

Про Регламент Першої сесії
Миколаївської районної ради
Миколаївської області
восьмого скликання

Перша сесія восьмого скликання

Відповідно до пункту 5 частини 1, частини 2 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою організації та проведення Першої сесії Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання, у тому числі проведення процедури обрання голови та заступника голови Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання, районна рада

ВИРІШИЛА:

Затвердити Регламент Першої сесії Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання, що додається.

Депутат Миколаївської районної
ради восьмого скликання, головуєчий
на пленарному засіданні районної ради

Антоніна ПОГАДАЄВА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення районної ради
від 11 грудня 2020 року № 3

РЕГЛАМЕНТ
Першої сесії Миколаївської районної ради Миколаївської області
восьмого скликання

Розділ I. Загальні положення

Стаття 1. Перша сесія новообраної Миколаївської районної ради Миколаївської області скликається Миколаївською районною територіальною виборчою комісією не пізніше як через два тижні після реєстрації новобраних депутатів районної ради. Загальний склад районної ради – 54 депутати. Рада вважається повноважною за умови обрання не менш як двох третин депутатів від загального складу ради, тобто не менше 36 депутатів.

Її відкриває голова цієї виборчої комісії. Він інформує районну раду про підсумки виборів депутатів та визнання їх повноважень.

Інформація голови районної територіальної виборчої комісії береться до відома. Після оголошення цієї інформації, депутати районної ради нового скликання набувають своїх повноважень. Це оформлюється відповідним рішенням районної ради «Про підсумки виборів та визнання повноважень депутатів Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання». Дане рішення підписується головою районної територіальної виборчої комісії.

Стаття 2. Для ведення протоколу пленарного засідання Першої сесії Миколаївської районної ради восьмого скликання, розгляду та систематизації листів, пропозицій, звернень, які надходять під час пленарного засідання, районна рада обирає секретаріат з числа депутатів у кількості двох чоловік відкритим голосуванням шляхом прийняття протокольного рішення.

Для організації голосування і визначення їх результатів районною радою обирається лічильна комісія з числа депутатів у кількості трьох чоловік відкритим голосуванням шляхом прийняття протокольного рішення.

Пропозиції щодо персонального складу секретаріату та лічильної комісії вносять депутати районної ради.

Обрана лічильна комісія здійснює підрахунок голосів, поданих по кожному рішенню, що приймаються на Першій сесії Миколаївської районної ради восьмого скликання, у тому числі і протокольних, за винятком проведення таємного голосування.

Стаття 3. З моменту визнання повноважень депутатів Миколаївської районної ради восьмого скликання, рада обирає тимчасову президію з числа депутатів районної ради – представників місцевих організацій партій, які набрали найбільшу кількість голосів на виборах до районної ради 25 жовтня 2020 року, у кількості не більше п'яти осіб.

Із членів тимчасової президії, за пропозиціями депутатів районної ради, рада визначає головуючого на пленарному засіданні Першої сесії районної ради восьмого скликання.

По даному питанню приймається відповідне рішення, яке підписується обраним головуючим на пленарному засіданні районної ради.

Стаття 4. Пропозиції до порядку денного пленарного засідання Першої сесії районної ради восьмого скликання (далі – порядок денний) вносяться головою районної територіальної виборчої комісії та депутатами районної ради після визнання їх повноважень.

Порядок денний затверджується шляхом прийняття протокольного рішення більшістю голосів від загального складу районної ради (27 голосів +1).

До затвердженого порядку денного можуть вноситись доповнення та зміни.

Питання, включені до порядку денного, можуть переноситися, змінюватися чи виключатися з нього після обговорення.

Стаття 5. На Першій сесії районної ради восьмого скликання розглядаються такі питання:

- про підсумки виборів та визнання повноважень депутатів Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання;
- про обрання тимчасової президії з числа депутатів Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання;
- про Регламент Першої сесії Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання;
- про обрання голови Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання;
- про обрання заступника (-ів) голови Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання;
- про утворення тимчасової комісії районної ради з питань розробки проектів Регламенту Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання, положень про постійні комісії, президію та помічника-консультанта депутата районної ради, з числа депутатів у кількості дванадцяти осіб по два представника від місцевих організацій партій, які набрали найбільшу кількість голосів на виборах до районної ради.

Стаття 6. Рішення на Першій сесії районної ради восьмого скликання приймаються більшістю голосів депутатів від загального складу ради (27+1).

З питань процедурного характеру (про затвердження порядку денного, обрання лічильної комісії та секретаріату тощо), а також з питань, які виникають під час пленарного засідання – приймається протокольне рішення. Протокольне рішення – це рішення районної ради, що приймається більшістю голосів від загального складу ради та не потребує оформлення окремим актом, але фіксується у тексті протоколу сесії.

Головуючий на пленарному засіданні Першої сесії районної ради восьмого скликання підписує всі рішення до обрання голови районної ради, окрім рішення про підсумки виборів та визнання повноважень депутатів Миколаївської районної ради. Рішення про обрання голови районної ради також підписується головуючим на пленарному засіданні районної ради.

Стаття 7. На пленарному засіданні Першої сесії районної ради восьмого скликання, крім депутатів районної ради, можуть бути присутні інші особи, запрошені на пленарне засідання Миколаївською районною територіальною виборчою комісією.

Стаття 8. Пленарне засідання Першої сесії районної ради восьмого скликання протоколюється та супроводжується аудіозаписом. Протокол пленарного засідання Першої сесії районної ради підписує новообраний голова районної ради, а у разі не обрання - головуєчий на пленарному засіданні районної ради.

В протоколі Першої сесії районної ради вказуються такі дані:

- найменування ради, порядковий номер сесії (у межах скликання), дата і місце проведення сесії;
- загальний склад ради, кількість депутатів, які обрані до районної ради, кількість присутніх та відсутніх на сесії депутатів;
- порядок денний сесії, окремо кожне питання порядку денного із зазначенням посади, прізвища та ініціалів доповідача;
- прізвища, ініціали депутатів, які взяли участь в обговоренні питання;
- результати голосування зі всіх прийнятих рішень, у тому числі протокольних;
- перелік прийнятих рішень, пропозицій депутатів районної ради.

Розділ II. Порядок проведення процедури обрання голови Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання

Стаття 9. Голова районної ради обирається відповідною радою шляхом таємного голосування з числа її депутатів на пленарному засіданні Першої сесії районної ради на строк повноважень районної ради.

Стаття 10. Кандидатури на посаду голови районної ради висуваються на пленарному засіданні Першої сесії районної ради за пропозиціями депутатів районної ради, а також самовисуванням.

Після висування кандидатур на посаду голови районної ради, депутати районної ради переходять до обговорення цих кандидатур. Право на обговорення кандидатур мають лише депутати районної ради.

Після обговорення кандидатур на посаду голови районної ради, районною радою приймається протокольне рішення про включення цих кандидатур до бюлетеня для таємного голосування.

Кандидати, висунуті на посаду голови районної ради, в порядку висунення їх кандидатур, мають право на виступ з програмою майбутньої діяльності. Для доповіді кожному кандидату відводиться до 15 хвилин.

Депутати районної ради мають право ставити запитання кандидатам, висловлювати думку щодо їх програм, політичних, ділових та особистих якостей, агітувати "за" або "проти" кожного кандидата. Головуючий на пленарному засіданні районної ради з урахуванням черговості депутатів на виступ надає рівні можливості для виступаючих за кожного кандидата. Виступаючим в обговоренні відводиться до 5 хвилин.

Кожний кандидат дає згоду на участь у виборах на посаду голови районної ради або заявляє про самовідвід. Самовідвід кандидатів приймається районною радою без голосування та обговорення.

Стаття 11. Для організації та проведення таємного голосування, визначення його результатів, районна рада обирає лічильну комісію в кількості 6 осіб з числа депутатів.

Зі свого складу лічильна комісія обирає голову та секретаря, що оформлюється протоколом.

До складу лічильної комісії не можуть входити депутати, кандидатури яких висунуті на посаду голови районної ради, і які дали згоду балотуватися.

Рішення лічильної комісії приймається більшістю голосів від загального складу комісії.

Засідання лічильної комісії проводяться гласно і відкрито.

Засідання лічильної комісії та підрахунок голосів проводяться в приміщенні проведення пленарного засідання.

Стаття 12. Обрання голови районної ради проводиться таємним голосуванням. Для таємного голосування виготовляються бюлетені.

До бюлетеня для таємного голосування в алфавітному порядку включаються всі кандидатури, яких було висунуто в порядку, встановленому цим Регламентом.

Кандидат може відкликати свою згоду на включення своєї кандидатури для голосування на посаду голови районної ради тільки до моменту внесення його прізвища до виборчого бюлетеня.

Стаття 13. Бюлетені для таємного голосування в кількості, що відповідає загальному складу депутатів районної ради (54 депутати) плюс один (зразок), виготовляються лічильною комісією за встановленою цим Регламентом формою за допомогою виконавчого апарату районної ради (комп'ютерний набір тексту).

Бюлетені для таємного голосування повинні бути однаковими за матеріалом, кольором, розміром, змістом і не повинні містити ніяких позначок. Бюлетень для таємного голосування виготовляється на аркуші форматом А-4 і містить такі реквізити:

- назву районної ради;
- назву бюлетеня;
- мету та дату проведення голосування;
- прізвище, ім'я, по-батькові кандидата на посаду голови районної ради

Праворуч навпроти прізвища кожного кандидата розміщується порожній квадрат для позначки волевиявлення голосуючого. Після прізвищ усіх кандидатів розміщуються слова: «Не підтримую жодного кандидата». Праворуч цих слів розміщується порожній квадрат для позначки волевиявлення голосуючого.

В разі внесення до бюлетеня прізвища одного кандидата він має таку форму «За обрання головою районної ради», «Проти обрання головою районної ради», «Утримуюсь».

Прізвища та ініціали голови, секретаря та членів лічильної комісії друкуються у бюлетені для таємного голосування, який підписується зазначеними особами в присутності депутатів районної ради.

Порядок проведення голосування визначається лічильною комісією, про що вона повідомляє депутатів перед початком голосування.

Стаття 14. Лічильна комісія перед початком голосування перевіряє наявність кабінети та скриньки для таємного голосування. Перевіряє і опечатує печаткою загального відділу виконавчого апарату районної ради скриньку для таємного голосування, вкидає до скриньки зразок бюлетеня для таємного голосування, забезпечує всі необхідні умови для додержання таємності голосування. Скринька для таємного голосування повинна бути прозорою.

Кожному депутату районної ради лічильною комісією видається один бюлетень для таємного голосування після пред'явлення ним тимчасового посвідчення та поставлення особистого підпису в реєстрі про одержання бюлетеня.

Бюлетень для таємного голосування видається безпосередньо в приміщенні проведення пленарного засідання, де буде проводитися таємне голосування.

Місце для таємного голосування облаштовується таким чином, щоб при вході до нього були розміщені столи для одержання депутатами бюлетенів для таємного голосування, а при виході – прозора скринька для таємного голосування. Забороняється порушення таємності голосування, показ заповненого бюлетеня будь-якій іншій особі.

Голосування проводиться у кабінеті для таємного голосування шляхом проставляння в бюлетені для таємного голосування позначки у порожньому квадраті навпроти прізвища кандидата або напроти слів «Не підтримую жодного кандидата», що засвідчує волевиявлення депутата. Заповнений бюлетень опускається в скриньку для таємного голосування.

Депутати районної ради - члени лічильної комісії голосують першими.

Стаття 15. Результати голосування встановлюються лічильною комісією та заносяться до протоколу. У протоколі зазначається:

- загальний склад районної ради;
- кількість виготовлених бюлетенів для таємного голосування;
- кількість депутатів районної ради, які одержали бюлетені для таємного голосування;
- кількість невикористаних бюлетенів для таємного голосування;
- кількість бюлетенів для таємного голосування, що були у скриньці;
- кількість недійсних бюлетенів;
- кількість голосів, поданих за кожного кандидата на посаду голови районної ради;
- кількість голосів, які не підтримали жодного кандидата.

Протокол підписується головою, секретарем та всіма членами лічильної комісії.

Стаття 16. Після закінчення голосування лічильна комісія:

- підраховує невикористані бюлетені для таємного голосування, погашає їх шляхом відокремлення правого нижнього кута та запаковує їх в

окремих пакет. На пакеті зазначається назва районної ради, дата проведення виборів, мета виборів та кількість невикористаних бюлетенів. Пакет опечатується печаткою загального відділу виконавчого апарату районної ради та підписується головою, секретарем та всіма членами лічильної комісії;

- перевіряє цілісність відтиску печатки на скриньці для таємного голосування та розкриває її.

Після цього голова лічильної комісії дістає зі скриньки для таємного голосування по одному бюлетеню, показує кожний бюлетень усім членам лічильної комісії, оголошує, за кого надано голос по кожному бюлетеню та розкладає бюлетені на стіл по кожному кандидату окремо.

Підрахунок голосів проводиться лічильною комісією по кожному кандидату окремо.

Недійсними вважаються і не підлягають урахуванню такі бюлетені:

- невстановленої форми;
- у яких підтримано дві і більше кандидатур на одну посаду;
- у яких неможливо з'ясувати волевиявлення депутата (не зроблено жодної позначки та інше);
- бюлетені, до яких додатково вписані інші прізвища.

Встановлена кількість недійсних бюлетенів заноситься до протоколу. Бюлетені для таємного голосування, що визнані недійсними, запаковуються в окремих пакет. На пакеті зазначається назва районної ради, дата проведення виборів, мета виборів та кількість недійсних бюлетенів. Пакет опечатується печаткою загального відділу виконавчого апарату районної ради та підписується головою, секретарем та всіма членами лічильної комісії.

Використані дійсні бюлетені для таємного голосування запаковуються окремо в пакет по кожному кандидату. На пакетах зазначається назва районної ради, дата проведення виборів, мета виборів та кількість голосів, поданих за кандидата. Пакет опечатується печаткою загального відділу виконавчого апарату районної ради та підписується головою, секретарем та всіма членами лічильної комісії.

Бюлетені з кількістю голосів, які не підтримали жодного кандидата, запаковуються окремо в пакет. На пакеті зазначається назва районної ради, дата проведення виборів, мета виборів та кількість голосів, які не підтримали жодного кандидата. Пакет опечатується печаткою загального відділу виконавчого апарату районної ради та підписується головою, секретарем та всіма членами лічильної комісії.

Стаття 17. Якщо жодний кандидат не одержить при першому голосуванні необхідної більшості голосів, тобто 27 +1 голосів, проводиться повторне голосування щодо двох кандидатур, які одержали найбільшу кількість голосів при першому голосуванні. Повторне голосування проводиться за процедурою аналогічною попередньому голосуванню.

Якщо внаслідок вибуття (або відмови) кандидатів з балотування залишається один кандидат, повторне голосування проводиться щодо нього.

Якщо у разі проведення повторного голосування жодний кандидат не набирає необхідної кількості голосів, проводяться нові вибори.

Стаття 18. Про результати голосування та підсумки виборів голови районної ради голова лічильної комісії інформує депутатів районної ради, оголошуючи протокол засідання лічильної комісії.

Стаття 19. Обраним головою Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання вважається кандидат, за якого проголосувало більшість депутатів від загального складу Миколаївської районної ради восьмого скликання, тобто 27+1.

Стаття 20. За результатами таємного голосування про обрання голови районної ради оформлюється відповідне рішення районної ради.

Стаття 21. Вся документація про обрання голови Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання підлягає зберіганню в районній раді протягом строку повноважень районної ради восьмого скликання.

Стаття 22. Новообраний голова районної ради, який вперше обирається на службу в органи місцевого самоврядування, складає на пленарному засіданні районної ради Присягу посадової особи місцевого самоврядування.

Після складання Присяги районна рада приймає рішення про присвоєння новообраному голові районної ради рангу посадової особи місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та умови оплати праці.

Розділ III. Порядок обрання заступника (-ів) голови Миколаївської районної ради Миколаївської області першого скликання

Стаття 23. Районна рада на строк її повноважень обирає заступника (-ів) голови районної ради з числа депутатів районної ради.

Кандидатури на посади заступника (-ів) голови районної ради представляє голова районної ради.

Питання про обрання заступника (-ів) голови районної ради не потребує підготовки та розгляду в постійних комісіях районної ради. Кандидатури на цю посаду районній раді пропонує голова районної ради.

Вибори проводяться шляхом таємного голосування за процедурою встановленою статтями 11-16 цього Регламенту.

Стаття 24. Обраним заступником (-ами) голови Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання вважається кандидат, за якого проголосувало більшість депутатів від загального складу Миколаївської районної ради восьмого скликання, тобто 27+1 голосів.

Стаття 25. Про результати голосування та підсумки виборів заступника (-ів) голови районної ради голова лічильної комісії інформує депутатів районної ради, оголошуючи протокол засідання лічильної комісії.

Стаття 26. У разі, коли кандидат на посаду заступника голови районної ради не отримав необхідної кількості голосів, проводяться нові вибори. Питання щодо проведення нових виборів заступника голови районної ради також може бути перенесено на наступну чергову сесію.

Стаття 27. За результатами таємного голосування про обрання заступника голови районної ради оформлюється відповідне рішення районної ради.

Стаття 28. Вся документація про обрання заступника (-ів) голови Миколаївської районної ради восьмого скликання підлягає зберіганню в районній раді протягом строку повноважень районної ради восьмого скликання.

Стаття 29. Новообраний (-ні) заступник (-и) голови районної ради, який (-і) вперше обирається (-ються) на службу в органи місцевого самоврядування, складає (-ють) на пленарному засіданні районної ради Присягу посадової особи місцевого самоврядування.

Після складання Присяги районна рада приймає рішення про присвоєння заступнику (-кам) голови районної ради рангу посадової особи місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та умови плати праці.

Розділ IV. Створення Тимчасової комісії Миколаївської районної ради Миколаївської області з питань розробки проектів Регламенту Миколаївської районної ради Миколаївської області першого скликання, положень про постійні комісії, президію та помічника-консультанта депутата районної ради.

Стаття 30. Кандидатури до складу Тимчасової комісії районної ради з питань розробки проектів Регламенту Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання, положень про постійні комісії, президію та помічника-консультанта депутата районної ради висуваються на пленарному засіданні районної ради з числа депутатів районної ради у кількості дванадцяти осіб по два представника від місцевих організацій партій, які набрали найбільшу кількість голосів на виборах до районної ради.

Після висування кандидатур, районна рада приймає відповідне рішення шляхом відкритого голосування.

Стаття 31. Тимчасова комісія районної ради з питань розробки проектів Регламенту Миколаївської районної ради Миколаївської області восьмого скликання, положень про постійні комісії, президію та помічника-консультанта депутата районної ради обирає зі свого складу голову та секретаря комісії.

Рішення тимчасової комісії приймається більшістю голосів від загального складу комісії.

Організацію роботи тимчасової комісії забезпечує голова комісії.

Тимчасова комісія має право залучати до своєї роботи фахівців, спеціалістів, та, за погодженням з головою районної ради, працівників виконавчого апарату районної ради.

За підсумками роботи голова тимчасової комісії, не пізніш як на другу сесію, вносить на затвердження районної ради проекти рішень з вищезазначених питань.
