ЧАПЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ЧАПЛИНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ШОСТА СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 11 квітня 2017 року №82

смт.Чаплинка

Про створення комунального підприємства

«Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради

Заслухавши інформацію селищного голови Фаустова О.Г. про необхідність створення комунального підприємства «Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради для забезпечення безперебійного надання послуг з водопостачання споживачам, створення належних умов для життєдіяльності населених пунктів: с.Кучерявоволодимирівка, с.Магдалинівка, с.Червона Поляна, с.Першокостянтинівка, с.Балтазарівка, с.Скадовка, с.Андріївка, с.Белоцерківка, с.Кудряве, с.Новий Гай, с.Чорна Долина, керуючись ст.ст. 13, 19 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», ст.ст. 17, 25, п. 30 ч. 1 ст. 26, ст. 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", селищна рада

ВИРІШИЛА :

1.Створити комунальне підприємство «Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради, юридична адреса: смт Чаплинка, вулиця Військова, 5.

2. Затвердити Статут комунального підприємства «Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради згідно додатку (додається).

3. Призначити Бачуріна Петра Олексійовича директором комунального підприємства «Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради. Доручити голові Чаплинської селищної ради укласти контракт с директором терміном на 1 рік.

4. Зробити внесок у статутний фонд комунального підприємства «Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради у сумі 700000 (сімсот тисяч) гривень за рахунок коштів місцевого бюджету.

5. Передати в господарське відання комунальному підприємству «Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради артезіанські свердловини:

№ 18-3; 18-185; 18-196 с. Кучерявоволодимирівка;

№ 18-155; 18-344; 18-158; 18-157 с. Магдалинівка;

№ 18-269; 18-348; 18-270; 18-9 с. Червона Поляна;

№ 18-255; 18-254; 18-340; 18-341; 18-256; 18-257 с. Скадовка;

№ 18-82; 18-84; 18-81; 18-378 с. Першокостянтинівка;

№ 18-127; 18-128; 18-125; 18-121; 18-126 с. Балтазарівка.

5.1. Доручити виконавчому комітету, керівникам сільських комунальних підприємств та керівнику комунального підприємства «Відродження - 2017» провести процедуру передачі необоротних активів у відповідності до вимог чинного законодавства України.

6. Зобов’язати директора створеного підприємства:

6.1. В термін до 27 квітня 2017 року провести реєстрацію зазначеного вище підприємства, згідно з чинним законодавством України та отримати дозвіл на провадження господарської діяльності з надання послуг з централізованого постачання холодної води.

6.2. В термін до 27 квітня 2017 розробити та подати до виконкому селищної ради організаційну структуру комунального підприємства та штатний розпис працівників.

6.3. В термін до 27 квітня 2017 підготувати та надати до виконкому селищної ради розрахункові матеріали для встановлення тарифів на послуги з централізованого постачання холодної води.

7. На черговій сесії селищної ради заслухати керівника комунального підприємства «Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради про проведену роботу відповідно до пункту 6 даного рішення.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови Поліщука В.М. та постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв’язку та сфери послуг.

Селищний голова О.Г.Фаустов

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням шостої сесії

Чаплинської селищної ради

УІІІ скликання

від 11 квітня 2017 року №82

голова Чаплинської селищної ради

О.Г.Фаустов

**СТАТУТ**

**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**

**«ВІДРОДЖЕННЯ - 2017» ЧАПЛИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

смт Чаплинка

2017 рік

**І.** **Загальні положення**

1. Комунальне підприємство «Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради (далі-«Підприємство») створено у відповідності до Господарського кодексу України, закону України „Про місцеве самоврядування України" та інших Законодавчих актів.
2. Засновником «Підприємства» є: Чаплинська селищна рада Чаплинського району Херсонської області (далі – «Засновник»)

1.3. «Підприємство» діє на принципах повного господарського розрахунку, несе відповідальність за результати своєї господарської і фінансової діяльності, за виконання взятих на себе обов'язків перед „Засновником" та партнерами по укладених договорах, перед бюджетом, а також перед трудовим колективом.

1.4. «Підприємство» є самостійним господарюючим статутним суб'єктом підприємницької діяльності, який є юридичною особою, має самостійний баланс та рахунок, печатку з власною назвою, штамп, бланки та інші реквізити.

1.5. „Засновник" не несе відповідальності по зобов'язанням «Підприємства», а «Підприємство» не відповідає по зобов'язанням „Засновника".

1.6. Найменування:

1.6.1 **«**Підприємство» може використовувати як повну так і скорочену назву українською мовою:

Повна назва: Комунальне підприємство «Відродження - 2017» Чаплинської селищної ради;

Скорочена назва: КП «Відродження – 2017».

1.7. «Підприємство» може бути засновником та учасником інших юридичних осіб (асоціацій, об'єднань, товариств і таке інше) та має право створювати у своєму складі дільниці, цехи, філії, і інші структурні одиниці за погодженням „Засновника".

1.8. Юридична адреса «Підприємства»: 75200, Херсонська область, Чаплинський район, смт Чаплинка, вулиця Військова, буд,\_5.

**II. Предмет і мета діяльності.**

1. «Підприємство» має на меті забезпечення надійної експлуатації об'єктів комунального господарства с.Кучерявоволодимирівка, с.Магдалинівка, с.Червона Поляна, с.Першокостянтинівка, с.Балтазарівка, с.Скадовка, с.Андріївка, с.Білоцерківка, с.Кудряве, с.Новий Гай, с.Чорна Долина, с.Морозівка, с.Рачівка для більш повного забезпечення населення та інших осіб житлово-комунальними та іншими послугами.
2. Предметом діяльності Підприємства є:

* експлуатація водопровідних мереж, свердловин та подача води для реалізації споживачам;
* роботи по благоустрою та озелененню;
* надання ритуальних послуг, виготовлення пам'ятників;
* торговельно-посередницька діяльність;
* виготовлення будівельних, столярних виробів;
* будівництво і ремонт доріг, виробничих будівель і споруджень;

- складання проектно-кошторисної документації для проведення ремонтних та будівельних робіт;

* вирощування, закупівля та переробка сільськогосподарської продукції та її реалізація;
* надання транспортних послуг;
* збирання, вивіз та розміщення твердих побутових відходів;
* інші види діяльності, які не суперечать чинному Законодавству України.

2.3. У випадках, передбачених чинним Законодавством «Підприємство» одержує в установленому порядку дозвіл (ліцензії) на окремі види діяльності.

2.4. У своїй діяльності «Підприємство» враховує інтереси споживачів і їх вимоги до якості продукції, робіт, послуг.

**III. Права та обов'язки підприємства.**

3.1. «Підприємство» має право:

* самостійно планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів, кон'юнктури ринку, продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації;
* реалізовувати свою продукцію, надавати комунальні послуги населенню за цінами і тарифами, затвердженими органами місцевого самоврядування, інші послуги - за договірними цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності;
* залучати до виконання робіт юридичних та фізичних осіб на підставі договорів, трудових угод згідно з чинним Законодавством.

3.2. Обов'язки підприємства:

- самостійно визначає свою діяльність через систему прямих угод, договорів з організаціями та населенням;

* здійснює оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва;
* закуповує необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;
* створює належні умови для продуктивної праці, забезпечує дотримання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки;
* забезпечує працівникам, праця яких використовується, соціально економічні гарантії та права, передбачені Законодавством.

**IV. Статутний фонд (капітал) та майно підприємства.**

1. Статутний фонд (капітал) «Підприємства» створюється за рахунок внесків „Засновника" - Чаплинської селищної ради Чаплинського району Херсонської області і складає: 700 (сімсот) тисяч грн.
2. Кошти статного фонду (капіталу) використовуються для здійснення господарської діяльності та виконання статутних завдань «Підприємства».
3. Майно «Підприємства» складають основні фонди та обігові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі «Підприємства».
4. Майно «Підприємства», що є власністю територіальної громади Чаплинської селищної ради Чаплинського району Херсонської області, належить йому на правах повного господарського віддання, крім випадків, передбачених Законодавством України.
5. Здійснюючи право повного господарського віддання, «Підприємство» володіє і користується зазначеним майном, здійснюючи щодо нього будь-які дії, що не суперечать діючому Законодавству за погодженням з „Засновником".

4.5. Відчуження засобів виробництва, що є власністю територіальної громади Чаплинської селищної ради Чаплинського району Херсонської області, переданих у користування «Підприємству», здійснюється за погодженням з «Засновником» і у порядку, що визначається «Засновником». Одержані від відчуження майна кошти направляються на цілі, визначені керівником підприємства за погодженням з «Засновником».

1. Збитки завдані «Підприємству» в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами, відшкодовуються «Підприємству» добровільно або за рішенням суду.
2. Джерелом формування майна «Підприємства» є :

* доходи, одержані від реалізації продукції, робіт та послуг, а також від інших видів господарської діяльності;
* грошові та майнові внески „Засновника";
* кредити банків та інших кредиторів;
* капітальні вкладення, дотації з бюджетів;
* придбання майна інших юридичних осіб;
* інші джерела, не заборонені законодавством України.

**V. Управління підприємством.**

5.1. Управління «Підприємством» здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав «Засновника» щодо господарського використання майна і самоврядування трудового колективу.

5.2. Підприємство самостійно визначає структуру управління, встановлює штатний розпис, який затверджується виконавчим комітетом Чаплинської селищної ради Чаплинського району Херсонської області.

5.3. „Засновник":

5.3.1. Затверджує статут «Підприємства» та зміни до нього, здійснюють контроль за додержанням Статуту та приймають рішення у зв'язку з його порушенням;

5.3.2. Розпоряджається майном (основними засобами) та здійснює контроль за ефективністю його використання, що перебуває у комунальній власності і передано у «Підприємство».

1. Здійснює фінансовий контроль за господарською діяльністю «Підприємства».
2. Затверджує штатний розпис «Підприємства».

5.4. Поточне (оперативне) управління «Підприємством» здійснює його Директор.

1. Директор приступає до виконання своїх обов'язків і припиняє їх згідно рішення сесії Чаплинської селищної ради Чаплинського району Херсонської області. У зв'язку з експлуатацією підприємством майна - територіальної громади Чаплинської селищної ради Чаплинського району Херсонської області, з ним Чаплинська селищна рада Чаплинського району Херсонської заключає контракт. У контракті обумовлюються обов'язки, відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення.
2. Директор діє на підставі єдиноначальності, без доручення представляє інтереси «Підприємства», розпоряджається майном, крім основних фондів, та коштами, укладає договори, угоди, контракти (у тому числі трудові договори, контракти), видає доручення, відкриває в банках розрахункові та інші рахунки, видає накази та дає вказівки, обов'язкові для виконання усіма працівниками.
3. Директор «Підприємства» самостійно вирішує питання діяльності підприємства за винятком тих, що віднесені законодавством та Статутом до компетенції „Засновника"
4. Директор несе відповідальність за формування і виконання плану розвитку підприємства, результати господарської діяльності, використання комунального майна і прибутку.

5.5. Керівники та спеціалісти дільниць, підрозділів апарату і структурних підрозділів призначаються на посаду і звільняються з посади директором «Підприємства». З ними можуть укладатися договори на контрактній основі.

5.6. Директор «Підприємства» звітує перед «Засновником» про роботу підприємства.

**VI. Трудовий колектив та його самоврядування.**

1. Трудовим колективом «Підприємства» - є усі громадяни, які беруть участь в його діяльності на основі трудового договору, контракту та цивільного-правового договору, а також інших форм, що регулюють відносини працівника з підприємством.
2. Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами. Загальні збори вважаються правомірними, якщо на них присутні не менше 60 відсотків чисельності штатних працівників. Рішення зборів вважаються прийнятими, якщо за нього проголосувала більшість працівників, присутніх на зборах.
3. Трудовий колектив «Підприємства» на загальних зборах:

* розглядає і затверджує колективний договір;
* розглядає і вирішує питання самоврядування трудового колективу;
* вирішує і затверджує перелік і порядок надання працівникам підприємства соціальних пільг;
* бере участь у матеріальному стимулюванні продуктивності праці;
* порушує питання про представлення працівників до винагород.

1. Виробничі, трудові, економічні відносини трудового колективу з адміністрацією «Підприємства», питання охорони праці, соціального розвитку, участі працівників у використанні прибутку регулюються колективним договором.
2. Колективний договір укладається між адміністрацією і трудовим колективом і не може суперечити чинному Законодавству. Розбіжності, що виникають при укладанні або виконанні колективного договору, вирішуються у порядку, встановленому законодавчими актами України.
3. Колективний договір погоджується із «Засновником».

**VII. Господарська, економічна та соціальна діяльність підприємств.**

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансової, господарської діяльності «Підприємства» - є прибуток. Порядок використання прибутку вирішується директором «Підприємства».

7.2. «Підприємство» разом із „Засновником" намічає перспективи розвитку, планує та здійснює свою діяльність, виходячи з попиту на продукцію, яку виробляє, роботи, послуги, а також необхідність забезпечення господарського та соціального розвитку «Підприємства», підвищення його доходу.

7.3. Матеріально-технічне забезпечення «Підприємства» здійснюється через, систему угод з іншими юридичними особами.

**VIII. Облік, звітність та контроль.**

1. «Підприємство» здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність у відповідності до законодавства.
2. «Підприємство» забезпечує надання статистичної звітності до органів державної статистики та в обсягах і у термін, передбачений Законодавством.
3. Директор «Підприємства» за підсумками роботи за 6 місяців, 9 місяців і 12 місяців звітує перед депутатами на черговій сесії Чаплинської селищної ради про свою діяльність.
4. Директор та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку та звітності.

**IX. Ліквідація та реорганізація підприємства.**

9.1. Припинення діяльності «Підприємства» проводиться шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення), або ліквідації. Реорганізація «Підприємства» відбувається за рішенням „Засновника". При реорганізації «Підприємства» вся сукупність його прав і обов'язків переходить до його правонаступників.

9.2. «Підприємство» ліквідується у таких випадках :

* за рішенням „Засновника";
* якщо прийнято рішення про заборону діяльності «Підприємства» через невиконання умов, установлених законодавством і в передбачений рішенням строк не забезпечено додержання цих умов, або не змінено вид діяльності;
* якщо за рішенням суду будуть визнані недійсними установчі документи і рішення про створення «підприємства»;

- визнання його банкрутом на підставі рішення суду в порядку, встановленому Законом України „Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом";

- на інших підставах, передбачених Законодавчими актами України.

9.3. Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а «підприємство» такими, що припинило свою діяльність, з дня занесення запису про це до державного реєстру.

**Засновник:** Чаплинська селищна рада Чаплинського району Херсонської області.

Секретар селищної ради І.І.Котик