|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 1  до Аналізу впливу регуляторного акта - проєкту рішення «Про затвердження ставок єдиного податку та території Семенівської селищної ради Семенівського району Полтавської області на 2021рік» |

**ВИТРАТИ**  
**на одного суб’єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Витрати | За перший рік | За п’ять років |
| 1 | Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень | - | - |
| 2 | Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень | - | - |
| 3 | Витрати, пов’язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень | - | - |
|  |  |  |  |
| 4 | Витрати, пов’язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень | - | - |
|  |  |  |  |
| 5 | Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов’язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень | - | - |
| 6 | Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень | - |  |
|  |  |  |  |
| 7 | Витрати, пов’язані із наймом додаткового персоналу, гривень | - | - |
|  |  |  |  |
| 8 | Інше (уточнити), гривень | - | - |
| 9 | РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень | - | - |
| 10 | Кількість суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць | - | - |
|  |  |  |  |
| 11 | Сумарні витрати суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 х рядок 10), гривень | - | - |

Розрахунок відповідних витрат на одного суб’єкта господарювання

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | | У перший рік | Періодичні (за рік) | | Витрати за п’ять років |
| Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо | | - | - | | - |
|  | |  |  | |  |
| Вид витрат | Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік) | | | Витрати за п’ять років | |
| Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів) | - | | | - | |
|  |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати\* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік) | Витрати на оплату штрафних санкцій за рік | Разом за рік | Витрати за п’ять років |
| Витрати, пов’язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати\* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік) | | | Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік) | | | Разом за рік | | Витрати за п’ять років | |
| Витрати, пов’язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо) | - | | | - | | | - | | - | |
|  |  | | |  | | |  | |  | |
| Вид витрат | Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо) | | Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий) | | | Разом за рік (стартовий) | | | | Витрати за п’ять років |
| Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов’язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо) | - | | - | | | - | | | | - |
| Вид витрат | | За рік (стартовий) | | | Періодичні  (за наступний рік) | | | Витрати за п’ять років | | |
| Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо) | | Незначні витрати (друк та заповнення декларації на 4 аркушах) | | | - | | | - | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік) | | Витрати за  п’ять років |
| Витрати, пов’язані із наймом додаткового персоналу | - | | - |
|  |  | |  |
| Селищний голова | | Милашевич Л. П.  Додаток 2  до Аналізу впливу регуляторного акта - проєкту рішення «Про затвердження ставок єдиного податку та території Семенівської селищної ради Семенівського району Полтавської області на 2021рік» | |

**БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ**  
**на адміністрування регулювання для суб’єктів великого і середнього підприємництва**

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання:

Семенівське відділення Лубенської ОДПІ  
(назва державного органу)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процедура регулювання суб’єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання) | Планові витрати часу на процедуру | Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта | Оцінка кількості  суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання\* (за рік), гривень |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | - | - | - | 20 | - |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
| камеральні | - | - | - | - | - |
| виїздні | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
| 7. Інші адміністративні процедури (уточнити): | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
| Разом за рік | Х | Х | Х | * Х | - |
| Сумарно за п’ять років | Х | Х | Х | Х | - |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\* Вартість витрат, пов’язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Назва державного органу | Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень | Сумарні витрати на адміністрування регулювання за  п’ять років, гривень |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів великого і середнього підприємництва | - | - | - |

У зв’язку з відсутністю суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, що підпадають під дію регуляторного акту, витрати на одного суб’єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта згідно Додатків 2, 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не розраховувалися.

Селищний голова Милашевич Л. П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 3 до Аналізу впливу регуляторного акта - проєкту рішення «Про затвердження ставок єдиного податку та території Семенівської селищної ради Семенівського району Полтавської області на 2021рік» |

**ТЕСТ**  
**малого підприємництва (М-Тест)**

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб’єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 30.04. 2020 р. по 28.05. 2020 р.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо) | Кількість учасників консультацій, осіб | Основні результати консультацій (опис) |
| 1 | Телефонні розмови та зустрічі (опитування) | 14 | Обговорено та запропоновано залишити максимальні розміри ставок єдиного податку на 2021 рік |

**Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва**

Державний контроль правильності, повноти і своєчасності нарахування та сплати податкових зобов’язань по місцевих податках та зборах, в межах повноважень, визначених Податковим кодексом України, здійснюють органи державної податкової служби.

Селищний голова Милашевич Л. П.