти один малий проект та один великий проект у кожному році.

8.6. Встановлення результатів голосування здійснює Координаційна рада на відкритому засіданні не пізніше 3 робочих днів після завершення голосування шляхом підрахунку голосів.

8.7.Переможцями голосування є проекти, які набрали неменше 100 голосів за рейтинговою системою. Якщо в результаті голосування два або декілька проектів отримали однакову кількість голосів, пріоритетність визначається датою реєстрації відповідної проектної пропозиції, тобто проект, який зареєстрований раніше, має переважне право. Координаційна рада затверджує відповідний проект-переможець, який визначений як пріоритетний згідно реєстрації.

8.8. Кількість проектів переможців обмежується обсягом бюджетних асигнувань, передбачених в міському бюджеті на відповідний рік для фінансування за рахунок коштів Громадського бюджету міста Знам'янки.

8.9. Всі спірні питання, які виникають протягом голосування, вирішуються Координаційною радою колегіально шляхом відкритого голосування. За наявності рівної кількості голосів «за» і «проти» голос голови Координаційної ради є вирішальним.

8.10. Підсумки голосування фіксуються в протоколі засіданні Координаційної ради, засвідчуються підписами усіх членів Координаційної ради та підлягають затвердженню рішенням виконавчого комітету Знам’янської міської ради.

8.11. Інформація про проекти-переможці, рейтинг публікується на офіційному сайті Знам’янської міської ради в розділі «Громадський бюджет м. Знам'янки».

8.12. Усі автори проектів, що публікувалися для голосування, письмово повідомляються про результати голосування уповноваженим робочим органом.

**ІX. реалізація проектів та оцінка ефективності використання коштів Громадського бюджету м. Знам'янки**

9.1. Проекти, які перемогли в голосуванні в поточному році, фінансуватимуться в рамках Громадського бюджету м. Знам'янки після прийняття міською радою рішення про міський бюджет на наступний бюджетний рік.

9.2. У пілотному 2018 році, в якому відбір, голосування та визначення проектів-переможців заплановано на I-е півріччя 2018 року, фінансування і виконання робіт проводиться в II-у півріччі 2018 року.

9.3. Проекти, які шляхом голосування отримали найбільшу кількість голосів та були рекомендованими до реалізації, мають бути включені до фінансування та винесені на розгляд найближчої чергової сесії міської ради.

9.4. У проекті міського бюджету на відповідний рік передбачаються видатки для реалізації проектів громадського бюджету по головному розпоряднику бюджетних коштів – виконавчому комітету Знам’янської міської ради з подальшим розподілом за напрямками видатків.

9.5. Якщо протягом року з будь-яких причин реалізацію проекту не завершено, продовження робіт передбачається на наступний бюджетний рік за рахунок коштів бюджету міста.

9.6. Контроль за виконанням реалізації проектів-переможців здійснюють Знам’янська міська рада, виконавчий комітет Знам’янської міської ради та Координаційна рада відповідно до повноважень.

9.7. Автор проекту залучається до контролю виконання свого проекту на будь-якому етапі. Автор проекту може долучатися до контролю за його реалізацією. Право автора проекту пропонувати підридника для його реалізації.

9.8. Відповідальні виконавці у процесі реалізації проектів-переможців забезпечують цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації Громадського бюджету у межах визначених бюджетних призначень.

9.9. Інформація про хід реалізації проектів-переможців розміщається на офіційному сайті Знам’янської міської ради в розділі «Громадський бюджет м. Знам'янки».

9.10. Уповноважений орган спільно з Координаційною радою щорічно готує звіт про хід реалізації проектів, які отримали фінансування за рахунок коштів Громадського бюджету м. Знам'янки.

**X. Прикінцеві положення**

10.1. Консультації стосовно Громадського бюджету міста Знам'янки мають циклічний характер, тобто, повторюються кожен рік.

10.2. Знам’янська міська рада щорічно затверджує Програму Громадського бюджету міста на бюджетний рік.

10.3. Процес реалізації Громадського бюджетування підлягає моніторингу та щорічному оцінюванню, результати яких можуть використовуватись для впровадження змін з метою вдосконалення та оптимізації процесу Реалізації Громадського бюджетування м. Знам'янки.

10.4. Рекомендації стосовно змін в процедурі Громадського бюджетування, в разі необхідності, розробляє Координаційна рада.