ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ начальника управління соціального захисту населення Березівської районної державної адміністрації
21.12.2023 № 40/ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)

Управління соціального захисту населення Березівської районної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	67021, Одеська область, село Андрієво-Іванівка, вулиця Центральна, будинок 89
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – п'ятниця з 8.00 до 17.00 вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	*т.(04856) 2-15-46,* Електронна пошта: tsnap.a-ivanovo@ukr.net Посилання на сайт: https://andrievo-ivanivska-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-11-39-45-12-08-2021/

Інформація про центр надання адміністративних послуг		**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Березівської міської ради Одеської області**
1	Місцезнаходження	67300, Одеська область, місто Березівка, площа Генерала Плієва, буд.9

		Електронна адреса: msilrad@ukr.net Посилання на сайт: msilrad@ukr.net

Інформація про центр надання адміністративних послуг		**Відділ Центр надання адміністративних послуг Новокальчевської сільської ради Березівського району**
1	Місцезнаходження	67340, вул. Паркова, буд. 71, с. Новокальчеве, Березівський район, Одеська область
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00 обідня перерва 12.00-13.00 год. вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. (048) 93138електронна адреса: rada17@i.ua

Інформація про центр надання адміністративних послуг		**Центр надання адміністративних послуг Петровірівської сільської ради Березівського району**
1	Місцезнаходження	66860, вул. Шевченко, 1, с. Петровірівка, Березівський район Одеська область
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – п'ятниця з 08.00 до 13.00 вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	Електронна адреса: petrovirivka@ukr.net petrovirivka@ukr.net

Інформація про центр надання адміністративних послуг		**Відділ Центр надання адміністративних послуг Раухівської селищної ради Березівського району**
1	Місцезнаходження	67308, Одеська область, Березівський район, смт. Раухівка, вул. Гвардійська, буд.66
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – з 08.00 до 20.00 Вівторок, середа, четвер – з 08.00 до 17.00 п'ятниця з 08.00 - 15.45 обідня перерва 12.00-12.45

		вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 0984696906 Електронна адреса: vnap_rauhivkaotg@ukr.net Посилання на сайт: https://rauhivska-gromada.gov.ua/

Інформація про центр надання адміністративних послуг		**Центр надання адміністративних послуг Розквітівської сільської ради Березівського району**
1	Місцезнаходження	67324, вул. Миру, буд. 1, с. Розквіт Березівський район Одеська область
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – середа з 08.00 до 17.15 Четвер-п'ятниця – 08.00 до 15.00 вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	Електронна адреса: **cnaprozkvit@ukr.net**

Інформація про центр надання адміністративних послуг		**Центр надання адміністративних послуг Старомаяківської сільської ради Березівського району**
1	Місцезнаходження	66810, вул. Центральна, буд. 2, с. Старі Маяки, Березівський район, Одеська область **Віддалені робочі місця ЦНАП:** 66810, с. Миколаївка, вул. Кучеряби, буд. 126 66810, с. Вікторівка, вул. Маліновського, буд. 1 66810, с. Новоандріївка, Центральна, буд. 15 66810, с.Преображенка, вул. Дорожна, буд. 2
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – четвер з 08.00 до 17.00 п’ятниця з 08.00 до 16.45 обідня перерва 12.00 – 12.45 год

		вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	Електронна адреса: staromayakyvska@ukr.net тел.: 04856-23403

Інформація про центр надання адміністративних послуг		**Відділ Центр надання адміністративних послуг Стрюківської сільської ради Березівського району**
1	Місцезнаходження	67050, Одеська область, Березівський район, с. Стрюкове, вул. Ламброва, буд. 42
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – четверг з 8.00 до 17.00 п'ятниця з 08.00-15.45 вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел.: 0950362399, 0988143816, Електронна пошта: cnapstrykovo@gmail.com Посилання на сайт: https://strukivska.gromada.org.ua

Інформація про центр надання адміністративних послуг		**Центр надання адміністративних послуг Чогодарівської сільської ради Березівського району**
1	Місцезнаходження	66822, Одеська область, Березівський район, с. Чогодарівка, вул. Шкільна, буд.1 Віддалені робочі місця ЦНАП: 1) 66820, Одеська область, Березівський район, с. Малігонове, вул. Шкільна, буд.7 2) 66821, Одеська область, Березівський район, с. Бранкованове, вул. Центральна, буд.50
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – четвер з 08.00 до 17.00 п'ятниця з 08.00-16.00 обідня перерва 12.00 –12.45

		вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 0982564131, 0982564131, 0982564131, Електронна адреса: chogodarivka.sr@ukr.net, maligonivska_sr@i.ua brankowaniwska@ukr.net Посилання на сайт: https://chogodarivska-gromada.gov.ua

Інформація про центр надання адміністративних послуг		**Центр надання адміністративних послуг Ширяївської селищної ради Березівського району**
1	Місцезнаходження	66800, Одеська область, Березівський район, смт Ширяєве, вул. Коробченко, буд.1
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – п'ятниця з 09.00 до 18.00 вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. (04858) 2-11-18 Електронна адреса: shir_adminserv@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 "Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни"; Постанова Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 № 685 "Про затвердження Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні

		заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України"
6	Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Встановлення інвалідності внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час захисту Батьківщини, безпосередньої участі в антитерористичній операції або з інших підстав, визначених статтею 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1) Заява про видачу посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (довільної форми); 2) довідка медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності; 3) фотокартка (кольорова) 3х4 см; 4) паспорт громадянина України з даними про прізвище, ім'я та по батькові, дату і місце народження, серію та номер паспорта, ким і коли виданий паспорт та реєстрацію місця проживання або місця перебування особи. У разі отримання особою паспорта громадянина України у формі картки надається його копія та копія довідки про реєстрацію місця проживання. Для осіб віком до 14 років надається копія свідоцтва про народження (пред'явлення). Особам, які брали участь в антитерористичної операції/операції

		Об'єднаних сил та заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, крім цього документи, перелік яких визначено пунктом 4 Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 № 685. У разі продовження дії відповідного посвідчення: 1) Заява про продовження дії посвідчення (довільної форми); 2) довідка медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності.
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або уповноваженою особою через центр надання адміністративних послуг
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання неповного пакету документів, необхідних для надання (отримання) адміністративної послуги;

		невідповідність поданих документів вимогам чинного законодавства; подання недостовірних даних
13	Результат надання адміністративної послуги	Видача відповідного посвідчення (довідки, продовження строку дії посвідчення)/відмова у видачі відповідного посвідчення (довідки, продовження строку дії посвідчення)
14	Способи отримання відповіді (результату)	1. Посвідчення/довідка/продовження строку дії посвідчення вручаються особисто або за їх дорученням, оформленим в установленому законом порядку, уповноваженим особам у центрі надання адміністративних послуг, що забезпечує видачу результатів адміністративних послуг за зареєстрованим місцем проживання, для внутрішньо переміщених осіб – за фактичним місцем проживання відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи. 2. Посвідчення довідка/продовження строку дії посвідчення вручаються особисто або за їх дорученням, оформленим в установленому законом порядку, уповноваженим особам безпосередньо в структурному підрозділі з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчих органів міських, районних у місті (у разі їх утворення) за зареєстрованим місцем проживання, для внутрішньо переміщених осіб – за фактичним місцем проживання відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.