

**СЕМЕНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Друга сесія восьмого скликання

**ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я**

29 січня 2021 року № \_\_\_\_

**Про припинення комунального підприємства Криворудської сільської ради «Криворудське» шляхом ліквідації**

З метою економічного і раціонального використання бюджетних коштів, оптимізації управління суб’єктами господарювання комунальної форми власності, враховуючи рішення першої сесії VIII скликання Семенівської селищної ради від 18.12.2020 «Про припинення Криворудської сільської ради», відповідно до ст. ст. 59, 135 Господарського кодексу України, ст.ст. 104-105, 110-112 Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», керуючись ст. ст. 25, 26, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійних комісій, Семенівська селищна рада,

**ВИРІШИЛА:**

1. Припинити комунальне підприємство Криворудської сільської ради «Криворудське» (код ЄДРПОУ – 43084251), розташоване за адресою: 38262, село Крива Руда, Семенівський район Полтавська область шляхом шляхом приєднання до комунального підприємства «Комунальник» (код ЄДРПОУ –43713136).

2. Комунальне підприємство «Комунальник» (код ЄДРПОУ – 43713136) вважати правонаступником активів та пасивів, всіх майнових прав та обов’язків комунального підприємства «Криворудське» (код ЄДРПОУ – 43084251).

3. Для здійснення процедури ліквідації комунального підприємства Криворудської сільської ради «Криворудське» утворити ліквідаційну комісію у складі:

Голова комісії:

**Стовба Анатолій Володимирович,** (РНОКПП – 2421019595, паспорт серії КН № 344871 виданий Семенівським РВ УМВС України в Полтавській області 14.02.1997) – директор КП «Криворудський», з правом надання першого підпису.

Заступник голови комісії:

**Сурков Олександр Сергійович**  – (РНОКПП - 2374237470, паспорт серії КН № 474620 виданий Семенівським РВ УМВС України в Полтавській області 26.11.1997) – директор КП «Комунальник», з правом надання другого підпису.

Члени комісії:

**Кальченко Наталія Василівна** – (РНОКПП - 2198619285, паспорт серії КН №319328 виданий Семенівським РВ УМВС України в Полтавській області 16.01.1997р.) – головний бухгалтер КП «Комунальник».

4. Встановити, що до комісії з реорганізації з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами юридичної особи - КП «Криворудський».

5. Затвердити план заходів та порядок реорганізації комунального підприємства «Криворудський» (Додаток №1).

6. Встановити строк для заявлення кредиторами своїх вимог до комунального підприємства «Криворудський» - два місяці з дати публікації оголошення про припинення юридичної особи.

7. Голові комісії з реорганізації протягом трьох днів з моменту набрання рішенням законної сили письмово повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, для внесення до Єдиного державного реєстру запису про прийняте рішення щодо припинення комунального підприємства «Криворудський» шляхом приєднання.

8. Голові утвореної за цим рішенням комісії з реорганізації комунального підприємства «Криворудський» забезпечити своєчасне здійснення заходів, передбачених планом, та про результати проведеної роботи інформувати Семенівського селищного голову.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань планування бюджету, фінансів, податків, майна та соціально-економічного розвитку (Книш В. Є.).

**СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА Л. П. МИЛАШЕВИЧ**

Додаток № 1

до рішення другої сесії Семенівської селищної ради VIII скликання

від 29.01.2021 року

**План заходів**

**з припинення комунального підприємства**

**«Криворудське»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **з/п** | **Заходи** | **Термін** | **Виконавець**  **(уповноважена особа)** |
| 1 | Персональне (під розписку) попередження працівників КП «Криворудське» про заплановане вивільнення в зв’язку з реорганізацією (ч. 1 ст. 40 КЗпП України) | до 31.01.2021 р. | Комісія з реорганізації |
| 2 | Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності КП «Криворудське» станом на 31.01.2021 р. до КП «Комунальник» | до 28.02.2021 р. | Комісія з реорганізації |
| 3 | Повна інвентаризація активів та зобов’язань КП «Криворудське» з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.01.2021 р. | до 28.02.2021 р. | Комісія з реорганізації |
| 4 | Складання переліку дебіторів та кредиторів КП «Криворудське» | до 31.03.2021 р. | Комісія з реорганізації |
| 5 | Складання Передавального акту майна, активів та зобов’язань КП «Криворудське» до КП «Комунальник» | до 31.03.2021 р. | Комісія з реорганізації |
| 6 | Передача складених Комісією з реорганізації передавальних актів на затвердження до Семенівської селищної ради | до 31.03.2021 р. | Комісія з реорганізації |
| 7 | Закриття всіх рахунків КП «Криворудське» | до 31.03.2021 р. | Комісія з реорганізації |
| 8 | Надання пакету документів державному реєстратору для внесення запису до Єдиного державного реєстру про припинення КП «Криворудське» шляхом приєднання до КП «Комунальник» | до 30.04.2021р. | Комісія з реорганізації |
| 9 | Провести знищення печаток та штампів КП «Криворудське» відповідно до чинного законодавства України. | до 30.04.2021р. | Комісія з реорганізації |

**ПОРЯДОК**

припинення комунального підприємства «Криворудське»

Семенівської селищної ради шляхом приєднання до комунального підприємства «Комунальник»

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Даний Порядок припинення комунального підприємства «Криворудське» Криворудської сільської ради шляхом приєднання (надалі – Порядок) застосовується для проведення процедури приєднання комунального підприємства «Криворудське» до комунального підприємства «Комунальник».

1.2. Приєднання підприємства здійснюється комісією з реорганізації створеною Семенівською селищною радою.

1.3. З дати прийняття рішення про припинення діяльності комунального підприємства «Криворудське» до комісії з реорганізації переходять повноваження щодо управління справами комунального підприємства.

1. **ПОРЯДОК РОБОТИ КОМІСІЇ З РЕОРГАНІЗАЦІЇ**

2.1. Комісія з реорганізації в своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців», даним Порядком, іншими нормативно-правовими актами.

2.2. Кількісний та персональний склад комісії визначається за рішенням Семенівської селищної ради.

2.3. У своїй діяльності комісія підпорядкована, підзвітна та підконтрольна Семенівській селищній раді та селищному голові.

2.4. Роботу комісії організовує її голова згідно із планом роботи, складеним на підставі Цивільного та Господарського кодексів України та даного рішення Семенівської селищної ради.

2.5. Засідання комісії правомочне, якщо в ньому беруть участь не менше половини від загальної кількості членів комісії.

2.6. Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів від присутніх на засіданні членів комісії, у випадку затвердження ліквідаційного балансу – більшістю голосів від загального складу комісії.

2.7. Рішення оформлюються протоколом, який підписує голова та члени ліквідаційної комісії. У випадку наявності окремих думок, член комісії, який має окрему думку, має право вказати це в додатку до протоколу.

2.8. Організація роботи комісії покладається на голову комісії. У разі відсутності голови комісії або неможливості ним виконувати свої повноваження з інших причин його функції виконує заступник голови комісії.

1. **ПРОВЕДЕННЯ ПРИЄДНАННЯ**

3.1. Процес припинення комунального підприємства «Криворудське» розпочинається з дати набрання чинності даного рішення.

3.2. Комісія забезпечує подання протягом трьох робочих днів з дати набрання чинності рішення документів до  державного реєстратора керуючись Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців».

3.2. Строк заявлення вимог кредиторів шляхом подачі письмових заяв, претензій до  комунального підприємства «Криворудське» становить два місяці з дати публікації оголошення про ліквідацію.

3.3. Комісія розміщує в місцевих засобах масової інформації повідомлення про припинення  комунального підприємства «Криворудське» та про порядок і строки заявлення вимог кредиторами до нього протягом десяти робочих днів з дня внесення запису  про прийняте рішення Семеінвської селищної ради щодо припинення  КП «Криворудське» в установленому порядку.

3.4. Комісія зобов’язана вжити всіх можливих заходів щодо виявлення кредиторів та письмово повідомити їх про припинення комунального підприємства «Криворудське»  шляхом приєднання.

3.5. З дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців запису про рішення Семенівської селищної ради про припинення КП «Криворудське»  комісія зобов'язана вжити всіх необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості та письмово повідомити кожного з боржників про припинення юридичної особи в установлений законодавством строк.

3.6. До моменту затвердження ліквідаційного балансу (передавального акту) комісія з реорганізації складає та подає звітність за останній звітний період.

3.7. Комісія з реорганізації проводить інвентаризацію і оцінку майна комунального підприємства «Криворудське»  та після закінчення строку для пред’явлення вимог кредиторами складає проміжний ліквідаційний баланс, що включає відомості про склад майна, перелік пред'явлених кредиторами вимог та результат їх розгляду, та подає його на затвердження до Семенівської селищної ради.

3.8. Комісія з реорганізації проводить виплати грошових сум кредиторам КП «Криворудське»  у порядку черги, встановленої статтею 112 Цивільного кодексу України, відповідно до проміжного ліквідаційного балансу, починаючи з дня його затвердження, за винятком кредиторів четвертої черги, виплати яким проводяться за місяць від дня затвердження проміжного ліквідаційного балансу.

3.9. Після завершення розрахунків з кредиторами комісія складає передавальний акт, подає його на затвердження до Семенівської селищної ради.

3.10. Комісія з реорганізації здійснює заходи щодо зняття комунального підприємства з податкового обліку, обліку в органах Пенсійного фонду та фонді соціального страхування, передає печатки та штампи для знищення в установленому законом порядку, а документи, які підлягають обов'язковому зберіганню, передає до архівних установ.

3.11. Комісія з реорганізації забезпечує подання державному реєстратору документів, передбачених, Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців» для проведення державної реєстрації припинення КП «Криворудське»  в установлений законодавством строк.

3.12. Якщо в ході роботи комісії виявлено, що КП «Криворудське»  не має фінансової можливості розрахуватися з кредиторами, комісія з реорганізації зобов’язана звернутись до господарського суду з заявою про визнання комунального підприємства «Криворудське»  банкрутом, відповідно до Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

1. **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

4.1. Робота комісії з реорганізації закінчується після завершення процедури ліквідації комунального підприємства «Криворудське» та отримання повідомлення про проведення державної реєстрації припинення державної реєстрації.

4.2. Документація роботи комісії з реорганізації передається до комунального підприємства «Комунальник» відповідно до встановленого порядку з діловодства для зберігання.

**Селищний голова Л. П. Милашевич**