

## ЗВІТ

### про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	<b>0200000</b>	Виконавчий комітет Семенівської селищної ради				41074681
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )				(код за ЄДРПОУ)
2.	<b>0210000</b>	Виконавчий комітет Семенівської селищної ради				41074681
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)				(код за ЄДРПОУ)
3.	<b>0210150</b>	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад		16510000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)		(код бюджету)

#### 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Організаційне інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності селищної ради

#### 5. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності селищної ради

#### 6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

#### 7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Заробітна плата з нарахуванням	12024388,00	0,00	12024388,00	11999719,47	0,00	11999719,47	-24668,53	0,00	-24668,53

гривень



	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	190863,00	0,00	190863,00	190472,00	0,00	190472,00	-391,00	0,00	-391,00
Відхилення виникли за даним завданням програми												
7	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	27,00	0,00	27,00	27,00	0,00	27,00	0,00	0,00	0,00
8	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	73,00	0,00	73,00	73,00	0,00	73,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Якості</b>											
9	відсоток прийнятих рішень виконавчого комітету та рішень сесій у загальній кількості	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Аналіз стану виконання результативних показників												
Ступінь задоволення місцевих потреб у ході реалізації програми високий. Програма є актуальною.												

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Забезпечено виконання основних завдань в повному обсязі.

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

Селищний голова

Головний спеціаліст



*Людмила Милашевич*  
(підпис)

*Євгенія Жила*  
(підпис)

Людмила МИЛАШЕВИЧ

(ініціали/ініціал, прізвище)

Євгенія ЖИЛА

(ініціали/ініціал, прізвище)