



**Україна**  
**Тавричанська сільська рада**  
**Каховського району Херсонської області**  
**двадцять дев'ята сесія восьмого скликання**

**РІШЕННЯ**

№ 757

16.10.2019 року

с.Тавричанка

Про створення Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури»

З метою упорядкування комунальних закладів та установ, економічного і раціонального використання коштів місцевого бюджету, відповідно до ст. 87, 89, 95, 104, 105, 106, 107 Цивільного кодексу України, ст. 56, 57, 58, 59 Господарського кодексу України, ст. 14-16 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Закону України «Про культуру», керуючись ст.25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно рекомендації постійної комісії з питань дотримання прав людини, законності, боротьби зі злочинністю, запобігання корупції, сприяння депутатській діяльності, етики та регламенту; освіти, науки, культури, мови, прав національних меншин, молоді, спорту; соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства, сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Створити юридичну особу Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури».

2. Затвердити Статут Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області». (додаток 1).

3. Затвердити структуру та штатну чисельність Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» (додаток 2) та ввести в дію з «01» січня 2020 року.

4. Відділу освіти, культури, молоді та спорту ВК провести конкурс на заміщення вакантної посади директора Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» до 31 грудня 2019 року.

5. Уповноважити начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради Парфененко Т.В. укласти контрактну угоду з переможцем конкурсного відбору на посаду директора Базового комуналь-



ного закладу «Тавричанський сільський будинок культури» з 01 січня 2020 року.

6. Уповноважити начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради Парфененко Т.В. провести державну реєстрацію Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» в порядку, встановленому чинним законодавством України.

7. Почати процедуру реорганізації закладів культури (сільських клубів та будинків культури), зазначених у додатку 3 даного рішення шляхом приєднання до Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури», розташованого за адресою: вул. 40 років Перемоги, 18, с.Тавричанка Каховський район, Херсонська область.

8. Встановити, що Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» є правонаступником всього майна, прав та обов'язків реорганізації закладів культури (сільських клубів та будинків культури), зазначених у додатку 3 даного рішення.

9. Утворити комісію з реорганізації закладів культури (сільських клубів та будинків культури) зазначених у додатку 3 даного рішення у складі:

Голова комісії: Парфененко Тетяна Володимирівна – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради.

Заступник голови комісії: Кравченко Лариса Леонтіївна - головний бухгалтер відділу освіти, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради

Члени комісії:

Богачук Анжела Миколаївна – спеціаліст II категорії з питань бухгалтерського обліку та звітності відділу освіти, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради;

Демченко Оксана Вікторівна - спеціаліст II категорії відділу освіти, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради;

Завідувач (директор) закладу культури, що підлягає реорганізації.

10. Доручити комісії з реорганізації комунальних закладів культури (сільських клубів та будинків культури), зазначених у додатку 3 даного рішення (далі – Комісія) вжити організаційно-правових заходів, передбачених чинним законодавством України, а саме:

10.1. Здійснення повної інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків закладів культури (сільських клубів та будинків культури), зазначених у додатку 3 даного рішення з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження.

10.2. Інвентаризацію проводити у присутності матеріально відповідальних осіб.

10.3. Уповноважити начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради Парфененко Т.В. протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення письмово повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію.

10.4. Оголошення про реорганізацію закладів культури (сільських клубів та будинків культури), зазначених у додатку 3 даного рішення шляхом



приєднання до Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» розмістити у друкованому засобі масової інформації.

10.5. Попередити працівників закладів культури (сільських клубів та будинків культури), зазначених у додатку 3 даного рішення про наступне вивільнення з 01 січня 2020 року у зв'язку із припиненням шляхом реорганізації (приєднання) до Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури», на підставі п.1 ст.40 та ст. 49<sup>2</sup> Кодексу законів про працю України.

10.6. Визначити місце подальшого зберігання та використання документів закладів культури (сільських клубів та будинків культури), зазначених у додатку 3 даного рішення.

16. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань дотримання прав людини, законності, боротьби зі злочинністю, запобігання корупції, сприяння депутатській діяльності, етики та регламенту; освіти, науки, культури, мови, прав національних меншин, молоді, спорту; соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства.

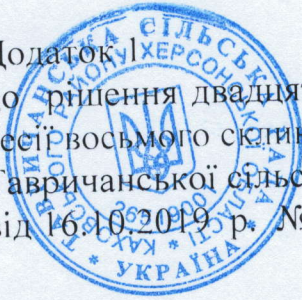
Сільський голова



Ю.А.Гречка



Додаток  
до рішення двадцять дев'ятої  
сесії восьмого скликання  
Тавричанської сільської ради  
від 16.10.2019 р. № 757



## СТАТУТ Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури»

### І. Загальні положення

1.1. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» (далі – Заклад), є неприбутковим комунальним закладом діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань, є центром культурного і громадського життя Тавричанської ОТГ.

1.2. Засновником Закладу є Тавричанська сільська рада (далі - Засновник). Майно Закладу є комунальною власністю територіальної громади в особі Тавричанської сільської ради.

1.3. Заклад підзвітний і підконтрольний Засновнику, підпорядкований виконавчому комітету Тавричанської сільської ради та сільському голові, в організаційно-методичному плані підпорядкований відділу освіти, культури, молоді та спорту Тавричанської сільської ради.

Органом управління Закладу є відділ освіти, культури, молода та спорту ВК.

1.4. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» є юридичною особою, має рахунки в установах банку, печатку із своїм найменуванням, кутовий штамп, бланки та інші реквізити юридичної особи (затверджені у встановленому порядку). Права і обов'язки юридичної особи набуває з дня державної реєстрації.

1.5. Заклад керується у своїй діяльності Конституцією України, законами України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», «Про охорону культурної спадщини» та іншими законами України, актами Президента України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства культури України, рішеннями Тавричанської сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради, цим статутом та іншими чинними нормативно-правовими актами.

1.6. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» має такі структурні підрозділи – філії, а саме:

1.6.1. Філія «Дудчинський сільський будинок культури» (вул. Українська, 57, с. Дудчине, Каховський район, Херсонська область).

1.6.2. Філія «Заозерненський сільський будинок культури» (вул. Миру, 28, с. Заозерне, Каховський район, Херсонська область).



1.6.3. Філія «Мар'янівський сільський клуб» (вул. Центральна, 26 а, с.Мар'янівка, Каховський район, Херсонська область).

1.6.4. Філія «Ольгівський сільський клуб» ( вул. Мелітопольська,14, с.Ольгівка, Каховський район, Херсонська область).

1.6.5. Філія «Любимо-Павлівський сільський клуб» (вул. Первомайська, 34, с. Любимо-Павлівка, Каховський район, Херсонська область).

1.7. Філії не мають статусу юридичної особи, вони наділяються майном юридичної особи, що їх створила, і діють на підставі затвердженого нею Положення.

1.8. Відомості про філії та представництва юридичної особи включаються до єдиного державного реєстру.

1.9. Заклад для досягнення статутних цілей своєї діяльності та в порядку, встановленому законодавством України, використовує всі права та несе обов'язки, які не заборонені законодавством України і передбачені цим Статутом.

1.10. Заклад від свого імені укладає угоди, набуває майнові та особисті немайнові права за згодою Засновника (уповноваженого ним органу) і несе обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді, арбітражному суді та третейському суді.

1.11. Місцезнаходження Закладу: 74862, Херсонська область, Каховський район, с.Тавричанка, вул. 40 років Перемоги, 18.

1.14. Найменування Закладу:

Повне: Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури».

Скорочене: БКЗ «Тавричанський СБК».

## **II. Мета та основні напрямки діяльності**

2.1. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» створений з метою задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури»; організації культурно-просвітницьких заходів, які покликані сприяти духовному відродженню українського народу, забезпечення реалізації державної політики в галузі культури, здійснення комплексу заходів, спрямованих на розвиток художньої творчості, виявлення обдарованої молоді і залучення її до роботи в гуртках, студіях, об'єднаннях, піднесення творчого потенціалу діючих колективів художньої самодіяльності та створення нових, зміцнення інтелектуальної, духовної спромоги громадян, збереження та примноження культурної спадщини, організації дозвілля населення, збереження та розвитку культури та культур інших національностей.

2.2. Основні завдання Закладу:

- Сприяння процесами відродження і розвитку національної культури та культур інших національних груп.
- Задоволення культурно-дозвіллевих потреб населення.
- Розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості аматорського мистецтва, народних художніх промислів.



- Створення умов для індивідуальної та колективної народної творчості в усьому різноманітті її видів та жанрів, розкриття творчих здібностей громадян.

- Реалізація прав громадян на свободу літературної і художньої творчості, забезпечення доступності усіх видів культурних послуг та культурної діяльності для кожного громадянина.

- Підтримка соціально важливих культурно-творчих, пізнавально-розважальних, художньо-естетичних ініціатив.

- Підтримка та збереження осередків народних художніх промислів. Популяризація культурної спадщини як національної культури, так і культу інших національних меншин, що проживають на території Тавричанської сільської ради.

- Вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

- Реалізація державної політики в галузі культури і мистецтва.

- Виявлення, розвиток і підтримка талантів та обдаровань.

- Впровадження якісно нових форм, методів культурного дозвілля відповідно до потреб населення. Здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи. Підтримка соціально-важливих, культурно-творчих, пізнавально-розважальних, художньо-естетичних ініціатив.

- Збереження і розвиток національно-культурної самобутності народних традицій та звичаїв забезпечення охорони культурної спадщини, мистецтва.

- Розвиток аматорського мистецтва, самодіяльної народної творчості. Створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань.

- Організація культурного дозвілля громадян Тавричанської сільської ради. Створення умов для спілкування людей у сфері дозвілля, засвоєння ними навичок і основ культури дозвілля, сімейного відпочинку. Створення умов для індивідуальної та колективної народної творчості.

### 2.3. Предметом діяльності Закладу є:

- Створення та організація діяльності творчих колективів (театральних груп, гуртків, студій, любительських об'єднань та клубів за інтересами), інших клубних формувань.

- Організація роботи колективів художньої самодіяльності, забезпечення їх повноцінного функціонування (концертна діяльність, репертуар, систематичні заняття, збір місцевого фольклору).

- Організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань.

- Проведення спектаклів, концертів, інших театральних видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців.

- Організація роботи студій, курсів, проведення тематичних вечорів, усних журналів, творчих зустрічей, тощо.

- Проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій.



- Організація дозвілля різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, дискотек, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

- Організація виставок декоративно-прикладного мистецтва, народної творчості, художніх робіт.

- Надання на платній основі послуг відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2011 року № 1271.

2.4. Процес діяльності та ведення діловодства Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» здійснюється державною мовою.

2.5. Забезпечення методичного керівництва для усіх клубних закладів Тавричанської ОТГ.

### **ІІІ. Організаційно-правові засади діяльності**

3.1. Заклад є бюджетною неприбутковою організацією, фінансується з бюджету Тавричанської сільської ради. Обслуговується відділом освіти, культури молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради в частині ведення бухгалтерського обліку.

3.2. З метою удосконалення роботи в Закладі можуть створюватись методичні ради, комісії, діяльність яких здійснюється з урахуванням рекомендацій відділу освіти, культури, молоді та спорту Тавричанської сільської ради.

3.3. Заклад подає відділу освіти, культури, молоді та спорту Тавричанської сільської ради плани роботи та звіти про результати діяльності у встановленому порядку.

3.4. Графік роботи Закладу визначається Правилами внутрішнього трудового розпорядку.

3.5. Штатні нормативи Закладу затверджуються Засновником або уповноваженим ним органом (відділом освіти, культури, молоді та спорту ВК) за погодженням із Власником відповідно чинного законодавства.

3.6: Заклад має право:

- проводити концерти художньої самодіяльності, театралізовані свята, фестивалі, бенефіси, естрадні шоу, вистави, конкурси, демонстрацію відеофільмів, спортивно-розважальні, оздоровчі, обрядові заходи;
- надавати послуги під час проведення презентацій;
- проводити вечори відпочинку, танцювальні вечори, бали, дискотеки;
- тиражувати в установленому порядку записи на магнітних носіях, записів програмного забезпечення комп'ютерів;
- організовувати любительські клуби за інтересами (художні, технічні, комп'ютерні, відеотеки, природничо-наукові, колекційні, за професіями тощо);
- укладати договори та угоди з підприємствами, іншими юридичними і фізичними особами як в самій країні, так і за її межами, за погодженням з Засновником;
- встановлювати договірні ціни (тарифи розцінки) на виконані роботи та послуги за погодженням з Засновником ;



- проводити та брати участь в ярмарках, виставках, семінарах, аукціонах;
  - залучати для консультацій, підготовки і проведення відповідних висококваліфікованих спеціалістів в галузі культури і мистецтва по трудовим угодам, договорам, контрактам, наймати працівників, за згодою Засновника;
  - використовувати на договірній основі приміщення та устаткування, належні іншим підприємствам та організаціям за згодою Засновника;
  - вчиняти щодо свого майна будь-які дії, що не суперечать законодавству України, передавати його в оренду за плату у користування іншим особам, за згодою Засновника;
  - укладати договори (контракти) з організаціями, юридичними і фізичними особами на будь-які форми співробітництва у сфері культури та підприємницької діяльності згідно законодавства України з правом підпису оренди приміщень закладів підпорядкованих Закладу, за згодою Засновника;
- 3.8.4. Надавати платні послуги у сфері культури згідно чинного законодавства.

#### **IV. Управління Закладом**

4.1. Управління Базовим комунальним закладом «Тавричанський сільський будинок культури» здійснюється Засновником через відділ освіти, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради.

4.2. Заклад очолює директор, який призначається на посаду на конкурсній основі звільняється з посади Засновником, уповноваженим ним органом. Директор призначається на посаду шляхом укладення з ним контракту відповідно до чинного законодавства України.

4.3. Директор вирішує питання діяльності Закладу і діє від його імені без доручення, представляє його на всіх підприємствах, в установах та організаціях. З відома та за погодженням Засновника укладає господарські договори (контракти), видає доручення, відкриває рахунки в банках, користується правом розпорядження коштами закладу, накладає на працівників стягнення відповідно до законодавства, в межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, які обов'язкові для всіх працівників, вирішує інші питання віднесені до компетенції Директора.

4.4. Директор має такі повноваження:

4.4.1. Несе особисту відповідальність за виконання покладених на Заклад завдань, застосовує заходи, заохочення і дисциплінарні стягнення до працівників.

4.4.2. Затверджує посадові інструкції працівників та правила внутрішнього розпорядку, погоджує з Засновником.

4.4.3. Складає штатний розпис, кошторис, який затверджується Засновником.

4.4.4. У встановленому порядку призначає і звільняє з посади працівників Закладу згідно чинного законодавства.

4.4.5. Встановлює надбавки, доплати працівникам Закладу відповідно до чинного законодавства.

4.4.6. Розпоряджається коштами від надходжень з бюджету, фінансово-господарської діяльності, наданих платних послуг та інших джерел, не заборонених законодавством.



4.4.7. Представляє і захищає інтереси Закладу у відносинах з установами, організаціями підприємствами та в судовому порядку.

4.4.8. У межах своєї компетенції видає накази та інші акти.

4.4.9. За погодженням з відділом освіти, культури, молоді та спорту відділу світи, культури, молоді та спорту Тавричанської сільської ради планує роботу Закладу.

4.4.10. Визначає, формує, планує, здійснює контроль і координує всі види діяльності Закладу.

4.4.11. Забезпечує дотримання режиму робочого часу, відпочинку, правил охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки, санітарної гігієни, виробничої дисципліни на підставі діючих інструкцій, правил та положень.

4.4.12. Організовує виконання кошторису доходів і видатків Закладу.

4.4.13. Забезпечує підготовку і своєчасне подання до відділу освіти, культури, молоді та спорту відділу світи, культури, молоді та спорту Тавричанської сільської ради належної планово-звітної документації.

4.4.14. Несе відповідальність перед Засновником та відділом освіти, культури, молоді та спорту відділу світи, культури, молоді та спорту Тавричанської сільської ради за діяльність Закладу, результати фінансово-господарської діяльності.

## **V. Трудовий колектив. Охорона праці та соціальні гарантії.**

5.1. Соціальні та трудові права працівників Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» гарантуються чинним законодавством.

5.2. Працівникам Закладу гарантується заробітна плата, відповідно до штатного розпису, передбаченої законодавством України.

5.3. У Закладі укладається колективний договір, який регулює виробничі, трудові і економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Закладу, питання охорони праці та соціального захисту.

5.4. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу є загальні збори, які скликаються при необхідності, але не рідше ніж один раз на рік. Загальні збори вважаються правомочними, якщо в них беруть участь не менше ніж 2/3 працюючих членів трудового колективу.

5.5. Загальні збори трудового колективу розглядають проект колективного договору та приймають рішення щодо схвалення або відхилення цього проекту.

5.6. Трудовий колектив за поданням Директора або уповноваженого ним органу і профспілкового комітету затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку.

5.7. Питання охорони праці, встановлення пільг, виробничі, трудові та соціально-економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Закладу регулюються колективним договором.

5.8. Працівники Закладу зобов'язані :

- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, виробничої гігієни та вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи, тощо).



## **VI. Фінансово-господарська діяльність**

6.1. Фінансово-господарська діяльність Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» здійснюється відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту. Фінансування Закладу здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6.2. Додатковими джерелами фінансування можуть бути:

кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до законодавства України;

кошти гуманітарної допомоги;

добровільні та благодійні внески, пожертвування організацій і громадян;

кошти державного або обласного бюджетів, отримані у вигляді міжбюджетних трансфертів на певні цілі.

6.3. Заклад з метою задоволення потреб фізичних та юридичних осіб в його роботах (послугах), збереження і зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури і мистецтв, вирішення соціальних проблем здійснює види діяльності:

- видовищні заходи;

- відкриття танцювальних клубів, вокальних студій, хорових студій.

6.4. Види діяльності, які потребують ліцензування або спеціального дозволу, здійснюються тільки при їх наявності.

6.5. Джерелами формування матеріально-технічної бази є:

- майно, передане в оперативне користування від відділу світи, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради;

- прибутки, одержані від надання послуг;

- безкоштовні та благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств та громадян;

- гуманітарна допомога;

- придбання майна іншого підприємства, організацій;

- інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством, капітальні вкладення і дотації.

6.6. Майно Закладу належить йому на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства України. Заклад несе відповідальність за дотримання вимог та норм охорони майна.

6.7. Збитки, завдані Закладу внаслідок порушення майнових прав юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

6.8. Бухгалтерський облік фінансової діяльності Базового комунального закладу «Тавричанський сільський будинок культури» здійснює відділ світи, культури, молоді та спорту ВК Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області;

6.9. Заклад є бюджетною неприбутковою організацією, установчі документи якої містять заборону розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників, членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.



У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених її установчими документами.

6.10. Кошти, отримані Закладом з додаткових джерел фінансування, доходи (прибутки) Закладу використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених цим Статутом.

6.11. Закладу забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

## **VII. Міжнародне співробітництво**

7.1. Базовий комунальний заклад «Тавричанський сільський будинок культури» за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити культурно-освітній обмін у рамках програм культури, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та асоціаціями культури, за погодженням із Засновником.

7.2. Заклад має право, відповідно до чинного законодавства, укладати угоди про співробітництво з культурними закладами, установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн, за погодження з Засновником.

## **VIII. Реорганізація і ліквідація Закладу**

8.1. Реорганізація і ліквідація Закладу здійснюється за рішенням Засновника або суду у відповідності з діючим законодавством України.

8.2. Припинення діяльності Закладу здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства України.

8.3. У разі ліквідації закладу, (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення) його активи передаються одному або кільком неприбутковим (закладам) організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету

8.4. Заклад вважається реорганізованим або ліквідованим з дати внесення відповідного запису до Державного реєстру України юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

8.5. Всі питання, не охоплені даним Статутом, регулюються діючим законодавством України.

8.6. Ліквідація Закладу здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється за рішенням Засновника, у окремих випадках, передбачених чинним законодавством, рішенням господарського суду.



8.7. При реорганізації і ліквідації Закладу працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів, передбачених трудовим законодавством України.

#### **ІХ. Затвердження Статуту, доповнення і зміни до нього**

9.1. Статут, доповнення та зміни до нього, що оформляються у вигляді доповнень, або нової редакції, затверджується рішенням Тавричанської сільської ради Каховського району Херсонської області.

9.2. Статут та зміни до нього реєструються у відповідності до чинного законодавства України.

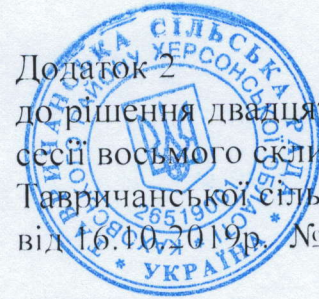
Начальник відділу

Т.В.Парфененко



Додаток 2

до рішення двадцять дев'ятої  
сесії восьмого скликання  
Тавричанської сільської ради  
від 16.10.2019р. № 757

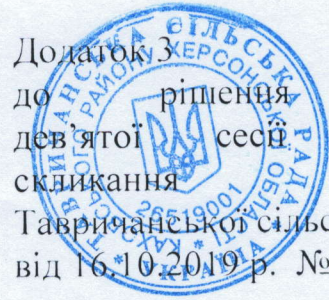


**Структура та штатна чисельність  
комунального закладу «Базовий клубний заклад Тавричанської сільської ради»**

Назва посади	Ставка
<b>Комунальний заклад «Базовий клубний заклад Тавричанської сільської ради»</b>	
Директор	1
Хореограф	1
Художній керівник	1
Прибиральник службових приміщень	1
Оператор газової котельні (сезонно)	1
<b>Філія «Дудчинський сільський будинок культури»</b>	
Завідувач	1
Прибиральник службових приміщень	0,5
Кочегар(сезонно)	0,5
<b>Філія «Заозерненський сільський будинок культури»</b>	
Завідувач	0,75
Прибиральник службових приміщень	0,5
<b>Філія «Любимо-Павлівський сільський клуб»</b>	
Завідувач	0,5
Прибиральник службових приміщень	0,25
<b>Філія «Мар'янівський сільський клуб»</b>	
Завідувач	1
Художній керівник	0,5
Прибиральник службових приміщень	0,75
<b>Філія «Ольгівський сільський клуб»</b>	
Завідувач	0,75
<b>ВСЬОГО:</b>	<b>12</b>



Додаю до рішення двадцять  
дев'ятої сесії восьмого  
скликання  
Тавричанської сільської ради  
від 16.10.2019 р. № 757



**ПЕРЕЛІК**  
**закладів культури (сільських клубів та будинків культури),**  
**які реорганізуються шляхом приєднання до Базового комунального**  
**закладу «Тавричанський сільський будинок культури»**

1. Тавричанський сільський будинок культури, розташований за адресою: вул. 40 років Перемоги, 18, с. Тавричанка, Каховський район, Херсонська область.
2. Дудчинський сільський будинок культури, розташований за адресою: вул. Українська, 57, с. Дудчине, Каховський район, Херсонська область.
3. Заозерненський сільський будинок культури, розташований за адресою: вул. Миру, 28, с. Заозерне, Каховський район, Херсонська область.
4. Ольгівський сільський клуб, розташований за адресою: вул. Мелітопольська, 14, с. Ольгівка, Каховський район, Херсонська область.
5. Мар'янівський сільський клуб, розташований за адресою: вул. Центральна, 26а, с. Мар'янівка, Каховський район, Херсонська область.
6. Любимо-Павлівський сільський клуб, розташований за адресою: вул. Первомайська, 34, с. Любимо-Павлівка, Каховський район, Херсонська область.