

**УКРАЇНА**

**ЗВЕНИГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**2 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| 16 грудня 2020 року | №2-45/VIII |

Про вступ до складу засновників та прийняття у комунальну власність Звенигородської міської ради Звенигородський центр дитячої та юнацької творчості Звенигородської районної ради Черкаської області

Відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, пункту 39 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України, статей 25,26,43,60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», , на підставі рішення Звенигородської районної ради від 23.11.2020 року №38-1 "Про вихід зі складу засновників установ, закладів, організацій і безоплатну передачу нерухомого майна та автотранспортних засобів із спільної власності територіальних громад сіл, міста Звенигородського району у комунальну власність Звенигородської міської ради", міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Увійти до складу засновника та прийняти у комунальну власність Звенигородської міської ради ЗВЕНИГОРОДСЬКИЙ ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ ЗВЕНИГОРОДСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ (код ЄДРПОУ – 21371752)
2. Змінити повне і скорочене найменування юридичної особи на - ЗВЕНИГОРОДСЬКИЙ ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ ЗВЕНИГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗВЕНИГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ; ЦДЮТ.
3. Визначити місцезнаходження: 20202 Черкаська область, Звенигородський район місто Звенигородка проспект Шевченка,10
4. Затвердити Статут - ЗВЕНИГОРОДСЬКИЙ ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ ЗВЕНИГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗВЕНИГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ в новій редакції.

Визначити, що органами управління юридичної особи є:

* Вищий – Звенигородська міська рада;
* Виконавчий – директор
* Уповноважений орган – відділ освіти Звенигородської міської ради.

1. Доручити директору - ЗВЕНИГОРОДСЬКИЙ ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ ЗВЕНИГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗВЕНИГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ.» вжити заходи та надати документи для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження та транспорту

Міський голова О.Я. Саєнко

Рішення міської ради

від 16.12.2020 №2-45/VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сесії Звенигородської міської ради

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 року

голова Звенигородської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Я.Саєнко

**СТАТУТ**

**Звенигородського центру дитячої**

**та юнацької творчості Звенигородської міської ради**

**Звенигородського району**

**Черкаської області**

( нова редакція)

**КОД ЄДРПОУ 21371752**

м. Звенигородка

2020

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Звенигородський центр дитячої та юнацької творчості Звенигородської міської ради Звенигородського району Черкаської області знаходиться у міській комунальній власності.

1.2. Юридична адреса закладу:

20202, Україна, Черкаська область, Звенигородського району,

м.3венигородка, проспект Шевченка, 10

тел.:(047-40) 2-36-03, e-mail:ditutvor@ukr.net

1.3. Повне найменування - ЗВЕНИГОРОДСЬКИЙ ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ ЗВЕНИГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗВЕНИГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

Скорочена назва навчального закладу - ЦДЮТ.

1.4. Звенигородський центр дитячої та юнацької творчості Звенигородської міської ради Звенигородського району Черкаської області (далі - Центр творчості) е юридичною особою, може мати самостійний баланс, рахунок в установі банку, має ідентифікаційний код , печатку та кутовий штамп.

1.5. Засновником Центру є Звенигородська міська рада ( код 26490674, місце знаходження: 20202 Черкаська область, м. Звенигородка, проспект Шевченка, 63) (далі - Засновник), уповноваженим органом управління є відділ освіти Звенигородської міської ради.

1.6. Основні напрями діяльності Центру:

* художньо-естетичний, який - забезпечує розвиток творчих здібностей, обдарувань та здобуття вихованцями, учнями і слухачами практичних навичок, оволодіння знаннями в сфері вітчизняної і світової культури та мистецтва;
* еколого-натуралістичний, який передбачає оволодіння вихованцями, учнями і слухачами знаннями про навколишнє середовище, формування екологічної культури особистості, набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем, залучення до практичної природоохоронної роботи та інших біологічних напрямків, формування знань, навичок в галузі сільського господарства;
* науково-технічний, який забезпечує набуття вихованцями, учнями і слухачами техніко-технологічних умінь та навичок, розширення наукового світогляду, підготовку до активної науково-дослідної роботи, оволодіння сучасною технікою та технологіями;
* туристсько-краєзнавчий, який спрямовується на залучення вихованців, учнів і слухачів до активної діяльності з вивчення історії рідного краю та довкілля, світової цивілізації, географічних, етнографічних, історичних об’єктів і явищ соціального життя, оволодіння практичними уміннями та навичками з туризму та краєзнавства.

За погодженням із Засновником в Центрі творчості можуть створюватися інші напрямки.

1.7. Центр творчості здійснює навчання і виховання вихованців, учнів і слухачів в позаурочний та позанавчальний час.

1.8. Центр творчості у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню», «Про позашкільну освіту», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Наказами Міністерства освіти і науки України (далі МОН), інших центральних органів виконавчої влади у сфері управління яких перебуває позашкільний навчальний заклад, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про позашкільний навчальний заклад, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 26.01.1994 р. № 45 рішеннями Засновника, цим Статутом, іншими законодавчими і нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність навчальних закладів.

1.9. Мова навчання і виховання у Центрі творчості визначається Конституцією України і Законом України "Про засади державної мовної політики".

1.10. Головною метою діяльності Центру творчості є забезпечення прав дітей та молоді на здобуття позашкільної освіти.

1.11. Головними завданнями Центру творчості є:

- створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців, учнів і слухачів;

- виховання у вихованців, учнів і слухачів патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей Українського народу, а також інших націй і народів;

- формування у вихованців, учнів і слухачів свідомого й відповідального ставлення до власного здоров’я та здоров’я оточуючих, навичок безпечної поведінки;

- задоволення потреб вихованців, учнів і слухачів у професійному самовизначенні і творчій самореалізації;

- пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців, учнів і слухачів;

- організація дозвілля вихованців, учнів і слухачів, пошук його нових форм; профілактика бездоглядності, правопорушень;

- виховання в учасників навчально-виховного процесу свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих;

- формування здорового способу життя вихованців, учнів і слухачів;

- здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

**2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ ТВОРЧОСТІ**

2.1. Центр творчості може мати (створювати) філії — структурно відокремлені підрозділи, що перебувають поза межами розташування основного позашкільного навчального закладу і виконують таку саму освітню діяльність, як і основний позашкільний навчальний заклад у цілому або за окремими його напрямами за попереднім погодженням із Засновником.

**З. ОРГАНІЗАЦІЯ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ В ЦЕНТРІ ТВОРЧОСТІ**

3.1. Центр творчості працює за річним планом роботи, погодженим із Засновником.

3.2. Структура та штатний розпис Центру творчості розробляються директором Центру творчості у межах затверджених видатків на оплату праці і затверджуються Засновником.

3.3. Центр творчості здійснює навчально-виховну; організаційно-масову та інформаційно-методичну роботу.

3.4. Центр творчості організовує і проводить навчально-виховну роботу з вихованцями, учнями і слухачами протягом навчального року в одновікових та різновікових групах за інтересами.

3.5. До Центру творчості зараховуються діти і молодь віком від 5 до 18 років. Формування контингенту вихованців, учнів і слухачів Центру здійснюється протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків, груп та інших творчих об’єднань) за їх бажанням та на підставі заяви батьків.

3.6. Відповідно до рівня кваліфікації визначаються мета і перспективи діяльності гуртків, груп та інших творчих об’єднань, їх чисельний склад, обирається програма.

Середня наповнюваність гуртків, груп, студій та інших творчих об’єднань у Центрі творчості становить 10-15 вихованців, учнів і слухачів.

Наповнюваність окремих гуртків, груп, студій та інших творчих об’єднань установлюється директором Центру творчості залежно від профілю, навчальних планів, можливостей організації навчально-виховного процесу, рівня майстерності вихованців, учнів і слухачів і становить не більше 20 вихованців, учнів і слухачів.

Гурток - це об'єднання вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх нахилів, здібностей, інтересів до конкретного виду діяльності з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я.

Група - це складова гуртка, відділу, відділення або іншого творчого об’єднання одного профілю.

Студія - це об'єднання вихованців, учнів і слухачів з різних жанрів мистецтва: музичного, вокально-хорового, театрального, хореографічного, фольклорного, фольклорно-етнографічного, акторського, образотворчого, декоративно-ужиткового, фото-аматорського, літературно-творчого.

3.7. Навчальний рік у Центрі творчості починається 1 вересня поточного року і Завершується 31 травня наступного року. Тривалість навчального року встановлюється Міністерством освіти і науки України.

Комплектування гуртків, груп та інших творчих об’єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'еднання закладу.

3.8. Навчально-виховний процес у Центрі творчості здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів та з урахуванням їх вікових особливостей. Кожен вихованець, учень і слухач має право займатися у кількох творчих об’єднаннях, змінювати їх протягом року.

У канікулярні, вихідні та святкові дні Центр творчості працює за окремим планом, затвердженим директором.

3.9. Гуртки, групи та інші творчі об'еднання Центру творчості класифікуються за трьома рівнями:

- початковий рівень - творчі об'еднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

- основний рівень - творчі об'еднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні вміння і навички, задовольняють потреби у допрофесійній орієнтації;

- вищий рівень - творчі об'еднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів і слухачів.

3.10. Навчально-виховний процес у Центрі творчості здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, що затверджуються МОН та іншими навчальними програмами за умови затвердження їх Органом управління.

Експериментальні навчальні плани складаються Центром творчості з урахуванням типових навчальних планів. Запровадження експериментальних навчальних планів, освітніх програм, педагогічних інновацій і технологій здійснюється в установленому порядку.

3.11. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців, учнів і слухачів та навчання у гуртках, групах та інших творчих об’єднаннях. Залежно від специфіки діяльності гуртка, групи та іншого творчого об’єднання навчання може вестися за програмами від 1 місяця до кількох років.

3.12. Індивідуальне навчання у Центрі творчості організовується відповідно до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 11.08.2004 № 651.

Чисельний склад груп, у яких передбачається індивідуальне навчання, становить не більше 5 вихованців, учнів і слухачів.

3.13. Тривалість одного заняття визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку, допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для учнів:

віком від 5 до 6 років - 30 хвилин;

віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;

старшого віку - 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'еднання і визначаються режимом щоденної роботи Центру творчості.

Початок і закінчення занять, заходів визначаються адміністрацією Центру творчості відповідно до режиму роботи закладу, згідно з Правилами внутрішнього трудового розпорядку з урахуванням допустимого навантаження учнів.

3.14. Центр творчості може організовувати роботу своїх творчих об’єднань у приміщеннях загальноосвітніх навчальних закладів, дошкільних навчальних закладах, установ та закладів культури району, за місцем проживання на відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

3.15. З метою розвитку і підтримки стійких інтересів вихованців, учнів і слухачів, їх обдарувань і самовизначення щодо майбутньої професії Центр творчості може проводити роботу спільно з науково-дослідними установами, творчими організаціями, вищими навчальними закладами, створювати лабораторії для творчої, експериментальної, науково-дослідної роботи тощо. 3.16. З метою виявлення рівня вмінь, знань і навичок вихованців, учнів і слухачів Центр організовує і проводить організаційно-масову роботу у формі конференцій, концертів, екскурсій, виставок, фестивалів та інші форми передбачені Статутом.

3.17. Центр творчості організовує і проводить масові заходи з вихованцями, учнями і слухачами, використовуючи різноманітні форми і методи роботи з урахуванням вікових особливостей дітей та підлітків, їх інтересів, уподобань, нахилів у відповідності із завданням закладу.

Центр творчості організовує і проводить різноманітні регіональні, районні заходи (свята, змагання), створює необхідні умови для розваг, відпочинку, спілкування батьків та їх дітей, здійснює пошук сучасних форм виховної роботи, підтримує соціально значимі ініціативи.

3.18. Центр творчості проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп, та інших творчих об’єднань.

3.19. Відділи створюються у позашкільному навчальному закладі за наявності груп одного або кількох споріднених напрямів. Відділення створюються у позашкільному навчальному закладі за видами гуртків, секцій та інших творчих об’єднань або за напрямами позашкільної освіти.

3.20. У Центрі творчості може діяти методична рада, до складу якої входять педагогічні працівники закладу та інші учасники навчально-виховного процесу.

3.21. Методична рада є дорадчим органом.

Методична рада:

- координує науково-методичну, організаційну та практичну діяльність Центру творчості з різних напрямів роботи;

- заслуховує повідомлення та пропозиції з питань удосконалення навчально- виховної, організаційно-методичної, науково-дослідної роботи;

- вивчає. узагальнює та поширює педагогічний досвід;

- дає експертні оцінки щодо якості навчально-методичної літератури з питань позашкільного навчання на виховання;

- обговорює проекти нових навчальних програм, аналізує пропозиції щодо вдосконалення діючих;

- поширює інновації у системі позашкільної освіти тощо.

3.22. Режим роботи Центру творчості встановлюється з урахуванням рекомендацій центральних та місцевих органів виконавчої влади у сфері управління яких він перебуває, Засновника, на підставі Правил внутрішнього трудового розпорядку та Колективного договору закладу.

Центр забезпечує безпечні умови навчання, виховання та праці.

**4.УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО- ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ ЦЕНТРУ**

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу в Центрі творчості є:

  - директор,

  - методисти,

  - керівники гуртків,

   - вихованці,

- представники підприємств, установ, організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі,

- спеціалісти (завідувач господарством, бухгалтер), робітники (прибиральник службових приміщень, гардеробник, робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків) та інші.

4.2. Вихованці, учні і слухачі Центру творчості мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;

- добровільний вибір виду діяльності;

- безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;

- участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, оглядах, змаганнях, виставках, конкурсах та інших масових задах;

- представництво в органах громадського самоврядування закладу.

4.3. Вихованці, учні і слухачі Центру творчості зобов'язані:

- оволодівати знаннями, уміннями, практичними навичками;

- підвищувати загальний культурний рівень;

- дотримуватись моральних і етичних норм;

- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;

- бережливо ставитись до державного і комунального майна.

4.4. Педагогічні працівники Центру творчості мають право на:

- внесення керівництву закладу пропозицій щодо поліпшення навчально- виховного процесу, подання на розгляд керівництву закладу та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, учнів і слухачів;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір змісту, програм, форм навчання, закладів освіти, установ та організацій, що здійснюють підвищення кваліфікації і перепідготовку;

- участь у роботі методичних об’єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування закладу, у заходах, пов'язаних з організацією навчально- виховної роботи;

- проведення в установленому порядку наукової, дослідно- експериментальної, пошукової роботи;

- прояв соціально-педагогічної ініціативи, вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями і слухачами;

- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;

- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;

- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об’єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

4.5. Педагогічні працівники Центру творчості зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;

- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти, диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів;

- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей дітей, фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, учнів і слухачів;

- визначати мету та конкретні завдання навчання, виховання і розвитку вихованців, учнів і слухачів, обирати адекватні засоби їх реалізації;

- здійснювати контроль за дотриманням вихованцями, учнями і слухачами моральних, етичних норм поведінки, вимог документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;

- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність вихованців, учнів і слухачів, захищати від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

- берегти здоров'я вихованців, учнів і слухачів, їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;

- виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;

- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

- дотримуватись вимог Статуту закладу, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки;

- брати участь у роботі педагогічної ради закладу;

- виконувати накази і розпорядження директора закладу.

4.6. Керівники гуртків, груп та інших творчих об’єднань Центру творчості працюють відповідно до режиму роботи закладу та розкладу занять, затвердженого директором.

4.7. Обсяг педагогічного навантаження керівників гуртків, груп та інших творчих об’єднань Центру творчості визначається директором згідно із законодавством.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, учнів і слухачів Центру творчості протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства про працю.

4.8. Не допускаються відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

4.9. Педагогічні працівники Центру творчості підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років відповідно до чинного законодавства.

4.10. Батьки вихованців, учнів і слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування закладу;

- звертатися до Засновника, директора Центру творчості і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;

- приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності Центру творчості;

- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально- виховного процесу та зміцнення матеріальної бази Центру творчості;

- захищати законні інтереси своїх дітей в органах громадського самоврядування закладу та відповідних державних, судових органах.

**5. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ**

5.1. Безпосереднє керівництво Центром творчості здійснює його директор.

5.2. Посаду директора може займати особа, яка є громадянином України, має вищу педагогічну освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше 3-х років та успішно пройшла атестацію керівних кадрів освіти у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

5.3. Директор Центру творчості призначається Засновником (Звенигородською міською радою) відповідно до Порядку призначення на посаду та звільнення із займаної посади керівників підприємств (їх об’єднань), закладів, установ.

5.4. Директор Центру творчості :

- здійснює керівництво колективом, визначає структуру закладу та погоджує її із Засновником, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;

- організовує навчально-виховний процес;

- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців, учнів і слухачів;

- створює необхідні умови для здобуття вихованцями, учнями і слухачами позашкільної освіти;

- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;

- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами закладу;

- установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам закладу відповідно до законодавства;

- без довіреності представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником за результати діяльності закладу;

- дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-просвітницьких закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у навчально-виховному процесі;

- забезпечує додержання прав вихованців, учнів і слухачів та захист від будь- яких форм фізичного або психічного насильства;

- видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками і вихованцями, учнями і слухачами, і контролює їх виконання;

- застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників закладу;

- затверджує посадові обов'язки працівників закладу;

- щороку звітує про діяльність Центру творчості перед Засновником;

- щороку звітує на загальних зборах колективу про діяльність адміністрації;

- несе відповідальність за виконання покладених на Центр творчості завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в користування та володіння Центру творчості.

5.6. З метою розвитку та вдосконалення навчально-виховного процесу, професійної діяльності педагогічних працівників у Центрі творчості створюється Педагогічна рада - постійно діючий колегіальний орган управління закладу.

Головою педагогічної ради є директор.

Педагогічна рада Центру творчості:

- розглядає план роботи закладу, підсумки і актуальні питання навчально- виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної роботи закладу, його структурних підрозділів, гуртків, груп та інших творчих об’єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності закладу;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, упровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

- розробляє рекомендації з питань організації навчально-виховного процесу, налагодження міжнародних освітніх та наукових в’язків;

- за поданням директора в окремих випадках може встановлювати норму наповнюваності груп, гуртків або інших творчих об’єктів;

- захищає права педагогічних працівників на педагогічну ініціативу, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання в навчальному процесі;

- порушує клопотання про заохочення працівників;

- розглядає інші питання професійної діяльності педагогічних працівників та навчально-виховного процесу закладу.

Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж два рази на рік.

5.7. Органом громадського самоврядування Центру творчості є Загальні збори колективу, які скликаються не рідше одного разу на рік.

Повноваження зборів визначаються чинним законодавством. Загальні збори колективу Центру творчості проводяться за участю директора, заступника директора, керівників підрозділів, що входять до складу закладу, наукових та інших педагогічних працівників, які залучаються до навчально-виховного процесу закладу, а також представників учнівського самоврядування, батьківського комітету.

5.8. У Центрі за рішенням Загальних зборів можуть створюватись і діяти Піклувальна рада та батьківський комітет.

**6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТEPІAЛЬНO-ТЕХНІЧТІА БАЗА ЦЕНТРУ ТВОРЧОСТІ**

6.1. Фінансово-господарська діяльність Центру творчості здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства та цього Статуту.

6.2. Фінансування Центру творчості здійснюється за рахунок коштів міського бюджету та додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

6.3. Додатковими джерелами формування коштів Центру творчості можуть бути:

- кошти гуманітарної допомоги;

- добровільні грошові внески і пожертвування підприємств, установ, організацій та окремих громадян;

- кошти, що надходять від надання платних освітніх послуг;

- інші джерела, не заборонені законодавством.

Кошти, отримані Центром творчості з додаткових джерел фінансування, можуть бути використані для провадження діяльності, передбаченої Статутом. 6.4. Центр творчості у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту;

- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту закладу.

6.5. Для проведення навчально-виховної роботи Центру творчості надаються в користування спортивні об’єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах.

Порядок надання зазначених об’єктів у користування (оренду) визначається відповідними місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

6.8. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку Центру творчості визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, а також інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, яким підпорядкований Центр творчості.

**7. ДІЯЛЬНІСТЬ ЦЕНТРУ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА**

7.1. Центр творчості за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах.

7.2. Центр творчості має право, за попереднім погодженням із Засновником, укладати угоди про співробітництво, установлювати прямі відносини з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у порядку, установленому чинним законодавством.

**8. КОНТРОЛЬ ЗА РОБОТОЮ ЦЕНТРУ ТВОРЧОСТІ**

8.1. Державний контроль за діяльністю Центру творчості здійснюють МОН, інші центральні органи виконавчої влади, Державна інспекція навчальних закладів, Управління освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації та Засновник.

8.2. Основною формою контролю за діяльністю Центру творчості е атестація, яка проводиться, як правило, один раз на десять років у порядку, затвердженому МОН.

8.3. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться Засновником відповідно до чинного законодавства.

**9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ЦЕНТРУ**

9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Центру творчості приймає Засновник.

9.2. Реорганізація відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу.

9.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання Центру творчості переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

9.4. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником. 3 часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Центром творчості.

**10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

10.1. Цей Статут набирає чинності з моменту його реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.2. Зміни і доповнення до Статуту затверджуються рішенням сесії Звенигородської міської ради

10.3. Зміни та доповнення до цього Статуту набувають чинності після їх реєстрації в установленому порядку.

Секретар Звенигородської міської ради В.Б.Низенко