КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25.06.2020 Кам'янець – Подільський № 166/2020-р

Про план роботи районної державної адміністрації на III квартал 2020 року

На підставі статей 6, 39, 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», розділу 3 регламенту Кам'янець-Подільської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 12.06.2018 № 394/2018-р:

1. Затвердити План роботи районної державної адміністрації на III квартал 2020 року (додається).

2. Контроль за виконанням заходів, передбачених планом роботи, покласти на заступників голови адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

Голова адміністрації **Анатолій БЕРНАШЕВСЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови районної державної адміністрації

25 06 2020 № 166/2020-р

ПЛАН РОБОТИ
районної державної адміністрації на III квартал 2020 року

Зміст заходу	Обгрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
I. Питання для внесення на розгляд сесії районної ради			
Про внесення змін до районного бюджету на 2020 рік	Забезпечення виконання статті 78 Бюджетного кодексу України	III квартал	Федик О. Г. – начальник управління фінансів райдержадміністрації
Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за І півріччя 2020 року	Дотримання вимог статті 80 Бюджетного кодексу України	III квартал	Федик О. Г. – начальник управління фінансів райдержадміністрації
Щодо уточнення показників районного бюджету за рахунок коштів іншої субвенції із сільських рад на утримання фахівців із соціальної роботи	Важливість забезпечення соціального захисту вразливих категорій населення	III квартал	Правник І.Г. директор Кам'янець-Подільського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
II. Питання для внесення на розгляд засідань колегії районної державної адміністрації			
Про виконання показників зведеного бюджету району за І півріччя 2020 року	Забезпечення виконання статті 80 Бюджетного кодексу України	30 липня	Федик О. Г. – начальник управління фінансів райдержадміністрації
Про готовність закладів освіти до нового 2020-2021 навчального року	З метою забезпечення стабільного функціонування закладів освіти району	27 серпня	Пронозюк О. В. – завідувач сектору освіти райдержадміністрації
Про стан пожежної та техногенної безпеки закладів освіти Кам'янець-Подільського району	На дотримання вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки закладів освіти	24 вересня	Пронозюк О.В. – завідувач сектору освіти райдержадміністрації

Про стан підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років	З метою належної підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років	24 вересня	Григор'єв В. М. – начальник відділу містобудування, архітектури, ЖКГ, інфраструктури, енергетики, захисту довкілля та з питань цивільного захисту населення райдержадміністрації
Про план роботи районної державної адміністрації на IV квартал 2020 року	Виконання вимог розділу III Регламенту районної державної адміністрації	24 вересня	Гнатюк В.В. – керівник апарату райдержадміністрації
III. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування			
Участь заступників голови, керівника апарату райдержадміністрації, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації у роботі сесій, депутатських комісій, груп районної ради (за окремими планами)	Виконання вимог Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні»	Протягом кварталу	Заступники голови, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
Проведення спільних організаційно-масових заходів, визначених у розділі VII Плану роботи райдержадміністрації на III квартал 2020 року	На виконання планів проведення спільних заходів	Протягом кварталу	Заступники голови, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
Контроль за здійсненням виконкомами сільських рад делегованих повноважень органів виконавчої влади	Виконання вимог постанови КМУ від 09.03.1999р. № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади»	Протягом кварталу	Апарат райдержадміністрації
IV. Питання для вивчення з наступним інформуванням по них в оперативному порядку заступників голови райдержадміністрації			
Про призначення всіх державних соціальних допомог з урахуванням нових розмірів прожиткових мінімумів з 01.07.2020 року	З метою підвищення соціального статусу малозахищених верств населення	Липень	Середа Н.І. – начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації

Про виконання показників зведеного, районного та бюджетів сільських рад по доходній частині	Забезпечення виконання статті 78 Бюджетного кодексу України	Щомісячно	Федик О. Г. начальник управління фінансів
Організація надання адміністративних послуг суб'єктами надання адміністративних послуг	На виконання Закону України «Про адміністративні послуги»	Протягом III кварталу	Чіпізубова О.М. – начальник відділу надання адміністративних послуг райдержадміністрації
Формування та підтримання у контрольному стані переліку надання адміністративних послуг	На виконання Закону України «Про адміністративні послуги»	Протягом III кварталу	Чіпізубова О.М. – начальник відділу надання адміністративних послуг райдержадміністрації
Формування й підтримання у контрольному стані інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг	На виконання Закону України «Про адміністративні послуги»	Протягом III кварталу	Чіпізубова О.М. начальник відділу надання адміністративних послуг райдержадміністрації
Організація ефективної співпраці із суб'єктами надання адміністративних послуг за принципом «Єдиного вікна»	На виконання Закону України «Про адміністративні послуги»	Протягом III кварталу	Чіпізубова О.М. начальник відділу надання адміністративних послуг райдержадміністрації
Про стан реалізації Програми «Діти Кам'янеччини»	Здійснення моніторингу щодо реалізації Програми	Протягом III кварталу	Мишевський А.І. начальник служби в справах дітей
Забезпечення підготовки колегій, згідно з планом роботи райдержадміністрації (редагування проектів розпоряджень, що виносяться на засідання колегії)	Забезпечення належного рівня функціонування райдержадміністрації	Щомісячно	Воронюк І.В. – завідувач загального сектору апарату райдержадміністрації
Складання зведень про надходження інформацій, виконання документів, звернень громадян	Забезпечення належного рівня функціонування райдержадміністрації	Щоп'ятниці	Воронюк І.В. – завідувач загального сектору апарату райдержадміністрації

Забезпечення обліку, проходження, доведення до відома виконавців, здійснення контролю за строками виконання вхідних та вихідних документів	Забезпечення належного рівня функціонування райдержадміністрації	Постійно	Воронюк І.В. – завідувач загального сектору апарату райдержадміністрації
Редагування проектів розпоряджень, що виносяться на розгляд голови райдержадміністрації	Забезпечення належного рівня функціонування райдержадміністрації	Постійно	Воронюк І.В. – завідувач загального сектору апарату райдержадміністрації
Здійснення протоколювання щотижневих оперативних нарад при голові райдержадміністрації, першому заступнику голови, заступнику голови, керівнику апарату райдержадміністрації та контроль за виконанням наданих ними доручень	Забезпечення належного рівня функціонування райдержадміністрації	Постійно	Воронюк І.В. – завідувач загального сектору апарату райдержадміністрації
Здійснювати комплексну перевірку управлінь, відділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги виконкомам селищної та сільських рад з питань організації особистого прийому громадян та розгляду письмових звернень у контексті виконання Указу Президента України від 7.02.2008 року №109/2008 «Про заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	На виконання Указу Президента України від 7.02.2008 року №109/2008 «Про заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Постійно	Воронюк І.В. – завідувач загального сектору апарату райдержадміністрації
Забезпечити висвітлення на офіційному сайті районної державної адміністрації прийнятих розпоряджень голови районної державної адміністрації та облік вхідної та вихідної документації	На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»	Постійно	Воронюк І.В. – завідувач загального сектору апарату райдержадміністрації
V. Стан реалізації нормативно-правових актів Верховної Ради України, Президента України, голів обласної та районної державних адміністрацій			
Перелік нормативно-правових актів, реалізація яких буде контролюватися, визначено в Додатку 1 до Плану роботи районної державної адміністрації	Необхідність здійснення постійного контролю за виконанням зазначених нормативно-правових актів	Протягом кварталу	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації

VI. Надання методичної і практичної допомоги управлінням , відділам та іншим структурним підрозділам райдержадміністрації, виконкомам сільських рад			
Заходи щодо надання методичної і практичної допомоги управлінням, відділам та іншим структурним підрозділам райдержадміністрації, виконкомам селищної, сільських рад визначено в Додатку 2 до Плану роботи районної державної адміністрації	Надати методичну і практичну допомогу по удосконаленню роботи виконкомам сільських рад	Протягом кварталу	Заступники голови райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів, спеціалісти райдержадміністрації
	Здійснити перевірки стану виконання рішень, розпоряджень вищестоящих органів, стану роботи зі зверненнями громадян, кадрової роботи, ведення діловодства	Протягом кварталу	Гнатюк В.В. – керівник апарату адміністрації Воронюк І. В. – завідувач загального сектору Федорова І. І. – начальник архівного відділу

VII. Організаційно-масові заходи

7.1. Організація в районі заходів у зв'язку з відзначенням:

Липень:

- Дня архітектури України (1)
- Дня Національної поліції України (4)
- Свята Івана Купала (7)
- Дня працівника природно-заповідної справи (7)
- Дня бухгалтера (16)
- Дня працівників торгівлі (26)
- Дня хрещення Київської Русі-України (28)

Серпень:

- Дня будівельника. (9)
- Дня працівників ветеринарної медицини (9)
- Преображення Господнє (Спас) (19)
- День пасічника (19)
- Дня Державного Прапора України (23)
- Дня Незалежності України (24)
-

Вересень:

- Дня знань (1)
- Дня підприємця (6)

- Дня фізичної культури та спорту (12)
- Дня працівників нафтової, газової та нафтопереробної промисловості (13)
- Дня рятувальників України (17)
- Дня працівників лісу (20)
- Дня вихователя і всіх дошкільних працівників (27)
- Дня туризму (27)
- Всеукраїнського дня бібліотек (30)
- Дня усиновлення (30)

7.2. Засідання:

- експертної комісії архівного відділу
  Щомісячно
  Архівний відділ

- медичної ради комунального некомерційного підприємства «Кам'янець-Подільська центральна районна лікарня»
  Щомісячно
  КНП «Кам'янець-Подільська центральна районна лікарня»

- комісії з питань надання населенню житлової субсидії та державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям
  Щомісячно
  Управління соціального захисту населення

- тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат
  Щомісячно
  Управління соціального захисту населення

- комісії з питань визначення доцільності та розміру надання грошової допомоги з районного бюджету
  Щомісячно
  Управління соціального захисту населення

- робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення
  Щомісячно
  Управління соціального захисту населення

- комісії по визначенню доцільності та розміру одноразової матеріальної допомоги інвалідам, непрацюючим малозабезпеченим особам та розгляд заяв щодо отримання путівки на санаторно курортне лікування
  Щомісячно
  Управління соціального захисту населення

- комісії з питань ТЕБ і НС
  Протягом кварталу
  Відділ містобудування, архітектури, ЖКГ, інфраструктури, енергетики, захисту довкілля та з питань цивільного захисту населення райдержадміністрації

- містобудівної ради
  Протягом кварталу

Відділ містобудування, архітектури, ЖКГ, інфраструктури, енергетики, захисту довкілля та з питань цивільного захисту населення райдержадміністрації

- комісії з питань захисту прав дитини
  Протягом кварталу
  Служба у справах дітей

- комісії по розгляду питань пов'язаних з встановленням статусу учасника війни
  По мірі надходження заяв
  Управління соціального захисту населення

- нарада з бухгалтерами сільських рад, працівниками бухгалтерських служб бюджетних установ по питанню порушення бюджетного законодавства, ефективного використання коштів місцевих бюджетів та інші поточні питання

  Протягом кварталу
  Управління фінансів райдержадміністрації

- засідання спостережної комісії
  Протягом кварталу
  Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

- засідання колегії сектору освіти
  Серпень
  Сектор освіти райдержадміністрації

7.2 Кубок району з футболу, присвячений Дню Незалежності 1/8, 1/4
Чемпіонат України з пляжного футболу серед жінок
Чемпіонат області з настільного тенісу
Чемпіонат області з легкої атлетики
Районні змагання з футболу «Шкіряний м'яч»
Протягом кварталу
Сектор культури, молоді та спорту

7.3. Народні гуляння на Івана Купала
Липень
Сектор культури, молоді та спорту

7.4. Урочистості та святковий концерт до Дня Незалежності
Серпень
Сектор культури, молоді та спорту

7.5. Святковий концерт до Дня підприємця
Вересень
Сектор культури, молоді та спорту

7.6 День знань
Вересень
Сектор освіти райдержадміністрації

7.7 День відкритих дверей для гуртківців районного Будинку школяра.
Вересень

Сектор освіти райдержадміністрації

7.8 Районний етап обласного заочного конкурсу робіт юних фотоаматорів «Моя Україно!»

Вересень

Сектор освіти райдержадміністрації

7.9 Нарада з керівниками ЗЗСО щодо порядку організації харчування учнів у закладах загальної середньої освіти на 2020-2021 навчальні роки.

Вересень

Сектор освіти райдержадміністрації

7.10 Нарада з керівниками ЗЗСО щодо основних завдань керівників закладів загальної середньої освіти щодо підготовки навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період

Вересень

Сектор освіти райдержадміністрації

7.11 Нарада з керівниками ЗЗСО щодо забезпечення доступу до якісної освіти дітей з особливими потребами через індивідуальне та інклюзивне навчання в закладах дошкільної та загальної середньої освіти у 2020-2021 році

Вересень

Сектор освіти райдержадміністрації

7.12. Єдиний день інформування населення району (за окремим планом - Додаток 3)

Щомісяця, кожна третя п'ятниця

Апарат райдержадміністрації

7.13. Проведення днів апарату райдержадміністрації у виконкомах сільських рад (за окремим планом Додаток 4)

Щомісячно

Апарат райдержадміністрації

7.14. Навчання державних службовців управлінь і відділів райдержадміністрації

Протягом кварталу

Керівник апарату адміністрації

Загальний сектор

Сектор юридичного та кадрового забезпечення

Керівник апарату адміністрації **Віктор ГНАТЮК**

Додаток 1
до Плану роботи районної
державної адміністрації на
III квартал 2020 року

П Е Р Е Л І К
нормативно-правових актів, виконання яких буде здійснюватися в порядку контролю протягом III кварталу 2020 року

1. **Закони України:**

- «Про державну службу»
- «Про місцеві державні адміністрації»
- «Про добровільне об'єднання територіальних громад»
- «Про доступ до публічної інформації»
- «Про захист персональних даних»
- «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»
- «Про місцеве самоврядування в Україні»
- «Про фізичну культуру і спорт»
- «Про оцінку земель»
- «Про зайнятість населення»
- «Про охорону дитинства»
- «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
- «Про охорону культурної спадщини»
- «Про Державний бюджет України на 2020 рік»
- «Про загальну середню освіту»
- «Про Державний реєстр виборців»
- «Про дошкільну освіту»
- «Про охорону праці»
- «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття»
- «Про бібліотеки та бібліотечну справу»
- «Про запобігання корупції»
- «Про Національний архівний фонд»

2. **Бюджетний кодекс України**

3. **Укази Президента України:**

— від 21.11.2017 №381/2017 «Про додаткові заходи щодо розвитку лісового господарства, раціонального природокористування та збереження об'єктів природно-заповідного фонду»

— від 11.02.2016 №43-01/81 «Про вшанування подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної сотні»

— від 30.09.2019 №721/2019 «Про забезпечення прав та законних інтересів дітей»

— від 16.03.2020 №88/2020 «Щодо координаційної ради з протидії поширенню COVID-19»

— від 06.04.2020 «Щодо забезпечення роботи підприємств державного оборонного замовлення»

— від 17.10.1997 №1153/97 «Про затвердження Заходів щодо поліпшення становища дітей-сиріт і дітей, які залишилрися без піклування батьків»

— від 8.10.2008 №905 «Про порядок провадження діяльності з усиновлення та здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей»

— від 24.09.2008 №866 «Про питання провадження діяльності з усиновлення та здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей»

— від 07.08.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»;

— від 05.05.2008 № 411/2008 «Про заходи щодо забезпечення захисту прав і законних інтересів дітей»

— від 02.07.2016 р № 284/2016 «Про присвоєння почесного звання Мати – героїня»

— від 22.01.2016 № 17/2016 «Про заходи з відзначення 100 річчя подій Української революції 1917-1921 років»

— від 13.10.2015 № 580/2015 «Про стратегію національного патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки»

— від 9.02.2016 №42/2016 «Про Національну стратегію з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність — здоровий спосіб життя — здорова нація»

4. <u>Постанови Кабінету Міністрів України:</u>

— від 29.11.2016 №42735/1/1-16 «Про недопущення незаконних рубок у лісах»

Відділ містобудування, архітектури, ЖКГ , інфраструктури, енергетики, захисту довкілля та з питань цивільного захисту населення райдержадміністрації

– від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів»

Сектор освіти райдержадміністрації
Протягом кварталу

– від 11.10.2016 №710 «Про ефективне використання державних коштів»

Управління фінансів райдержадміністрації
Протягом кварталу

— від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини;
— від 27.08.2004 №1126 «Про заходи щодо вдосконалення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю;
— від 21.11.2013 №896 «Про затвердження порядку виявлення сімей (осіб), які опинилися в складних життєвих обставинах, надання їм соціальних послуг та здійснення соціального супроводу таких сімей»;
— від 27.09.1999 №1785 «Про подання органами виконавчої влади аналітичної інформації про виконання вимог Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції»

Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
Протягом кварталу

– від 26.04.2002 № 564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу»;
– від 26.04.2002 № 565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю»;

– від 28.08.2003 № 1377 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей, які можуть бути усиновлені, осіб, які бажають усиновити дитину, та здійснення нагляду за дотриманням прав дітей після усиновлення»;
– від 24.09.2008 № 866 «Про питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини»;
– від 08.10.2008 № 905 «Про порядок провадження діяльності з усиновлення та здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей»

Служба у справах дітей райдержадміністрації
Протягом кварталу

- від 26.07.1996 № 837 «Про розмір допомоги на поховання»
- від 27.12.2001 №1751 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми»
- від 19.07.2006 №999 «Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями»
- від 22.02.2006 №187 «Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій соціального захисту населення»
- від 22.02.2006 №189 «Про затвердження Порядку призначення та виплати тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме»
- від 04.06.2018 №427 «Про деякі питання пілотного проекту із соціального захисту сімей з дітьми та підтримки розвитку відповідального батьківства

Управління фінансів райдержадміністрації
Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Протягом кварталу

5. <u>Розпорядження голови обласної державної адміністрації:</u>

— від 27.09.2017 №824/2017-р «Про стан функціонування аптечної мережі»

Ростецький С.Ф.
Протягом кварталу

— від 06.11.2019 №781/2019-р «Про заходи щодо організації контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування області делегованих повноважень органів виконавчої влади

Гнатюк В.В.
Протягом кварталу

– від 16.03.2007 №80-р «Про забезпечення пріоритету влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування на виховання в сім'ї шляхом усиновлення»

Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
Протягом кварталу

- від 28.12.2017 №1145/2017-р «Про стан розроблення та оновлення містобудівної документації на території області»
- від 25.10.2019 №755/2019-р «Про забезпечення безперешкодного доступу осіб з інвалідністю до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури на території області

Григор'єв В.М.
Протягом кварталу

- від 16.05.2019 № 347/2019-р «Про заходи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в області»

Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Щомісячно

- від 21.02.2020 року № 187/2020-р «Про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів. дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів у 2020 році»
Управління фінансів райдержадміністрації
Протягом кварталу

- від 28.05.2020 №381/2020-р «Про стан розвитку природно-заповідної справи Хмельницької області»
Григор'єв В.М.
Фабіянська Н.Ф.
Протягом кварталу

- від 25.05.2020 №375/2020-р «Про вжиття заходів стосовно безперешкодного й безоплатного доступу громадян до узбережжя водних об'єктів для загального користування
Фабіянська Н.Ф.
Протягом кварталу

- від 11.01.2020 №27/2020-р «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту територіальної підсистеми цивільного захисту на 2020 рік
Григор'єв В.М.
Протягом кварталу

6. Розпорядження голови райдержадміністрації

– від 03.03.2020 року №86/2020-р «Про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів. дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів у 2020 році»
Управління фінансів райдержадміністрації
Протягом кварталу

– від 16.06.2009 № 359/2009-р «Про план додаткових невідкладних заходів щодо протидії туберкульозу та Від-інфекції/СНІДу в районі»
Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
Протягом кварталу

- від 28.02.2019 №144/2019-р «Про затвердження Регіонального плану реформування системи інституційного догляду і виховання дітей у Хмельницькій області на 2019-2026 роки»
Служба в спарвах дітей
Протягом кварталу

- від 01.04.2020 № 110/2020 «Про підвищення рівня заробітної плати та легалізації трудових відносин в районі»
- від 29.02.2017р №116/2017 «Про виконання вимог законодавства щодо забезпечення мінімальної заробітної плати в районі»
- від 12.12.2016 №770/2016 «Про заходи щодо детінізації трудових відносин у районі»
Управління соціального захисту населення
Протягом кварталу

- від 11.11.2015 № 555/2015р. «Про заходи з увічнення пам'яті захисників України на період до 2020 року
Сектор культури, молоді та спорту райдержадміністрації
Протягом кварталу

- від 28.05.2020 №150/2020-р «Про підсумки проведення опалювального періоду осінньо-зимового сезону 2019-2020 років та затвердження заходів по підготовці житлово-комунального

господарства та об`єктів соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років

Григор`єв В.М.
Протягом кварталу

Керівник апарату адміністрації **Віктор ГНАТЮК**

Додаток 2
до Плану роботи районної
державної адміністрації на
III квартал 2020 року

Заходи
щодо надання методичної і практичної допомоги виконкомам сільських рад

1. Надати практичну і методичну допомогу з питань:

- виконання делегованих повноважень і роботи з документами виконкомам Оринінської, Шустовецької сільських рад

Протягом кварталу
Загальний сектор райдержадміністрації
Сектор юридичного та кадрового забезпечення

- роботи з документами, зверненнями громадян виконкомам Чабанівської та Шустовецької сільських рад

Протягом кварталу
Загальний сектор райдержадміністрації

- виконання Закону України «Про Національний архівний фонд» виконкому Оринінської та Підпилип'янської сільських рад

Архівний відділ райдержадміністрації
Протягом кварталу

2. Семінари, наради:

- семінар бібліотечних працівників «Бібліотеки і духовність на сучасному етапі»

Вересень
Сектор культури, молоді та спорту

- з питання вивчення законодавства у сфері запобігання корупції.
- з дотримання вимог Стандарту надання адміністративних послуг.

Управління надання адміністративних послуг райдержадміністрації
Протягом кварталу

- призначення усіх державних соціальних допомог з урахуванням нових розмірів прожиткових мінімумів
- нарада щодо надання консультативної допомоги з питань впровадження Програмного комплексу «Соціальна громада» для представників ОТГ
- нарада щодо дотримання мінімальних гарантій в оплаті праці та легалізації трудових відносин у районі

Протягом кварталу
Управління соціального захисту населення райдержадміністрації

- нарада з керівниками ЗЗСО щодо порядку організації харчування учнів у закладах загальної середньої освіти на 2020-2021 навчальні роки.
- нарада з керівниками ЗЗСО щодо основних завдань керівників закладів загальної середньої освіти щодо підготовки навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період
- нарада з керівниками ЗЗСО щодо забезпечення доступу до якісної освіти дітей з особливими потребами через індивідуальне та інклюзивне навчання в закладах дошкільної та загальної середньої освіти у 2020-2021 році

Протягом кварталу
Сектор освіти райдержадміністрації

- нарада з працівниками районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді щодо виконання планових завдань за II квартал
- щодо ознайомлення з досвідом роботи фахівців із соціальної роботи Староушицької ОТГ
- щодо оздоровлення дітей, які проживають у сім'ях СЖО

Протягом кварталу
Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Керівник апарату адміністрації **Віктор ГНАТЮК**

Додаток 3
до Плану роботи районної
державної адміністрації на
III квартал 2020 року

ТЕМАТИКА

проведення Єдиного Дня інформування
на III квартал 2020 року

№ п/п	Тема	Дата подачі матеріалів	Дата проведення	Відповідальний за підготовку, подачу матеріалів
1.	29-та річниця Незалежності України	14.08.2020	21.08.2020	Апарат адміністрації
2.	Підготовка до опалювального сезону 2020-2021 років	11.09.2020	18.09.2020	Відділ містобудування, архітектури, ЖКГ, інфраструктури, енергетики, захисту довкілля та з питань цивільного захисту населення

Керівник апарату
адміністрації **Віктор ГНАТЮК**

Додаток 4
до Плану роботи районної
державної адміністрації на
III квартал 2020 року

ГРАФІК
проведення днів апарату, галузевих управлінь, відділів райдержадміністрації на базі виконкомів сільських рад у III кварталі 2020 року

№ п/п	Назва сільських рад	Дата проведення	Склад груп	Назва управління, відділу, що виділяє автотранспорт
1.	Княжпільська	17 липня	Воронюк І. В. Фурман.І.Г. Белік О.М. Дорож В.О Середа П. П.	Відділ культур, туризму, молоді та спорту райдержадміністрації
2.	Кульчієвецька	14 серпня	Воронюк І. В. Фурман.І.Г. Белік О.М. Дорож В.О Середа П. П.	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
3.	Чабанівська	18 вересня	Воронюк І. В. Фурман.І.Г. Белік О.М. Дорож В.О Середа П. П.	КНП «Кам`янець-Подільська центральна районна лікарня»

Керівник апарату адміністрації **Віктор ГНАТЮК**