

РОМОДАНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
МИРГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
   
 **РІШЕННЯ**

УІ сесія УІІІ скликання

від 30 червня 2020 року

**Про встановлення туристичного збору на**

**Території Ромоданівської селищної ради на 2021 рік**

З метою підвищення фінансової спроможності селищної ради, забезпечення всебічного розвитку об’єднаної територіальної громади та для забезпечення контролю за повнотою сплати збору, відповідно до п.2 ст.10, п.2 ст.12, ст. 268 Податкового кодексу України, керуючись частиною 1 ст.69

Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Ромоданівська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Встановити з 01.01.2021 року на території селищної ради Ромоданівської об’єднаної територіальної громади туристичний збір, у розмірі 0,5 відсотків - для внутрішнього туризму та 1 відсоток - для в’їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення.
2. Затвердити Порядок справляння туристичного збору згідно з додатком 1, що додається.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію питань бюджету, фінансів, інвестицій, підприємництва, будівництва, приватизації, комунальної власності.

Селищний голова О. Верещака

**Положення**

**про туристичний збір на території Ромоданівської селищної ради на 2021 рік**

**РОЗДІЛ I**

**Загальні положення**

1. Положення про туристичний збір (далі - Положення) розроблено на підставі ст.268 Податкового кодексу України (далі - ПКУ) зі змінами та доповненнями.
2. Це положення діє на території Ромоданівської селищної ради.

**РОЗДІЛ ІІ**

**Механізм справляння збору.**

**2. Платники збору.**

1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на території селищної ради та тимчасово розміщуються у місцях проживання (ночівлі) визначених підпунктом 1 пункту 5 статті 268 ПКУ
2. Платниками збору не можуть бути особи, які :

а) постійно проживають на території селищної ради, у тому числі на умовах договорів найму;

б) особи визначені [підпунктом "в"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17%23n692)підпункту 14.1.213 пункту 14.1 статті 14 ПКУ, які прибули у відрядження або тимчасово розміщуються у місцях проживання (ночівлі), визначених п.2.3.1 цього положення, що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;

в) особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та особи, що супроводжують осіб з інвалідністю I групи або дітей з інвалідністю (не більше одного супроводжуючого);

г) ветерани війни;

г) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;

д) особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно- курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я;

е) діти до 18 років;

є) дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади;

ж) члени сім’ї фізичної особи першого та/або другого ступеня споріднення, визначені відповідно до [підпункту 14.1.263](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17%23n777) пункту 14.1 статті 14 ПКУ, які тимчасово розміщуються такою фізичною особою у місцях проживання (ночівлі), визначених п.п.2.3.1 цього положення, що належать їй на праві власності або на праві користування за договором найму.

* 1. База справляння збору
     1. Базою справляння збору є загальна кількість діб тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом п.п.2.3.1 цього положення.
  2. Податкові агенти та місця проживання (ночівлі)
     1. Справляння збору може здійснюватися з тимчасового розміщення у таких місцях проживання (ночівлі):

а) готелі, кемпінги, мотелі, гуртожитки для приїжджих, хостели будинки відпочинку туристичні бази, табори для відпочинку, пансіонати та інші заклади готельного типу , санаторно-курортні заклади;

б) житловий будинок, прибудова до житлового будинку, квартира, котедж, кімната садовий будинок, дачний будинок, будь-які інші об’єкти, що використовуються для тимчасового проживання (ночівлі)

* + 1. Справляння збору може здійснюватися такими податковими агентами;

а) юридичними особами, філіями, відділеннями, іншими відокремленими підрозділами юридичних осіб визначених підпунктом п.п.3.2.1 цього положення, фізичними особами - підприємцями, які надають послуги з тимчасового розміщення осіб у місцях проживання (ночівлі);

б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб з метою їх тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), визначених п.п. "б" п.п. 2.3.1. цього положення, що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;

в) юридичними особами, які уповноважуються сільською радою, справляти збір на умовах договору, укладеного з сільською радою.

2.4.Особливості справляння збору

1. Платники збору сплачують суму збору авансовим внеском перед тимчасовим розміщенням у місцях проживання (ночівлі) податковим агентам, які справляють збір за ставками та з дотриманням інших вимог визначених рішенням селищної ради.

За один і той самий період перебування платника збору на території Ромоданівської селищної ради повторне справляння збору, вже сплаченого таким платником збору, не допускається.

1. Особа здійснює тимчасове розміщення платника збору у місцях проживання (ночівлі), що належать такій особі на праві власності або на праві користування, виключно за наявності у платника збору документа, що підтверджує сплату ним туристичного збору відповідно ПКУ та рішення селищної ради.
2. У разі дострокового залишення особою, яка сплатила туристичний збір, території селищної ради сума надмірно сплаченого збору підлягає поверненню такій особі у встановленому ПКУ порядку.

2.5. Ставки збору

1. Ставка встановлюється у розмірі 0,5 відсотків - для внутрішнього туризму та 1 відсоток - для в’їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення.

**РОЗДІЛ ІІІ**

**Порядок сплати збору**

1. Порядок сплати збору
2. Податкові агенти сплачують збір за своїм місцезнаходженням щоквартально, у визначений для квартального звітного (податкового) періоду строк та відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал,

Податкові агенти, які сплачують збір авансовими внесками, відображають у податковій декларації за звітний (податковий) квартал суми нарахованих щомісячних авансових внесків. При цьому остаточна сума збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал (з урахуванням фактично внесених авансових платежів), сплачується такими податковими агентами у строки, визначені для квартального звітного (податкового) періоду.

1. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи , що надає послуги з тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента, зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як податкового агента туристичного збору у контролюючому органі за місцезнаходженням підрозділу .
2. Базовий податковий (звітний) період.
3. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

**РОЗДІЛ IV**

**Відповідальність та контроль**

1. Відповідальність.
2. Податкові агенти, визначені у п.2.3. цього Положення, несуть відповідальність за неподання у встановлені терміни податкової декларації туристичного збору до контролюючого органу, правильність обчислення, повноту і своєчасність сплати збору до бюджету відповідно до ПКУ, Закону України "Про державну податкову службу в Україні", інших законодавчих та нормативних актів.
3. Контроль.
4. Контроль за правильністю обчислення, своєчасністю подачі податкової декларації до органу державної податкової служби, повнотою і своєчасністю сплати збору до бюджету здійснює Миргородське управління ОДПІ в Полтавській області.

Секретар селищної ради Р.Носенко