Додаток 1

до рішення тридцять першої сесії восьмого скликання

Тавричанської сільської ради

Від 18.12.2019  р.  № 829

**СТАТУТ**

**Базового комунального закладу**

**«Тавричанський сільський будинок культури**

**Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області»**

**І. Загальні положення**

1.1. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» (далі – Заклад) створено на підставі рішення 31 сесії восьмого скликання Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області від «18» грудня 2019 року № 829.

1.2. Заклад є неприбутковим комунальним закладом, діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань, є центром культурного і громадського життя Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.3. Засновником Закладу є Тавричанська сільська рада Каховського району Херсонської області (далі - Засновник). Майно Закладу є комунальною власністю територіальної громади в особі Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.4. Назва Закладу:

Повна назва: Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області».

Скорочена назва: БКЗ «Тавричанський СБК».

1.5. Місцезнаходження Закладу: 74862, Херсонська область, Каховський район, село Тавричанка, вулиця 40 років Перемоги, будинок 18.

1.6. Заклад підзвітний і підконтрольний Засновнику, підпорядкований виконавчому комітету Тавричанської сільської ради та сільському голові, в організаційно-методичному плані підпорядкований відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

Органом управління Закладу є відділ освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області (далі – Орган управління).

1.7. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» є юридичною особою, може мати рахунки в установах банку, печатку із своїм найменуванням, кутовий штамп, бланки та інші реквізити юридичної особи (затверджені у встановленому порядку). Права і обов’язки юридичної особи набуває з дня державної реєстрації.

1.8. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» має такі структурні підрозділи – філії, а саме:

1.8.1. Дудчинська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» (місцезнаходження: вул. Українська, будинок 57, село Дудчине, Каховський район, Херсонська область).

1.8.2. Заозерненська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» (місцезнаходження: вулиця Миру, будинок 28, село Заозерне, Каховський район, Херсонська область).

1.8.3. Мар’янівська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» (місцезнаходження: вулиця Центральна, будинок 26 а, село Мар’янівка, Каховський район, Херсонська область).

1.8.4. Ольгівська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» (місцезнаходження: вулиця Мелітопольська, будинок 14, село Ольгівка, Каховський район, Херсонська область).

1.8.5. Любимо - Павлівська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» (місцезнаходження: вулиця Першотравнева, будинок 34, село Любимо-Павлівка, Каховський район, Херсонська область).

1.9. Філії не мають статусу юридичної особи, вони наділяються майном юридичної особи, що їх створила, і діють на підставі затвердженого нею Положення.

1.10. Заклад керується у своїй діяльності Конституцією України, законами  України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», «Про охорону культурної спадщини» та іншими законами України, актами Президента України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства культури України, рішеннями Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, цим статутом та іншими чинними нормативно-правовими актами.

1.11. Заклад для досягнення статутних цілей своєї діяльності та в порядку, встановленому законодавством України, використовує всі права та несе обов’язки, які не заборонені законодавством України і передбачені цим Статутом.

1.12. Заклад від свого імені укладає угоди, набуває майнові та особисті немайнові права за згодою Засновника (уповноваженого ним органу) і несе обов’язки, виступає позивачем та відповідачем у суді, арбітражному суді та третейському суді.

**ІІ. Мета та основні напрямки діяльності**

2.1. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» створений з метою задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області»; організації культурно-просвітницьких заходів, які покликані сприяти духовному відродженню українського народу, забезпечення реалізації державної політики в галузі культури, здійснення комплексу заходів, спрямованих на розвиток художньої творчості, виявлення обдарованої молоді і залучення її до роботи в гуртках, студіях, об’єднаннях, піднесення творчого потенціалу діючих колективів художньої самодіяльності та створення нових, зміцнення інтелектуальної, духовної спромоги громадян, збереження та примноження культурної спадщини, організації дозвілля населення, збереження та розвитку культури та культур інших національностей.

2.2. Основні завдання Закладу:

- Сприяння процесами відродження і розвитку національної культури та культур інших національних груп.

- Задоволення культурно-дозвіллєвих потреб населення.

- Розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості аматорського мистецтва, народних художніх промислів.

- Створення умов для індивідуальної та колективної народної творчості в усьому різноманітті її видів та жанрів, розкриття творчих здібностей громадян.

- Реалізація прав громадян на свободу літературної і художньої творчості, забезпечення доступності усіх видів культурних послуг та культурної діяльності для кожного громадян.

- Підтримка соціально важливих культурно-творчих, пізнавально-розважальних, художньо-естетичних ініціатив.

- Підтримка та збереження осередків народних художніх промислів. Популяризація культурної спадщини як національної культури, так і культу інших національних меншин, що проживають на території Тавричанської сільської ради.

- Вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

- Реалізація державної політики в галузі культури і мистецтва.

- Виявлення, розвиток і підтримка талантів та обдаровань.

- Впровадження якісно нових форм, методів культурного дозвілля відповідно до потреб населення. Здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи. Підтримка соціально-важливих, культурно-творчих, пізнавально-розважальних, художньо-естетичних ініціатив.

- Збереження і розвиток національно-культурної самобутності народних традицій та звичаїв забезпечення охорони культурної спадщини, мистецтва.

- Розвиток аматорського мистецтва, самодіяльної народної творчості. Створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань.

- Організація культурного дозвілля громадян Тавричанської сільської ради. Створення умов для спілкування людей у сфері дозвілля, засвоєння ними навичок і основ культури дозвілля, сімейного відпочинку. Створення умов для індивідуальної та колективної народної творчості.

2.3. Предметом діяльності Закладу є:

- Створення та організація діяльності творчих колективів (театральних груп, гуртків, студій, любительських об’єднань та клубів за інтересами), інших клубних формувань.

- Організація роботи колективів художньої самодіяльності, забезпечення їх повноцінного функціонування (концертна діяльність, репертуар, систематичні заняття, збір місцевого фольклору).

- Організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань.

- Проведення спектаклів, концертів, інших театрально-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців.

- Організація роботи студій, курсів, проведення тематичних вечорів, усних журналів, творчих зустрічей, тощо.

- Проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій.

- Організація дозвілля різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, дискотек, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

- Організація виставок декоративно-прикладного мистецтва, народної творчості, художніх робіт.

- Надання на платній основі послуг відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2011 року № 1271.

2.4. Процес діяльності та ведення діловодства Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» здійснюється державною мовою.

2.5. Забезпечення методичного керівництва для усіх закладів культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**ІІІ. Організаційно-правові засади діяльності**

3.1. Заклад є бюджетною неприбутковою організацією, фінансується з бюджету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області. Обслуговується відділом освіти, культури молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області в частині ведення бухгалтерського обліку.

3.2. З метою удосконалення роботи в Закладі можуть створюватись методичні ради, комісії, діяльність яких здійснюється з урахуванням рекомендацій Органу управління.

3.3. Заклад подає відділу світи, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області плани роботи та звіти про результати діяльності у встановленому порядку.

3.4. Графік роботи Закладу визначається Правилами внутрішнього трудового розпорядку.

3.5. Штатні нормативи Закладу затверджуються Засновником або Органом управління за погодженням із Засновником відповідно до чинного законодавства.

3.6. Заклад має право:

- проводити концерти художньої самодіяльності, театралізовані свята, фестивалі, бенефіси, естрадні шоу, вистави, конкурси, демонстрацію відеофільмів, спортивно-розважальні, оздоровчі, обрядові заходи;

- надавати послуги під час проведення презентацій;

- проводити вечори відпочинку, танцювальні вечори, бали, дискотеки;

- тиражувати в установленому порядку записи на магнітних носіях, записів програмного забезпечення комп’ютерів;

- організовувати любительські клуби за інтересами (художні, технічні, комп’ютерні,  відеотеки, природничо-наукові, колекційні, за професіями тощо);

- укладати договори та угоди з підприємствами, іншими юридичними і фізичними   особами як в самій країні, так і за її межами, за погодженням з Засновником;

- встановлювати договірні ціни (тарифи розцінки) на виконані роботи та послуги за погодженням з Засновником ;

- проводити та брати участь в ярмарках, виставках, семінарах, аукціонах;

- залучати для консультацій, підготовки і проведення відповідних висококваліфікованих спеціалістів в галузі культури і мистецтва по трудовим угодам, договорам, контрактам, наймати працівників, за згодою Засновника;

- використовувати на договірній основі приміщення та устаткування, належні іншим підприємствам та організаціям за згодою Засновника;

- вчиняти щодо свого майна будь-які дії, що не суперечать законодавству України, передавати його в оренду за плату у користування іншим особам, за згодою Засновника;

- укладати договори (контракти) з організаціями, юридичними і фізичними особами на  будь-які форми співробітництва у сфері культури та підприємницької діяльності згідно законодавства України з правом підпису оренди приміщень закладів підпорядкованих Закладу, за згодою Засновника;

3.8.4. Надавати платні послуги у сфері культури згідно чинного законодавства.

**ІV. Управління Закладом**

4.1. Управління Базовим комунальним закладом «Тавричанський сільський будинок культури» Каховського району Херсонської област здійснюється Засновником через відділ освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.2. Заклад очолює директор, який призначається на посаду на конкурсній основі та звільняється з посади Засновником, уповноваженим ним органом – Органом управління. Директор призначається на посаду шляхом укладення з ним контракту відповідно до чинного законодавства України.

4.3. Директор вирішує питання діяльності Закладу і діє від його імені без доручення, представляє його на всіх підприємствах, в установах та організаціях. З відома та за погодженням Засновника укладає господарські договори (контракти), видає доручення, може відкривати рахунки в банках, користується правом розпорядження коштами закладу, накладає на працівників стягнення відповідно до законодавства, в межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, які обов’язкові для всіх працівників, вирішує інші питанні віднесені до компетенції  Директора.

4.4. Директор має такі повноваження:

4.4.1. Несе особисту відповідальність за виконання покладених на Заклад завдань, застосовує заходи заохочення і дисциплінарні стягнення до працівників.

4.4.2. Затверджує посадові інструкції працівників та правила внутрішнього розпорядку, погоджує з Засновником.

4.4.3. Складає штатний розпис, кошторис, який затверджується Засновником.

4.4.4. У встановленому порядку призначає і звільняє з посади працівників Закладу згідно з чинним законодавством.

4.4.5. Розпоряджається коштами від надходжень з бюджету, фінансово-господарської діяльності, наданих платних послуг та інших джерел, не заборонених законодавством.

4.4.6. Представляє і захищає інтереси Закладу у відносинах з установами, організаціями іпідприємствами та в судовому порядку.

4.4.7. У межах своєї компетенції видає накази та інші акти.

4.4.8. За погодженням з відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області планує роботу Закладу.

4.4.9. Визначає, формує, планує, здійснює контроль і координує всі види діяльності Закладу.

4.4.10. Забезпечує дотримання режиму робочого часу, відпочинку, правил охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки, санітарної гігієни, виробничої дисципліни на підставі діючих інструкцій, правил та положень.

4.4.11. Організовує виконання кошторису доходів і видатків Закладу.

4.4.12. Забезпечує підготовку і своєчасне  подання до  Органу управління належної планово-звітної документації.

4.4.13. Несе відповідальність перед Засновником та Органом управління за діяльність Закладу, результати фінансово-господарської діяльності.

**V. Трудовий колектив. Охорона праці та соціальні гарантії.**

5.1. Соціальні та трудові права працівників Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Каховського району Херсонської області гарантуються  чинним законодавством.

5.2. Працівникам Закладу гарантується заробітна плата, відповідно до штатного розпису, передбаченої законодавством України.

5.3. У Закладі укладається колективний договір, який  регулює виробничі, трудові і економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Закладу, питання охорони праці та соціального захисту.

5.4. Основною формою  здійснення повноважень трудового колективу є загальні збори, які скликаються при необхідності, але не рідше ніж один раз на рік. Загальні збори вважаються правомочними, якщо в них беруть участь не менше ніж 2/3 працюючих членів трудового колективу.

5.5. Загальні збори трудового колективу розглядають проект колективного договору та  приймають рішення щодо схвалення або відхилення цього проекту.

5.6. Трудовий колектив за поданням Директора або уповноваженого ним органу і профспілкового комітету затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку.

5.7. Питання охорони праці, встановлення пільг, виробничі, трудові та соціально-економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Закладу регулюються колективним договором.

5.8. Працівники Закладузобов’язані :

- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, виробничої гігієни та вести документацію, пов’язану з виконанням посадових обов’язків (журнали, плани роботи, тощо).

**VІ. Фінансово-господарська діяльність**

6.1. Фінансово-господарська діяльність  Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Каховського району Херсонської област здійснюється відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту. Фінансування Закладу здійснюється  за рахунок коштів місцевого бюджету та інших  джерел, не заборонених чинним  законодавством України.

6.2. Додатковими джерелами фінансування можуть бути:

 кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до законодавства України;

 кошти гуманітарної допомоги;

 добровільні  та благодійні внески, пожертвування організацій і громадян;

 кошти державного або обласного бюджетів, отримані у вигляді міжбюджетних трансфертів на певні цілі.

6.3. Заклад з метою задоволення потреб фізичних та юридичних осіб в його роботах (послугах), збереження і зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури і мистецтв, вирішення соціальних проблем здійснює види діяльності:

- видовищні заходи;

- відкриття танцювальних клубів, вокальних студій, хорових студій.

6.4. Види діяльності, які потребують ліцензування або спеціального дозволу, здійснюються тільки при їх наявності.

6.5. Джерелами формування матеріально-технічної бази є:

- майно, передане в оперативне користування від відділу світи, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області;

- прибутки, одержані від надання послуг;

- безкоштовні та благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств та громадян;

- гуманітарна допомога;

- придбання майна іншого підприємства, організацій;

- інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством, капітальні вкладення і дотації.

6.6. Майно Закладу належить йому на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства України. Заклад несе відповідальність за дотримання вимог та норм охорони майна.

6.7. Збитки, завдані Закладу внаслідок порушення майнових прав юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

6.8. Бухгалтерський облік фінансової діяльності Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Каховського району Херсонської області здійснює відділ світи, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області;

6.9. Заклад є бюджетною неприбутковою організацією, установчі документи якої містять заборону розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників, членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених її установчими документами.

6.10. Кошти, отримані Закладом з додаткових джерел фінансування, доходи (прибутки) Закладу використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених цим Статутом.

6.11. Закладу забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників) , членів такої організації працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управляння та інших пов'язаних з ними осіб.

**VІІ. Міжнародне співробітництво**

7.1. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Каховського району Херсонської області за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити культурно-освітній обмін у рамках програм культури, проєктів, встановлювати відповідно до законодавства прямі  зв’язки з міжнародними організаціями та асоціаціями культури, за погодженням із Засновником.

7.2. Заклад має право, відповідно до чинного законодавства, укладати угоди про співробітництво з культурними закладами, установами, підприємствами, організаціями, громадськими об’єднаннями інших країн, за погодження з Засновником.

**VІІІ. Реорганізація і ліквідація Закладу**

8.1. Реорганізація і ліквідація Закладу здійснюється за рішенням Засновника або суду у відповідності з діючим законодавством України.

8.2. Припинення діяльності Закладу здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства України.

8.3. У разі ліквідації закладу (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення) його активи передаються одному або кільком неприбутковим (закладам) організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету

8.4.Заклад вважається реорганізованим або ліквідованим з дати внесення відповідного запису до Державного реєстру України юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

8.5.Всі питання, не охоплені даним Статутом, регулюються діючим законодавством України.

8.6. Ліквідація Закладу здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється за рішенням Засновника, у окремих випадках, передбачених чинним законодавством, рішенням господарського суду.

8.7. При реорганізації і ліквідації Закладу працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів, передбачених трудовим законодавством України.

**ІХ. Затвердження Статуту, доповнення і зміни до нього**

9.1. Статут, доповнення та зміни до нього, що оформляються у вигляді нової редакції, затверджується рішенням Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

9.2. Статут та зміни до нього реєструються у відповідності до чинного законодавства України.

Начальник відділу освіти,

культури, молоді та спорту ВК

Тавричанської сільської ради

Каховського району Херсонської області Т.В.Парфененко

Додаток 2

до проєкту рішення тридцятої сесії восьмого скликання Тавричанської сільської ради

від \_\_\_\_\_\_  р.  № \_\_\_\_

**Положення**

**про Дудчинську філію Базового комунального закладу**

**«Тавричанський сільський будинок культури»**

**Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області**

1**. Загальні положення**

1.1. Дудчинський будинок культури (надалі – Заклад) – це філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

1.2. Повна назва Закладу:

Дудчинська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.3. Скорочена назва Закладу:

Дудчинська філія БКЗ «Тавричанський СБК»

1.4. У своїй діяльності Заклад керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, господарським кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Законом України «Про культуру» та іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства культури України, рішеннями Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, розпорядженнями сільського голови Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, іншими нормативно-правовими актами, що регламентують діяльність у галузі культури та Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.5. Головними напрямками роботи Закладу, є:

- збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на території села;

- забезпечення культурно-дозвіллєвих потреб громадян;

- популяризація культурної спадщини, як національної культури;

1.6. Функціями Закладу, є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна.

1.7. Головними завданнями Закладу є:

- задоволення культурно-дозвіллєвих потреб населення;

- розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;

- створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань, клубів за інтересами);

- вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;

- підтримка соціально важливих культурних ініціатив;

- вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

1.8. Метою створення Закладу є задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.9. Головними видами діяльності Закладу є:

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;

- організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;

- проведення спектаклів, концертів, інших театрально-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;

- організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;

- організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

**2. Організаційно-правові засади діяльності Закладу**

2.1. Заклад створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллєвих потреб населення села за умови наявності необхідної матеріально-технічної бази, кадрів та відповідно до нормативів забезпечення населення клубними закладами.

2.2. Засновником Закладу є Тавричанська сільська рада Каховського району Херсонської області.

2.3. Сільська рада забезпечує функціонування та розвиток Закладу.

2.6.Заклад може створювати культурно-дозвіллєві клубні формування (гуртки, студії,тощо).

2.7. Створення, реорганізація та ліквідація Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства України та за Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**3. Структура та основні принципи діяльності Закладу**

3.1. Структура Закладу визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

3.2. Заклад планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.3 Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвіллєва робота в Закладі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, а також з використанням інших форм, передбачених Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури»Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області» та цим Положенням.

3.4. Заклад може організовувати роботу клубних формувань, творчих об’єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

3.5. Заклад може залучати до участі в організаційно-масових заходах дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, інші заклади та організації (за згодою).

3.6. Заклад відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.97 № 534 «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованими на державній та комунальній формі власності» має право на надання платних послуг.

3.7. Атестація працівників закладу здійснюється атестаційною комісією утвореною при відділі з питань освіти, охорони здоров’я, культури, молоді та спорту, соціального захисту населення виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**4. Управління Закладом**

4.1. Заклад підпорядкований Базовому комунальному закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та підзвітний відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.2. Керівництво Закладом здійснюється завідувачем, що призначається директором Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області за погодженням із Засновником або Органом управління (відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області).

4.3. Завідувач Закладом:

- самостійно вирішує питання діяльності будинку культури за погодженням із Базовим комунальним закладом «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області;

- забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллєвих заходів, організаційно-масової роботи закладу, культурно-дозвіллєвої діяльності відповідно до потреб населення;

- представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності закладу;

- несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління будинком культури.

4.4. Подає статистичну звітність за формами та у терміни встановленими уповноваженим органом з питань культури у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.5. Подає річні плани культурно-масової роботи на наступний рік та звіт про проведену культурно-масову роботу за минулий рік у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.6. Подає інші види інформації та звітності на підставі запитів Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської областіта відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**5. Фінансово-господарська діяльність Закладу**

5.1.Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється відповідно до законодавства України, Статуту Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та цього Положення.

5.2. Фінансування Закладу здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених законодавством України.

5.3. Додатковими джерелами формування коштів Закладу є:

- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства України;

- добровільні грошові внески, кошти, отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Положенням.

5.4. Заклад у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- користуватися майном, наданим засновником відповідно до законодавства та положення;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому положенню.

5.5. Матеріально-технічна база Закладу включає приміщення, обладнання, засоби зв’язку, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його власності або користуванні

5.6. Приміщення Закладу перебуває на балансі Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

5.7. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в Закладі здійснюється відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області у порядку, визначеному чинним законодавством України.

**6. Припинення діяльності Закладу**

6.1. Припинення діяльності Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Начальник відділу освіти, культури,

молоді та спорту виконавчого комітету

Тавричанської сільської ради

Каховського району Херсонської області Парфененко Т.В.

Додаток 3

до проєкту рішення тридцятої сесії восьмого скликання Тавричанської сільської ради

від \_\_\_\_\_\_  р.  № \_\_\_\_

**Положення**

**про Заозерненську філію Базового комунального закладу**

**«Тавричанський сільський будинок культури»**

**Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області**

1**. Загальні положення**

1.1. Заозерненський будинок культури (надалі – Заклад) – це філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

1.2. Повна назва Закладу:

Заозерненська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.3. Скорочена назва Закладу:

Заозерненська філія БКЗ «Тавричанський СБК»

1.4. У своїй діяльності Заклад керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, господарським кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Законом України «Про культуру» та іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства культури України, рішеннями Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, розпорядженнями сільського голови Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, іншими нормативно-правовими актами, що регламентують діяльність у галузі культури та Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.5. Головними напрямками роботи Закладу, є:

- збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на території села;

- забезпечення культурно-дозвіллєвих потреб громадян;

- популяризація культурної спадщини, як національної культури;

1.6. Функціями Закладу, є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна.

1.7. Головними завданнями Закладу є:

- задоволення культурно-дозвіллєвих потреб населення;

- розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;

- створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань, клубів за інтересами);

- вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;

- підтримка соціально важливих культурних ініціатив;

- вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

1.8. Метою створення Закладу є задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.9. Головними видами діяльності Закладу є:

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;

- організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;

- проведення спектаклів, концертів, інших театрально-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;

- організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;

- організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

**2. Організаційно-правові засади діяльності Закладу**

2.1. Заклад створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллєвих потреб населення села за умови наявності необхідної матеріально-технічної бази, кадрів та відповідно до нормативів забезпечення населення клубними закладами.

2.2. Засновником Закладу є Тавричанська сільська рада Каховського району Херсонської області.

2.3. Сільська рада забезпечує функціонування та розвиток Закладу.

2.6.Заклад може створювати культурно-дозвіллєві клубні формування (гуртки, студії,тощо).

2.7. Створення, реорганізація та ліквідація Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства України та за Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**3. Структура та основні принципи діяльності Закладу**

3.1. Структура Закладу визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

3.2. Заклад планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.3 Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвіллєва робота в Закладі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, а також з використанням інших форм, передбачених Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та цим Положенням.

3.4. Заклад може організовувати роботу клубних формувань, творчих об’єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

3.5. Заклад може залучати до участі в організаційно-масових заходах дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, інші заклади та організації (за згодою).

3.6. Заклад відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.97 № 534 «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованими на державній та комунальній формі власності» має право на надання платних послуг.

3.7. Атестація працівників закладу здійснюється атестаційною комісією утвореною при відділі з питань освіти, охорони здоров’я, культури, молоді та спорту, соціального захисту населення виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**4. Управління Закладом**

4.1. Заклад підпорядкований Базовому комунальному закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та підзвітний відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.2. Керівництво Закладом здійснюється завідувачем, що призначається директором Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області за погодженням із Засновником або Органом управління (відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області).

4.3. Завідувач Закладом:

- самостійно вирішує питання діяльності будинку культури за погодженням із Базовим комунальним закладом «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області;

- забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллєвих заходів, організаційно-масової роботи закладу, культурно-дозвіллєвої діяльності відповідно до потреб населення;

- представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності закладу;

- несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління будинком культури.

4.4. Подає статистичну звітність за формами та у терміни встановленими уповноваженим органом з питань культури у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.5. Подає річні плани культурно-масової роботи на наступний рік та звіт про проведену культурно-масову роботу за минулий рік у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.6. Подає інші види інформації та звітності на підставі запитів Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської областіта відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**5. Фінансово-господарська діяльність Закладу**

5.1.Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється відповідно до законодавства України, Статуту Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та цього Положення.

5.2. Фінансування Закладу здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених законодавством України.

5.3. Додатковими джерелами формування коштів Закладу є:

- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства України;

- добровільні грошові внески, кошти, отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Положенням.

5.4. Заклад у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- користуватися майном, наданим засновником відповідно до законодавства та положення;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому положенню.

5.5. Матеріально-технічна база Закладу включає приміщення, обладнання, засоби зв’язку, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його власності або користуванні

5.6. Приміщення Закладу перебуває на балансі Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

5.7. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в Закладі здійснюється відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області у порядку, визначеному чинним законодавством України.

**6. Припинення діяльності Закладу**

6.1. Припинення діяльності Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Начальник відділу освіти, культури,

молоді та спорту виконавчого комітету

Тавричанської сільської ради

Каховського району Херсонської області Парфененко Т.В.

Додаток 4

до проєкту рішення тридцятої сесії восьмого скликання Тавричанської сільської ради

від \_\_\_\_\_\_  р.  № \_\_\_\_

**Положення**

**про Мар**’**янівську філію Базового комунального закладу**

**«Тавричанський сільський будинок культури»**

**Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області**

1**. Загальні положення**

1.1. Мар’янівський сільський клуб (надалі – Заклад) – це філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

1.2. Повна назва Закладу:

Мар’янівська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.3. Скорочена назва Закладу:

Мар’янівська філія БКЗ «Тавричанський СБК»

1.4. У своїй діяльності Заклад керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, господарським кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Законом України «Про культуру» та іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства культури України, рішеннями Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, розпорядженнями сільського голови Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, іншими нормативно-правовими актами, що регламентують діяльність у галузі культури та Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.5. Головними напрямками роботи Закладу, є:

- збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на території села;

- забезпечення культурно-дозвіллєвих потреб громадян;

- популяризація культурної спадщини, як національної культури;

1.6. Функціями Закладу, є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна.

1.7. Головними завданнями Закладу є:

- задоволення культурно-дозвіллєвих потреб населення;

- розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;

- створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань, клубів за інтересами);

- вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;

- підтримка соціально важливих культурних ініціатив;

- вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

1.8. Метою створення Закладу є задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.9. Головними видами діяльності Закладу є:

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;

- організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;

- проведення спектаклів, концертів, інших театрально-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;

- організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;

- організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

**2. Організаційно-правові засади діяльності Закладу**

2.1. Заклад створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллєвих потреб населення села за умови наявності необхідної матеріально-технічної бази, кадрів та відповідно до нормативів забезпечення населення клубними закладами.

2.2. Засновником Закладу є Тавричанська сільська рада Каховського району Херсонської області.

2.3. Сільська рада забезпечує функціонування та розвиток Закладу.

2.6.Заклад може створювати культурно-дозвіллєві клубні формування (гуртки, студії,тощо).

2.7. Створення, реорганізація та ліквідація Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства України та за Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**3. Структура та основні принципи діяльності Закладу**

3.1. Структура Закладу визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

3.2. Заклад планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.3 Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвіллєва робота в Закладі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, а також з використанням інших форм, передбачених Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та цим Положенням.

3.4. Заклад може організовувати роботу клубних формувань, творчих об’єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

3.5. Заклад може залучати до участі в організаційно-масових заходах дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, інші заклади та організації (за згодою).

3.6. Заклад відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.97 № 534 «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованими на державній та комунальній формі власності» має право на надання платних послуг.

3.7. Атестація працівників закладу здійснюється атестаційною комісією утвореною при відділі з питань освіти, охорони здоров’я, культури, молоді та спорту, соціального захисту населення виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**4. Управління Закладом**

4.1. Заклад підпорядкований Базовому комунальному закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та підзвітний відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.2. Керівництво Закладом здійснюється завідувачем, що призначається директором Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області за погодженням із Засновником або Органом управління (відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області).

4.3. Завідувач Закладом:

- самостійно вирішує питання діяльності будинку культури за погодженням із Базовим комунальним закладом «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області;

- забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллєвих заходів, організаційно-масової роботи закладу, культурно-дозвіллєвої діяльності відповідно до потреб населення;

- представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності закладу;

- несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління будинком культури.

4.4. Подає статистичну звітність за формами та у терміни встановленими уповноваженим органом з питань культури у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.5. Подає річні плани культурно-масової роботи на наступний рік та звіт про проведену культурно-масову роботу за минулий рік у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.6. Подає інші види інформації та звітності на підставі запитів Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської областіта відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**5. Фінансово-господарська діяльність Закладу**

5.1.Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється відповідно до законодавства України, Статуту Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та цього Положення.

5.2. Фінансування Закладу здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених законодавством України.

5.3. Додатковими джерелами формування коштів Закладу є:

- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства України;

- добровільні грошові внески, кошти, отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Положенням.

5.4. Заклад у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- користуватися майном, наданим засновником відповідно до законодавства та положення;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому положенню.

5.5. Матеріально-технічна база Закладу включає приміщення, обладнання, засоби зв’язку, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його власності або користуванні

5.6. Приміщення Закладу перебуває на балансі Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

5.7. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в Закладі здійснюється відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області у порядку, визначеному чинним законодавством України.

**6. Припинення діяльності Закладу**

6.1. Припинення діяльності Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Начальник відділу освіти, культури,

молоді та спорту виконавчого комітету

Тавричанської сільської ради

Каховського району Херсонської області Парфененко Т.В.

Додаток 5

до проєкту рішення тридцятої сесії восьмого скликання Тавричанської сільської ради

від \_\_\_\_\_\_  р.  № \_\_\_\_

**Положення**

**про Ольгівську філію Базового комунального закладу**

**«Тавричанський сільський будинок культури»**

**Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області**

1**. Загальні положення**

1.1. Ольгівський сільський клуб (надалі – Заклад) – це філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

1.2. Повна назва Закладу:

Ольгівська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.3. Скорочена назва Закладу:

Ольгівська філія БКЗ «Тавричанський СБК»

1.4. У своїй діяльності Заклад керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, господарським кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Законом України «Про культуру» та іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства культури України, рішеннями Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, розпорядженнями сільського голови Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, іншими нормативно-правовими актами, що регламентують діяльність у галузі культури та Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.5. Головними напрямками роботи Закладу, є:

- збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на території села;

- забезпечення культурно-дозвіллєвих потреб громадян;

- популяризація культурної спадщини, як національної культури;

1.6. Функціями Закладу, є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна.

1.7. Головними завданнями Закладу є:

- задоволення культурно-дозвіллєвих потреб населення;

- розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;

- створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань, клубів за інтересами);

- вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;

- підтримка соціально важливих культурних ініціатив;

- вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

1.8. Метою створення Закладу є задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.9. Головними видами діяльності Закладу є:

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;

- організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;

- проведення спектаклів, концертів, інших театрально-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;

- організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;

- організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

**2. Організаційно-правові засади діяльності Закладу**

2.1. Заклад створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллєвих потреб населення села за умови наявності необхідної матеріально-технічної бази, кадрів та відповідно до нормативів забезпечення населення клубними закладами.

2.2. Засновником Закладу є Тавричанська сільська рада Каховського району Херсонської області.

2.3. Сільська рада забезпечує функціонування та розвиток Закладу.

2.6.Заклад може створювати культурно-дозвіллєві клубні формування (гуртки, студії,тощо).

2.7. Створення, реорганізація та ліквідація Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства України та за Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**3. Структура та основні принципи діяльності Закладу**

3.1. Структура Закладу визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

3.2. Заклад планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.3 Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвіллєва робота в Закладі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, а також з використанням інших форм, передбачених Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та цим Положенням.

3.4. Заклад може організовувати роботу клубних формувань, творчих об’єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

3.5. Заклад може залучати до участі в організаційно-масових заходах дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, інші заклади та організації (за згодою).

3.6. Заклад відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.97 № 534 «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованими на державній та комунальній формі власності» має право на надання платних послуг.

3.7. Атестація працівників закладу здійснюється атестаційною комісією утвореною при відділі з питань освіти, охорони здоров’я, культури, молоді та спорту, соціального захисту населення виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**4. Управління Закладом**

4.1. Заклад підпорядкований Базовому комунальному закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та підзвітний відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.2. Керівництво Закладом здійснюється завідувачем, що призначається директором Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області за погодженням із Засновником або Органом управління (відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області).

4.3. Завідувач Закладом:

- самостійно вирішує питання діяльності будинку культури за погодженням із Базовим комунальним закладом «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області;

- забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллєвих заходів, організаційно-масової роботи закладу, культурно-дозвіллєвої діяльності відповідно до потреб населення;

- представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності закладу;

- несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління будинком культури.

4.4. Подає статистичну звітність за формами та у терміни встановленими уповноваженим органом з питань культури у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.5. Подає річні плани культурно-масової роботи на наступний рік та звіт про проведену культурно-масову роботу за минулий рік у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.6. Подає інші види інформації та звітності на підставі запитів Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської областіта відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**5. Фінансово-господарська діяльність Закладу**

5.1.Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється відповідно до законодавства України, Статуту Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та цього Положення.

5.2. Фінансування Закладу здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених законодавством України.

5.3. Додатковими джерелами формування коштів Закладу є:

- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства України;

- добровільні грошові внески, кошти, отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Положенням.

5.4. Заклад у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- користуватися майном, наданим засновником відповідно до законодавства та положення;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому положенню.

5.5. Матеріально-технічна база Закладу включає приміщення, обладнання, засоби зв’язку, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його власності або користуванні

5.6. Приміщення Закладу перебуває на балансі Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

5.7. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в Закладі здійснюється відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області у порядку, визначеному чинним законодавством України.

**6. Припинення діяльності Закладу**

6.1. Припинення діяльності Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Начальник відділу освіти, культури,

молоді та спорту виконавчого комітету

Тавричанської сільської ради

Каховського району Херсонської області Парфененко Т.В.

Додаток 6

до проєкту рішення тридцятої сесії восьмого скликання Тавричанської сільської ради

від \_\_\_\_\_\_  р.  № \_\_\_\_

**Положення**

**про Любимо - Павлівську філію Базового комунального закладу**

**«Тавричанський сільський будинок культури»**

**Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області**

1**. Загальні положення**

1.1. Любимо-Павлівський сільський клуб (надалі – Заклад) – це філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

1.2. Повна назва Закладу:

Любимо-Павлівська філія Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.3. Скорочена назва Закладу:

Любимо-Павлівська філія БКЗ «Тавричанський СБК»

1.4. У своїй діяльності Заклад керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, господарським кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Законом України «Про культуру» та іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства культури України, рішеннями Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, розпорядженнями сільського голови Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області, іншими нормативно-правовими актами, що регламентують діяльність у галузі культури та Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

1.5. Головними напрямками роботи Закладу, є:

- збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на території села;

- забезпечення культурно-дозвіллєвих потреб громадян;

- популяризація культурної спадщини, як національної культури;

1.6. Функціями Закладу, є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна.

1.7. Головними завданнями Закладу є:

- задоволення культурно-дозвіллєвих потреб населення;

- розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;

- створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань, клубів за інтересами);

- вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;

- підтримка соціально важливих культурних ініціатив;

- вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

1.8. Метою створення Закладу є задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.9. Головними видами діяльності Закладу є:

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;

- організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;

- проведення спектаклів, концертів, інших театрально-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;

- організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;

- організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

**2. Організаційно-правові засади діяльності Закладу**

2.1. Заклад створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллєвих потреб населення села за умови наявності необхідної матеріально-технічної бази, кадрів та відповідно до нормативів забезпечення населення клубними закладами.

2.2. Засновником Закладу є Тавричанська сільська рада Каховського району Херсонської області.

2.3. Сільська рада забезпечує функціонування та розвиток Закладу.

2.6.Заклад може створювати культурно-дозвіллєві клубні формування (гуртки, студії,тощо).

2.7. Створення, реорганізація та ліквідація Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства України та за Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**3. Структура та основні принципи діяльності Закладу**

3.1. Структура Закладу визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

3.2. Заклад планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.3 Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвіллєва робота в Закладі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, а також з використанням інших форм, передбачених Статутом Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та цим Положенням.

3.4. Заклад може організовувати роботу клубних формувань, творчих об’єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

3.5. Заклад може залучати до участі в організаційно-масових заходах дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, інші заклади та організації (за згодою).

3.6. Заклад відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.97 № 534 «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованими на державній та комунальній формі власності» має право на надання платних послуг.

3.7. Атестація працівників закладу здійснюється атестаційною комісією утвореною при відділі з питань освіти, охорони здоров’я, культури, молоді та спорту, соціального захисту населення виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**4. Управління Закладом**

4.1. Заклад підпорядкований Базовому комунальному закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та підзвітний відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.2. Керівництво Закладом здійснюється завідувачем, що призначається директором Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області за погодженням із Засновником або Органом управління (відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області).

4.3. Завідувач Закладом:

- самостійно вирішує питання діяльності будинку культури за погодженням із Базовим комунальним закладом «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області;

- забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллєвих заходів, організаційно-масової роботи закладу, культурно-дозвіллєвої діяльності відповідно до потреб населення;

- представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності закладу;

- несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління будинком культури.

4.4. Подає статистичну звітність за формами та у терміни встановленими уповноваженим органом з питань культури у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.5. Подає річні плани культурно-масової роботи на наступний рік та звіт про проведену культурно-масову роботу за минулий рік у Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

4.6. Подає інші види інформації та звітності на підставі запитів Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської областіта відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

**5. Фінансово-господарська діяльність Закладу**

5.1.Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється відповідно до законодавства України, Статуту Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області та цього Положення.

5.2. Фінансування Закладу здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених законодавством України.

5.3. Додатковими джерелами формування коштів Закладу є:

- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства України;

- добровільні грошові внески, кошти, отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Положенням.

5.4. Заклад у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- користуватися майном, наданим засновником відповідно до законодавства та положення;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому положенню.

5.5. Матеріально-технічна база Закладу включає приміщення, обладнання, засоби зв’язку, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його власності або користуванні

5.6. Приміщення Закладу перебуває на балансі Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

5.7. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в Закладі здійснюється відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області у порядку, визначеному чинним законодавством України.

**6. Припинення діяльності Закладу**

6.1. Припинення діяльності Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Начальник відділу освіти, культури,

молоді та спорту виконавчого комітету

Тавричанської сільської ради

Каховського району Херсонської області Парфененко Т.В.