

Довідка

Про роботу відділу з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації виконавчого комітету Машівської селищної ради за 2021 рік

Основними завданнями відділу з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації виконавчого комітету Машівської селищної ради є реалізація державної політики у сфері надання адміністративних послуг, координація діяльності Центру надання адміністративних послуг Машівської селищної ради (далі – Центр), керівництво та відповідальність за організацію діяльності Центру, здійснення матеріально-технічного та організаційного забезпечення діяльності Центру, забезпечення надання адміністративних послуг через адміністратора шляхом його взаємодії із суб'єктами надання адміністративних послуг, організація надання адміністративних послуг у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань Центру суб'єктами звернень, координація діяльності органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що надають адміністративні послуги, організація і координація взаємодії та документообігу між суб'єктами надання адміністративних послуг, які беруть участь у роботі Центру.

Центр надання адміністративних послуг утворено як постійно діючий робочий орган Машівської селищної ради, з метою забезпечення реалізації прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб у сфері надання адміністративних послуг у межах Машівської територіальної громади крім випадків, передбачених законом.

Розпорядженням КМУ № 523-р від 16.05.2014 «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» затверджено перелік адміністративних послуг органів виконавчої влади, які надаються через Центр надання адміністративних послуг. Відповідно до даного переліку Центром надання адміністративних послуг Машівської селищної ради надаються 78

адміністративних послуг (в тому числі 7 документів дозвільного характеру), значна частина із них реалізовується шляхом взаємодії та на підставі узгоджених рішень між Машівською селищною радою та органами виконавчої влади, суб'єктами надання яких є: відділ № 4 управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Полтавській області, Машівський районний сектор управління державної міграційної служби України в Полтавській області, Машівська селищна рада, відділ комунального майна, містобудування, архітектури та земельних ресурсів Машівської селищної ради.

За 2021 рік Центром надання адміністративних послуг Машівської селищної ради надано 4150 (в тому числі 458 онлайн) адміністративні послуги, з них: відділ № 4 управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Полтавській області – 1276 (з них 458 видача результатів онлайн заяв), Машівський районний сектор управління державної міграційної служби України в Полтавській області – 138, відділ комунального майна, містобудування, архітектури та земельних ресурсів Машівської селищної ради 9 та 1 документ дозвільного характеру, адміністраторами ЦНАП надано 38 інформаційних довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, Машівською селищною радою надано послуги суб'єктом надання яких вона є, а саме: державна реєстрація речових прав на нерухоме майно та реєстрація речового права похідного від права власності – 542, реєстрація місця проживання – 109, зняття з реєстрації місця проживання – 101, довідка про реєстрацію та зняття з реєстрації місця проживання – 385, довідка про склад сім'ї -1551.

Надання адміністративних послуг та видача документів дозвільного характеру здійснюються у чіткій відповідності до нормативно-правових актів, які регулюють порядок їх видачі.

Загальна сума коштів отриманих за надання адміністративних послуг наданих у 2021 році становить 190 тис грн., з них: за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та реєстрація похідних прав – 61 тис. грн, за

надання інформації з державного реєстру речових прав на нерухоме майно – 2 тис грн., послуги Держгеокадастру – 125 тис грн., реєстрація/зняття з реєстрації місця проживання -2 тис грн.

Відділом забезпечувався виїзний прийом Регіонального сервісного центру МВС України в Полтавській області для отримання послуг нашими жителями з реєстрації та перереєстрації транспортних засобів, заміни посвідчення водія та оформлення довідки про несудимість. За звітний період послугами скористалися біля 150 жителів громади.

Не зважаючи на карантин, адміністратори Центру підвищують свій професійний рівень за допомогою вебінарів та онлайн-конференцій, які проводить Міністерство цифрової трансформації України за підтримки «U-LEAD з Європою». На протязі року проводилися навчання з підвищення професійної кваліфікації та ознайомлення адміністраторів із останніми змінами в законодавстві, актуальними питаннями у різних сферах надання адміністративних послуг. Водночас, спільно з представниками суб'єктів надання адміністративних послуг, на протязі року проводилися навчання, робочі зустрічі щодо покращення якості надання адміністративних послуг.

Одним з результатів таких навчань є можливість отримання громадянами послуг в Центрі з генерування COVID Сертифікату на порталі «ДІЯ» за допомогою адміністраторів ЦНАП.

На протязі року проводилася робота щодо забезпечення роботи адміністраторів Центру, а саме: отримання доступів до відповідних реєстрів, необхідних для виконання свої посадових обов'язків, підключення та інтеграції послуг до ІС «Вулик». З метою комфортного та максимально простого отримання послуг, пов'язаних з народженням дитини, і за мінімальну кількість часу з листопада 2021 року Центр розпочав реалізацію комплексної послуги «є Малятко».

Вся робота відділу спрямована на якісне обслуговування населення за якомога коротший термін без порушення законодавства. Центр постійно

удосконалює свою роботу, розширює спектр послуг, забезпечує комфортне перебування відвідувачів та високу якість обслуговування.

Начальник відділу з питань
надання адміністративних послуг
та державної реєстрації виконавчого
комітету Машівської селищної ради

Роман ДЗЮБИЧ