

ІНФОРМАЦІЯ ПРО БЮДЖЕТ

Фінансового управління Знам'янського міськвиконкому

за 2019 рік

Фінансове управління Знам'янського міськвиконкому утворюється Знам'янською міською радою, є відокремленим структурним підрозділом виконавчого комітету Знам'янської міської ради, підпорядковується міському виконавчому комітету, взаємодіє з департаментом фінансів Кіровоградської обласної державної адміністрації, а також підзвітне і підконтрольне міському голові.

Фінансове управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства фінансів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, міського голови, рішеннями міськвиконкому і міської ради та іншими нормативно-правовими документами.

Головною метою діяльності фінансового управління є здійснення управлінням наданих законодавством повноважень у сфері бюджету та фінансів у м.Знам'янка.

Основними завданнями фінансового управління є:

- здійснення функцій із складання, виконання місцевих бюджетів, контролю за витрачанням коштів розпорядниками бюджетних коштів, а також інших функцій, пов'язаних з управлінням коштами міського бюджету;
- забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території м.Знам'янки;
- розроблення в установленому порядку проекту міського бюджету;
- підготовка на підставі основних економічних показників розвитку міста розрахунків до проекту міського бюджету та прогнозу на наступні за планованим два бюджетні періоди і подання таких документів на розгляд міській раді;
- забезпечення ефективного, цільового та економічного використання бюджетних коштів;
- розроблення пропозицій щодо удосконалення методів фінансового і бюджетного планування та здійснення витрат;
- проведення разом з іншими структурними підрозділами аналізу фінансово-економічного стану міста, перспектив його подальшого розвитку;
- здійснення контролю за дотриманням розпорядниками бюджетних коштів міського бюджету законодавства щодо використання ними бюджетних коштів;
- здійснення загальної організації та управління виконанням місцевого бюджету, координація в межах своєї компетенції діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету.

Затверджена гранична чисельність працівників фінансового управління у кількості 10,0 штатних одиниць.

Фінансове управління Знам'янського міськвиконкому є головним розпорядником бюджетних коштів.

Фінансування управління у 2019 році здійснювалось за рахунок та в межах видатків, передбачених у міському бюджеті за бюджетними програмами:

3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах(місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах»: затверджено – 1 822,4 тис. грн., касові видатки – 1 821,5 тис. грн.

Затверджено кошторисом на 2019 рік (зі змінами) 1 822,4 тис. грн., в тому числі: за загальним фондом – 1 822,4 тис. грн., за спеціальним фондом – 0,0 тис. грн.

Використано протягом 2019 року (касові видатки) – 1 821,5 тис. грн., в тому числі: за загальним фондом – 1 821,5 тис. грн., за спеціальним фондом – 0,0 тис. грн.

3718700 «Резервний фонд»: затверджено – 1 057,0 тис. грн., касові видатки – 0,0 тис. грн.

Затверджено кошторисом на 2019 рік (зі змінами) 1 057,0 тис. грн., в тому числі: за загальним фондом – 1 057,0 тис. грн., за спеціальним фондом – 0,0 тис. грн.

Використано протягом 2019 року (касові видатки) – 0,0 тис. грн., в тому числі: за загальним фондом – 0,0 тис. грн., за спеціальним фондом – 0,0 тис. грн.

3719110 «Реверсна дотація»: затверджено – 26 319,1 тис. грн., касові видатки – 26 319,1 тис. грн.

Затверджено кошторисом на 2019 рік (зі змінами) 26 319,1 тис. грн., в тому числі: за загальним фондом – 26 319,1 тис. грн., за спеціальним фондом – 0,0 тис. грн.

Використано протягом 2019 року (касові видатки) – 26 319,1 тис. грн., в тому числі: за загальним фондом – 26 319,1 тис. грн., за спеціальним фондом – 0,0 тис. грн.

Використання бюджетних коштів по фінансовому управлінню у звітному періоді здійснювалось відповідно до кошторису, плану асигнувань із загального та спеціального фонду міського бюджету, затверджених в установленому порядку.

Фінансові операції управління здійснювались через реєстраційні рахунки, відкриті у Знам'янському управлінні Державної казначейської служби України Кіровоградської області.

Детальна інформація щодо виконання бюджету та результативних показників, що характеризують виконання бюджетних програм фінансового управління Знам'янського міськвиконкому, представлена у формах, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 01.12.2010 №1489, а саме:

- інформація про бюджет за бюджетними програмами з деталізацією за кодами економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету;
- інформація про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетних програм.

Публічне представлення інформації про бюджет за 2019 рік відбудеться 12 березня 2020 року, о 14.00 год., за адресою: м.Знам'янка, вул. М.Грушевського,19, у залі засідань виконавчого комітету Знам'янської міської ради.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів –
начальник фінансового управління



Галина ЛИХОТА

Начальник відділу бухгалтерського обліку,
звітності та інформаційного забезпечення –
головний бухгалтер



Алла КАРМАЗИН

ІНФОРМАЦІЯ

про бюджет за бюджетними програмами з деталізацією за кодами економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету
Фінансове управління Знам'янського міськвиконкому
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
за 2019 рік

Код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету / код економічної класифікації видатків бюджету або код кредитування бюджету			Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування згідно з програмною класифікацією видатків та кредитування бюджету			Загальний фонд		Спеціальний фонд		Разом	
1	2	3		план на 2019 рік з урахуванням внесених змін	касове виконання за 2019 рік	план на 2019 рік з урахуванням внесених змін	касове виконання за 2019 рік	план на 2019 рік з урахуванням внесених змін	касове виконання за 2019 рік	план на 2019 рік з урахуванням внесених змін	касове виконання за 2019 рік	
Видатки всього за головним розпорядником коштів місцевого бюджету:				29 198,5	28 140,6	0,0	0,0	29 198,5	28 140,6	0,0	0,0	
в т.ч.				1 428,4	1 428,4			1 428,4	1 428,4			
2110				315,4	315,4			315,4	315,4			
2210				27,1	27,1			27,1	27,1			
2240				22,9	22,3			22,9	22,3			
2250				0,7	0,6			0,7	0,6			
2270				26,6	26,4			26,6	26,4			
2280				0,3	0,3			0,3	0,3			
2620				26 319,1	26 319,1			26 319,1	26 319,1			
2800				1,0	1,0			1,0	1,0			
9000				1 057,0	0,0			1 057,0	0,0			
в т.ч. за бюджетними програмами												
3710160				1 822,4	1 821,5	0,0	0,0	1 822,4	1 821,5			
2110				1 428,4	1 428,4			1 428,4	1 428,4			
2120				315,4	315,4			315,4	315,4			
2210				27,1	27,1			27,1	27,1			
2240				22,9	22,3			22,9	22,3			
2250				0,7	0,6			0,7	0,6			
2270				26,6	26,4			26,6	26,4			
2280				0,3	0,3			0,3	0,3			
2800				1,0	1,0			1,0	1,0			
3718700				1 057,0	0,0	0,0	0,0	1 057,0	0,0			
9000				1 057,0	0,0			1 057,0	0,0			
3719110				26 319,1	26 319,1	0,0	0,0	26 319,1	26 319,1			
2620				26 319,1	26 319,1			26 319,1	26 319,1			

Начальник відділу бухгалтерського обліку, звітності та інформаційного забезпечення -
головний бухгалтер


(підпис)

А.М.Кармазин
(ініціали і прізвище)

Інформація про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетної програми

Фінансове управління Знам'янського міськвиконкому

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

за 2019 рік

3710160

(код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету)

Керівництво і управління у відповідній сфері у містах(місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах

(назва бюджетної програми)

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено паспортом бюджетної програми на звітний період			Виконано за звітний період			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	разом	* загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	Затрат											
1.1	кількість штатних одиниць	од.	рішення міської ради, штатний розпис	10		10	10		10	0	0	0
2	Продукту											
2.1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	внутрішній облік	2000		2000	2241		2241	241	0	241
2.2	кількість підготовлених нормативно-правових актів	од.	внутрішній облік	12		12	20		20	8	0	8
2.3	кількість підготовлених довідок про зміни до розпису та розпоряджень про виділення коштів	од.	внутрішній облік	2300		2300	2572		2572	272	0	272
3	Ефективності											
3.1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	200		200	224		224	24	0	24
3.2	кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	1		1	2		2	1	0	1
3.3	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахунок	182,24		182,24	182,15		182,15	-0,09	0,0	-0,09
3.4	кількість підготовлених довідок про зміни до розпису та розпоряджень про виділення коштів на одного працівника	од.	розрахунок	230		230	257		257	27	0	27
4	Якості											
4.1	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100		100	100		100	0		0
4.2	відсоток вчасно підготовлених нормативно-правових актів у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100		100	100		100	0		0
4.3	відсоток вчасно підготовлених довідок про зміни до розпису та розпоряджень про виділення коштів у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100		100	100		100	0		0