БОГУСЛАВСЬКА МІСЬКА РАДА
ОБУХІВСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Код ЄДРПОУ 25299709

Р І Ш Е Н Н Я

29 січня 2025 року **№ 4275 – 78 -VIII**

Про внесення змін до Програми
соціальної підтримки ветеранів війни,
Захисників/Захисниць України
та членів їх сімей, членів сімей загиблих
(померлих) ветеранів війни, Захисників та
Захисниць України на 2024-2026 роки

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», з метою підтримки ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, сприяння вирішенню їх соціально-побутових проблем, вшанування пам'яті загиблих,

БОГУСЛАВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми соціальної підтримки ветеранів війни, Захисників/Захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та Захисників/Захисниць України на 2024-2026 роки, яка затверджена рішенням сесії Богуславської міської ради №3475-56-VIII від 21 грудня 2023 року (зі змінами), шляхом викладення її в новій редакції (**Додаток 1**).
2. Внести зміни до Порядку використання коштів, передбачених Програмою соціальної підтримки ветеранів війни, Захисників/Захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та Захисників/Захисниць України на 2024-2026 роки, який затверджений рішенням сесії Богуславської міської ради 21.12.2023 року №3475-56-VIII (зі змінами), шляхом викладення його в новій редакції (**Додаток 2**).
3. Відповідальним виконавцям забезпечити виконання та фінансування заходів, передбачених Програмою.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань освіти і науки, культури та відродження духовності, сім'ї, молоді, фізкультури та спорту, охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціального захисту, екології, охорони навколишнього середовища та взаємодії з ветеранами війни, учасниками російсько-української війни.

Міський голова Віталій ХОМЕНКО

Додаток 1
до рішення сесії
Богуславської міської ради
від 21.12.2023 року
№3475-56-VIII
в редакції рішень сесії
Богуславської міської ради
від 30.01.2024 року
№ 3518 -58-VIII
від 27. 11.2024 року
№ 4201-74-VIII
від 29. 01.2025 року
№ 4275 -78 -VIII

Програма
соціальної підтримки ветеранів війни, захисників/захисниць України та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників та захисниць України на 2024-2026 роки

ПАСПОРТ
Програми соціальної підтримки ветеранів війни, захисників/захисниць України та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників та захисниць України на 2024 - 2026 роки

1	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Богуславської міської ради
2	Розробник програми	Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради
3	Відповідальний виконавець Програми	Виконавчий комітет Богуславської міської ради, відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради
4	Учасники програми	Структурні підрозділи Богуславської міської ради та виконавчого комітету Богуславської міської ради
5	Термін реалізації програми	2024 – 2026 роки
6	Джерело фінансування Програми	Бюджет Богуславської міської територіальної громади
7	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис.грн	10400,00
	В тому числі по роках	2024 – 1000,00 2025 – 4500,00 2026 – 4900,00

1. Загальна характеристика Програми

Програма підтримки ветеранів війни, захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників/захисниць України передбачає об'єднання зусиль в спільному напрямку діяльності органів місцевого самоврядування, закладів освіти, культури, громадських об'єднань та інших організацій стосовно вирішення проблем вищевказаної категорії сімей та осіб та спрямована на забезпечення дотримання їх прав, свобод та законних інтересів, передбачених Законами України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», та іншими нормативно-правовими актами.

2. Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма

Суспільно-політична ситуація в Україні зумовлює значне збільшення кількості сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах, зниження їх життєвого рівня та погіршення морально-психологічного стану.

Тому виникає необхідність надання соціальних гарантій ветеранам війни, захисникам/захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників/захисниць України.

При розробленні Програми враховувались наступні обставини:

доцільність поліпшення організаційно-правового забезпечення надання фінансової допомоги та підтримки;

необхідність збереження пріоритетних напрямів соціального захисту, що дозволяють реально підтримувати життєдіяльність найбільш соціально-незахищених верств населення.

Здійснення визначених Програмою заходів сприятиме подальшому формуванню комплексної системи реабілітації та інтеграції людей з інвалідністю внаслідок воєнних дій, що дасть змогу досягти відчутного соціального ефекту - повернення до професійної та громадської діяльності людей, що брали участь в бойових діях.

3. Мета Програми

Метою Програми є:

- підвищення рівня соціального захисту ветеранів війни захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України під час забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;
- підтримка їх належного морально - психологічного стану, поліпшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування з регіональними громадськими організаціями та іншими юридичними особами у сфері підтримки ветеранів війни захисників/ захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/ захисниць України;
- створення у суспільстві атмосфери підтримки та поважного ставлення до даної категорії громадян;
- створення та забезпечення функціонування комплексу дієвих заходів щодо адаптації та реабілітації ветеранів війни Захисників/ Захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та Захисників/ Захисниць України.

4. Шляхи виконання Програми

Програма реалізується шляхом здійснення заходів:

- надання ветеранам війни, захисникам/ захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/ захисниць України комплексних медичних, психологічних та соціальних послуг, створення доступного середовища, що сприятиме зростанню рівня та якості їх життя, поліпшенню соціальної ситуації в громаді;
- забезпечення потреб у медичному обслуговуванні та підтримання рівня здоров'я вищевказаних категорій осіб, у тому числі шляхом залучення обласних лікувально-санаторних закладів, денних стаціонарів;
- матеріальна підтримка ветеранів війни захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України під час забезпечення оборони України;
- забезпечення надання за рахунок бюджету територіальної громади ритуальних послуг у зв'язку з похованням військовослужбовців, які загинути (померли) під час забезпечення оборони України.

5. Ресурсне забезпечення Програми

Реалізація Програми здійснюватиметься за рахунок коштів місцевих бюджетів. Також передбачається залучення коштів за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

6. Очікувані результати реалізації Програми

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримати різні соціальні та інші послуги особам, що захищали та захищають суверенітет, територіальну цілісність та незалежність України через додаткову соціальну допомогу, що дозволить пом'якшити соціальну напругу, пов'язану з негативним впливом воєнного стану і відчути реальну допомогу.

Завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета - покращення добробуту та якості життя учасників бойових дій, та їх сімей.

Також виконання заходів Програми сприятиме підвищенню рівня довіри до владних інститутів у суспільстві, позитивного ставлення до військовослужбовців, патріотичного виховання молодого покоління.

7. Координація та контроль за ходом Програми

Загальний контроль за виконанням Програми здійснюється Богуславською міською радою.

Організаційне супроводження виконання Програми у 2024-2026 роках здійснюватиме відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради.

Секретар ради Владислав ШПАК

Додаток 1 до Програми

Напрями реалізації та заходи Програми соціально підтримки ветеранів війни, захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України на 2024 – 2026 роки

№ з/п	Перелік заходів Програми	Термін виконання заходів	Виконавці	Джерела фінансування		Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис.грн.		
					Усього	2024	2025	2026
1	Забезпечення інформування ветеранів війни, захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників/захисниць України щодо державних та місцевих соціальних гарантій через засоби масової інформації	2024 - 2026	Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради	Не потребує	-	-	-	-
2	Забезпечення соціальною послугою «догляд вдома» одиноких батьків, діти яких загинули під час захисту суверенітету, територіальної цілісності та незалежності України, проведення оцінки потреб цих осіб	2024 - 2026	Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Богуславської міської ради Київської області	Місцевий бюджет	60,0	20,0	20,0	20,0
3	Надання щорічної допомоги дітям із числа членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників/захисниць України, зниклих безвісти чи перебувають у полоні до дня захисту дітей (діти до 18 річного віку) та свят новорічно-різдвяного циклу	2024 - 2026	Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради	Місцевий бюджет	300,0	100,0	100,0	100,0
4	Одноразова матеріальна допомога, особам які мобілізовані до ЗСУ (уклали контракт)	2024 - 2026	Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської	Місцевий бюджет	840,0	280,0	280,0	280,0

			ради					
5	Надання безоплатної кваліфікованої медико-психологічної допомоги ветеранам війни, захисника/захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників/захисниць України у медичних закладах громади	2024 - 2026	КНП БМР Центр первинної медико – санітарної допомоги, Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Богуславської міської ради Київської області	Не потребує	-	-	-	-
6	Ведення обліку ветеранів війни, захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників/захисниць України, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України	2024 - 2026	Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради	Не потребує	-	-	-	-
7	Налагодження співпраці з громадськими, благодійними, волонтерськими, релігійними організаціями з метою залучення коштів для надання грошової і натуральної допомоги ветеранам війни захисникам/захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України, які її потребують	2024 - 2026	Структурні підрозділи Богуславської міської ради та виконавчого комітету Богуславської міської ради	Не потребує	-	-	-	-
8	Надання необхідної допомоги у працевлаштуванні, сприяння у професійній підготовці, перепідготовці, підвищенні кваліфікації, професійній адаптації ветеранів війни, захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників/захисниць України	2024 - 2026	Богуславське управління Обухівської філії Київського обласного центру зайнятості	Не потребує	-	-	-	-
9	Щорічна одноразова матеріальна допомога військовослужбовцям, учасникам бойових дій на лікування (реабілітацію) внаслідок поранення, контузії, каліцтва чи захворювання, яке	2024 - 2026	Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету	Місцевий бюджет	2100,0	300,0	900,0	900,0

	пов’язане з проходженням військової служби чи захистом Батьківщини і які потребують чи проходять лікування в поточному році звернення за допомогою		Богуславської міської ради					
10	Щорічна одноразова матеріальна допомога особам з інвалідністю внаслідок війни на лікування (реабілітацію) внаслідок поранення, контузії, каліцтва чи захворювання, яке пов’язане з проходженням військової служби чи захистом Батьківщини і які потребують чи проходять лікування в поточному році звернення за допомогою	2024 - 2026	Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради	Місцевий бюджет	700,0	300,0	200,0	200,0
11	Щорічна одноразова допомога учасникам бойових дій та особам з інвалідністю внаслідок війни, на лікування (реабілітацію) у випадках не пов’заних з пораненням, контузією, каліцтвом чи захворюванням, яке пов’язане з проходженням військової служби чи захистом Батьківщини та у випадках виникнення інших складних життєвих обставин	2025-2026	Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради	Місцевий бюджет	400,0	-	200,0	200,0
12.	Надання за рахунок коштів бюджету територіальної громади ритуальних послуг у зв’язку з похованням військовослужбовців, які загинули (померли) під час військових дій пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України	2025-2026	Виконавчий комітет Богуславської міської рали	Місцевий бюджет	2800	-	1300,0	1500,0
13.	Надання одноразової грошової допомоги сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців-жителів Богуславської громади під час військових дій пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України	2025-2026	Виконавчий комітет Богуславської міської рали	Місцевий бюджет	3200,0	-	1500,0	1700,0
14	Проведення необхідних інформаційно-просвітницьких заходів, пов’язаних із героїзацією осіб, які віддали життя за	2024-2026	Відділ освіти Богуславської міської ради, відділ культури	Не потребує	-	-	-	-

	незалежність України, вшанування їх пам’яті з метою патріотичного виховання та консолідації українського народу		Богуславської міської ради					
15	Створення у музейних, бібліотечних закладах тематичних виставок, експозицій, у тому числі фотовиставок, присвячених героїзму ветеранів війни, захисників та захисниць України	2024-2026	Відділ культури Богуславської міської ради	Не потребує	-	-	-	-
16	Організація зустрічей учнів з ветеранами війни, захисниками та захисницями України та волонтерами	2024-2026	Відділ освіти Богуславської міської ради	Не потребує	-	-	-	-
17	Проведення лінійок та уроків пам’яті, засідань за круглим столом, конференцій, лекцій, виховних годин, бесід, вечорів, виставок малюнків та інших тематичних заходів, присвячених вшануванню пам’яті захисників, які віддали життя за незалежність України	2024-2026	Відділ культури та відділ освіти Богуславської міської ради	Не потребує	-	-	-	-
18	Проведення культурно- мистецьких заходів із залученням ветеранів війни захисників/ захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України	2024-2026	Відділ культури Богуславської міської ради	Не потребує	-	-	-	-

19	Надання адміністративних послуг соціа льного характеру	2024-2026	Відділи соціального захисту населення та ветеранської політики та «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Богуславської міської ради, Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Богуславської міської ради Київської області	Не потребує	-	-	-	-
	Всього за Програмою		Усього,в т.ч..:		10400,0	1000,0	4500,0	4900,0
			Бюджет Богуславської МТГ		10400,0	1000,0	4500,0	4900,0

Секретар ради Владислав ШПАК

Додаток 2
до рішення сесії
Богуславської міської ради
від 21.12.2023 року
№3475-56-VIII
в редакції рішень сесії
Богуславської міської ради
від 30.01.2024 року
№ 3518 -58-VIII
від 27. 11.2024 року
№ 4201-74-VIII
від 29. 01.2025 року
№ 4275-78-VIII

Порядок використання коштів, передбачених Програмою соціальної підтримки ветеранів війни, захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України на 2024-2026 роки

1. Порядок використання коштів, передбачених Програмою соціальної підтримки ветеранів війни, захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України на 2024-2026 роки (далі - Порядок) визначає механізм використання коштів, передбачених у місцевому бюджеті за КПКВК 0613242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення».

2. Головним розпорядником коштів є виконавчий комітет Богуславської міської ради.

3. Допомога за цим Порядком надається ветеранам війни, захисникам/захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України, які зареєстровані на території Богуславської міської ТГ, проживають без реєстрації (підтверджується актом обстеження) та для внутрішньо переміщених осіб, місце проживання яких зареєстроване на території Богуславської міської ТГ.

Допомога при отриманні поранення, контузії, каліцтва чи захворювання, яке пов’язане із захистом Батьківщини, для проходження лікування (реабілітації), надається один раз на рік.

4. Виплата допомоги за цим Порядком здійснюється виконавчим комітетом Богуславської міської ради на підставі рішень Богуславської міської ради та розпоряджень міського голови відповідно до пропозицій Комісії з питань використання коштів, передбачених Програмою соціальної підтримки ветеранів війни, захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України на 2024-2026 роки (далі Комісія) на рахунок заявника відкритий в установі банку в межах асигнувань, передбачених у місцевому бюджеті.

Комісія є постійно діючим колегіальним органом, що утворюється розпорядженням Богуславського міського голови.

Члени Комісії здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

До складу Комісії входять: голова Комісії, заступник голови Комісії, секретар та члени Комісії.

Членами Комісії можуть бути: представники виконавчих органів Богуславської міської ради (за згодою), структурних підрозділів з питань соціального захисту населення, представники установ та організацій незалежно від форм власності (за згодою).

Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням Богуславського міського голови.

Комісію очолює голова Комісії, який за посадою є заступником Богуславського міського голови.

Комісія готує пропозиції:

про надання грошової допомоги ветеранам війни, захисникам/захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України;

про відмову в наданні грошової допомоги ветеранам війни, захисникам/захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та захисників/захисниць України.

Керує діяльністю Комісії і організовує її роботу голова Комісії, за його відсутності- заступник голови Комісії.

Голова скликає та головує на засіданнях Комісії; дає доручення, обов'язкові для виконання членами Комісії.

Основною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за рішенням голови Комісії при потребі, але не рідше одного разу на місяць.

Члени Комісії беруть участь у роботі Комісії особисто.

Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутня більшість її членів. Рішення приймається не менше як 2/3 голосів членів Комісії, присутніх на засіданні.

Члени Комісії користуються рівним правом голосу при прийнятті рішень.

У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

Підготовка матеріалів, які виносяться на розгляд Комісії, здійснюється відділом соціального захисту населення та ветеранської політики.

Пропозиції приймаються у формі рішення та оформлюються протоколом, який підписується головою Комісії, його заступником, секретарем та членами Комісії, які були присутні на засіданні.

Ведення протоколу покладається на секретаря Комісії.

Протоколи зберігаються в відділі соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради.

На підставі пропозицій, прийнятих на засіданні комісії готується проект рішення для розгляду на засіданні сесії Богуславської міської ради.

5. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

6. Сума адресної допомоги встановлюється виходячи з прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць станом на 1 січня року, в якому надається допомога у такому розмірі:

50 % прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць - щорічна допомога дітям із числа ветеранів війни, захисників/захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників/захисниць України, зниклих безвісти чи перебувають у полоні до дня захисту дітей (діти до 18 річного віку) та свят новорічно - різдвяного циклу;

одного прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць - одноразова матеріальна допомога, особам які мобілізовані до ЗСУ (уклали контракт);

два з половиною прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць –щорічна одноразова допомога військовослужбовцям, учасникам бойових дій на лікування (реабілітацію) внаслідок поранення, контузії, каліцтва чи захворювання, яке пов'язане з проходженням військової служби чи захистом Батьківщини і які потребують чи проходять лікування в поточному році звернення за допомогою;

три прожиткових мінімуми на одну особу в розрахунку на місяць – щорічна одноразова допомога особам з інвалідністю внаслідок війни на лікування (реабілітацію) внаслідок поранення, контузії, чи захворювання, яке пов'язане з проходженням військової служби чи захистом Батьківщини і які потребують чи проходять лікування в поточному році звернення за допомогою;

3000 гривень щорічна одноразова допомога учасникам бойових дій, на лікування (реабілітацію) у випадках не пов'заних з пораненням, контузією, каліцтвом чи захворюванням, яке пов'язане з проходженням військової служби чи захистом Батьківщини та у випадках виникнення інших складних життєвих обставин;

4000 гривень щорічна одноразова допомога особам з інвалідністю внаслідок війни, на лікування (реабілітацію) у випадках не пов'заних з пораненням, контузією, каліцтвом чи захворюванням, яке пов'язане з проходженням військової служби чи захистом Батьківщини та у випадках виникнення інших складних життєвих обставин;

50 000 гривень - одноразова грошова допомога сім'ям загиблих (померлих) військовослужбовців під час військових дій пов'язаних з війською агресією російської федерації проти України.

7. Для отримання допомоги заявник чи його представник особисто звертається до відділу соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Богуславської міської ради та надає відповідні документи, зазначені в підпунктах 1-5 цього пункту.

1). для розгляду питання надання щорічної допомоги дітям із числа членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників/Захисниць України, зниклих безвісти чи перебувають у полоні до дня захисту дітей (діти до 18 річного віку) та свят новорічно-різдвяного циклу законним представником дитини подається:

заява на ім'я міського голови;

копія паспорта законного представника дитини;

копія документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків представника дитини (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган і мають по це відмітку в паспорті);

копія свідоцтва про народження дитини;

копія свідоцтва про смерть одного з батьків, який помер (загинув) під час захисту Батьківщини;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (якщо заявник є внутрішньо переміщеною особою);

акт обстеження, який підтверджує факт проживання (для осіб, які проживають на території громади без реєстрації);

довідку з банку з реквізитами рахунку для переказу коштів;

копія посвідчення члена сім'ї загиблого або довідка , що підтверджує статус члена сім'ї загиблого, видана органами соціального захисту населення за місцем реєстрації дитини;

сповіщення сім'ї (близьких родичів) зниклого безвісти;

сповіщення сім'ї (близьких родичів) полоненого;

2). для розгляду питання надання одноразової матеріальної допомоги, особам які мобілізовані до ЗСУ (уклали контракт подається:

заява на ім'я міського голови;

копія паспорта громадянина України;

копія документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган і мають по це відмітку в паспорті);

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (якщо заявник є внутрішньо переміщеною особою);

акт обстеження, який підтверджує факт проживання (для осіб, які проживають на території громади без реєстрації);

копії однієї із довідок: довідка форми 5; витяг з наказу про включення до списків особового складу військової частини; довідка про проходження військової служби.

довідку з банку з реквізитами рахунку для переказу коштів;

3). для розгляду питання надання щорічної одноразової допомоги військовослужбовцям, учасникам бойових дій на лікування (реабілітацію) внаслідок поранення, контузії, каліцтва чи захворювання, яке пов'язане з проходженням військової служби та захистом Батьківщини і які потребують чи проходять лікування в поточному році звернення за допомогою подається:

заява на ім'я міського голови;

копія паспорта громадянина України;

копія документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган і мають по це відмітку в паспорті);

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (якщо заявник є внутрішньо переміщеною особою);

акт обстеження, який підтверджує факт проживання (для осіб, які проживають на території громади без реєстрації);

копія довідки про обставини травми (поранення, контузії,, каліцтва) за наявності або Форма 100 (невідкладна допомога);

довідку з медичного закладу про потребу у лікуванні/реабілітації та/або копію заключення або виписки з лікувального закладу про проведення або про необхідність проведення оперативного втручання, яка видана в поточному році звернення за допомогою;

довідку з банку з реквізитами рахунку для переказу коштів;

4). для розгляду питання надання щорічної одноразової допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни на лікування (реабілітацію) внаслідок поранення, контузії, каліцтва, чи захворювання, яке пов'язане з проходженням військової служби та захистом Батьківщини і які потребують чи проходять лікування в поточному році звернення подається:

заява на ім'я міського голови;

копія паспорта громадянина України;

копія документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган і мають по це відмітку в паспорті);

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (якщо заявник є внутрішньо переміщеною особою);

акт обстеження, який підтверджує факт проживання (для осіб, які проживають на території громади без реєстрації);

копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни;

копія довідки про обставини травми (поранення, контузії,, каліцтва) за наявності або Форма 100 (невідкладна допомога);

довідку з медичного закладу про потребу у лікуванні/реабілітації та/або копію заключення або виписки з лікувального закладу про проведення або про

необхідність проведення оперативного втручання, яка видана в поточному році звернення за допомогою;

довідку з банку з реквізитами рахунку для переказу коштів.

5). для розгляду питання надання щорічної одноразової допомоги учасникам бойових дій та особам з інвалідністю внаслідок війни, на лікування (реабілітацію у випадках не пов'заних з пораненням, контузією, каліцтвом чи захворюванням, яке пов'язане з проходженням військової служби чи захистом Батьківщини та у випадках виникнення інших складних життєвих обставин;

подається:

заява на ім'я міського голови;

копія паспорта громадянина України;

копія документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган і мають по це відмітку в паспорті);

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (якщо заявник є внутрішньо переміщеною особою);

акт обстеження, який підтверджує факт проживання (для осіб, які проживають на території громади без реєстрації);

копія посвідчення УБД, або особи з інвалідністю внаслідок війни;

довідка з медичного закладу про потребу у лікуванні/реабілітації та/або копію заключення або виписки з лікувального закладу про проведення або про необхідність проведення оперативного втручання, яка видана в поточному році звернення за допомогою чи документ, який підтверджує наявність складних життєвих обставин.

8. У випадку подачі документів представником заявника додатково подаються:

копія паспорта заявника;

копія документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків представника (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган і мають по це відмітку в паспорті);

нотаріально-посвідчена довіреність на ім'я представника.

9. Для надання одноразової грошової допомоги сім'ям загиблих (померлих) військовослужбовців-жителів Богуславської громади під час військових дій пов'язаних з війською агресією російської федерації проти України член сім'ї загиблого (померлого) звертається до виконавчого комітету Богуславської міської ради та подає наступні документи:

заява на ім'я міського голови;

копія паспорта громадянина України;

копія документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган і мають по це відмітку в паспорті);

копія свідоцтва про смерть;

копія сповіщення про загибель (смерть);

копія документа що підтверджує родинні зв'язки;

довідку з банку з реквізитами рахунку для переказу коштів.

10. Підставою для відмови в наданні грошової допомоги є:

невідповідність поданих документів або неповне подання документів, передбачених у цьому Порядку;

подані документи не підтверджують необхідність надання грошової допомоги;

подання особою завідомо неправдивих відомостей для призначення і виплати грошової допомоги;

якщо загибель (смерть), поранення (контузія, травма або каліцтво), інвалідність, є наслідком:

вчинення ним злочину або адміністративного правопорушення;

вчинення ним дій у стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп'яніння;

навмисного спричинення собі тілесного ушкодження чи іншої шкоди своєму здоров'ю або самогубства (крім випадку доведення особи до самогубства, встановленого судом).

Секретар ради Владислав ШПАК