ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
НОВОГАЛЕЩИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

26 серпня 2025 року № 152

Про робочу групу для підготовки пропозицій
та узгодження проекту місцевого плану управління відходами
Новогалещинської селищної територіальної громади

Керуючись підпунктом 6.15 пункту «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 1 частини другої статті 26 Закону України «Про управління відходами» , постановою Кабінету Міністрів України від 05 вересня 2023 р. № 947 «Про затвердження Порядку розроблення , погодження та затвердження місцевих планів управління відходами», з метою забезпечення розроблення місцевого плану управління відходами Новогалещинської селищної ради , виконавчий комітет Новогалещинської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити робочу групу для підготовки пропозицій та узгодження проекту місцевого плану управління відходами Новогалещинської селищної ради та затвердити її склад (додаток 1).
2. Затвердити положення про робочу групу для підготовки пропозицій та узгодження проекту місцевого плану управління відходами Новогалещинської селищної ради(додаток 2).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на відділ земельних відносин , просторового планування , розвитку території та екологічної безпеки.

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ НОВОГАЛЕЩИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ Полтавська область, Кременчуцький район * Ідент. код 05384784 * УКРАЇНА *

Селищний голова Світлана САМСОНОВА

Додаток №1
До рішення виконавчого комітету
Новогалещинської селищної ради
від « 26 » серпня 2025 року
№ 152

СКЛАД
робочої групи з розробки проекту місцевого плану управління відходами Новогалещинської селищної територіальної громади

Світлана САМСОНОВА	-	Голова робочої групи, голова Новогалещинської селищної ради

Наталія МАКАРЕНКО	-	Начальник відділу земельних відносин,просторового планування, розвитку території та екологічної безпеки селищної ради, заступник голови робочої групи
Інна ТРИСТАН	-	Головний спеціаліст відділу земельних, просторового планування, розвитку території та екологічної безпеки селищної ради, секретар робочої групи
Сергій СІЗОВ	-	В.о начальника КП «ЖКП Новогалещинської селищної ради»
Павло ПИСАРЕНКО	-	Завідувач кафедри екології, збалансованого природокористування та захисту довкілля Полтавського державного аграрного університету, доктор сільськогосподарських наук,професор
Марина САМОЙЛІК	-	Професор кафедри екології, збалансованого природокористування та захисту довкілля Полтавського державного аграрного університету,доктор економічних наук,професор
В'ячеслав БОНДАР	-	Староста Бондарівського старостинського округу
Максим МОГИЛЬНИЙ	-	Староста Пісківського старостинського округу
Алла ТАРАТУТА	-	Староста Василівського старостинського округу

Селищний голова **Світлана САМСОНОВА**

Додаток № 2
до рішення виконавчого комітету
Новогалещинської селищної ради
від 26.08.2025 р. №152

Положення про робочу групу для підготовки пропозицій та узгодження проекту місцевого плану управління відходами Новогалещинської селищної територіальної громади

1 . Місцевий план управління відходами Новогалещинської селищної територіальної громади – документ державного планування, що містить комплекс взаємозв'язаних завдань і заходів, узгоджених за строками та ресурсним забезпеченням з усіма заінтересованими виконавцями, спрямованих на забезпечення сталого управління відходами в населених пунктах у межах території Новогалещинської селищної територіальної громади з урахуванням принципів співробітництва органів місцевого самоврядування, сформованих на підставі оцінки поточного стану сфери управління відходами та вже розроблених моделей.

Місцевий план управління відходами Новогалещинської селищної територіальної громади повинен бути спрямований на досягнення цілей та завдань Регіонального плану управління відходами для Полтавської області до 2030 року з урахуванням місцевих особливостей, а також вирішення наявних та попередження виникнення нових проблем Новогалещинської селищної територіальної громади, що мають відношення до сфери управління відходами.

2. У своїй діяльності робоча група керується законами України «Про управління відходами», «Про стратегічну екологічну оцінку», постановою Кабінету Міністрів України від 05.09.2023 № 947 «Про затвердження Порядку розроблення, погодження та затвердження місцевих планів управління відходами», Регіональним планом управління відходами у Полтавській області до 2030 року, Національною стратегією управління відходами в Україні до 2030 року, схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 08 листопада 2017 р. № 820-р «Про схвалення Національної стратегії управління відходами в Україні до 2030 року», Національним планом управління відходами, затвердженим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 117-р «Про затвердження Національного плану управління відходами до 2030 року», іншими нормативно-правовими актами та нормативними документами, прийнятими відповідно до законів України, рішеннями Новогалещинської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, а також цим Положенням.

3. Строк повноважень робочої групи триває до прийняття рішення Новогалещинської селищної ради про затвердження місцевого плану управління відходами Новогалещинської селищної територіальної громади. У разі необхідності строк повноважень робочої групи може бути подовжено шляхом прийняття відповідного рішення робочою групою та внесення змін у це рішення.

4. Основною формою діяльності робочої групи є засідання (очні або дистанційні), які проводяться за потреби. Засідання робочої групи є правочинним, якщо на ньому присутні не менш як половина членів від загального складу. Голова робочої групи скликає та веде засідання робочої групи, дає доручення членам робочої групи. У разі відсутності голови робочої групи його повноваження виконує заступник.

Протокол засідання веде секретар робочої групи. У разі відсутності секретаря робочої групи (відпустка, хвороба або інші поважні причини), його обов'язки можуть бути покладені на одного з членів робочої групи, визначеного головою робочої групи.

Члени робочої групи зобов`язані:

1) опрацьовувати матеріали, отримані на засіданні робочої групи або попередньо надіслані в електронному вигляді, та письмово готувати свої пропозиції, рекомендації, зауваження на засідання робочої групи щодо об`єкта розгляду в межах компетенції органу, який вони представляють;

2) брати участь у засіданнях робочої групи;

3) не розголошувати відомості, що стали відомі у зв'язку з участю у роботі робочої групи, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;

4) надавати пропозиції щодо необхідності залучення сторонніх організацій/осіб з метою вирішення порушених питань;

5) виконувати в межах, передбачених цим Положенням, доручення голови робочої групи.

Члени робочої групи користуються рівним правом голосу у прийнятті рішень. Рішення робочої групи вважається схваленим, якщо за нього проголосувало більшість від кількості присутнього складу робочої групи. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи (голови робочої групи або його заступника).

Пропозиції та рекомендації до місцевого плану управління відходами Новогалещинської селищної територіальної громади, які надійшли на розгляд робочої групи, обговорюються на засіданні та фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим (головою робочої групи або його заступником) на засіданні та секретарем і надсилається виконавцю послуг з розроблення проєкту місцевого плану управління відходами Новогалещинської селищної територіальної громади для опрацювання та відповідного коригування.

5. Робоча група має право:

1) розглядати та узгоджувати проєкт місцевого плану управління відходами Новогалещинської селищної територіальної громади;