МОСТИСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

ІК-1.2.6/МО

«Обмін посвідчення водія на право керування транспортними засобами (без складенням іспиту)»

(назва адміністративної послуги)

Ознайомлений:	Погоджено:	Затверджено:
Начальник територіального сервісного центру №4647 РСЦ ГСЦ МВС у Львівській області Володимир СІКМАР «22» 02 2022	Начальник регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Львівській області (філія ГСЦ МВС) Олександр МАЛАШКО «09» 02 2022	Мостиський міський голова Мирослава ГЕЛЬЦ «22» 02 2022

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Територіальний сервісний центр № 4647 РСЦ ГСЦ МВС у Львівській області (філія ГСЦ МВС) 81053, м. Новояворівськ, вул. Зелена, 2; http://lvv.hsc.gov.ua/ ТСЦ №4647 - (03256) 41-99-9 tsc4647@lvv.hsc.gov.ua; вівторок, середа, четвер, п'ятниця: з 09:00 год. до 18:00 год.; субота: з 09:00 год. до 16:45 год.; вихідні дні - понеділок, неділя
2.	Місце подання документів та отримання результату надання послуги	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Мостиської міської ради Львівської області Вул.Грушевського, буд.3, м.Мостиська, Львівська область, 81300 Тел.0985656117; mostyska-gromada.gov.ua e-mail: tsnapmost@ukr.net понеділок, четвер, п'ятниця: з 09:00 год. до 16:00 год; вівторок з 09.00 до 17.00, середа з 09.00 до 20.00 год, субота, неділя – вихідні
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
3.	Закони України	Закони України «Про дорожній рух», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про адміністративні послуги»
4.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 08 травня 1993 року № 340 «Про затвердження Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску громадян до керування транспортними засобами»; від 16 вересня 2020 року № 844 «Про затвердження зразків бланків і технічних описів бланків національного та міжнародного посвідчень водія, свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, тимчасового реєстраційного талона транспортного засобу та зразка розпізнавального автомобільного знака України та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції

		та Державної міграційної служби платних послуг» від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
5.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 грудня 2009 року № 515 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів, що регламентують порядок підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів у закладах, що проводять таку діяльність, їх державну акредитацію та атестацію спеціалістів, а також допуску громадян до керування транспортними засобами, видачі (обміну) посвідчень водія», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22 січня 2010 року за № 72/17367 (із змінами)
6.		Узгоджене рішення між Мостиською міською радою Львівської області та Головним сервісним центром МВС від 27 січня 2021 року
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: заяву встановленого зразка; документ, що посвідчує особу (паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України, посвідку на постійне проживання, посвідку на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист (у разі відсутності в зазначених документах відомостей про зареєстроване місце проживання внутрішньо переміщені особи додатково подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, в якій зазначено фактичне місце проживання, або пред'являють її відображення в електронній формі на Єдиному державному вебпорталі електронних послуг «Портал Дія» (далі – Портал Дія), зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (далі – мобільний додаток); один з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та/або номером паспорта); дійсну на дату подання документів медичну довідку, встановленого зразка, що підтверджує допущення водія до керування транспортними засобами відповідних категорій;

		посвідчення водія, яке підлягає обміну; документ, що підтверджує зміну персональних даних особи (за потреби); за необхідності написання прізвища та/або ім'я латинськими літерами відповідно до написаних у раніше виданих на ім'я особи документах, подається письмова заява (довільної форми) та документ, що підтверджує зазначений факт (у разі неподання заяви та відповідного документа написання здійснюється відповідно до Таблиці транслітерації українського алфавіту латиницею, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 року № 55); платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто подає в паперовій формі документи центру надання адміністративних послуг
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатна (відшкодовується вартість бланка посвідчення водія)
11.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	Розмір оплати за надання адміністративної послуги, враховуючи бланкову продукцію – 243, 00 гривні
12.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	МФО: 820172 банк: Держказначейська служба України, м. Київ код ЗКПО: 43611996 отримувач: РСЦ ГСЦ МВС у Львівській області рахунок: UA988201720355129002001163220 Призначення платежу:*;174670; 1411004; 01
13.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом робочого дня з моменту подання заяви, або до п'яти робочих днів у разі коли відомості про зазначене в заяві національне посвідчення водія відсутні у відповідних реєстрах та базах даних, доступ до яких має МВС, в таких випадках працівник сервісного центру МВС звертається до архівних записів щодо виданих національних посвідчень водія або надсилає запит до сервісного центру МВС за місцем його видачі.

14.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Суб'єкт звернення не подав (або подав не в повному обсязі) документи; суб'єкт звернення подав документи, що містять недостовірні відомості; стосовно суб'єкта звернення в Єдиному державному реєстрі МВС відсутні відомості щодо видачі йому посвідчення водія; стосовно суб'єкта звернення в поданих ним документах або Єдиному державному демографічному реєстрі відсутні відомості щодо реєстрації місця його проживання (крім внутрішньо переміщених осіб, які подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або пред'являють її відображення в електронній формі на Порталі Дія, зокрема з використанням мобільного додатка); суб'єкт звернення перебуває в розшуку (про виявлення таких осіб працівники територіального сервісного центру МВС негайно інформують Національну поліцію); стосовно суб'єкта звернення встановлено тимчасове обмеження у праві керування транспортними засобами, або її позбавлено в установленому порядку права на керування транспортними засобами; вчинення особою протягом двох років з дати видачі посвідчення водія вперше адміністративних правопорушень чи кримінального правопорушення, передбаченого статтею 286 Кримінального кодексу України, або вчинення більше двох адміністративних правопорушень у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху.
15.	Результат надання адміністративної послуги	Обмін посвідчення водія, або письмове повідомлення про відмову у наданні послуги з обгрунтуванням причини.
16.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто в центрі надання адміністративних послуг