



**ГАДЯЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
(п'ята сесія сьомого скликання)**

**РІШЕННЯ**

04.02.2016

Про затвердження Статуту  
територіальної громади міста Гадяч

Відповідно до Конституції України, ст. 19, ч.1 п. 48 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою створення сприятливих умов для повної реалізації членами територіальної громади м. Гадяч прав на участь в здійсненні місцевого самоврядування та подальшого розвитку інститутів безпосередньої участі громадян у вирішенні питань місцевого значення, виражаючи волю громади, дбаючи про забезпечення демократичних засад місцевого самоврядування, та з метою врахування історичних, національно-культурних, соціально-економічних та інших особливостей місцевого самоврядування у місті Гадяч,

Міська рада вирішила:

1. Затвердити Статут територіальної громади міста Гадяч (додається).
2. Секретарю міської ради Сафонову Г.В. надати Статут територіальної громади міста Гадяч до Гадяцького районного управління юстиції на державну реєстрацію.
3. Виконавчому комітету Гадяцької міської ради забезпечити оприлюднення даного рішення протягом п'яти робочих днів з дня прийняття на офіційному веб-сайті Гадяцької міської ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії міської ради.

Міський голова

В.О.Нестеренко

# **СТАТУТ**

## **ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ МІСТА ГАДЯЧ**

### **ПРЕАМБУЛА**

Цей Статут розроблений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» і визначає систему місцевого самоврядування міста Гадяча, форми та порядок здійснення місцевого самоврядування територіальною громадою, функції, структуру і повноваження органів місцевого самоврядування, повноваження посадових осіб, статус органів територіальної самоорганізації населення. Місцеве самоврядування міста (місцеве самоврядування) є визнане державою і гарантоване Конституцією України право територіальної громади міста (міської громади) самостійно і під свою відповідальність вирішувати в межах, визначених Конституцією і законами України, всі питання місцевого значення. Місцеве самоврядування здійснюється з метою надання відповідних соціальних послуг членам міської громади, проведення в інтересах міської громади єдиної політики соціально-економічного, культурного та духовного розвитку міста на основі взаємної відповідальності членів міської громади та органів і посадових осіб місцевого самоврядування. Органи місцевого самоврядування також здійснюють надані законом окремі повноваження органів державної виконавчої влади.

### **Розділ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

#### **Глава 1.1. Загальна характеристика міста**

**Стаття 1.1.1.** Перші поселення на території міста Гадяч з'явилися ще у скіфські часи, так вважають історики. Виникнення Гадяча пов'язують з будівництвом у Х-ХІІІ ст. Посульської оборонної лінії. Спочатку поселення мало назву Гадяче. 1442 р. поблизу нього заснований Красногірський Миколаївський монастир. Розташований в фортифікаційно зручному місці Гадяч вже на початку 16 ст. перетворився на одне з найзначніших міст України, жителі якого входять до однойменного полку з числа 20 заснованих гетьманом Ружицьким для боротьби з Ханством.

Що Гадячу близько 500 років, а це підтверджує карта „Границы Литовской Руси в 1533 году”, де зазначений Гадяч – єдине місто з теперішньої Полтавщини, свідчить про його значимість у ті часи.

У 1610-1616 роках Гадяч отримав права селища, а до 1630 р. став великим торговим містом.

Місто Гадяч також було адміністративним центром Гадяцького полку (і Гадяцької сотні) Української козацької держави з 1648 до 1782 рр.

16 вересня 1658 р. поблизу міста було підписано Гадяцьку угоду між Україною та Польщею. Козаки Гадяцького полку брали участь у багатьох війнах другої половини XVII - XVIII ст., зокрема відзначилися під час Північної війни 1700 - 1721, російсько-турецьких війн 1734 - 1739 та 1768 - 1774 рр.

У вересні 1661 р. сподвижника гетьмана Богдана Хмельницького, вихователя і радника гетьмана Юрія Хмельницького, впливового старшину Війська Запорозького Івана Брюховецького (нар. бл. 1623 р.) козаки обрали гетьманом Запорозької (Чортомлицької) Січі. У жовтні-листопаді 1662 р. його резиденція була перенесена з миса Чортомлик на Дніпрі (суч.: під водами Каховського водосховища) до м. Гадяч на Лівобережну Україну. З осені 1662 р. у Гадячі постійно перебував місцеблюстителю Київської митрополії Православної церкви в Україні-Русі єпископ Мстиславський, Оршанський і Могилівський Мефодій (М. Филімонович), що символізувало поєднання військово-адміністративної і церковної влади.

17 червня 1663 р. на Генеральній («Чорній») раді поблизу м. Ніжина Івана Брюховецького обрали гетьманом Лівобережної України. З червня 1663 р. по червень 1668 р. на території Гадяча функціонувала Військова канцелярія - вищий управлінський орган Української козацької держави. У місті та поблизу нього неодноразово проводилися Генеральні (загальні) та Старшинські козацькі ради - тогочасні вищі законодавчі органи. У 1665 р. згідно з так званими Московськими статтями між Лівобережною Україною та Росією м. Гадяч було надане царем Олексієм Михайловичем гетьману Івану Брюховецькому «на Булаву». У 1666 р. за сприянням Івана Брюховецького відновлена діяльність Києво-Могилянської академії.

7 червня 1668 р., Івана Брюховецького вбито поблизу смт Диканька. За наказом Петра Дорошенка його поховали у м. Гадяч (за іншою версією – у с. Лютеняка) з усіма гетьманськими почестями в місцевій соборній церкві Богоявлення Господнього, яка була перед тим побудована на кошти гетьмана. Епітафію на смерть лівобережного гетьмана І. Брюховецького написав видатний церковний та культурний діяч, чернігівський архієпископ Лазар Баранович (бл. 1620 – 1693рр.).

Протягом 1663 - 1668 рр. у м. Гадячі видавалися гетьманські універсали, які були актами розпорядчого характеру та регулювали адміністративний, політичний, соціально - економічний устрій Лівобережної України. Ці нормативні документи вищої влади були направлені на возз'єднання різних частин Української козацької держави, надання маєтностей та сприяли розвитку церкви, міст, культури, освіти, торгівлі, господарства тощо. На сьогодні історичною наукою досліджено близько трьох десятків текстів «гадяцьких» універсалів.

Гадяцькими полковниками у різні часи були такі видатні особи як Кіндратій Бурлай, Павло Апостол, Михайло Борохович, Михайло

Милорадович, Степан Трощинський, Григорій Граб'янка, Іван Родзянко, Василь Розумовський, Іван Тарновський та ін. У місті знаходилася Гадяцька полкова канцелярія. Історія Гадяча також пов'язана з діяльністю таких українських гетьманів як Богдан Хмельницький, Іван Виговський, Юрій Хмельницький, Іван Брюховецький, Іван Самойлович, Іван Мазепа, Данило Апостол та Кирило Розумовський. Гадяч був одним з центрів народних повстань 1668 та 1687 рр.

На переломі XVII - XVIII ст. у Гадячі місцевим козацьким старшиною Григорієм Граб'янкою (бл.1670 - 1738 рр.) написаний один з перших вітчизняних історичних творів ранньомодерного часу - Літопис Граб'янки («Действия презельной брани Богдана Хмельницкого...»). Цей твір справив великий вплив на формування історіографії України.

У 1730-х рр. у Гадячі народився історик, автор «Опису Чернігівського намісництва» (1779 - 1781 рр.) Дмитро Пашенко. За козацької доби в місті постійно проводилися великі торгівельні ярмарки всеукраїнського та міжнародного характеру. У XVIII ст. Гадяч став відомим центром гончарства, селітроваріння та гутництва.

На основі вищезазначених даних слід визнати беззаперечне існування протягом листопада 1662 - червня 1668 рр. у м. Гадячі (Полтавська обл.) резиденції гетьмана Запорозької Січі та Лівобережної України Івана Мартиновича Брюховецького. Близько семи років Гадяч був адміністративною столицею лівобережної та південної частини Української козацької держави, а також одним із визначних політичних, економічних, церковних та культурних центрів України в другій половині XVII - XVIII ст.

Багато матеріалів і документів з історії Гадяча козацької доби зберігаються в Центральному державному історичному архіві України в Києві.

Гадяч – батьківщина одного з найвидатніших діячів XIX ст. Михайла Драгоманова, чії філософські, історичні, соціологічні праці формували політичну еліту країни на початку XX ст. Тут у родинному маєтку жила сестра М.Драгоманова відома поетеса, письменниця, громадська діячка Олена Пчілка, яка започаткувала випуск у місті газети “Рідний край” та журналу “Україна молода”. В Зеленому гаю, в будинку матері жила і писала свої безсмертні твори Леся Українка.

На території Гадяча є ряд місць пов'язаних з родиною Драгоманових. По провулку Драгоманова знаходиться пам'ятний знак на тому місці, де раніше була садиба Драгоманових. Нині це місце зветься Драгоманова гора. Тут народився М.Драгоманов і О.Пчілка. По вулиці М.Драгоманова у невеличкому одноповерховому будиночку знаходиться редакція газети “Гадяцький вісник”, а на ньому меморіальна дошка, на якій вказано, що тут з 1917 по 1919 рік працювала редактором О.Пчілка.

З містом пов'язані імена письменників Панаса Мирного та Макара Макаревського, інженера-будівельника, автора пам'ятника на козацьких могилах під Берестечком Володимира Леонтовича і художника-ілюстратора Миколи Білика, істориків Дмитра Пащенка та Миколи Бакая, інших діячів вітчизняної культури. Побували в Гадячі та лишили про нього спогади в своїх творах Ольга Кобилянська, Фотій Красицький.

Місто Гадяч – центр паломництва туристів єврейського походження з різних країн світу (Ізраїлю, США, Канади, Росії, Польщі, Прибалтики), оскільки тут у 1813 році було поховано засновника хасидизму Хабад Шнеур-Залмана (Алтер Ребе) (1745-1813 рр.).

29 червня 2012 року урочисто у підвальному приміщенні Гадяцького Будинку дитячої та юнацької творчості відбулося відкриття фрагменту Гадяцького підземелля «Підземний світ». На відкритті серед почесних гостей був присутній академік НАН України Микола Жулинський, який у візитаційній книзі зробив запис: «Гадяч - гетьманська столиця! Наявність таких реальних і виведених на гетьманський палац підземних ходів - ще одне свідчення - доказ історичної вагомості цього древнього міста, яке, переконаний, має стати (і стане!) важливим туристичним центром. Вірю, що переважна більшість підземних ходів буде відновлена, постане і гетьманський палац і зведе Україна замок - все буде, бо роль і значення славетного Гадяча в історії України унікальні!»

### **Економічна характеристика міста Гадяч.**

Гадяч – місто обласного підпорядкування, центр Гадяцького району Полтавської області, розташований в її північній частині на правому березі річки Псел біля місця впадання її притоку річки Грунь за 115 км від Полтави. Через місто проходять автошляхи, що єднають його з містами та регіональними центрами Сумської, Білгородської та Харківської областей. До міста підходить одноколійна залізнична гілка Лохвиця-Гадяч довжиною 43 км, що відноситься до Південної залізниці. У Лохвиці це відгалуження з'єднується також з одноколісною залізничною лінією Ромодан-Ромни-Бахмач.

Через місто проходять автомобільні дороги місцевого значення Лохвиця-Охтирка-Велика Писарівка (1705), Полтава-Гадяч (1706).

Відстань від міста Гадяча до столиці України та обласних центрів автомобільними шляхами складає: до м. Києва – 274 км., м. Суми – 101 км., м. Харків – 185 км.

Територія м. Гадяча складає 1353 га.

Місто має населення понад 24000 жителів.

Стратегія розвитку міста включає три основних стратегічних напрямки, які на сьогоднішній день, успішно реалізуються, а саме:

- відродження історичної значимості міста, розвиток туризму;
- розвиток переробної промисловості, малого та середнього бізнесу;
- розвиток комунальних та транспортних послуг.

З метою розширення території міста та задоволення потреб гадячан в земельних ділянках розробляється проект по прийняттю в комунальну власність міста 42,5 га землі сільськогосподарського призначення Біленченківської сільської ради.

### ***Промисловий потенціал м. Гадяч представлений підприємствами:***

- Північно-Східне регіональне управління ПрАТ «Райз-Максимко», яке входить до складу холдингу «Укрлендфармінг», що об'єднує підприємства в 20 областях України. Чисельність працюючих – 2400 чол.

- ПРАТ "Вентиляторний завод "Горизонт", продукція якого відома за межами України. Виконується робіт та надається послуг на суму 20 млн. гривень в рік.

- ТОВ «Гадяцький завод залізобетонних виробів». Потужність 27000 куб.м. залізобетонних виробів в рік.

- ТОВ «Укрбудсервіс - ТДВ». Потужність 8 млн. цегли в рік.

- ТОВ НВП «Нафтогазсервіс». Виконується робіт та надається послуг на суму 50 млн. в рік.

- КСП «Зелений гай».

- ТОВ «Техмолпром»,

ТОВ «Гадячсир».

- ТОВ «Нафтозбут».

- ПАТ «Гадячгаз».

- Гадяцька філія ВАТ «Полтаваобленерго».

- ТОВ «Гадяцька вощина».

- ТДВ «Гадяцький елеватор». Кількість працюючих – 300 чоловік. Виконується робіт та надається послуг на суму 62 млн. грн. в рік.

- Державне підприємство «Гадяцьке лісове господарство».
- ВАТ «АТП-15337».
- ТОВ «Експосервіс плюс».
- НВО «Промприлад».
- Приватне виробничо-комерційне підприємство «АСК». Надається послуг на суму 70 млн. в рік.
- ТОВ з іноземними інвестиціями «Транс-сервіс».
- Видавництво «Гадяч».
- Гадяцька філія ВАТ «Облшляхрембуд».
- Філія «Гадяцький райавтодор» .
- ДП «Укртрансгаз» ПМК-7.
- ВАТ «Спецсантехмонтаж».
- Виробнича діляниця вантажно-розвантажувальних робіт станції «Гадяч».
- Цех електрозв'язку №1 Полтавської філії ВАТ «Укртелеком».
- Гадяцький вузол ПЗ ПД УДППЗ «Укрпошта».

**Стаття 1.1.2.** Місто Гадяч має свою символіку: герб та прапор. Історичний герб Гадяча має таке зображення : на щиті у червоному полі зображено воїна, який пронизує списом змія. Пізніше він дістав конкретний образ: архангел Михаїл, що пронизує списом чорного диявола. Порядок використання . Гадяча визначається міською радою.

**Стаття 1.1.3.** День міста Гадяч відзначається щороку в другу суботу вересня місяця.

## **Глава 1.2. Адміністративно-територіальний устрій.**

**Стаття 1.2.1.** Загальна площа міста становить 1353 га. Адміністративним кордоном міста є міська лінія, визначена на основі генерального плану міста, розробленого Українським державним інститутом "Діпромісто». Місто межує із землями Біленченківської, Вельбівської, Сарівської, Краснолуцької сільських рад. Зміна міської лінії здійснюється відповідно до Закону за поданням міської ради з обов'язковим врахуванням думки міської громади. Міська лінія та будь-

які її зміни, здійснені відповідно до Закону, відображаються в Генеральному плані міста.

**Стаття 1.2.2.** Місцеве самоврядування може поширюватися і на території за межами міської лінії, які відповідно до Закону відчужуються для міських потреб.

**Стаття 1.2.3** Місто Гадяч може об'єднуватися з іншими містами (поселеннями) України в асоціації, фонди, союзи та інші добровільні об'єднання, зберігаючи при цьому статус самоврядної територіальної одиниці. Рішення про об'єднання в асоціації чи інші форми добровільних об'єднань органів місцевого самоврядування, а також про вихід з них ухвалює міська рада.

**Стаття 1.2.4** Територіальна громада міста Гадяч в особі представницьких та назначених органів місцевого самоврядування на добровільних та договірних засадах може співпрацювати з відповідними органами міст зарубіжних країн та входити до міжнародних муніципальних асоціацій (союзів, фондів, тощо) в порядку, визначеному Європейською Хартією місцевого самоврядування.

**Стаття 1.2.5.** Входження міста як до українських так і до міжнародних асоціацій (союзів, фондів, тощо) міст (самоврядних територіальних одиниць) не може передбачати передачу їм будь-яких повноважень органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

**Стаття 1.2.6.** Утворення на території міста територіальних одиниць (зон) із спеціальним статусом (економічних, історико-заповідних, лісопаркових тощо) здійснюється за рішенням Гадяцької міської ради з урахуванням думки міської громади.

**Стаття 1.2.7.** Приміською територією міста є територія, що прилягає до міської лінії з її зовнішнього боку, і яку складають землі, що задовольняють потреби міської громади та територіальних громад приміських поселень. Межі приміської зони та її статус з урахуванням думки міської громади та інших зацікавлених територіальних громад. визначаються обласною державною адміністрацією.

## **Глава 1.3 Міська громада**

**Стаття 1.3.1.** Міську громаду в сукупності складають мешканці міста, тобто особи (громадяни України, іноземні громадяни та особи без громадянства), які постійно проживають у межах, визначених адміністративними кордонами міста. Постійними жителями міста визнаються :

- особи, що мають власну або найману житлову площу в місті;



- особи, які прибули з інших місцевостей для навчання або проходження військової чи альтернативної служби (студенти, військовослужбовці та члени їх сімей за умови проживання в місті не менше одного року).

**Стаття 1.3.2.** Члени міської громади - громадяни України, що досягли визначеного Законом віку, є активними суб'єктами місцевого самоврядування. Вони мають право обирати органи і посадових осіб місцевого самоврядування, бути обраними до органів місцевого самоврядування його посадовими особами, брати участь у міських референдумах, у зборах громадян за місцем проживання та користуються іншими, передбаченими Конституцією України, чинним законодавством і цим Статутом, правами.

**Стаття 1.3.3.** Реєстрація постійних мешканців міста здійснюється в порядку, передбаченому Законом, Управлінням державної міграційної служби в Полтавській області.

**Стаття 1.3.4.** Особам, які мають значні заслуги перед містом, внесли вагомий вклад у його соціально-економічний, культурний та духовний розвиток за рішенням міської ради може бути присвоєно почесне громадянство міста. Звання почесного Громадянина міста присвоюється незалежно від громадянства особи та місця її проживання. Підстава та порядок присвоєння почесного громадянства міста, статус його почесних громадян встановлюється Положенням про почесне громадянство міста, яке затверджується рішенням міської ради. Міська рада може заснувати відзнаки, якими нагороджуються мешканці міста, інші громадяни України, іноземні громадяни та особи без громадянства, які мають значні заслуги перед містом та внесли суттєвий вклад у соціально-економічний, культурний та духовний розвиток міста. Перелік відзнак, підстави і порядок нагородження, а також статус осіб, нагороджених ними, встановлюються Положенням про відзнаки міста, яке затверджується рішенням міської ради.

## **Глава 1.4. Правова основа Статуту**

**Стаття 1.4.1.** Статут міста має найвищу юридичну силу по відношенню до актів, які приймаються в системі місцевого самоврядування. Дія Статуту поширюється на всю територію міста і на території, що знаходяться за межами міської лінії, але відповідно до Закону відчужені для міських потреб.

**Стаття 1.4.2.** Статут міста відповідає положенням Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» та іншим законам України, указам Президента України і постановам Кабінету Міністрів України.

**Стаття 1.4.3.** Правові акти органів місцевого самоврядування та його посадових осіб, які суперечать цьому Статуту, не підлягають застосуванню і

виконанню. Висновки про відповідність цих актів Статутів даються міським судом за зверненням міського голови.

**Стаття 1.4.4.** Офіційне тлумачення положень Статуту може давати лише міська рада. Рішення міської ради, в яких дається тлумачення цього Статуту, є обов'язковими для застосування і виконання в межах території міста.

## **Глава 1.5. Матеріальні і фінансові основи місцевого самоврядування**

**Стаття 1.5.1.** Матеріальною і фінансовою основою місцевого самоврядування згідно з Конституцією України є рухоме і нерухоме майно, доходи міського бюджету, інші кошти, земля, природні ресурси, що є у власності міської громади. Матеріальні та фінансові ресурси, що перебувають у комунальній власності міста, є надбанням міської громади і їх недоторканність захищається Законом.

**Стаття 1.5.2.** До комунальної власності міста включаться рухоме і нерухоме майно, зареєстроване у визначеному Законом порядку як власність міста. Перелік об'єктів комунальної власності міста визначається рішенням міської ради на підставі Закону та цього Статуту. До складу комунальної власності міста можуть входити:

- земельні ділянки, природні об'єкти і ресурси, що належать місту згідно із Законом, придбані за рахунок міських коштів або подаровані місту;
- комунальні підприємства міста;
- банки, страхові товариства, пенсійні фонди, довірчі товариства та інші заклади і установи, що належать місту;
- частка міста в капіталі підприємницьких структур та майні, яке перебуває в управлінні обласної (районної) ради або в управлінні, яке здійснюється на договірних засадах спільно з іншими територіальними громадами;
- комунальний житловий фонд міста і нежитлові приміщення;
- кошти бюджету міста, позабюджетні, валютні кошти та депозити міста (органів місцевого самоврядування) в банківських установах, міські цінні папери, інші передбачені Законом фінансові ресурси;
- нерухоме майно, що передається до комунальної власності міста за рішенням суду;
- інше рухоме і нерухоме майно, визнане Законом.

Виключно у комунальній власності міста знаходяться об'єкти, що мають важливе загальноміське значення для життєзабезпечення міста, задоволення

потреб міської громади та для збереження історико-культурних об'єктів міста, а також міські системи водо- і енергопостачання, інженерні комунікації, пам'ятники культури та архітектури, музеї, природні ландшафти тощо. Перелік об'єктів виключно комунальної власності міста визначається рішенням міської ради і щорічно переглядається на сесії міської ради. Визначені рішенням міської ради об'єкти виключно комунальної власності міста не можуть бути відчужені ні в якій формі. Будь-які об'єкти комунальної власності не можуть безкоштовно передаватися до інших форм власності.

**Стаття 1.5.3.** Суб'єктом права комунальної власності міста є міська громада, яка здійснює його управлінням безпосередньо шляхом міського референдуму та через відповідні органи і посадових осіб органів місцевого самоврядування. Міська рада та її виконавчий комітет здійснюють всі майнові операції щодо об'єктів комунальної власності міста. Міська рада дає попередню згоду на розпорядження такими об'єктами комунальної власності міста:

- школи та інші навчальні установи, бібліотеки, установи культури, дитячі садки, дитячі будинки, будинки престарілих та інвалідів, лікарні і поліклініки, спортивні споруди загальноміського значення; будинки, що використовуються для потреб управління містом;

- будинки житлового фонду, якщо це пов'язано з переселенням їх наймачів;

- будинки та інші споруди, що підлягають продажу іноземним фізичним та юридичним особам.

**Стаття 1.5.4.** Оперативне управління об'єктами комунальної власності міста здійснює Фонд комунального майна міста, на які покладаються такі функції:

- реєстрація об'єктів комунального майна міста;

- контроль за раціональним використанням об'єктів комунальної власності;

- підготовка і передача на розгляд міської ради або виконавчого комітету питань про створення, реорганізацію та ліквідацію підприємств і організацій, що перебувають у комунальній власності міста;

- укладення договорів про оренду об'єктів комунальної власності міста;

- реалізація затвердженої рішенням міської ради програми приватизації комунального майна міста;

- продаж об'єктів нежитлового фонду.

**Глава 1.6.** Взаємовідносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з органами державної влади, установами, підприємствами і організаціями.

**Стаття 1.6.1** Взаємовідносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з органами виконавчої влади в місті та з органами виконавчої влади, діяльність яких поширюється на місто, базуються на засадах співробітництва і взаємодопомоги з метою забезпечення здійснення завдань соціально-економічного та культурного розвитку міста і реалізації в місті функцій виконавчої влади. Органи і посадові особи місцевого самоврядування здійснюють функції місцевого самоврядування незалежно від органів виконавчої влади. Органи виконавчої влади не можуть видавати обов'язкові для органів і посадових осіб місцевого самоврядування акти з питань, віднесених до сфери компетенції міста або регламентувати їх діяльність. Органи і посадові особи міста з питань здійснення ними повноважень органів виконавчої влади підконтрольні відповідним органам виконавчої влади. Відповідає за організацію зв'язків органів і посадових осіб місцевого самоврядування з органами виконавчої влади міський голова.

**Стаття 1.6.2.** Органи і посадові особи місцевого самоврядування сприяють розташованим у місті органам судової влади, прокуратури і міліції в їх діяльності, надають, у передбачених Законом випадках, допомогу в здійсненні їх функцій.

**Стаття 1.6.3.** Взаємовідносини органів і посадових осіб місцевого самоврядування з підприємствами та організаціями, що знаходяться на території міста, базуються на суворому дотриманні визначених Законом прав суб'єктів господарчої діяльності і визначаються формою власності підприємств і організацій, джерелами фінансування і характером їх діяльності. По відношенню до підприємств, установ і організацій, що перебувають у комунальній власності міста, відповідні органи і посадові особи місцевого самоврядування здійснюють такі функції:

- утворюють, реорганізують та ліквідують комунальні підприємства, установи і організації міста в порядку, передбаченому чинним законодавством;
- визначають цілі, порядок діяльності, організаційні форми діяльності та затверджують статuti створюваних ними підприємств, установ і організацій;
- регулюють ціни та тарифи на продукцію і послуги, створюваних ними підприємств, а в разі збитковості - вирішують питання про датування;
- визначають порядок використання прибутку і доходів створюваних ними підприємств, взаємовідносин з бюджетом місцевого самоврядування;

- контролюють ефективність і законність використання майна комунальних підприємств, установ і організацій міста в порядку, передбаченому Законом і цим Статутом. З підприємствами, установами та організаціями, які не знаходяться у комунальній власності міста, органи і посадові особи місцевого самоврядування будують свої відносини на договірній основі. При цьому органи і посадові особи місцевого самоврядування в межах своїх повноважень, визначених Законом і цим Статутом, можуть приймати такі рішення:

- про надання фінансової допомоги, а також податкових пільг для підприємств, установ і організацій, діяльність яких, має важливе значення для соціально-економічного і культурного розвитку міста;

- про згоду щодо зміни функціонального призначення об'єктів соціальної сфери, якими управляють ці підприємства, установи та організації;

- про встановлення відповідно до Закону норм та правил ведення ними господарської діяльності з питань, що стосуються екологічної безпеки та соціально-економічного і культурного розвитку міста;

- про припинення діяльності та закриття підприємства, коли його діяльність шкодить громаді прямо або опосередковано.

- про розміщення замовлень на проведення робіт і надання послуг щодо благоустрою території міста, обслуговування населення, будівництва та ремонту комунального житла, нежитлових будівель, що знаходяться у власності міста, виробництва продукції та виконання інших робіт за рахунок коштів міста або залучених коштів підприємств, установ та організацій.

## **Розділ II. ОРГАНІЗАЦІЯ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ У М. ГАДЯЧІ**

### **Глава 2.1. Загальні засади формування і функціонування системи місцевого самоврядування**

**Стаття 2.1.1.** Система місцевого самоврядування визначається цим Статутом у відповідності з Конституцією України та Законом "Про місцеве самоврядування в Україні". Вона включає:

- міську громаду, яка безпосередньо вирішує питання, віднесені до сфери компетенції місцевого самоврядування, за допомогою форм прямої демократії;

- внутрішньоміські територіальні громади, які утворюються за рішенням міської ради по мікрорайонах;

- міську раду - представницький орган місцевого самоврядування;

- міського голову;
- виконавчий комітет міської ради;
- органи самоорганізації населення в місті (вуличні і будинкові комітети).

**Стаття 2.1.2.** Схема організації місцевого самоврядування затверджується міською радою за поданням виконавчого комітету міської ради. Пропозиції до схеми організації місцевого самоврядування подаються жителями міста, депутатами міської ради, органами внутрішньоміських територіальних громад та органами територіального громадського самоврядування в місті.

Міська рада інформує мешканців міста про схему організації місцевого самоврядування та про її зміни.

**Стаття 2.1.3.** Розмежування повноважень між елементами системи місцевого самоврядування здійснюється згідно із Законом та цим Статутом.

## **Глава 2.2. Форми участі громадян у здійсненні місцевого самоврядування**

**Стаття 2.2.1.** Мешканці міста здійснюють своє право на місцеве самоврядування безпосередньо або через органи місцевого самоврядування.

**Стаття 2.2.2.** Право мешканців міста - громадян України, які є активними суб'єктами місцевого самоврядування, брати участь у здійсненні місцевого самоврядування може бути реалізовано в таких формах:

- міський референдум;
- вибори депутатів ради та передбачених Законом і цим Статутом посадових осіб місцевого самоврядування;
- загальні збори громадян за місцем проживання;
- колективні та індивідуальні звернення мешканців міста до органів і посадових осіб місцевого самоврядування;
- громадські слухання;
- місцеві ініціативи;
- участь у роботі органів місцевого самоврядування та робота на виборних посадах місцевого самоврядування;
- участь через діяльність міських територіальних організацій та осередків політичних партій, громадських організацій та релігійних громад;

- інші не заборонені Законом форми.

**Стаття 2.2.3.** Вищими формами безпосереднього здійснення міською громадою місцевого самоврядування є міський референдум і вільні вибори.

### **Глава 2.3. Міський референдум**

**Стаття 2.3.1.** Міський референдум - це прийняття рішень з питань, віднесених Конституцією і законами України до сфери компетенції міста шляхом голосування його мешканців - громадян України, які є активними суб'єктами місцевого самоврядування. Міський референдум проводиться з метою безпосереднього вирішення міською громадою найбільш важливих питань сфери компетенції міста. Не можуть бути винесені на міський референдум питання здійснення повноважень органів виконавчої влади, які надані законом органам місцевого самоврядування, а також питання міського бюджету та міських податків. Питання, які не віднесені чинним законодавством до сфери компетенції місцевого самоврядування, але мають важливе значення для міської громади, для соціально-економічного та культурного розвитку міста, можуть бути винесені на міський консультативний референдум, наслідки якого мають рекомендаційний характер.

**Стаття 2.3.2.** Право участі в міському референдумі належить жителям, громадянам України, які постійно проживають на даній території, досягли на день його проведення вісімнадцяти років і не позбавлені виборчих прав у встановленому Законом порядку (активні суб'єкти місцевого самоврядування). Участь у міському референдумі є вільною. Ніхто і ні в якій формі не може бути примушений до участі чи не участі в міському референдумі.

**Стаття 2.3.3.** Міський референдум призначається міською радою з ініціативи не менше 2/3 депутатів міської ради або за ініціативою міського голови. Міський референдум проголошується за місцевою ініціативою на вимогу не менш як 1/10 частини мешканців міста - громадян України, міською радою, а у випадках його проведення з питань недовіри міській раді - міським головою.

**Стаття 2.3.4.** Порядок підготовки та проведення міського референдуму визначається законодавством України про референдуми.

**Стаття 2.3.5.** Міський референдум вважається таким, що відбувся, якщо в ньому взяло участь не менше половини зареєстрованих у встановленому Законом порядку мешканців міста - громадян України, які є активними суб'єктами місцевого самоврядування. Консультативний міський референдум вважається таким, що відбувся, незалежно від кількості осіб, що взяли участь у голосуванні, мешканців міста - громадян України, які є активними суб'єктами місцевого самоврядування.

**Стаття 2.3.6.** Рішення міського референдуму вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини мешканців міста, які взяли участь у голосуванні. Рішення прийняті міським референдумом не потребують затвердження будь-якими органами і посадовими особами місцевого самоврядування або державної влади і є обов'язковими для виконання (крім рішень консультативного референдуму). Рішення, прийняті міським референдумом та результати голосування оприлюднюються міським головою протягом десяти днів і набувають чинності в порядку, передбаченому законодавством України про референдуми. Про результати голосування по консультативному міському референдуму міський голова в десятиденний строк інформує органи і посадових осіб, до компетенції яких відноситься вирішення питання, що було предметом консультативного референдуму.

## **Глава 2.4. Міські вибори**

**Стаття 2.4.1.** Міські вибори - це спосіб обрання депутатів міської ради та міського голови шляхом голосування мешканців міста - громадян України, які є активними суб'єктами місцевого самоврядування. Шляхом міських виборів можуть заміщуватися інші посади місцевого самоврядування, якщо це буде передбачено чинним законодавством України або рішенням міського референдуму.

**Стаття 2.4.2.** Міські вибори є вільними і відбуваються на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування. Право голосу на міських виборах мають мешканці міста - громадяни України, які досягли на день їх проведення вісімнадцяти років і не позбавлені виборчих прав у встановленому Законом порядку. Ніхто і ні в якій формі не може бути примушений до участі чи неучасті в міських виборах.

**Стаття 2.4.3.** Порядок призначення і проведення виборів депутатів міської ради і міського голови та встановлення результатів голосування визначається Законом України «Про місцеві вибори». Порядок призначення і проведення виборів інших посадових осіб місцевого самоврядування встановлюється Положеннями про цих посадових осіб, які затверджуються рішенням міської ради відповідно до рішень міського референдуму.

## **Глава 2.5. Загальні збори громадян за місцем проживання**

**Стаття 2.5.1.** Загальні збори (сходи) громадян за місцем проживання можуть проводитися по будинках, вулицях, кварталах, житлових комплексах, мікрорайонах з метою:

- обговорення питань загальноміського значення;
- обговорення питань, віднесених до відання загальноміських органів місцевого самоврядування, які мають важливе значення для відповідної внутрішньоміської територіальної громади та подання пропозицій з цих питань;



- прийняття рішень з питань, що передані міською радою та її виконавчим комітетом до відання відповідної внутрішньоміської громади та органів територіального громадського самоврядування;

- обрання органів територіального громадського самоврядування;

- заслуховування повідомлень та звітів про роботу депутатів відповідних округів, органів і посадових осіб місцевого самоврядування, органів територіального громадського самоврядування;

- прийняття рішень про участь мешканців міста - членів відповідної внутрішньоміської територіальної громади на громадських засадах у роботах по благоустрою, охороні громадського порядку, збереженню житлового фонду, пам'ятників історії і культури, наданню допомоги соціально незахищеним членам громади;

- прийняття рішень про самооподаткування мешканців міста - членів відповідної внутрішньоміської територіальної громади для створення цільових фондів громади або органів територіального громадського самоврядування;

- прийняття рішень про добровільні внески та пожертви мешканців міста - членів відповідної внутрішньоміської територіальної громади і юридичних осіб, розташованих на території громади на громадські потреби.

**Стаття 2.5.2** Загальні збори (сходи) громадян за місцем проживання скликаються міським головою, виконавчим комітетом, органами самоорганізації населення як за власною ініціативою, так і за ініціативою депутатів міської ради, її органів та ініціативних груп мешканців міста - членів відповідної територіальної внутрішньоміської територіальної громади за умови, що їх чисельність складає не менш як 1/3 від загальної кількості громадян, які проживають на відповідній території. Порядок проведення загальних зборів громадян за місцем проживання, прийняття на них рішень та їх характер визначається Законом та Положенням про загальні збори мешканців міста за місцем проживання, яке затверджується рішенням міської ради. Рішення зборів громадян за місцем проживання, прийняті з питань організації і діяльності органів самоорганізації населення в межах повноважень, наданих міською радою відповідним внутрішньоміським територіальним громадам, мають для цих органів обов'язкову силу. Рішення зборів громадян за місцем проживання, прийняті з питань, що мають важливе значення для внутрішньоміської територіальної громади і питань, віднесених до компетенції органів державної влади або органів місцевого самоврядування, мають рекомендаційний характер.

## **Глава 2.6. Колективні та індивідуальні звернення мешканців міста до органів і посадових осіб міського самоврядування**

**Стаття 2.6.1.** Мешканці міста, незалежно від їх віку та громадянства, мають право направляти колективні або індивідуальні звернення до органів і посадових осіб місцевого самоврядування. Мешканці міста мають право особисто звертатися до органів місцевого самоврядування, органів самоорганізації населення та до їх посадових і службових осіб з питань, віднесених до сфери компетенції місцевого самоврядування.

**Стаття 2.6.2.** Колективними визнаються звернення до органів і посадових осіб місцевого самоврядування за умови наявності не менше десяти підписів мешканців міста. Колективні звернення з кількістю підписів більше п'ятдесяти розглядаються органами і посадовими особами місцевого самоврядування, до яких вони надійшли, в першочерговому порядку. Колективні звернення з кількістю підписів більше п'ятисот передаються до міської ради (в разі, якщо вони надійшли до інших органів або посадових осіб місцевого самоврядування), підлягають оприлюдненню і в місячний строк міська рада повинна розглянути його та прийняти відповідне рішення. Колективні звернення мешканців міста можуть мати на меті:

- внесення до міської ради, міського голови та виконавчого комітету міської ради конкретних пропозицій з питань соціально-економічного та культурного розвитку міста чи окремих міських територій;

- порушення питання щодо звіту органів та посадових осіб місцевого самоврядування про їх роботу в цілому або про виконання окремих завдань, пов'язаних із соціально-економічним та культурним розвитком міста чи окремих міських територій, станом природного середовища, громадської безпеки, охорони громадського порядку, з іншими питаннями, віднесеними чинним законодавством до сфери компетенції міста;

- порушення питання про утворення, реорганізацію або ліквідацію органів територіального громадського самоврядування, внесення пропозицій про зміну схеми місцевого самоврядування;

- порушення питання про недовіру посадовій особі місцевого самоврядування.

## **Глава 2.7. Громадські слухання**

**Стаття 2.7.1.** Мешканці міста мають право брати участь у громадських слуханнях, тобто зустрічатися з депутатами міської ради та посадовими особами місцевого самоврядування, під час яких заслуховується інформація про виконання ними службових обов'язків або окремих доручень чи про вирішення окремих питань, які зачіпають інтереси міської громади мешканців міста. Метою громадських слухань є здійснення громадського контролю за

роботою депутатів міської ради та посадових осіб місцевого самоврядування, широке обговорення життєво важливих проблем міста.

**Стаття 2.7.2.** Проведення громадських слухань організовує постійна комісія міської ради, до відання якої відноситься питання, що виноситься на слухання; слухання з власної ініціативи, за дорученням міської ради, з ініціативи не менше ніж третини депутатів міської ради та з ініціативи мешканців міста. Громадські слухання з ініціативи мешканців міста проводяться при наявності колективного звернення з відповідною вимогою, яке має не менш ніж п'ятсот підписів.

**Стаття 2.7.3.** Порядок проведення громадських слухань визначається Положенням про постійні комісії міської ради, яке затверджується рішенням міської ради. Громадське слухання вважається таким, що відбулося, за умови присутності на ньому не менше третини депутатів міської ради - членів відповідної постійної комісії.

**Стаття 2.7.4.** Пропозиції, внесені за результатами громадського слухання, оформляються протоколно і підлягають обов'язковому розгляду органом місцевого самоврядування, чи посадовими особами, яким вони адресовані. Результати такого розгляду повинні бути оприлюднені в місячний термін.

## **Глава 2.8. Місцева ініціатива**

**Стаття 2.8.1** Члени територіальної громади міста Гадяча мають право ініціювати розгляд міською радою, іншими органами та посадовими особами місцевого самоврядування будь-якого питання, віднесеного Конституцією і законами України до сфери компетенції місцевого самоврядування.

**Стаття 2.8.2.** Правотворча місцева ініціатива передбачає внесення членами територіальної громади Гадяча до міської ради проекту правового акту з питань, віднесених до її відання. Проекти правових актів, внесених у порядку місцевої ініціативи і підтримані підписами не менше десяти відсотків мешканців міста - громадян України, які є активними суб'єктами місцевого самоврядування, підлягають оприлюдненню і першочерговому розгляду міською радою.

**Стаття 2.8.3.** Розгляд проектів актів, внесених у порядок місцевої ініціативи, здійснюється на відкритих засіданнях міської ради з обов'язковою участю ініціаторів проектів.

**Стаття 2.8.4.** Рішення, прийняті органами і посадовими особами з питань, ініційованих у порядку місцевої ініціативи, підлягають обов'язковому оприлюдненню.

## **Глава 2.9. Участь у роботі органів місцевого самоврядування та робота на виборних посадах місцевого самоврядування**

**Стаття 2.9.1.** Мешканці міста мають право бути присутніми на відкритих засіданнях міської ради, сесій міської ради та засідань постійних комісій міської ради. Про їх проведення мешканці міста інформуються через засоби масової інформації заздалегідь.

**Стаття 2.9.2.** Мешканці міста мають право брати участь у засіданнях виконавчого комітету міської ради при розгляді питань, пов'язаних з їх конституційними правами, забезпечення яких віднесено до сфери компетенції місцевого самоврядування.

**Стаття 2.9.3.** Мешканцям міста - громадянам України, які є активними суб'єктами місцевого самоврядування, гарантується рівне право бути обраними на посади місцевого самоврядування, які визначені Законом і цим Статутом як виборні.

## **Глава 2.10. Участь через діяльність міських територіальних організацій та осередків політичних партій, громадських організацій та релігійних громад**

**Стаття 2.10.1 .** Мешканці міста - громадяни України, які є активними суб'єктами місцевого самоврядування і зареєстровані в установленому Законом порядку як члени цих партій, громадських організацій та релігійних громад, можуть брати участь у здійсненні місцевого самоврядування через діяльність міських територіальних організацій та осередків політичних партій, громадських організацій та релігійних громад. Членство громадян України в політичних партіях, громадських організаціях та релігійних громадах визначаються їх Статутами або іншими статутними документами.

**Стаття 2.10.2.** Міські територіальні організації та осередки політичних партій, громадських організацій і релігійних громад:

- беруть участь у виборах міського голови, депутатів міської ради, інших органів і посадових осіб місцевого самоврядування, що згідно із Законом та цим Статутом обираються міською громадою або внутрішньоміськими територіальними громадами;

- через своїх депутатів у міській раді беруть участь у виробленні та здійсненні політики місцевого самоврядування;

- сприяють залученню мешканців міста до обговорення важливих питань соціально-економічного, культурного і духовного розвитку, віднесених чинним законодавством до сфери компетенції місцевого самоврядування.

**Стаття 2.10.3.** Будь-які обмеження участі міських територіальних організацій та осередків партій і релігійних громад в здійсненні місцевого самоврядування заборонені, якщо подібне не передбачено Законом.

## **Глава 2.11. Інші форми участі мешканців міста у здійсненні місцевого самоврядування**

**Стаття 2.11.1.** Перелік форм участі мешканців міста у здійсненні місцевого самоврядування, визначений цим Статутом, не є вичерпним. Мешканці міста мають право використовувати будь-які інші форми участі у здійсненні місцевого самоврядування, якщо вони не заборонені Законом. Органи та посадові особи місцевого самоврядування сприяють становленню нових форм участі мешканців міста у здійсненні місцевого самоврядування.

**Стаття 2.11.2.** Крім передбачених главами 2.3 - 2.10 цього Статуту, використовуються такі форми участі мешканців міста у здійсненні місцевого самоврядування:

- членство в комісіях, які утворюються на громадських засадах при органах і посадових особах місцевого самоврядування;
- участь у роботі громадських рад, що утворюються при міській раді з метою вивчення потреб окремих категорій мешканців міста та існуючої практики надання їм соціальних послуг місцевим самоврядуванням, залучення їх до здійснення місцевого самоврядування;
- участь у проведенні громадських експертиз проектів рішень міської ради з питань, що мають суттєве значення для міської громади, визначенні основних напрямків соціально-економічного та культурного розвитку міста;
- участь у масових акціях, метою яких є привернення уваги органів і посадових осіб місцевого самоврядування до актуальних проблем загальноміського значення або проблем соціального забезпечення мешканців міста, охорони навколишнього середовища, підтримання громадської безпеки тощо, які вимагають негайного вирішення;
- робота в органах самоорганізації населення;
- виконання громадських робіт по благоустрою території міста, наданню послуг соціально незахищеним жителям міста;
- надання матеріальної і фінансової допомоги місцевому самоврядуванню у формі добровільних пожертв, внесків до фондів, що утворюються органами місцевого самоврядування, внесків до благодійних фондів, утворених з метою надання допомоги соціально незахищеним жителям міста або з метою сприяння культурному і духовному розвитку, підтримання в належному стані пам'ятників історії, культури та архітектури, природних пам'ятників.

## **Розділ III. ОРГАНИ І ПОСАДОВІ ОСОБИ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

### **Глава 3.1. Загальні засади побудови системи органів місцевого самоврядування**

**Стаття 3.1.1.** Системи органів та посадових осіб місцевого самоврядування включає :

- 1) представницький орган місцевого самоврядування- Гадяцьку міську раду;
- 2) міського голову Гадяча;
- 3) виконавчий і розпорядчий орган місцевого самоврядування - виконавчий комітет Гадяцької міської ради;
- 4) вуличні і будинкові комітети.

**Стаття 3.1.2.** Міська рада, міський голова та виконавчий комітет міської ради здійснюють свою діяльність по реалізації функцій місцевого самоврядування за дорученням міської громади, від її імені та в її інтересах. Виконавчий комітет міської ради здійснює надані йому Законом повноваження органів виконавчої влади за дорученням держави на основі врахування загальнодержавних і міських інтересів. Вуличні і будинкові комітети здійснюють свою діяльність на основі повноважень делегованих виконавчим комітетом та інтересів мешканців відповідної території.

**Стаття 3.1.3.** Діяльність органів місцевого самоврядування базується на засадах законності, гласності, підконтрольності, підзвітності перед міською громадою, розмежування повноважень представницької та виконавчої гілок міської влади, забезпечення повноти здійснення функцій місцевого самоврядування та пріоритету інтересів мешканців міста при їх здійсненні. Розподіл повноважень між органами і посадовими особами місцевого самоврядування здійснюється згідно із Законом та цим Статутом.

### **Глава 3.2. Міська рада**

**Стаття 3.2.1.** Міська рада є постійно діючим представницьким органом місцевого самоврядування - єдиним органом представницької влади міста.

**Стаття 3.2.2.** Міська рада формується шляхом вільних виборів, які відбуваються на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування. Порядок призначення, організації і проведення виборів депутатів міської ради визначаються Конституцією і Законами України та цим Статутом.

**Стаття 3.2.3.** Чисельний склад міської ради встановлюється в межах, визначених Законом, рішенням самої ради, яке приймається перед кожними черговими виборами депутатів міської ради в порядку, передбаченому для змін і доповнень цього Статуту. Крім депутатів до складу міської ради входить за посадою міський голова.

**Стаття 3.2.4.** Депутат міської ради - особа, яка шляхом вільних виборів наділяється міською громадою повноваженнями здійснювати функції місцевого самоврядування, віднесені Законом і цим Статутом до відання міської ради. Депутат міської ради здійснює свої повноваження, як правило, на громадських засадах. Міська рада може прийняти рішення про роботу окремих депутатів, що займають у раді виборні посади, на постійній основі. Робота зараховується у стаж державної служби. Грошова винагорода депутатів, що працюють у міській раді на постійній основі, виплачується з міського бюджету в розмірах, визначених рішенням ради. Депутати, що працюють у міській раді на постійній основі, не можуть здійснювати за плату іншу роботу, крім викладацької, наукової та іншої творчої діяльності. Депутат міської ради не може мати іншого представницького мандату та займати вибрані посади в системі місцевого самоврядування, крім передбачених ст. 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Повноваження депутата ради починаються з моменту офіційного оголошення територіальною виборчою комісією на сесії міської ради про підсумки виборів та визнання повноважень депутатів і закінчуються в день першої сесії міської ради нового скликання. Повноваження депутатів міської ради припиняються одночасно з припиненням повноважень ради у випадках та у порядку, передбачених Законом. Повноваження депутатів міської ради за рішенням ради припиняються достроково у разі: 1) його відкликання виборцями у встановленому Законом України "Про статус депутатів місцевих рад" порядку; 2) припинення його громадянства України або виїзду на постійне проживання за межі України; 3) обрання або призначення його на посаду, зайняття якої згідно з Конституцією України і Законом України "Про статус депутатів місцевих рад" не сумісне з виконанням депутатських повноважень; 4) обрання його депутатом іншої місцевої ради; 5) визнання його судом недієздатним або безвісно відсутнім; 6) набрання законної сили обвинувального вироку, за яким його засуджено до позбавлення волі; 7) його смерть. Повноваження депутата міської ради можуть припинятися достроково також за рішенням міської ради у зв'язку : 1) з набранням законної сили обвинувальним вироком суду, за яким його засуджено до покарання, не пов'язаного з позбавленням волі; 2) з особистою заявою депутата міської ради про складання ним депутатських повноважень. Спори щодо дострокового припинення повноважень депутата міської ради вирішуються судом. У разі дострокового припинення повноважень депутата міської ради вибори депутата замість депутата, який вибув, проводяться відповідно до Закону України "Про вибори депутатів місцевих рад та сільський, селищних, міських голів".

**Стаття 3.2.5.** Строк повноважень міської ради - п'ять років. Міська рада є повноважною за умови обрання не менше ніж двох третин від встановленого радою і визначеного цим Статутом її чисельного складу. Повноваження міської ради починаються з моменту офіційного повідомлення міською виборчою комісією про обрання необхідної кількості депутатів. Повноваження міської ради припиняються по закінченню п'ятирічного строку, якщо інше не передбачене Законом. Повноваження міської ради припиняються достроково за рішенням Верховної Ради України, самої міської ради (саморозпуск) або територіальною громадою за рішенням референдуму. Підстави і порядок дострокового припинення повноважень міської ради визначаються законом.

### **Стаття 3.2.6. До повноважень міської ради належить:**

#### **1. У сфері організації роботи органів і посадових осіб місцевого самоврядування:**

- а) утворення постійних та інших комісій міської ради, інших, передбачених цим Статутом, її органів;
- б) визначення персонального складу органів міської ради;
- в) прийняття Статуту територіальної громади міста;
- г) затвердження схеми організації місцевого самоврядування та внесення до неї змін;
- д) заслуховування звітів міського голови, інших підзвітних та підконтрольних раді органів і посадових осіб місцевого самоврядування;
- е) порушення процедури дострокового припинення повноважень міського голови за підставами і в порядку, передбаченому Законом та цим Статутом;
- ж) розгляд запитів депутатів міської ради та прийняття за ними рішень;
- з) затвердження положень, які регулюють організацію і діяльність органів самоорганізації населення, органів міської ради та органів, і що утворюються при міській раді;
- і) затвердження регламенту міської ради;
- к) призначення у випадках, передбачених Законом і цим Статутом, міського референдуму;
- л) затвердження Положення про зміст, опис та порядок використання символіки територіальної громади.



## **2. У сфері соціально-економічного та культурного розвитку, планування і обліку:**

### **2.1. Власні (самоврядні) повноваження:**

- а) визначення основних напрямків соціально-економічної та культурної політики міста;
- б) затвердження планів і програм соціально-економічного, культурного та економічного розвитку міста, цільових програм з інших питань місцевого самоврядування, змін і доповнень до них, контроль за їх виконанням, затвердження звітів про їх виконання;
- в) встановлення порядку розпорядження природними ресурсами на території міста;
- г) прийняття рішень про визначення природних та інших об'єктів на території міста такими, що мають історичну, екологічну, культурну та наукову цінність;
- д) прийняття рішень про розробку спільно з іншими територіальними громадами соціально-економічних і культурних програм;
- е) внесення пропозицій до планів підприємств і організацій, розташованих на території міста, незалежно від форм їх власності з питань, пов'язаних із соціально- економічним культурним розвитком міста.

## **3. У сфері бюджету, фінансів і цін:**

### **3.1. Власні повноваження:**

- а) затвердження місцевого бюджету, змін і доповнень до нього та звітів про його виконання;
- б) виступати співзасновником господарських товариств із внесенням до статутного фонду майна територіальної громади, права на користування землею та майном товариства.
- в) визначення основних напрямків використання капітальних вкладень;
- г) утворення позабюджетних і валютних фондів, затверджених їх статутів, визначення напрямів їх використання;
- д) заснування фондів для кредитування цільових програм із вирішення питань місцевого самоврядування, затвердження звітів про їх використання;
- е) встановлення в межах, визначених Законом, місцевих податків, зборів і обов'язкових платежів;
- є) встановлення в межах, визначених Законом, ставок оподаткування підприємств і організацій комунальної власності міста;
- ж) вирішення питання про передачу коштів міста до інших бюджетів на договірній основі;
- з) узгодження з органами місцевого самоврядування інших територій порядку використання коштів, що перебувають у спільній власності на

договірній основі; і) прийняття рішень щодо фінансування організацій і установ, що утримуються за рахунок місцевого бюджету;

к) прийняття рішень про об'єднання на договірних засадах коштів місцевого бюджету та інших місцевих бюджетів для виконання спільних проектів або для спільного фінансування підприємств, організацій та установ, які забезпечують потреби кількох територіальних громад;

л) прийняття рішень про об'єднання бюджетних і позабюджетних коштів, коштів підприємств, установ і організацій, розташованих на території міста, незалежно від форми їх власності, коштів мешканців міста на будівництво, розширення, ремонт і утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури та на здійснення екологічних проектів;

м) прийняття рішень про випуск цінних паперів, розміщення міських лотерей і позик.

#### **4. У сфері управління комунальною власністю:**

##### **4.1. Власні (самоврядні) повноваження:**

а) встановлення порядку розпорядження та користування майном і об'єктами, що належать до комунальної власності міста;

б) встановлення умов і порядку приватизації майна та об'єктів комунальної власності міста;

в) встановлення порядку використання доходів і прибутків підприємств та організацій, що знаходяться в комунальній власності міста;

г) прийняття рішень про передачу повноважень щодо управління майном і об'єктами, що знаходяться в комунальній власності міста, органам виконавчої влади, обласним радам або органам, які утворюються спільно з радами інших територіальних громад;

д) прийняття рішень щодо майна та об'єктів, повноваження по управлінню якими передані міській раді іншими власникам;

е) виступати співзасновником господарських товариств із внесенням до статутного фонду майна територіальної громади, права на користування землею та майном.

## **5. У сфері житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, транспорту, зв'язку.**

### **5.1. Власні повноваження:**

а) встановлення порядку та умов передачі житла у власність мешканців міста і порядку передачі комунального житла та нежитлових приміщень міста в оренду;

б) встановлення у відповідності із Житловим Кодексом України правил обліку мешканців міста, які потребують поліпшення житлових умов;

в) встановлення порядку та підстав надання жителям міста допомоги в будівництві і ремонті житла, пільгових кредитів та субсидій для будівництва чи придбання житла;

г) встановлення порядку та підстав визнання об'єктів комунального житла міста непридатними для постійного проживання, порядку переведення їх в нежитлові та використання цих об'єктів;

д) дотримання правил торгівлі і обслуговування на території міста згідно з чинним законодавством;

е) прийняття рішень щодо залучення підприємств, установ та організацій, які не знаходяться в комунальній власності міста, до участі в організації обслуговування населення засобами транспорту і зв'язку.

## **6. У сфері будівництва :**

### **6.1. Власні (самоврядні) повноваження:**

а) прийняття рішень щодо будівництва, реконструкції і ремонту за рахунок коштів міста та на пайових засадах об'єктів комунального господарства міста, об'єктів соціально-культурного призначення, об'єктів шляхового господарства;

б) прийняття рішень про внесення до відповідних органів виконавчої влади пропозицій щодо будівництва на території міста об'єктів за рахунок коштів державного бюджету;

в) встановлення умов та порядку створення і розширення потужностей будівельної індустрії і об'єктів промисловості будівельних матеріалів на договірних засадах за участю коштів підприємств і організацій, що не знаходяться у комунальній власності міста;

г) затвердження генерального плану міста і правил забудови міста.

## **7. У сфері науки, освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту:**

### **7.1. Власні повноваження:**

а) встановлення порядку управління об'єктами освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту, що знаходяться у комунальній власності міста, надання згоди виконавчого комітету на призначення та звільнення їх керівників;

б) прийняття рішень про надання, за рахунок коштів міста, допомоги міським організаціям творчих спілок, культурних і освітніх товариств, інших об'єднань громадян, які діють у сфері культури, освіти, охорони здоров'я, фізичної культури.

## **8. У сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.**

### **8.1. Власні (самоврядні) повноваження:**

а) встановлення порядку надання та скасування дозволу на спеціальне використання природних ресурсів міста;

б) затвердження в межах, визначених Законом, розмірів плати за користування землею та природними ресурсами, що знаходяться у комунальній власності міста; в) прийняття рішень щодо організації на території міста зон і об'єктів природно-заповідного фонду, що підлягають особливій охороні;

г) прийняття рішень про внесення пропозицій до органів виконавчої влади щодо зупинення будівництва об'єктів державної власності на території міста у разі порушення екологічних та санітарних норм;

д) прийняття рішення про зупинення будівництва об'єктів комунальної власності міста в разі порушення екологічних та санітарних норм;

е) прийняття рішення про заборону проведення на території міста заходів, які можуть негативно вплинути на навколишнє природне середовище;

є) встановлення відповідно до Земельного Кодексу України порядку надання і вилучення земельних ділянок, передачі їх у власність фізичним і юридичним особам, а також іншого розпорядження земельними ділянками, включених до території міста;

ж) встановлення правил користування водозабірними спорудами, зонами санітарної охорони об'єктів на території міста.

## **9. Інші повноваження міської ради:**

### **9.1. Власні (самоврядні) повноваження:**

- а) прийняття рішення про внесення до відповідних органів державної влади пропозицій щодо зміни адміністративних кордонів міста;
- б) здійснення найменування і перейменування проспектів, бульварів, вулиць, провулків, площ, скверів, парків, мостів та інших об'єктів на території міста;
- в) прийняття рішення про внесення до Верховної Ради України пропозицій про перейменування міста;
- г) прийняття рішення про об'єднання з іншими містами України в асоціації, фонди, союзи та інші добровільні об'єднання;
- д) прийняття рішення про вступ на договірних засадах у зносини з іноземними партнерами та про входження міста До міжнародних муніципальних асоціацій (союзів, фондів тощо);
- е) прийняття рішень з питань, передбачених Кодексом, про адміністративні правопорушення в Україні, що встановлюють правила, порушення яких передбачає адміністративну відповідальність;
- є) заснування міських засобів масової інформації.

**Стаття 3.2.7.** Міська рада є юридичною особою і має свою печатку, символи та інші реквізити юридичної особи.

**Стаття 3.2.8.** Основною організаційною формою роботи міської ради є її сесія. Сесія міської ради складається з її пленарних засідань і засідань постійних та інших комісій, об'єднаних спільним порядком денним. Сесія міської ради правомочна, за умови присутності на ній більше половини від загальної кількості депутатів, обраних до міської ради. Чергові сесії міської ради скликаються міським головою в міру необхідності, але не менше одного разу на квартал. Позачергові сесії міської ради скликаються міським головою за власною ініціативою або за ініціативою не менше третини від загальної кількості депутатів, обраних до міської ради, її виконавчого комітету. Рішення про скликання сесії міської ради не пізніше ніж за 10 днів до сесії доводиться до відома депутатів і підлягає оприлюдненню у ЗМІ. Перша сесія новообраної міської ради скликається не пізніше ніж як через місяць після офіційного повідомлення міською виборчою комісією про обрання не менше двох третин від встановленого складу міської ради. На сесіях міська рада розглядає найважливіші питання місцевого самоврядування, крім питань, віднесених Законом і цим Статутом у відповідності із принципом розподілу влади до відання міського голови і виконавчого комітету. Пропозиції до порядку денного сесії міської ради можуть вноситися міським головою, депутатами міської ради, виконавчим комітетом міської ради. Порядок підготовки і розгляду на сесіях міської ради питань порядку денного, а також порядок роботи сесії визначається регламентом ради. У разі немотивованої відмови міського голови або

неможливості ним скликати сесію міської ради, сесія скликається секретарем міської ради. У цих випадках сесія скликається: 1) відповідно до доручення міського голови; 2) якщо міський голова без поважних причин не скликав сесію у двотижневий строк після пропозиції більш ніж однієї третини від депутатського складу міської ради; 3) якщо сесія не скликається міським головою у строки, передбачені Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні". Сесії міської ради проводяться гласно і носять відкритий характер. На сесії мають право бути присутні мешканці міста, представники засобів масової інформації, політичних партій; громадських організацій і релігійних громад; Міська рада має право у випадку необхідності прийняти рішення про проведення закритого пленарного засідання. Рішення міської ради приймаються відкритим (фіксованим і нефіксованим) та таємним, шляхом подачі бюлетенів, голосуванням. Порядок і процедура прийняття рішень міською радою визначаються її регламентом. Прийняті на сесії рішення міської ради підписуються міським головою і підлягають оприлюдненню в десятиденний строк. Рішення міської ради нормативно-правового характеру, прийняті з питань місцевого самоврядування в межах її компетенції, набувають чинності з дня їх офіційного оприлюднення.

**Стаття 3.2.9.** Постійні комісії міської ради є її постійно діючими органами ради, які обираються з числа депутатів ради на строк її повноважень для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, віднесених до відання ради та для здійснення контролю за виконанням рішень ради, її виконавчого комітету. До складу постійної комісії входять її голова, заступник голови, секретар і члени комісії. Перелік постійних комісій та їх персональний склад визначаються міською радою на її першій сесії. Постійні комісії за дорученням ради або за власною ініціативою попередньо розглядають проекти програм соціально-економічного і культурного розвитку, міського бюджету, звіти про виконання програм і бюджету, вивчають і готують питання про стан та розвиток відповідних галузей господарського і соціально - культурного будівництва, інші питання, які вносяться на розгляд ради, розробляють проекти рішень ради та висновки з цих питань, виступають на сесіях ради з доповідями і співдоповідями. Постійні комісії попередньо розглядають кандидатури осіб, які пропонуються для обрання, затвердження, призначення або узгодження міською радою, ' подають висновки з цих питань. Постійні комісії за дорученням міської ради або за власною ініціативою вивчають діяльність підзвітних і підконтрольних раді органів, підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, подають за результатами перевірки рекомендації на розгляд їх керівників, а в необхідних випадках - на розгляд ради, здійснюють контроль за виконанням рішень ради. Постійні комісії з питань, які належать до їх відання, мають право отримувати від керівників органів та організацій, зазначених у ч. 6 цієї статті, необхідні матеріали і документи (крім документів, порядок ознайомлення з якими регламентується законодавством). Організація роботи постійної комісії ради Покладається на голову комісії. Голова комісії скликає і проводить засідання комісії, дає доручення членам комісії, представляє комісію у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, організаціями, установами, а також громадянами, організовує

роботу по реалізації висновків і рекомендацій комісії. У випадку відсутності голови комісії або неможливості ним виконувати свої повноваження з інших причин, його функції здійснює заступник голови комісії або секретар комісії. Засідання постійної комісії скликаються в міру необхідності і воно є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини від загального складу комісії. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації постійної комісії приймаються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а в разі його відсутності - заступником голови або секретарем комісії. Протоколи засідань комісії підписуються головою і секретарем комісії. Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду органами та організаціями, яким вони адресовані. Про результати розгляду і вжиті заходи повинно бути повідомлено комісіям у встановлений строк. Постійна комісія для вивчення питань може створювати підготовчі комісії і робочі групи із залученням представників громадськості, вчених і спеціалістів. Питання, які належать до відання кількох постійних комісій, можуть за ініціативою комісій, а також за дорученням ради розглядатися комісіями на спільних засіданнях. Постійні комісії є підзвітними та відповідальними перед міською радою. Голови постійних комісій щороку звітують про роботу комісій на сесіях міської ради. Повноваження окремих постійних комісій можуть визначатися відповідними положеннями, які затверджуються рішенням міської ради. З метою підготовки і попереднього розгляду окремих питань, які мають важливе значення для соціально-економічного і культурного розвитку міста рада утворює тимчасові комісії, які здійснюють повноваження, передбачені цим Статутом для постійних комісій.

**Стаття 3.2.10.** Депутати міської ради можуть об'єднуватися в депутатські групи, фракції, клуби та інші добровільні депутатські об'єднання, які утворюються на постійній та тимчасовій основі. Порядок утворення та реєстрації депутатських об'єднань, їх повноваження визначаються регламентом міської ради.

**Стаття 3.2.11.** Посадовою особою міської ради, яка відповідає за організацію її роботи, є секретар ради. Секретар ради обирається міською радою з числа її депутатів на строк повноважень оади таємним голосуванням більшістю голосів від встановленої чисельності ради. Секретар ради працює в раді на постійній основі. Секретар ради здійснює такі повноваження:

- 1) організовує підготовку питань до розгляду на пленарних засіданнях міської ради;
- 2) повідомляє депутатів ради та мешканців міста про час та місце проведення пленарних засідань міської ради;
- 3) координує діяльність органів міської ради та органів, утворених при міській раді;
- 4) реєструє в порядку, передбаченому регламентом міської ради, депутатські об'єднання і створює необхідні умови для їх роботи;

- 5) забезпечує своєчасне оприлюднення рішень ради;
- 6) сприяє депутатам ради у здійсненні їх повноважень;
- 7) за дорученням ради або міського голови вирішує інші питання, пов'язані з організацією діяльності міської ради та її органів. Повноваження секретаря ради можуть бути припинені достроково за рішенням міської ради, яке приймається більшістю голосів від встановленої чисельності ради.

### **Глава 3.3. Міський голова**

**Стаття 3.3.1.** Міський голова є найвищою виборною посадовою особою в системі місцевого самоврядування. Міський голова за посадою очолює міську раду та її виконавчий комітет, головує на засіданнях міської ради. Міський голова обирається жителями строком на чотири роки шляхом вільних виборів на основі загального, прямого, рівного виборчого права при таємному голосуванні. Порядок обрання міського голови встановлюється Законом.

**Стаття 3.3.2.** Повноваження міського голови починаються з моменту оголошення відповідною міською виборчою комісією на пленарному засіданні ради рішення про його обрання і закінчується в момент вступу на цю посаду іншої обраної відповідно до закону особи, крім випадків дострокового припинення його повноважень.

**Стаття 3.3.3.** Міський голова при здійсненні своїх повноважень користується тими ж гарантіями статусу, що й депутати міської ради. Працюючи в міській раді, міський голова може здійснювати ті ж повноваження, що й депутати міської ради.

**Стаття 3.3.4.** Основними функціями міського голови є:

- 1) представництво міста у відносинах з органами державної влади, іншими територіальними громадами, іншими суб'єктами права як на території України, так і за її межами;
- 2) загальна організація роботи міської ради, головування на її пленарних засіданнях, скликаннях сесій ради;
- 3) координація діяльності всіх органів та посадових осіб, що входять до системи місцевого самоврядування;
- 4) безпосереднє керівництво роботою виконавчого комітету міської ради та його апаратом;
- 5) визначення кадрової політики і персонального складу виконавчого комітету міської ради;
- 6) підготовка і внесення до міської ради пропозицій щодо структури виконавчого комітету міської ради, схеми організації місцевого самоврядування та щодо утворення, ліквідації або реорганізації підприємств, організацій та установ, що належать до комунальної власності міста;



7) призначення та звільнення з посад керівників структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради, підприємств, організацій та установ, що належать до комунальної власності міста;

8) призначення та звільнення з посад керівників органів, що утворені при виконавчому комітеті та затвердження персонального складу цих органів; 9) забезпечення підготовки та подання на розгляд міської ради проектів міського бюджету та звіту про його виконання, проектів цільових програм соціально-економічного та культурного розвитку міста;

10) призначення або проголошення міського референдуму в порядку, передбаченому Законом та цим Статутом;

11) забезпечення виконання рішень, прийнятих міським референдумом, міською радою та її виконавчим комітетом, іншими органами виконавчої влади в частині делегованих ними повноважень;

12) розпорядження бюджетними, позабюджетними та цільовими коштами міста; 13) забезпечення в межах, наданих законом, повноважень органів виконавчої і влади додержання на території міста Конституції і законів України, виконання актів Президента України та органів виконавчої влади. У межах своїх повноважень міський голова видає розпорядження.

**Стаття 3.3.5.** Міський голова підзвітний безпосередньо міській громаді. Щорічно міський голова через засоби масової інформації подає жителям міста публічний звіт про результати діяльності системи місцевого самоврядування та про використання міських коштів і про роботу промислових та побутових об'єктів комунальної власності міста. Щорічно такий звіт міський голова подає і міській раді. З питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади міський голова підконтрольний обласній державній адміністрації.

## **Глава 3.4. Виконавчий комітет Гадяцької міської ради**

**Стаття 3.4.1.** Виконавчий комітет міської ради є виконавчим і розпорядчим органом місцевого самоврядування. Очолює виконавчий комітет міський голова. У разі відсутності міського голови або неможливості виконання ним своїх обов'язків роботою виконавчого комітету керує перший заступник міського голови. Виконавчий комітет міської ради є юридичною особою, має свою печатку та інші реквізити юридичної особи.

**Стаття 3.4.2.** Чисельний та персональний склад виконавчого комітету міської ради затверджує міська рада за пропозицією міського голови. Виконавчий комітет міської ради утворюється у складі: - міського голови - першого заступника, заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради; - секретаря міської ради (за посадою); - керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету; - керівників відділів, управлінь та інших виконавчих органів ради, інших осіб. Персональний склад виконавчого

комітету визначається міською радою за пропозицією міського голови. Члени виконавчого комітету міської ради виконують свої обов'язки, як правило, на громадських засадах.

**Стаття 3.4.3.** Виконавчий комітет міської ради підзвітний і відповідальний перед міською громадою і міською радою. Звітує про роботу виконавчого комітету міської ради міський голова. Міська рада з власної ініціативи або з ініціативи мешканців міста може висловити недовіру виконавчому комітету міської ради в повному складі чи його окремим членам. Висловлення міською радою недовіри тягне за собою відставку всього складу виконавчого комітету міської ради або окремих його членів. Відставку приймає міський голова. Підстави, згідно з якими висловлюється недовіра, підлягають оприлюдненню в міських засобах масової інформації.

#### **Стаття 3.4.4. До повноважень виконавчого комітету належать:**

##### **I. Власні повноваження:**

1) підготовка програм соціально-економічного та культурного розвитку міста, Цільових програм з інших питань самоврядування міста, цільових програм з екологічних питань, подання їх на затвердження міської ради, організація їх виконання;

2) забезпечення збалансованого економічного і соціального розвитку території міста, ефективного використання природних, трудових і фінансових ресурсів;

3) забезпечення складання необхідних для управління соціально-економічним і культурним розвитком території міста балансів фінансових, трудових ресурсів, грошових доходів і видатків, а також визначення потреби у місцевих будівельних матеріалах, паливі;

4) розгляд проектів планів підприємств та організацій, які належать до комунальної власності міста, внесення До них зауважень і пропозицій, здійснення контролю за їх виконанням;

5) попередній розгляд планів використання природних ресурсів місцевого значення на території міста, пропозицій щодо розміщення, спеціалізації та розвитку підприємств і організацій незалежно від форм власності, внесення у разі потреби до відповідних органів виконавчої влади пропозицій із цих питань;

6) подання до обласних рад необхідних показників та внесення пропозицій до програм соціально-економічного та культурного розвитку Полтавської області, а також до планів підприємств, організацій та установ, розташованих на території міста, незалежно від форм власності з питань, пов'язаних із соціальним розвитком території, задоволенням потреб населення;

7) залучення на договірних засадах підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності до участі в комплексному соціально-економічному розвитку міста, координація цієї роботи на відповідній території;

- 8) розміщення на договірних засадах замовлень на виробництво продукції, виконання робіт (послуг) на підприємствах, в організаціях і установах;
- 9) складання проекту місцевого бюджету, забезпечення виконання місцевого бюджету, підготовка до обласних рад необхідних фінансових показників і пропозицій щодо складання проектів обласного бюджету;
- 10) встановлення в порядку і в межах, визначених законодавством, тарифів щодо оплати побутових, комунальних, транспортних та інших послуг, які надаються підприємствами та організаціями, що належать до комунальної власності міста;
- 11) виконання рішень міської ради про фінансування організацій та установ, що утримуються за рахунок міського бюджету;
- 12) виконання рішень міської ради про об'єднання на договірних засадах коштів міського бюджету та інших місцевих бюджетів для виконання спільних проектів або для спільного фінансування підприємств, організацій і установ, які забезпечують потреби кількох територіальних громад;
- 13) виконання рішень міської ради про об'єднання на договірних засадах коштів підприємств, організацій і установ незалежно від форм власності, розташованих на території міста та коштів населення, а також бюджетних і позабюджетних коштів на будівництво, розширення, ремонт і утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури та на заходи щодо охорони навколишнього природного середовища;
- 14) управління та розпорядження в межах, визначених міською радою, майном, що належить до комунальної власності міста;
- 15) здійснення контролю за використанням доходів і прибутків підприємств та організацій, що перебувають у комунальній власності міста;
- 16) заслуховування звітів про роботу керівників підприємств, організацій та установ, що належать до комунальної власності міста;
- 17) підготовка міських програм приватизації та переліку об'єктів комунальної власності, які підлягають приватизації, подання їх на затвердження ради, організація виконання цих програм;
- 18) управління об'єктами житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, транспорту і зв'язку, що перебувають у комунальній власності міста, забезпечення їх належного утримання та ефективної експлуатації, необхідного рівня і якості послуг населенню;
- 19) облік громадян, які відповідно до законодавства, потребують поліпшення житлових умов; розпорядження відповідно до законодавства житловим фондом, який належить до комунальної власності міста; вирішення питань щодо використання нежитлових приміщень, будинків і споруд, що належать до комунальної власності міста;
- 20) сприяння розширенню житлового будівництва, надання громадянам, які мають потребу в житлі, допомоги в будівництві житла, в отриманні пільгових кредитів та субсидій для будівництва чи придбання житла; надання допомоги власникам квартир (будинків) у їх обслуговуванні та ремонті;
- 21) прийняття рішень про організацію садово-городніх, житлово-будівельних і гаражних кооперативів та стоянок автомобільного транспорту, здійснення контролю за їх діяльністю;

22) забезпечення соціально-культурних закладів, які належать до комунальної власності міста, а також населення паливом, електроенергією, газом та іншими енергоносіями; вирішення питань водопостачання;

23) організація благоустрою міста, залучення на договірних засадах з цією метою коштів, трудових і матеріально-технічних ресурсів підприємств, організацій та установ інших форм власності, а також населення; здійснення контролю за станом благоустрою виробничих територій, організації озеленення, охорони зелених насаджень і водойм, створення місць відпочинку громадян;

24) організація ринків, ярмарків, сприяння розвитку всіх форм торгівлі;

25) встановлення зручного для населення режиму роботи підприємств комунального господарства, торгівлі і громадського харчування, побутового обслуговування, що належить до комунальної власності міста;

26) затвердження маршрутів і графіків міського пасажирського транспорту і незалежно від форм власності, узгодження цих питань стосовно транзитного пасажирського транспорту;

27) забезпечення утримання в належному стані кладовищ, інших місць поховання та їх охорони;

28) залучення на договірних засадах підприємств, організацій та установ, які не належать до комунальної власності міста, до участі в обслуговуванні населення засобами транспорту і зв'язку;

29) організація за рахунок власних коштів і на пайових засадах будівництва, реконструкції і ремонту об'єктів комунального господарства міста та соціально-культурного призначення, житлових будинків;

30) замовлення або Делегування функцій замовника генеральній будівельній організації (підрядній організації) на будівництво, реконструкцію і ремонт житла, інших об'єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності міста;

31) розробка пропозицій щодо будівництва на території міста об'єктів за рахунок коштів державного бюджету, які вносяться міською радою до відповідних органів виконавчої влади;

32) залучення на договірних засадах підприємств і організацій незалежно від форм власності до участі в розвитку потужностей будівельної індустрії і промисловості будівельних матеріалів, у створенні, розвитку та реконструкції об'єктів інженерного забезпечення і транспортного обслуговування;

33) визначення у встановленому законодавством порядку території, вибір, викупу (випуску) і надання землі для містобудівних потреб, визначених містобудівною документацією;

34) підготовка і подання на затвердження міської ради відповідних містобудівних програм, проекту генерального плану міста та правил генерального плану;

35) управління, згідно з порядком, затвердженим міською радою, об'єктами освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту що знаходяться у комунальній власності міста, внесення пропозицій про призначення та звільнення з посади їх керівників;

36) створення необхідних умов для виховання дітей, молоді, розвитку їх здібностей, трудового навчання, професійної орієнтації, продуктивності праці учнів; сприяння діяльності дошкільних та позашкільних навчально-виховних закладів, дитячих та молодіжних організацій, науково-просвітницьких товариств;

37) створення при школах фонду всеобучу за рахунок коштів міста, залучених з цією метою на договірних засадах коштів підприємств, організацій та установ, незалежно від форм власності, а також населення, контроль за використанням коштів цього фонду за призначенням;

38) вирішення питань про надання професійним творчим працівникам на пільгових умовах у користування приміщень під майстерні, студії та лабораторії, необхідні для їх діяльності;

39) організація медичного обслуговування та харчування у підпорядкованих місту або переданих йому закладів охорони здоров'я, науки, освіти, культури, фізкультури і спорту;

40) створення умов для розвитку культури, сприяння відродженню осередків традиційної народної творчості, національно-культурних традицій населення, художніх промислів і ремесел;

41) сприяння роботі творчих спілок, національно-культурних товариств, фондів, асоціацій, інших громадських об'єднань, які діють у сфері охорони здоров'я, культури, фізкультури, спорту тощо;

42) створення умов для занять фізичною культурою і спортом за місцем проживання населення та в місцях масового відпочинку;

43) подання на розгляд ради пропозицій щодо утворення органів управління закладами освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту; здійснення керівництва за їх діяльністю;

44) реєстрація відповідно до законодавства статутів (положень) розташованих на відповідній території закладів охорони здоров'я, навчально-виховних, культурно-освітніх, фізкультурно-оздоровчих закладів незалежно від форм власності; внесення пропозицій до відповідних органів про їх державне ліцензування;

45) підготовка і внесення на розгляд міської ради пропозицій щодо встановлення розмірів плати за користування землею, природними ресурсами, що є у власності міста; визначення розмірів відшкодувань підприємствами та організаціями, незалежно від форм власності, за забруднення довкілля та інші екологічні збитки; встановлення платежів за користування комунальними та санітарними мережами відповідних населених пунктів;

46) підготовка і подання на затвердження міської ради проектів міських екологічних програм, участь у підготовці загальнодержавних і регіональних екологічних програм;

47) підготовка і внесення на розгляд міської ради пропозицій щодо прийняття рішень про організацію територій і об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення та інших територій, що підлягають особливій охороні; внесення пропозицій до відповідних органів державної влади про оголошення природних та інших об'єктів, що мають екологічну, історичну, культурну або наукову цінність, пам'ятками природи, історії або культури, які охороняються законом;

48) встановлення за рахунок міських коштів і благодійних надходжень додаткових гарантій щодо соціального захисту населення;

49) вирішення відповідно до законодавства питань про надання допомоги інвалідам війни, ветеранам війни та праці і сім'ям загиблих військовослужбовців, а також військовослужбовцям, звільненим у запас (крім військовослужбовців строкової служби) або відставку, в будівництві індивідуальних житлових будинків, здійснення капітального ремонту житла, відведення зазначеним особам у першочерговому порядку земельних ділянок для індивідуального будівництва, садівництва і городництва;

50) підготовка і подання на розгляд міської ради пропозицій щодо організації для малозабезпечених громадян похилого віку будинків-інтернатів, побутового обслуговування, продажу товарів у спеціальних магазинах і відділах за соціальне доступними цінами, а також безоплатного харчування;

51) вирішення питань про надання за рахунок коштів міста ритуальних послуг у зв'язку з похованням самотніх громадян похилого віку, ветеранів війни та праці, а також Інших категорій малозабезпечених громадян; прийняття рішень про надання допомоги на поховання в інших випадках, передбачених законодавством; 52) укладання у встановленому законодавством порядку договорів з іноземними партнерами на придбання продукції, виконання робіт або надання послуг;

53) сприяння зовнішньоекономічним зв'язкам підприємств, організацій та установ, розташованих на території міста, незалежно від форм власності;

54) сприяння створенню в порядку, встановленому законодавством, спільними партнерами підприємств по випуску товарів народного споживання і наданню послуг населенню; заснуванню наукових, культурних, туристичних, фізкультурно-оздоровчих центрів, пов'язаних із забезпеченням соціально-економічного розвитку території;

55) підготовка і подання на розгляд ради питань про найменування, перейменування, підпорядкування, об'єднання (роз'єднання) населених пунктів; про найменування і перейменування проспектів, вулиць, провулків, площ, скверів, мостів та інших споруд, які є на території міста;

56) підготовка і внесення на розгляд міської ради пропозицій щодо створення відповідно до законодавства муніципальної міліції, вирішення питань про чисельність працівників муніципальної міліції, про витрати на їх утримання, здійснення матеріально-технічного забезпечення їх діяльності, створення для них необхідних житлово-побутових умов;

57) створення відповідно до законодавства місцевих добровільних дружин з охорони громадського порядку, координація їх роботи;

58) сприяння діяльності органів суду, прокуратури, юстиції, служби безпеки, внутрішніх справ та адвокатури;

59) внесення подань до відповідних органів про притягнення до відповідальності посадових осіб, якщо вони ігнорують вимоги Конституції та Законів України та рішення міської ради, міського голови та виконавчого комітету міської ради, прийняті в межах їх повноважень;

60) розгляд клопотань підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, і внесення в установленому порядку до відповідних органів виконавчої влади подань про нагородження державними нагородами, відзнаками Президента України та про присвоєння почесних звань України, звання «Почесного Громадянина міста». За дорученням міського голови та міської ради виконавчий комітет міської ради може здійснювати й інші повноваження, якщо це не заборонено Законом.

**Стаття 3.4.5.** Виконавчий комітет міської ради в межах своїх повноважень приймає рішення. Рішення виконавчого комітету міської ради приймаються на його засіданнях більшістю голосів від встановленого міською радою складу виконавчого комітету міської ради і підписуються міським головою та секретарем виконкому міської ради. Загальнообов'язкові рішення оприлюднюються у засобах масової інформації. Розпорядження одноосібно підписує міський голова.

**Стаття 3.4.6.** Організаційною формою роботи виконавчого комітету міської ради є його засідання, виїзні засідання, які правомочні за умови присутності не менш як двох третин від встановленого міською радою його чисельного складу. Засідання виконавчого комітету міської ради скликаються міським головою (або одним із заступників міського голови в разі відсутності голови чи неможливості виконання ним своїх обов'язків).

**Стаття 3.4.7.** Організаційно-технічне та інформаційне забезпечення роботи виконавчого комітету міської ради здійснює його секретар (керуючий справами), який затверджується міською радою за пропозицією міського голови.

## **РОЗДІЛ IV. ОРГАНИ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ**

### **Глава 4.1. Система та загальні засади організації і діяльності органів самоорганізації населення.**

**Стаття 4.1.1.** Органи самоорганізації населення утворюються жителями міста - активними суб'єктами місцевого самоврядування за місцем їх проживання з власної ініціативи та на добровільній основі.

**Стаття 4.1.2** Систему органів самоорганізації населення складають:

- 1) будинкові, вуличні та квартальні комітети;
- 2) ради (комітети) громадського самоврядування в мікрорайонах міста.

**Стаття 4.1.3** Органи самоорганізації населення, зареєстровані в установленому законом порядку набувають статусу юридичної особи.

**Стаття 4.1.4.** Склад органів самоорганізації населення визначається відповідним Законом України та Положенням про них, яке затверджується зборами жителів за місцем проживання на підставі рішення міської ради про створення вуличних (будинкових, квартальних) комітетів.

## **Глава 4.2. Порядок формування органів самоорганізації населення**

**Стаття 4.2.1.** З ініціативою про створення органу самоорганізації населення до міської ради можуть звертатися збори жителів за місцем проживання за умови, якщо в них брало участь не менше половини жителів відповідної території, які мають право голосу.

**Стаття 4.2.2.** Вибори органів самоорганізації населення та їх діяльність здійснюється на підставі Закону України "Про органи самоорганізації населення " та відповідно до Положення, затвердженого зборами жителів за місцем проживання.

**Стаття 4.2.3.** У своїй діяльності органи самоорганізації населення підзвітні і підконтрольні мешканцям відповідної території та міській раді.

## **Розділ V. ФІНАНСОВІ І БЮДЖЕТНІ ВІДНОСИНИ В СИСТЕМІ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

### **Глава 5. Фінанси міста**

**Стаття 5.1.1.** Фінанси міста складаються з:

- 1) коштів місцевого бюджету;
- 2) коштів позабюджетних і цільових фондів;
- 3) коштів міської ради та її виконавчого комітету;
- 4) фінансово-кредитних ресурсів;
- 5) страхових ресурсів;



- 6) коштів підприємств, організацій та установ, що перебувають у комунальній власності міста;
- 7) коштів валютних фондів;
- 8) відповідної частки коштів підприємств, організацій та установ, створених за пайовою участю органів місцевого самоврядування;
- 9) коштів, отриманих від розміщення міських позик і міських цінних паперів;
- 10) коштів, стриманих від проведення міських лотерей;
- 11) коштів, отриманих від приватизації комунального майна міста;
- 12) кошти органів територіального громадського самоврядування міста;
- 13) інших фінансових ресурсів, переданих місту.

**Стаття 5.1.2.** Місто має право отримувати плату за користування землею, лісами, іншими природними ресурсами від природокористувачів, розмір якої встановлюється міською радою в межах, визначених Законом. Місто має право на отримання відшкодувань за екологічні збитки, заподіяні на території міста підприємствами, організаціями та установами незалежно від їх форми власності. Місто має право отримувати плату за користування комунальними та санітарними мережами міста, розмір якої встановлюється міською радою.

**Стаття 5.1.3.** Місто може об'єднувати на договірних засадах свої фінансові ресурси з фінансовими ресурсами інших територіальних громад та з державними фінансовими ресурсами з метою спільного фінансування міських або регіональних програм.

**Стаття 5.1.4.** Місто має право, в межах визначених Законом, випускати міські цінні папери і лотереї, видавати юридичним і фізичним особам кредити, отримувати кредити від українських і зарубіжних кредиторів, створювати комунальні банки та інші фінансово - кредитні установи.

## **Глава 5.2. Місцевий бюджет**

**Стаття 5.2.1.** Місто має власний бюджет, який розробляється, затверджується і виконується органами та посадовими особами самостійно, в межах їх повноважень. Місцевий бюджет є незалежним. Будь-яке втручання в розробку, затвердження і виконання місцевого бюджету органів державної влади або органів місцевого самоврядування інших територіальних громад заборонене Законом.

**Стаття 5.2.2.** Бюджет міста поділяється на поточний бюджет та на бюджет розвитку.

**Стаття 5.2.3.** Кошти поточного бюджету спрямовуються для поточних видатків, утримання об'єктів соціальної сфери, апарату органів місцевого самоврядування, комунальних служб, апарату органів самоорганізації населення, соціальне обслуговування мешканців Міста, сплату видатків по міських позиках та Інші витрати.

**Стаття 5.2.4.** Кошти бюджету розвитку міста спрямовуються на реалізацію програм, пов'язаних із капіталовкладеннями в соціально-економічний розвиток міста, придбання транспортних засобів, техніки, обладнання та інші витрати на розширення виробництва.

**Стаття 5.2.5.** Доходи місцевих бюджетів формуються за рахунок власних джерел, визначених законом; а саме:

- 1) місцеві податки, збори і штрафи;
- 2) надходження від закріплених Законом окремих загальнодержавних податків або їх частини, визначеної відповідно до нормативів, затверджених Верховною Радою України;
- 3) фінансові ресурси (дотації, субсидії, субвенції), передані місту з Державного бюджету безпосередньо або розподілені через обласний бюджет;
- 4) фінансові ресурси, передані місту з Державного бюджету для здійснення визначених Законом повноважень виконавчої влади;
- 5) надходження від приватизації або іншої реалізації об'єктів комунальної власності міста;
- 6) надходження від місцевих позик лотерей;
- 7) надходження від оренди об'єктів комунальної власності міста;
- 8) прибуток підприємств, що перебувають у комунальній власності міста (або частка прибутку, визначена рішенням міської ради);
- 9) інші кошти, отримані від господарської діяльності органів місцевого самоврядування. У доходній частині місцевого бюджету кошти необхідні для здійснення власних повноважень і визначених Законом повноважень виконавчої влади виділяються окремо. Дохідна частина місцевого бюджету повинна бути достатньою для виконання функцій місцевого самоврядування та визначених Законом повноважень виконавчої влади, але не меншою мінімально необхідних потреб. З метою збалансованості місцевого бюджету міська рада може встановлювати граничний розмір його дефіциту.

**Стаття 5.2.6.** Видаткова частина місцевого бюджету окремо передбачає бюджет поточних видатків і бюджет видатків на розвиток міста. Бюджет поточних видатків окремо повинен передбачати видатки, пов'язані з виконанням власних (самоврядних) повноважень, і видатки, необхідні для здійснення визначених Законом повноважень виконавчої влади. Бюджет видатків на розвиток міста повинен передбачати асигнування на інвестиційну

діяльність, пов'язану з капіталовкладеннями в соціально-економічний та культурний розвиток міста.

**Стаття 5.2.7.** Доходи місцевого бюджету, отримані додатково при його виконанні, а також суми перевищення доходів над видатками, що утворилися внаслідок перевиконання доходної частини бюджету або економії у видатках, залишаються в розпорядженні міста, вилученню не підлягають і використовуються міським головою та виконавчим комітетом за рішенням міської ради. Міська рада може приймати рішення вкласти вільні кошти (отримані способами, передбаченими частиною першою цієї статті) в акції, цінні папери тощо.

**Стаття 5.2.8.** Місцевий бюджет повинен передбачати резервний фонд, який використовується міським головою без попереднього погодження з міською радою для фінансування непередбачених видатків. Видатки резервного фонду включаються до звіту про виконання міського бюджету.

**Стаття 5.2.9.** Контроль за виконанням бюджету здійснює міська рада. Контроль за використанням коштів місцевого бюджету відповідними підприємствами, організаціями і установами здійснює виконавчий комітет міської ради.

**Стаття 5.2.10.** Міська рада щорічно звітує перед жителями міста про виконання бюджету та про уточнення, прийняті в процесі його виконання.

### **Глава 5.3. Позабюджетні, цільові і валютні фонди**

**Стаття 5.3.1.** Міська рада може утворювати позабюджетні, цільові і валютні фонди та визначає порядок використання коштів цих фондів відповідно до Закону. Організація та діяльність позабюджетних, цільових і валютних фондів визначається відповідними Положеннями, які затверджуються рішенням міської ради.

**Стаття 5.3.2.** До позабюджетних (цільових) фондів можуть за рішенням міської ради включатися:

- 1) добровільні внески і пожертви фізичних і юридичних осіб;
- 2) штрафи, які сплачуються підприємствами за отримання необґрунтованого податку;
- 3) штрафи за порушення санітарних норм, правил природокористування, відшкодування за екологічні збитки, заподіяні на території міста;
- 4) штрафи за пошкодження пам'ятників історії, культури та архітектури;
- 5) штрафи за адміністративні правопорушення;
- 6) інші позабюджетні кошти.

**Стаття 5.3.3.** До валютних фондів можуть за рішенням міської ради включатися:

- 1) добровільні внески і пожертви фізичних і юридичних осіб в іноземній валюті та Іноземними цінними паперами;
- 2) відрахування від прибутків в іноземній валюті підприємств, організацій та установ, що перебувають у комунальній власності міста.

**Стаття 5.3.4.** Кошти позабюджетних і цільових фондів перебувають на окремих банківських рахунках, не можуть бути вилучені і використовуються міським головою за погодженням із міською радою для фінансування цільових програм та заходів загальноміського значення. Кошти валютних фондів використовуються виключно за рішенням міської ради.

## **Розділ VI. ГАРАНТІЇ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

### **Глава 6.1. Відповідальність органів і посадових осіб місцевого самоврядування перед територіальною громадою**

**Стаття 6.1.1.** Органи та посадові особи місцевого самоврядування є відповідальними, підконтрольними і підзвітними перед міською громадою. Вони періодично звітують перед міською громадою про результати своєї роботи і надають жителям міста необхідну інформацію про поточну діяльність.

**Стаття 6.1.2.** Мешканці міста мають право на отримання достовірної інформації щодо діяльності органів і посадових осіб місцевого самоврядування, яка може включати відомості про:

- 1) Структуру та чисельний склад органів місцевого самоврядування;
- 2) компетенцію органів і посадових осіб місцевого самоврядування;
- 3) призначення та звільнення посадових осіб органів місцевого самоврядування;
- 4) зміст актів та інших документів, що приймаються в системі місцевого самоврядування;
- 5) поточну діяльність та плани роботи органів і посадових осіб місцевого самоврядування;
- 6) позицію цих органів і посадових осіб з найважливіших питань життя міста. Порядок та періодичність надання цієї інформації, способи її оприлюднення визначаються міською радою та міським головою.

**Стаття 6.1.3.** Всі посадові особи місцевого самоврядування та визначені міським головою посадові особи органів місцевого самоврядування повинні щомісяця проводити прийом мешканців міста з особистих питань.

**Стаття 6.1.4.** Всі органи і посадові особи місцевого самоврядування зобов'язані врахувати в своїй діяльності позицію громадських організацій, профспілок та інших об'єднань мешканців міста, будувати з ними відносини на основі партнерства, взаємної поваги і конструктивного співробітництва.

## **Глава 6.2. Відповідальність органів і посадових осіб місцевого самоврядування перед державою, юридичними та фізичними особами**

**Стаття 6.2.1.** Органи і посадові особи місцевого самоврядування несуть відповідальність перед державою у разі порушення ними Конституції і законів України. Державний контроль за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється згідно з Законом.

**Стаття 6.2.2.** Збитки, завдані юридичним і фізичним особам у результаті неправомірних рішень, дій або бездіяльності органів місцевого самоврядування, відшкодовуються за рахунок коштів відповідного місцевого бюджету, а в результаті неправомірних рішень або дій посадових осіб місцевого самоврядування - за рахунок їх власних коштів у порядку, встановленому законодавством. Спори про поновлення подушених прав юридичних і фізичних осіб, що виникають у результаті рішень, дій чи бездіяльності органів або посадових осіб місцевого самоврядування, вирішуються в судовому порядку.

**Стаття 6.2.3.** Органи та посадові особи місцевого самоврядування несуть відповідальність за виконання визначених Законом повноважень виконавчої влади лише в тому обсязі, в якому ці повноваження були забезпечені відповідними матеріальними і фінансовими ресурсами.

### **Глава 6.3. Заключні положення**

**Стаття 6.3.1.** Статут територіальної громади міста Гадяча затверджується сесією Гадяцької міської ради і набирає чинності з моменту реєстрації його в Міністерстві юстиції України.

**Стаття 6.3.2.** Зміни і доповнення до Статуту здійснюються міською громадою шляхом міського референдуму або міською радою. Рішення міської ради про зміни і доповнення Статуту приймаються більшістю, яка має складати не менш як дві третини від встановленого числа депутатів міської ради.

Пропозиції щодо змін і доповнень Статуту вносяться до міської ради групою депутатів ради (не менш як десять депутатів), постійною комісією міської ради, міським головою або групою мешканців міста в порядку народної ініціативи. Зміни і доповнення до Статуту, які передбачають приведення його у відповідність до положень Конституції України, чинного законодавства, указів Президента України та постанов Кабінету Міністрів України, вносяться міською радою за пропозицією міського голови у двомісячний строк після набуття ними чинності (або в строки, визначені цими актами).

Секретар міської ради

Г.В.Сафонов