



ЧАПЛИНЬСКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧАПЛИНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ДВАДЦЯТЬ ДРУГА СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

від 08 листопада 2018 року
с.м.т. Чаплинка

№394

Про затвердження Програми антикорупційних
заходів Чаплинської об'єднаної
територіальної громади на 2018 - 2020 роки

З метою запобігання та мінімізації корупційних правопорушень у діяльності ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади та створення дієвої системи протидії проявам корупції, відповідно до вимог Законів України «Про засади державної антикорупційної політики в Україні», «Про запобігання корупції», Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015 – 2017 роки, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року №265, керуючись ст.ст. 25,26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Чаплинська селищна рада,-

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити програму антикорупційних заходів Чаплинської об'єднаної територіальної громади на 2018 – 2020 роки та план заходів з її виконання (додатки №1, №2).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності і етики.

Селищний голова



О.Г.Фаустов

Додаток №1

**Програма антикорупційних заходів
Чаплинської об'єднаної територіальної громади
на 2018 – 2020 роки**

Програма антикорупційних заходів Чаплинської об'єднаної територіальної громади (далі – Антикорупційна програма) розроблена відповідно до законів України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про запобігання корупції”, „Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014 – 2017 роки”, Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015 – 2017 роки, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року №265, з метою запобігання та мінімізації корупційних правопорушень у діяльності ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади та створення дієвої системи протидії проявам корупції.

**I. Визначення засад загальної відомчої політики
щодо запобігання та протидії корупції у діяльності,
ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади, заходи з їх
реалізації, а також виконання антикорупційної стратегії
та державної антикорупційної програми**

Корупція в Україні набула ознак системного явища, що негативно впливає на всі сфери суспільного життя кожного регіону та країни в цілому. Така ситуація потребує невідкладного вжиття комплексу системних заходів, які мають відповідати специфіці цього явища у Чаплинській об'єднаній територіальній громаді і базуватися на Антикорупційній стратегії на 2015–2017 роки.

Мета Антикорупційної програми – забезпечення виконання статті 19 Закону України „Про запобігання корупції”, Закону України „Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014–2017 роки” та Постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265 „Про затвердження Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015–2017 роки”.

Проблему передбачається розв'язати шляхом об'єднання зусиль об'єднаної територіальної громади та громадських (неурядових) організацій, шляхом імплементації нових засад державної антикорупційної політики (Антикорупційна стратегія) на 2014–2017 роки, затвердженої Законом України від 14 жовтня 2014 року № 1699-VII, а також належного впровадження нового базового антикорупційного законодавства, зокрема законів України „Про запобігання корупції” та „Про Національне антикорупційне бюро України”.

Для реалізації вищезазначеного необхідно створити ефективні

механізми запобігання корупції та конфлікту інтересів, виявлення корупційних ризиків, що можуть виникнути у службовій діяльності посадових осіб ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади, та забезпечити своєчасне усунення умов та причин виникнення цих ризиків, запобігання порушенням етичних стандартів поведінки та організувати контроль за дотриманням правил щодо доброчесності, об'єктивності та неупередженості, компетентності та ефективності, належного виконання посадовими особами положень щодо відповідності прийнятих рішень вимогам законів та інших нормативно-правових актів.

Таким чином, заходами з реалізації загальної відомчої політики стосовно запобігання та протидії корупції у сфері діяльності ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади визначено:

проведення серед посадових осіб ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади (далі – посадових осіб місцевого самоврядування) організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції, у тому числі за рахунок підтримки на офіційному сайті ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади відповідної рубрики «Про засади запобігання корупції»;

вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його усунення, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків у діяльності посадових осіб місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і закладах, що належать до сфери управління ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади;

здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі шляхом опрацювання відповідним відділом ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади проектів нормативно-правових актів;

здійснення контролю за дотриманням посадовими особами місцевого самоврядування під час виконання посадових обов'язків загально етичних норм поведінки, ввічливості у стосунках з громадянами, керівниками, колегами та підлеглими;

проведення службових розслідувань за дорученням керівництва ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади та вжиття заходів для притягнення до відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції;

забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, факти підбурення їх до вчинення корупційних правопорушень;

інформування посадових осіб ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади про випадки вчинення корупційних правопорушень, а

також на підприємствах, в установах та закладах, що належать до сфери її управління;

забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості та неупередженості при публічному висвітлюванні на офіційному сайті суспільно важливої інформації щодо діяльності ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади;

забезпечення доступу громадськості до обговорення проектів рішень ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади;

забезпечення контролю своєчасного подання посадовими особами місцевого самоврядування електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

II. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади, причини, що їх породжують, та умови, що їм сприяють

Здійснення об'єктивного оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади є необхідним кроком у запобіганні порушенням антикорупційного законодавства. Такий підхід надасть можливість забезпечити відповідність антикорупційних заходів специфіці діяльності та раціонально використовувати ресурси, що спрямовуються на проведення відповідної роботи.

Оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади здійснюється на виконання ст. 19 Закону України „Про запобігання корупції”, рішень Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126 „Про затвердження Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848 (далі – Методологія оцінювання), та від 19 січня 2017 року № 31 „Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки антикорупційних програм органів влади”.

Оцінювання корупційних ризиків здійснюється згідно з робочим планом, що затверджений головою відповідної комісії з оцінювання корупційних ризиків та доводиться до членів комісії. Робочим планом визначаються об'єкти оцінювання корупційних ризиків, джерела інформації для проведення оцінки, методи та способи оцінки корупційних ризиків, а також відповідальні особи та строки проведення.

Оцінювання корупційних ризиків членами комісії здійснюється за критеріями ймовірності виникнення ідентифікованих корупційних ризиків та наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією.

За підсумками проведеної роботи складається звіт за результатами оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади, який у встановленому порядку затверджується головою ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади. З урахуванням

методології оцінювання звіт складається з двох елементів: опису ідентифікованих корупційних ризиків, чинників корупційних ризиків та можливих наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, та таблиці оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення.

Опис ідентифікованих корупційних ризиків, чинників корупційних ризиків та можливих наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, наведено в додатку 1 до рішення ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади.

III. Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси

Заходи стосовно усунення виявлених корупційних ризиків полягають у визначенні можливих механізмів протидії та запобігання корупційним ризикам, містять пропозиції щодо шляхів їх реалізації та спрямовані на ліквідацію або мінімізацію умов (причин) виникнення корупційних ризиків.

Детальний опис заходів стосовно усунення (мінімізації) корупційних ризиків, строки виконання заходів та відповідальні особи за їх виконання, ресурси та очікувані результати наведено в додатку до рішення ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади.

IV. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

Для забезпечення проведення серед посадових осіб місцевого самоврядування організаційної та роз'яснювальної роботи з питань запобігання, виявлення і протидії корупції відповідним підрозділом ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади уповноваженим з питань запобігання та виявлення корупції в діяльності ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади протягом 2018 - 2020 років:

постійно надаватиметься допомога посадовим особам місцевого самоврядування у заповненні електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

працівники відповідного підрозділу ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади братимуть участь у семінарах із підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування щодо запобігання корупції, які будуть проводитися у відповідних вищих навчальних закладах. У разі організації Національним агентством з питань запобігання корупції, Національним агентством України з питань державної служби чи Міністерством юстиції України семінарів, круглих столів та інших навчальних заходів з питань основних положень та вимог антикорупційного законодавства буде забезпечена участь працівників уповноваженого структурного підрозділу ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади у таких заходах.

V. Процедури щодо моніторингу, оцінювання виконання та періодичного перегляду Антикорупційної програми

Уповноважений структурний підрозділ ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади забезпечує координацію діяльності структурних підрозділів ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади щодо виконання заходів щорічної антикорупційної програми, узагальнює отриману у строки, визначені рішенням ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади про затвердження антикорупційної програми, інформацію відповідальних виконавців стосовно виконання цих заходів, а також щоквартально проводить оцінку результатів здійснення заходів за критеріями фактичного виконання заходів та їх впливу на очікувані результати з усунення або мінімізації корупційного ризику й оформлюється її у спеціальному звіті.

За результатами моніторингу ефективності запланованих заходів, за наслідками проведеного оцінювання результатів їх здійснення, а також після проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків до Антикорупційної програми можуть вноситись зміни та/або доповнення.

VI. Інші заходи спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням заходи

З метою отримання інформації про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення в раді Чаплинської об'єднаної територіальної громади створюється постійно діюча пряма телефонна лінія „Суспільство проти корупції, номер телефону якої необхідно розмістити на сайті ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади.

Керівники структурних підрозділів ради Чаплинської об'єднаної територіальної громади, які відповідають за координацію роботи комунальних підприємств, установ та закладів здійснити та вжити заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції у діяльності юридичної особи, а також регулярне оцінювання корупційних ризиків у її діяльності.

Здійснюється координація діяльності комунальних підприємств, установ, закладів щодо розроблення у випадках, визначених ст. 62 Закону України „Про запобігання корупції” порядку Антикорупційної програми юридичних осіб, які в обов'язковому порядку затверджуються їх керівниками.

Секретар селищної ради



І.І.Котик

Заходи з виконання Антикорупційної програми Чаплинської об'єднаної територіальної громади

Додаток №2

I. Забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів місцевого самоврядування

п.п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
1.		Забезпечення функціонування, ведення та своєчасного оновлення інформації сайту ради об'єднаної територіальної громади	Постійно	Секретар селищної ради
2.		Забезпечення доступу громадськості до проектів, нормативно-правових актів шляхом їх розміщення на офіційному сайті ради об'єднаної територіальної громади	Постійно	Секретар селищної ради
3.		Опублікування інформації про діяльність селищної ради в друкованих засобах масової інформації, в інформаційних системах та на офіційних веб-сторінках в мережі Інтернет, на інформаційних стендах, іншими способами, що не заборонені законодавством України	Постійно	Секретар селищної ради
4.		Проведення регулярних за заздалегідь оприлюдненим розкладом прес-конференцій, прес-брифінгів посадових осіб ОТГ, в тому числі з використанням засобів глобальної	За необхідністю	Секретар селищної ради

		інформаційної мережі Інтернет		
5.		Запровадження роботи гарячої лінії об'єднаної територіальної громади	2018 рік	Начальник загального відділу апарату селищної ради
II. Запобігання корупції				
6.	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та депутатського корпусу об'єднаної територіальної громади.	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Постійно	Заступник селищного голови з гуманітарних питань, фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист
7.		Провести навчання щодо вимог Закону України «Про запобігання корупції» в частині подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування посадовими особами місцевого самоврядування, керівником комунального підприємства	Протягом IV кварталу поточного року	Фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист
8.		Проводити навчання з державними службовцями та посадовими особами щодо вимог антикорупційного законодавства та норм Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	Постійно	Фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист
9.		Довести інформацію щодо необхідності виконання положень	Протягом IV кварталу 2018 року	Секретар селищної ради

	Закону України «Про запобігання корупції» депутатам ради в частині подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування шляхом: - інформування на пленарному засіданні сесії селищної ради (згідно окремої відомості) - висвітлення інформації на офіційному сайті селищної ради		
10.	Забезпечити контроль за поданням декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік посадовими та службовими особами місцевого самоврядування селищної ради	Протягом 1 кварталу 2019 року	Фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист
11.	Здійснювати попередження осіб, які претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування, про спеціальні обмеження щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування, встановлені Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та положеннями антикорупційного законодавства	У разі необхідності	Фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист

	Проводити перевірку фактів подання: щорічних декларацій суб'єктами декларування декларацій суб'єктами декларування, які припиняють діяльність - суб'єктами декларування, які є особами, що претендують на зайняття відповідних посад	Згідно п.4 Порядку перевірки факту подання суб'єктам и декларування декларацій відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій, затвердженого Рішенням НАЗК 06.09.2016 № 19	Фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист
13.	Повідомляти працівників, які звільняються з посади, про необхідність подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями	У разі необхідності	Фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист
14.	Вживати заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяти його усуненню, контролювати дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів та забезпечувати невідкладне повідомлення керівника про наявність конфлікту	Постійно	Фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист

	інтересів у разі його виникнення		
15.	В межах повноважень розглядати повідомлення щодо причетності працівників селищної ради та її комунальних закладів до вчинення корупційних правопорушень	У разі необхідності	Керівництво селищної ради
16.	Проводити службові розслідування щодо кожного факту недодержання посадовими особами місцевого самоврядування селищної ради законодавства про службу в органах місцевого самоврядування, про запобігання корупції, вчинення корупційного правопорушення з метою виявлення причин та умов, що сприяли недодержанню вимог законодавства та вчиненню вказаного правопорушення	У разі виявлення ознак корупційного правопорушення	За поданням спеціаліста - юриста у порядку, визначеному законодавством
17.	Забезпечувати інформування правоохоронних органів у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, посадовими чи службовими особами селищної ради	У разі виявлення ознак корупційного правопорушення	Фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист
18.	Здійснювати моніторинг змін, що відбуваються у антикорупційному законодавстві, та, у	За необхідності	Фахівець з кадрових питань, спеціаліст - юрист

		разі необхідності, проводити навчання серед службових та посадових осіб та депутатів селищної ради		
19.		Забезпечення прозорості здійснення тендерних процедур та розміщення на офіційному веб-сайті інформації, передбаченої нормативними актами з питань здійснення державних закупівель	Постійно	Керівник фінансового відділу
20.		Здійснювати аналіз виконання плану заходів щодо запобігання корупції серед посадових осіб місцевого самоврядування за поточний рік	До 30 грудня щорічно	Спеціаліст - юрист
21.		Проводити роз'яснювальну роботу серед працівників селищної ради з питань дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо реалізації державної антикорупційної політики»	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції .
22.		Забезпечити надання допомоги в заповненні посадовими особами селищної ради, а також особами, які вперше претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування, е-декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру.	Щорічно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції .

23.	Попередити депутатів селищної ради (згідно окремої відомості) про зобов'язання подання до 01.04.поточного року року е-декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за попередній рік рік та розміщення її на сайті Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Щорічно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
24.	Забезпечувати негайне реагування на повідомлення підлеглих про наявність конфлікту інтересів шляхом доручення виконання відповідного завдання іншій посадовій особі особистого виконання завдання чи в інший спосіб, передбачений законодавством.	Постійно	Селищний голова
25.	Ознайомлювати працівників селищної ради з поширеними випадками конфлікту інтересів, а також застосування позитивних прикладів врегулювання конфліктних ситуацій.	Постійно	Селищний голова
26.	Проводити службові розслідування (перевірки) з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційних порушень, або невиконання вимог антикорупційного законодавства.	За необхідності	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
27.	Аналізувати скарги та звернення громадян, в яких вбачається	Щоквартально	Уповноважена особа з питань запобігання та

		порушення посадовими особами селищної ради існуючого антикорупційного законодавства, інформувати селищного голову з внесенням відповідних пропозицій.		виявлення корупції.
28.		Інформувати громадськість про осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень на офіційному сайті селищної ради	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
29.		Забезпечення виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції», зокрема, оновлення рішень ради об'єднаної територіальної громади, виконавчого комітету ради об'єднаної територіальної громади, розпоряджень селищного голови з антикорупційних питань	Постійно	Голова селищної ради, апарат ради об'єднаної територіальної громади
30.	Забезпечення формування негативного ставлення до корупції, викоріння випадків корупційних явищ.	Забезпечення проведення інформаційної роботи на спрямованій у населення несприйняття корупції як способу розв'язання проблеми. 1. Повідомлення про виявлені факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, реальний, потенційний конфлікт інтересів спеціально	Постійно	Апарат ради об'єднаної територіальної громади

уповноваженим суб'єктам у сфері протидії корупції, Національному агентству, голові об'єднаної територіальної громади		
2. Сприяти проведенню громадської антикорупційної експертизи нормативно-правових актів та проектів нормативно-правових актів ради об'єднаної територіальної громади, розглядати отримані за результатами експертизи пропозиції.		
3. Вносити пропозиції суб'єктам права муніципальної нормотворчої ініціативи щодо вдосконалення законодавчого регулювання відносин, що виникають у сфері запобігання корупції в діяльності ради об'єднаної територіальної громади		
4. Проведення із залученням громадських організацій науково-методичних і науково-практичних конференцій, семінарів, засідань за круглим столом, прес-конференцій, зустрічей із представниками ради об'єднаної територіальної громади та засобів масової інформації з метою формування негативного ставлення членів об'єднаної		

		територіальної громади до корупції		
		5. Проведення у загальноосвітніх, професійно-технічних та інших навчальних закладах, які знаходяться на території ради об'єднаної територіальної громади виховних годин, лекцій та тематичних занять з питань запобігання та протидії корупції		
31.	Забезпечення підвищення рівня знань осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування ОТГ, про Бюджетні процеси та прозорість бюджету; Державні закупівлі в ОТГ; Використання E-Data та Prozorro.	Забезпечення проведення інформаційної роботи, спрямованої на підвищення рівня знань осіб, уповноважених на виконання функцій місцевого самоврядування ОТГ, про Бюджетні процеси та прозорість бюджету; Державні закупівлі в ОТГ; Використання E-Data та Prozorro. Організація короткотермінових семінарів та інших форм навчання з питань запобігання і протидії корупції для різних категорій осіб уповноважених на виконання функцій місцевого самоврядування в раді об'єднаної територіальної громади	Постійно	Апарат ради об'єднаної територіальної громади
32.	Створення та робота антикорупційної ради ОТГ	Проведення громадських слухань про створення антикорупційної ради ОТГ. Розроблення положення про антикорупційну раду	2019 рік	Голова селищної ради; депутати ради об'єднаної територіальної громади

	ОТГ Залучення до розробки рішення про створення Антикорупційної ради об'єднаної територіальної громади представників підприємців, профспілок, засобів масової інформації та об'єднань громадян, які знаходяться і діють на території ради об'єднаної територіальної громади	
--	---	--

Секретар селищної ради



І.І.Котик