



ЧАПЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ
Р І Ш Е Н Н Я

від 17 грудня 2021 року
сmt. Чаплинка

№371

Про затвердження структури
та загальної чисельності апарату
селищної ради та підрозділу «Благоустрій»

Керуючись пунктом 5 статті 10, пунктом 5 частини першої статті 26, пунктом 6 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити структуру та загальну чисельність апарату Чаплинської селищної ради у кількості 70,0 штатних одиниць, підрозділу «Благоустрій» - 38 штатних одиниць, згідно з додатком №1.

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Селищний голова



О.Г.Фаустов

Структура апарату Чаплинської селищної ради 01.01.2022 року

№ пп	Назва посади	Кількість одиниць
Керівництво ради		
1.	Селищний голова	1
2.	Секретар ради	1
3.	Перший заступник селищного голови	1
4.	Заступник селищного голови з виконавчої роботи	1
5.	Заступник селищного голови з гуманітарних питань та соціальної політики	1
	Всього	5
Старостинські округи		
1.	Старости	7
	Всього	7
Структурні підрозділи апарату селищної ради		
Відділ бухгалтерського обліку і звітності		
1.	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
2.	Бухгалтер	4
3.	Фахівець з управління проектами	1
	Всього по відділу	6
Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, комунального майна, надзвичайних ситуацій та цивільного захисту		
1.	Начальник відділу – головний архітектор	1
2.	Головний спеціаліст	1
3.	Інспектор житлового фонду	1
4.	Фахівець з надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та з питань оборонної та мобілізаційної роботи	1
	Всього по відділу	4
Відділ земельних відносин		
1.	Начальник відділу	1
2.	Головний спеціаліст	2
3.	Фахівець із земельних питань	2
	Всього по відділу	5
Загальний відділ		
1.	Начальник відділу	1
2.	Секретар керівника	1
3.	Інспектор з кадрів	1
4.	Адміністратор системи	1
5.	Фахівець по роботі зі зверненнями громадян	1
6.	Завідувач архіву	1
7.	Спеціаліст I категорії юрист	2
8.	Оператор копіювальних та розмножувальних машин	1
9.	Водій	3
10.	Сторож	3
11.	Прибиральник службових приміщень	1
12.	Відповідальний за газові мережі	1
	Всього по відділу	17
Відділ культури		
1.	Начальник відділу	1
2.	Фахівець без категорії	1
	Всього по відділу	2
Відділ освіти, молоді і спорту		
1.	Начальник відділу	1
2.	Спеціаліст з дошкільної освіти	1
3.	Спеціаліст з загальної освіти	1

4.	Діловод	1
5.	Інспектор з кадрів	1
	Всього по відділу	5
	Відділ «Центр надання адміністративних послуг»	
1.	Начальник відділу	1
2.	Державний реєстратор	1
3.	Адміністратор	5
4.	Інспектор	3
5.	Інспектор (ВРМ)	2
6.	Прибиральник службових приміщень	1
7.	Адміністратор (АПСХ)	2
	Всього по відділу	15
	Служба в справах дітей	
1.	Начальник служби	1
2.	Спеціаліст I категорії	3
	Всього по службі	4
	Всього штатних одиниць	70
	Підрозділ «Благоустрій»	
1.	Озеленювач	1
2.	Робітник з благоустрою	33
3.	Водій	1
4.	Електрик	3
	Всього штатних одиниць	38

Секретар селищної ради

І.І.Котик