П Р О Є К Т



**У К Р А Ї Н А**

**ВІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**восьмого скликання**

п’ята (позачергова) сесія

**Р І Ш Е Н Н Я**

28 .01.2021р. №

Про умови оплати праці міського голови Мусієнко Н.О.

Керуючись ст.26, ст.28, ст. 42, ст.45, ст.46, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні, ст.ст.15, 21 Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”, на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 “Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів” (із змінами та доповненнями), рішенням міської ради від 24.12.2020р. №28 «Про затвердження структури виконавчих органів ради та їх загальної чисельності», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Установити умови оплати праці на 2021 рік міському голові Мусієнко Наталі Олександрівні:

- підтвердити 7 ранг посадової особи місцевого самоврядування;

- посадовий оклад – 12000,00 грн.;

- щомісячну надбавку міському голові за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;

- надбавку за вислугу років у розмірі 20 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи (стаж державної служби та служби в органах місцевого самоврядування понад 10 років).

2. Здійснювати преміювання міського голови у розмірі:

- 100 відсотків посадового окладу щомісячно за фактично відпрацьований час в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі видатків на утримання апарату виконавчого комітету і за рахунок економії фонду оплати праці;

- проводити преміювання міського голови до державних, професійних свят, ювілейних дат, Дня міста та за результатами роботи за рік у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати (для кожної виплати) у межах фонду преміювання та економії фонду оплати праці.

3. Здійснювати виплату матеріальної допомоги для оздоровлення при наданні відпустки (її частини) у розмірі середньомісячної заробітної плати.

4. Здійснювати виплату матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати.

5. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету міської ради виплату зазначених надбавок, матеріальної допомоги та премії здійснювати в межах затвердженого фонду оплати праці.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію міської ради з питань соціально-економічного розвитку, фінансів та бюджету.

Міський голова Наталя МУСІЄНКО

Проект підготував:

начальник відділу бухгалтерського обліку

та звітності, головний бухгалтер Надія БУСОВА