**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуг****и**

**надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку**

центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету

Гадяцької міської ради

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги**  **та/або центру надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Місцезнаходження | *М. Гадяч, вул.. Шевченка , 5* |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | *Пн- чт 8.00 -17.15*  *Обідня перерва 12.00-13.00*  *Пт-8.00-16.00*  *Обідня перерва 12.00-13.00* |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт | *Тел.. 3-34-45*  *sevsms@ukr.net* |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | 1. Ст. 38 ЗУ «Про Державний земельний кадастр» 2. Пункти 166, 167, 168,171 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012р. № 1051 3. Розпорядження Кабінету міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 5 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Заява заявника до суб’єкта державної реєстрації визначених Законом України «Про Державний земельний кадастр» |
| 6 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Для державної реєстрації земельної ділянки подаються:  Заява встановленого зразка.  Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку  Паспорт або інший документ, що посвідчує особу заявника (копія)  Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника (копія)  Документ що посвідчує повноваження представника (копія)  **Примітка: копії завіряються з оригіналами** |
| 7 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто, за пред’явленням документів, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред’явленням документів , що посвідчують особу та повноваження |
| 8 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Платно, крім випадків передбачених ч.3 ст.41 Закону України «Про державний земельний кадастр», а саме: надання відомостей з Державного земельного кадастру за зверненням Верховної Ради Автономної Республіки Крим, Ради міністрів Автономної Республіки Крим, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування здійснюється безоплатно.  Розмір плати за надання послуги 88, 10 гривень, або 0,05 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб у місячному розмірі, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга.  Одержувач УК  *Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки; підтвердженням оплати послуг є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку* |
| 9 | Строк надання адміністративної послуги | 1 робочий день |
| 10 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулась неналежна особа 3. документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та /або не відповідають вимогам законодавства. |
| 11 | Результат надання адміністративної послуги | 1. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки. |
| 12 | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто, за пред’явленням документів, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред’явленням документів , що посвідчують особу та повноваження. |
| 13 | Відповідальний за виконання | Головне управління Держгеокадастру у Полтавській області в особі Відділу у Гадяцькому районі Головного управління Держгеокадастру у Полтавській області у м. Гадяч, вул. Шевченка, 8 |