УКРАЇНА
МИРГОРОДСЬКА РАЙОННА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
дев'ятнадцята сесія восьмого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

22 грудня 2023 року № 4

Про затвердження Програми забезпечення виконання Миргородською районною державною адміністрацією делегованих їй районною радою повноважень на 2024 рік

Розглянувши подання Миргородської районної державної адміністрації від 11.12.2023 р. № 01.1-44/1289, враховуючи рекомендації розширеного засідання Президії районної ради та постійної комісії з питань бюджету, економіко-інвестиційного планування, підприємництва, промисловості та охорони довкілля від 22.12.2023, керуючись статтею 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

районна рада вирішила:

1. Затвердити Програму забезпечення виконання Миргородською районною державною адміністрацією делегованих їй районною радою повноважень на 2024 рік (додається).
2. Миргородській районній державній адміністрації забезпечити виконання даного рішення.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на районну державну адміністрацію та на постійну комісію районної ради з питань бюджету, економіко-інвестиційного планування, підприємництва, промисловості та охорони довкілля (Кулик О.І.) .

Голова
районної ради **Наталія ГИРКА**

Додаток №1 до Програми

П А С П О Р Т
Програми забезпечення виконання Миргородською районною державною адміністрацією делегованих їй районною радою повноважень на 2024 рік

1	Ініціатор розроблення програми	Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату Миргородської райдержадміністрації
2	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Доручення, дане на апаратній нараді в голови РВА 05.12.2023 року
3	Розробник програми	Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату Миргородської райдержадміністрації
4	Співрозробники програми	Структурні підрозділи райдержадміністрації (відділ фінансів Миргородської РВА, управління соціального захисту Миргородської РВА)
5	Відповідальний виконавець програми	Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату Миргородської райдержадміністрації
6	Учасники програми	Районна державна адміністрація, її структурні підрозділи (відділ фінансів Миргородської РВА, управління соціального захисту Миргородської РВА)
7	Термін реалізації програми	2024 рік
7.1	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	-
8	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	Районний бюджет
9	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, тис. грн. у тому числі:	3000,0
9.1	коштів місцевого бюджету	3000,0
	коштів інших джерел	-

Керівник апарату Миргородської РВА **В.М. Хоменко**

Затверджено:
Рішення 19 сесії районної ради
VIII скликання від 22.12.2023 № 4

П Р О Г Р А М А

забезпечення виконання Миргородською районною державною адміністрацією делегованих їй районною радою повноважень на 2024 рік

Миргород 2023

1. Загальна характеристика Програми

Програма розроблена задля створення умов для виконання Миргородською районною державною адміністрацією делегованих їй районною радою повноважень відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні» та для покращення системи державного управління, місцевого самоврядування, підвищення рівня та авторитету державної служби, діяльності управлінь та відділів, органів державної виконавчої влади в Миргородському районі.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Відповідно до п. 1 ст. 43, пп.1-18 частини І ст..44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» рішенням другої сесії Миргородської районної ради сьомого скликання від 20.11.2015 «Про делегування повноважень районної ради сьомого скликання Миргородській районній державній адміністрації» районній державній адміністрації делеговано ряд повноважень.

Райдержадміністрація здійснює виконання делегованих повноважень, розглядає та враховує у своїй діяльності пропозиції органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад.

Працівники райдержадміністрації беруть участь у роботі сесій рад, засіданнях виконкомів, інших заходах, ініційованих органами місцевого самоврядування.

Хід виконання актів законодавства, районних програм, розпоряджень голови райдержадміністрації регулярно розглядається на засіданнях колегії, розширених нарадах у голови райдержадміністрації, нарадах, семінарах за участю керівників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій.

Працівниками райдержадміністрації з метою надання методичної допомоги посадовим особам місцевого самоврядування готуються методичні рекомендації з питань організації роботи сільських та селищних рад, зокрема: типові інструкції з діловодства та номенклатури справ, типові регламенти роботи рад, форми бланків, довідок та інше. Постійно здійснюється розсилка сільським та селищним радам нових надходжень чинного законодавства України.

Виконання цих заходів потребує певних фінансових витрат. Фінансування видатків на забезпечення райдержадміністрації паливно-мастильними матеріалами, канцелярськими товарами, послугами зв'язку, іншими послугами і т.д. є недостатнім і тому потребує додаткового фінансування.

3. Мета Програми

На підставі ст.44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Закону України «Про місцеві державні адміністрації» метою Програми є покращення системи державного управління, подальшого розвитку місцевого самоврядування, підвищення рівня та авторитету органів виконавчої влади на місцях.

4. Основні завдання Програми

Основними завданнями Програми є:

- удосконалення системи державного управління, місцевого самоврядування, підвищення рівня та авторитету державної служби;
- формування ефективної системи роботи апарату, структурних підрозділів районної державної адміністрації для виконання делегованих їй повноважень згідно законів України «Про місцеві державні адміністрації» та «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- контроль за виконанням делегованих районній державній адміністрації повноважень, удосконалення організаційної роботи по реалізації районних галузевих програм;
- формування сучасної системи ідеології функціонування виконавчої влади і місцевого самоврядування, їх діяльності щодо забезпечення реалізації прав і свобод громадян, надання соціальних послуг;
- організація нових засад державної служби та служби в органах місцевого самоврядування.

5. Напрями та заходи Програми

Додаток 2.

6. Критерії оцінювання результатів виконання приграми

Ступінь виконання Миргородською районною державною адміністрацією делегованих їй районною радою повноважень.

7. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- забезпечити належне виконання делегованих повноважень;
- домогтися більш збалансованого економічного і соціального розвитку району, ефективного використання природних, трудових і фінансових ресурсів;
- забезпечити розвиток інвестиційної діяльності на території району;
- поліпшити надання практичної та методичної допомоги органам місцевого самоврядування у здійсненні ними власних та делегованих повноважень;
- налагодити взаємодію та співпрацю з підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності;

- впровадити нові методи та підходи у взаємодії райдержадміністрації з іншими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування;

- налагодити партнерські зв’язки з органами місцевого самоврядування в Україні та за кордоном.

8. Фінансове забезпечення Програми

Програма забезпечення виконання Миргородською районною державною адміністрацією делегованих районною радою повноважень на 2024 рік фінансується за рахунок коштів районного бюджету.

Обсяг фінансування Програми становить 3000,0 тис. грн.

9. Система управління та контролю за ходом виконання Програми

Відповідальним виконавцем є відділ фінансово-господарського забезпечення апарату Миргородської райдержадміністрації.

Моніторинг за ходом виконання Програми покладається на фінансове управління райдержадміністрації.

Контроль за виконанням Програми здійснює Миргородська районна рада.

Поточний контроль за ходом реалізації Програми здійсню постійна комісія районної ради.

Керівник апарату
Миргородської РВА **В.М. Хоменко**

Додаток 2
до Програми

Перелік заходів, обсяги фінансування програми забезпечення виконання Миргородською районною державною адміністрацією делегованих їй районною радою повноважень на 2024 рік

№ з/п	Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів програми з виконання завдань	Виконавець	Термін виконання	Обсяги фінансування, тис. грн.	Очікувані результати
1	Надання практичної допомоги органам місцевого самоврядування у здійсненні ними власних та делегованих повноважень з виїздом на місця	Придбання паливно-мастильних матеріалів, запасних частин, ремонт автотранспортних засобів	Районна державна адміністрація, її структурні підрозділи	Протягом 2023 року	260,0 (Миргородська РДА – 230,0 УСЗН Миргородської РДА – 25,0 ВФ – 5,0)	Набування досвіду у здійсненні власних та делегованих повноважень органами місцевого самоврядування, забезпечення збалансованого економічного розвитку району
2	Вивчення досвіду діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування	Участь у семінарах, тренінгах та інших формах підвищення кваліфікації, висвітлення діяльності у друкованих виданнях(публікації в газетах)	Районна державна адміністрація, її структурні підрозділи	Протягом 2023 року	100,0 (Миргородська РДА)	Ефективна професійна діяльність державних службовців, поширення власного і набуття європейського досвіду у здійсненні делегованих повноважень
3	Забезпечення представницьких витрат, пов’язаних із діяльністю Миргородської районної державної адміністрації	Відзначення знаменних і пам’ятних дат	Районна державна адміністрація, її структурні підрозділи	Протягом 2023 року	40,0 (Миргородська РДА)	Забезпечення необхідних умов для участі представника керівництва в заходах загальнодержавного і місцевого значення
4	Створення умов для ефективної професійної діяльності органів виконавчої влади	Виплата розрахункових виплат, компенсацій відпускних, матеріальна допомога на оздоровлення, оплата праці та грошова допомога	Районна державна адміністрація, її структурні підрозділи	Протягом 2023 року	2000,0 (Миргородська РДА – 1400,0 Відділ фінансів – 100,0 УСЗН Миргородської РДА – 500,0)	Ефективна професійна діяльність державних службовців
5	Надання методичної допомоги органам	Придбання предметів,	Районна державна	Протягом	200,0	Вдосконалення діяльності шляхом

	місцевого самоврядування у межах делегованих повноважень щодо удосконалення організації їх роботи, вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку відповідних територій	матеріалів, обладнання та інвентарю, підписка періодичної преси	адміністрація, її структурні підрозділи	2023 року	(Миргородська РДА – 100,0 Відділ фінансів – 10,0 УСЗН Миргородської РДА -90,0)	впровадження нових методів та підходів у взаємодії райдержадміністрації з іншими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, ефективне використання трудових і фінансових ресурсів3
6	Підготовка інформаційних, довідкових та інших матеріалів щодо надання методичної та практичної допомоги з інформаційних та правових питань проведення навчань, семінарів, застосовуючи технічні засоби	Придбання комплектуючих, поточний ремонт та технічне обслуговування комп'ютерної та оргтехніки	Районна державна адміністрація, її структурні підрозділи	Протягом 2023 року	100,0 (Миргородська РДА – 45,0 Відділ фінансів – 5,0 УСЗН Миргородської РДА -50,0)	Вдосконалення системи державного управління та місцевого самоврядування
7	Створення умов для ефективної професійної діяльності органів виконавчої влади, налагодження партнерських зв'язків з органами місцевого самоврядування при допомозі технічних засобів, телекомунікаційних послуг	Оплата послуг зв'язку	Районна державна адміністрація, її структурні підрозділи	Протягом 2023 року	150,0 (Миргородська РДА – 100,0 УСЗН Миргородської РДА-50,0)	Ефективна професійна діяльність державних службовців, поширення власного і набуття європейського досвіду у здійсненні делегованих повноважень
8	Забезпечення сприятливих умов у межах делегованих повноважень щодо вдосконалення організації роботи, вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку відповідних територій	Проведення розрахунків за оренду приміщення, оплата послуг по охороні приміщення, страхування транспортних засобів та майна, авансовий депозит, експертна оцінка, упорядкування архівних справ, оплата судових витрат	Районна державна адміністрація, її структурні підрозділи	Протягом 2023 року	100,0 (Миргородська РДА – 40,0 УСЗН Миргородської РДА-60,0)	Ефективна професійна діяльність державних службовців
9	Впровадження нових методів та підходів у взаємодії райдержадміністрації з іншими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування	Придбання, супроводження програмного забезпечення	Районна державна адміністрація, її структурні підрозділи	Протягом 2023 року	50,0 (Миргородська РДА – 25,0 УСЗН Миргородської РДА – 25,0)	Вдосконалення діяльності шляхом впровадження електронного врядування
Разом					3000,0	

Керівник апарату Миргородської РВА **В.М. Хоменко**