

Знам`янська міська рада Кіровоградської області

# Виконавчий комітет

### Розпорядження

## від 16 січня 2020 року № 7

**м. Знам’янка**

Про вивчення роботи гуртків у закладах

освіти, культури

Відповідно до статей 24, 25 Закону України «Про освіту», Закону України «Про культуру», на виконання протокольного доручення виконавчого комітету Знам’янської міської ради від 02.01.20120 року № р.2п.2, керуючись статею 42, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити комісію по вивченню роботи гуртків у закладах загальної середньої освіти, центрі дитячої та юнацької творчості, комплексній дитячо-юнацькій спортивній школі, закладах культури у складі:

голова комісії – Валентина Загородня, перший заступник міського голови

заступник голови комісії – Людмила Клименко, начальник відділу освіти

Члени комісії:

керуюча справами (секретар) виконавчого комітету – Ірина Ратушна

голова постійної депутатської комісії з питань освіти, культури, молоді та спорту – Юрій Сопільняк

начальник відділу молоді, спорту та охорони здоров’я – Руслана Ладожинська

головний спеціаліст відділу освіти – Тетяна Попова

члени виконавчого комітету – Володимир Довгаленко,

- Світлана Савранська

1. Комісії по вивченню роботи гуртків:

2.1 опрацювати інформацію про напрямки гуртків, спискову чисельність вихованців відповідно до облікової документації, графіки проведення занять (затверджені керівником закладу освіти/культури) до 17.01.2020 року;

2.2 проаналізувати матеріальне забезпечення гурткової роботи з оформленням відповідних актів обстеження приміщень для роботи гуртків до 03.02.20120 року;

2.3 здійснити комісійні рейди-перевірки щодо фактичної наповнюваності гуртків закладів освіти, культури з відображенням інформації про проведену роботу у відповідних Актах;

2.4 організувати проведення анкетування (опитування, різні форми діагностування) отримувачів освітніх послуг, їх батьків, керівників гуртків/секцій.

3. Відділу освіти (начальник Л. Клименко):

3.1 створити належні умови для роботи комісії, зокрема в частині безперешкодного доступу до облікової документації;

3.2 забезпечити узагальнення матеріалів роботи комісії та проінформувати про проведену роботу голову комісії (перший заступник міського голови В.Загородня) до 10.02.2020 року.

4. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

**Перший заступник міського голови Валентина ЗАГОРОДНЯ**