



ЧАПЛИНЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЧАПЛИНЬСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ТРИДЦЯТЬ ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ  
Р І Ш Е Н Н Я

від 20 серпня 2019 року  
сmt. Чаплинка

№560

Про затвердження контингенту та розміру  
плати за навчання учнів КЗ «Чаплинська дитяча  
музична школа» у 2019-2020 навчальному році

З метою своєчасної організації початку нового 2019-2020 навчального року, відповідно до статті 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 26 Закону України «Про позашкільну освіту», статті 61 Закону України «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.1997р. №260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», наказу від 06.08.2001 №523 «Про затвердження Положення про початковий спеціалізований мистецький навчальний заклад (школу естетичного виховання)», наказу від 24.04.2019 №352 «Про затвердження типових освітніх програм елементарного підрівня початкової мистецької освіти», селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити з 01 вересня 2019 року на конкурсній основі плановий контингент учнів КЗ «Чаплинська дитяча музична школа» – 150 учнів (Чаплинської ОТГ).

2. Затвердити педагогічні ставки на 2019-2020 навчальний рік у кількості 19,2 педставок (346 годин).

3. Встановити з 01 вересня 2019 року розмір батьківської плати за навчання учнів у КЗ «Чаплинська дитяча музична школа» у розмірі 150,00 гривень на всі спеціальності.

4. Надати пільги з оплати одного напрямку навчання учнів у КЗ «Чаплинська дитяча музична школа» таким категоріям:

- Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;
- Діти-інваліди;
- Діти з багатодітних сімей;
- Діти з малозабезпечених сімей.

5. Затвердити текст договору про навчання/надання освітньої послуги в мистецькій школі КЗ «Чаплинська дитяча музична школа» (додаток №1).

6. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.  
Селищний голова

О.Г.Фаустов





## ДОГОВІР

### про навчання / надання освітньої послуги в мистецькій школі Відповідно до частин четвертої та п'ятої Закону України «Про освіту»

(повне найменування мистецької школи відповідно до Статуту)  
в особі \_\_\_\_\_,  
що діє на підставі \_\_\_\_\_ Статуту, затвердженого  
(вказати, ким затверджений статут)  
та \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача початкової мистецької освіти (для повнолітніх осіб) або  
його законного представника  
(далі – Здобувач / Представник здобувача – необхідно вказати) \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача або представника)  
який виступає в інтересах<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (далі – Здобувач)  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)  
уклали цей договір про таке:

#### 1. Предмет договору

1.1. Предметом цього Договору є освітня послуга.

1.2. Школа бере на себе зобов'язання надати Здобувачу освітню послугу з початкової мистецької освіти додаткову / за освітньою програмою (необхідне вказати) з \_\_\_\_\_ мистецтва, підрівень \_\_\_\_\_, спрямування (за наявності) \_\_\_\_\_, тривалістю навчання \_\_\_\_\_ (вказується кількість років навчання за освітньою програмою/надання додаткової освітньої послуги в роках/місяцях), обсягом \_\_\_\_\_ навчальних годин (вказується кількість годин за весь строк навчання) (далі – програма навчання).

1.3. Здобувач / Представник здобувача (необхідне вказати) бере на себе зобов'язання вносити плату за навчання в розмірі і порядку, визначеному розділом 5 цього Договору<sup>2</sup> та досягнути/забезпечити досягнення Здобувачем (необхідне вказати) результатів навчання, передбачених освітньою програмою.

#### 2. Обов'язки та права Школи

2.1. Школа зобов'язана в установленому законодавством порядку:

2.1.1. Надати послуги з початкової мистецької освіти за освітньою програмою;

2.1.2. Організувати освітній процес та створити умови для набуття Здобувачем спеціальних здібностей, естетичного досвіду і ціннісних орієнтацій у процесі активної мистецької діяльності, формування його теоретичних і практичних (в тому числі виконавських) загальних та професійних компетентностей початкового рівня в обраному виді мистецтва;

2.1.3. Забезпечувати якість освітньої послуги в межах програми навчання;

2.1.4. Створити умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії Здобувача в межах програми навчання, набуття ним (нею) відповідних компетентностей (результатів навчання);

2.1.5. Забезпечувати сприятливі та безпечні умови навчання Здобувача;

2.1.6. Надавати доступ Здобувача до навчальної, матеріальної бази Школи, необхідної для досягнення ним результатів навчання, передбачених програмою навчання;

<sup>1</sup> Вказується у разі укладення договору з представником здобувача

<sup>2</sup> Не вказується у разі навчання Здобувача повністю за кошти бюджету



2.1.7. Забезпечувати реалізацію вимог законодавства з питань захисту честі і гідності, інших прав здобувача та інших учасників освітнього процесу;

2.1.8. Інформувати Представника здобувача та/або Здобувача про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

2.2. Школа має право вимагати від Представника здобувача / Здобувача своєчасно вносити плату за навчання в розмірах та в порядку, встановлених цим договором, та дотримання Представником здобувача / Здобувачем вимог Статуту Школи, наказів, розпоряджень керівництва, виданих в межах його компетенції, графіку освітнього процесу, розкладу занять, виконання правил внутрішнього розпорядку Школи, дотримання етичних норм<sup>3</sup>.

### **3. Обов'язки та права Представника здобувача**

3.1. Представник здобувача:

3.1.1. Своєчасно вносити плату за навчання в розмірах та в порядку, встановлених цим договором<sup>4</sup>;

3.1.2. Дотримуватися вимог Статуту, наказів, розпоряджень керівництва, виданих в межах його компетенції, графіку освітнього процесу, розкладу занять, виконання правил внутрішнього розпорядку Школи, а також умов цього Договору;

3.1.3. Забезпечувати виконання Здобувачем програми навчання та досягнення ним відповідних результатів навчання;

3.1.4. Поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

3.1.5. Дбайливо та відповідально ставитися до майна Школи;

3.2. Представник здобувача / Здобувач має право вимагати від Школи:

3.2.1. Надання освітньої послуги здобувачу освіти відповідно до програми навчання;

3.2.2. Забезпечення дотримання своїх прав, а також прав Здобувача;

3.2.3. Видачі Здобувачу свідоцтва про початкову мистецьку освіту встановленого зразка (для здобувачів, які навчалися за освітньою програмою) або іншого документу (для здобувачів, які отримували додаткові освітні послуги) за умови виконання Здобувачем вимог програми навчання та досягнення ним відповідних результатів навчання;

3.2.4. Інформування Представника здобувача / Здобувача про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

3.3. Інші права та обов'язки Здобувача визначаються законодавством та статутом Школи

### **4. Обов'язки та права Здобувача**

4.1. Здобувач зобов'язаний:

4.1.1. Виконувати вимоги програми навчання (індивідуального навчального плану за його наявності), та досягти передбачених нею результатів навчання;

4.1.2. Поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

4.1.3. Дбайливо та відповідально ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

4.1.4. Дотримуватися статуту, графіку навчального процесу, правил внутрішнього розпорядку Школи, а також умов цього Договору;

4.1.5. Дбайливо та відповідально ставитися до матеріальної бази та майна Школи;

4.2. Здобувач має право на:

4.2.1. Отримання якісної освітньої послуги в межах програми навчання;

4.2.2. Реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії, вільний вибір видів, форм і темпу здобуття початкової мистецької освіти, навчальних дисциплін варіативної частини освітньої програми в межах можливостей Школи;

<sup>3</sup> Не вказується у разі навчання Здобувача повністю за кошти бюджету

<sup>4</sup> Не вказується у разі навчання Здобувача повністю за кошти бюджету



4.2.4. Справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;

4.2.5. Відзначення успіхів у навчанні;

4.2.6. Безпечні та нешкідливі умови навчання;

4.2.7. Повагу людської гідності, захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди його здоров'ю;

4.2.8. Свободу творчої самореалізації, демонстрування своїх навчальних досягнень шляхом участі в публічних мистецьких заходах Школи та за її межами;

4.2.8. Користування бібліотекою, навчальною, культурною, оздоровчою інфраструктурою Школи та послугами її структурних підрозділів у порядку, встановленому Школою;

4.3. Інші права та обов'язки Здобувача визначаються законодавством та статутом Школи.

**5. Умови оплати за навчання (за надання додаткової освітньої послуги) та порядок її внесення плати за навчання<sup>5</sup>**

5.1. Розмір плати за навчання за освітньою програмою / за отримання додаткової освітньої послуги становить \_\_\_\_\_ гривень.  
(сума цифрами і словами)

5.2. Розмір плати за навчання розраховується на весь навчальний період згідно з річним планом роботи з розрахунку на 36 навчальних тижнів на рік. Осінній, зимовий та весінній канікулярні періоди є невід'ємною частиною навчального періоду і не вилучаються при розрахунку вартості навчання (крім випадків отримання погодинної додаткової освітньої послуги).

5.3. Плата за навчання вноситься щомісяця/щосеместру/щороку/за весь строк навчання (необхідне зазначити) в сумі \_\_\_\_\_ гривень.  
(сума цифрами і словами)

5.4. За рішенням Школи один раз на рік плата за навчання може бути збільшена в частині залишку несплаченої суми. Розмір збільшення не може перевищувати офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік.

У такому разі визначення розміру щомісячного/щосеместрового/щорічного (необхідне зазначити) внеску здійснюється шляхом поділу залишку несплаченої суми, збільшеної на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік, на залишок загальної кількості навчальних місяців/семестрів/років, передбачених освітньою програмою/додатковою освітньою послугою).

5.5. Школа повідомляє Представника здобувача / Здобувача про зміну розміру плати за навчання не пізніше, ніж за \_\_\_\_\_ днів до початку наступного періоду внесення плати.

5.6. Унесення змін до розміру плати за навчання, передбаченому пунктом 5.3 цього Договору відбувається після прийняття рішення керівником Школи шляхом внесення змін до Договору – підписання додаткової угоди.

5.7. Плата за навчання вноситься на розрахунковий рахунок Школи № \_\_\_\_\_ не пізніше 10 числа місяця початку наступного розрахункового періоду.

**6. Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань**

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань цього Договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством та цим Договором.

6.2. Здобувач може бути відрахований зі складу учнів Школи у разі невнесення в визначений пунктом 5.6 цього Договору плати за навчання без поважних причин.

6.3. У разі дострокового розірвання Договору внаслідок порушення Школою договірних зобов'язань, крім випадків, передбачених розділом 7 цього Договору, або з ініціативи Представника здобувача / Здобувача, у разі відрахування Здобувача (крім випадків, коли Здобувач відрахований у зв'язку з невиконанням обов'язків, визначених статтею 53 Закону

<sup>5</sup> Інші варіанти прописування цього підрозділу див. у додатку



України «Про освіту», Статутом Школи та/або пунктом 4.2 розділу 4 цього Договору, кошти, що були внесені Представником здобувача / Здобувачем як плата за навчання, повертаються йому в обсязі залишку внесеної плати за навчання за ненадану на дату розірвання Договору частину освітньої послуги.

6.4. У разі пропуску Здобувачем з поважних причин навчальних занять плата за навчання за цей період не повертається. У такому випадку Здобувач за його бажанням / за бажанням Представника здобувача може отримати консультації або опанувати пропущений навчальний матеріал самостійно.

6.5. У разі відсутності з поважних причин викладача Школа забезпечує Здобувача можливістю отримати заняття в іншого викладача відповідно до розкладу, або переносить пропущені заняття на інший період. У разі виконання цієї умови такий випадок не належить до випадків невиконання Школою своїх зобов'язань, які мають наслідком штрафні санкції, зокрема, розірвання Договору.

6.6. У разі дострокового розірвання Договору у зв'язку з порушенням Представником Здобувача / Здобувачем договірних зобов'язань або невиконанням здобувачем освіти обов'язків, визначених статтею 53 Закону України «Про освіту», Статутом Школи та/або пунктом 4.2 розділу 4 цього Договору кошти, що були внесені ним як плата за навчання йому не повертаються і залишаються у Школі та використовуються для виконання статутних завдань.

6.7. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, Сторони будуть намагатися вирішувати шляхом переговорів.

6.8. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

## **7. Обставини непереборної сили**

7.1. Жодна із Сторін цього Договору не несе відповідальності перед іншою Стороною за несвоєчасність або неможливість виконання своїх зобов'язань внаслідок дії непереборної сили у тій мірі, у якій таке прострочення або невиконання не можуть бути віднесені за вини або недогляду Сторони, яка посилається на несвоєчасність або неможливість виконання своїх зобов'язань за Договором у зв'язку з обставинами непереборної сили.

7.2. Використане у п. 5.1. поняття дії непереборної сили означає випадки, які не піддаються розумному контролю Сторони, яка проголошує форс-мажорні обставини, в тому числі, але не обмежуючись такими подіями, як: війна, блокада, випадки громадянської непокорності працівників, будь-які закони, декларації, норми, вказівки та декрети, що видані державними органами та знаходяться під їх контролем, стихійне лихо, техногенна катастрофа, епідемія, карантин.

7.3. У випадку настання обставин непереборної сили строк виконання зобов'язань за Договором відкладається на той час, протягом якого будуть діяти такі обставини. Якщо такі обставини та їх наслідки будуть тривати більше трьох місяців, то кожна із Сторін має право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за Договором, і у цьому випадку жодна із Сторін не буде мати права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

7.4. Сторона, для якої настала неможливість виконання зобов'язань за Договором, повинна про настання таких обставин невідкладно повідомити (телефоном або електронною поштою) іншу Сторону з фіксуванням дати і часу розмови (відправлення).

7.5. Належним доказом наявності зазначених вище обставин та їх тривалості є довідки, що видаються відповідним компетентним органом держави або органу місцевого самоврядування.

7.6. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаватися на будь-яку вищезазначену обставину як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором.



7.9. Представники Сторін, уповноваженні на укладення цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Школи.

7.10. Підписуючи даний Договір Представник здобувача / Здобувач дає згоду (дозвіл) на обробку його (її) персональних даних відповідно до Закону.

7.11. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

7.12. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

7.13. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

#### 8. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатко Сторін (за наявності) і діє до \_\_\_\_\_.

#### 9. Розірвання договору

9.1. Договір розривається:

9.1.1. За згодою сторін;

9.1.2. У разі неможливості виконання Стороною договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо освітньої послуги, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до Договору;

9.1.3. У разі ліквідації Школи, якщо не визначений правонаступник;

9.1.4. У разі відрахування Здобувача зі Школи у випадках, передбачених законодавством, Статутом Школи та цим Договором;

9.1.5. За рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання однією із сторін умов Договору.

9.2. Дія Договору тимчасово припиняється у разі надання Здобувачу академічної відпустки відповідно до законодавства на весь строк такої відпустки, про що вносяться відповідні зміни до договору.

9.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

#### 10. Додатки до договору

10.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

10.1.1. Додаток № 1 - «Навчальний план», затверджений на основі освітньої програми Школи.

#### 11. Місцезнаходження та реквізити сторін:

Школа

\_\_\_\_\_ банківські реквізити

М.П.

(підпис)

Представник здобувача

(банківські реквізити)

\_\_\_\_\_ (підпис)

Примітка. Представником Здобувача може бути фізична особа, яка замовляє освітню послугу для себе як для одержувача.