

Інформація
Машівської селищної ради про роботу із зверненнями громадян
до Машівської селищної ради за I півріччя 2021 року

Організація роботи з розгляду звернень громадян є одним із важливих напрямків діяльності виконавчого комітету селищної ради, спрямованих на захист конституційних прав і свобод людини і громадянина, зміцнення законності і правопорядку.

Належне здійснення роботи на даному напрямі передбачає забезпечення додержання встановленого порядку прийому, реєстрації та розгляду письмових та усних звернень, отриманих поштою чи на особистому прийомі, своєчасному, об'єктивному і в повному обсязі вирішенню кожного звернення, вжиття вичерпних заходів щодо задоволення обґрунтованих звернень та реального поновлення порушених прав заявників.

Машівська селищна рада проводить свою роботу із зверненнями громадян відповідно до чинного законодавства України, а саме: Закону України «Про звернення громадян», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 07.02.2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення громадян до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

Головними завданнями у роботі із зверненнями громадян є:

- створення необхідних умов для реалізації конституційних прав громадян на письмове звернення або особистий прийом та обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді на нього;
- оперативне вжиття заходів по суті порушених питань;
- виявлення та усунення причин, що породжують заяви та скарги громадян;
- вирішення питань про відповідальність посадових осіб, з вини яких допущені порушення, бюрократизм та тяганина;
- аналіз стану роботи із зверненнями громадян та врахування результатів у практичній роботі.

Машівський селищний голова, заступник голови селищної ради, секретар селищної ради, секретар виконавчого комітету та старости здійснюють особистий прийом громадян згідно графіка, затвердженого рішенням виконкому селищної ради №81 від 15 грудня 2020 року. Цим же рішенням затверджено і графік проведення виїзних прийомів громадян селищним головою, заступником селищного голови, секретарем селищної ради та секретарем виконкому селищної ради за місцем роботи та проживання.

За I півріччя 2021 року на особистому прийомі у селищного голови побувало - 36 жителів громади, у заступника селищного голови -21 , у секретаря селищної ради - 17, у секретаря виконкому селищної ради -15 , у старост старостинських округів:

- Абрамівського – 10
- Базилівщинського -15
- Дмитрівського -29
- Кошманівського –10
- Новотагамлицького -30
- Сахнівщинського -15
- Селещинського -31

Постійно діюча комісія з питань розгляду звернень громадян щомісяця проводить засідання, які оформляються протоколами. У I півріччі 2021 року проведено 6 засідань, на яких розглянуто звернення жителів територіальної громади:

- колективну заяву працівників структурних підрозділів сектору освіти Машівської РДА щодо виплати заробітної плати, компенсацій, а також подальшого працевлаштування;
- заяву Божка Олександра Федоровича, жителя с. Кошманівка, вул. Нектарна, 23, щодо створення при виконкомі селищної ради постійної комісії з питань бджільництва, попередження та фіксації фактів масового отруєння бджіл;
- колективне звернення жителів с. Кошманівка щодо придбання апарату для проведення аналізу крові для Кошманівської амбулаторії;
- звернення Чорного Сергія Валентиновича, жителя смт Машівка щодо передачі житлового будинку №136 по вулиці Незалежності в смт Машівка до комунальної власності;
- звернення Зінченка Фелікса Андрійовича до комунальної бюджетної установи «Обласний контактний центр» Полтавської обласної ради з питання перейменування вулиці Валентини Терешкової в с. Калинівка Машівського району Полтавської області;
- колективне звернення батьків дітей, жителів с. Селещина щодо проведення ремонту частини приміщення по вулиці Лесі Українки,5 в с. Селещина, яке виділене для проведення занять з дітьми тайським боксом.

Усім заявникам надана відповідь згідно чинного законодавства про звернення громадян.

Проведено 9 виїзних прийомів громадян за їх місцем роботи та проживання:

- 22.01.2021 року – селищним головою С.І.Сидоренком - (Машівське ЖКГ), де розглянуто звернення 5-ти громадян;
- 17.02.2021 року – заступником селищного голови Овчаренком С.А.- (с. Абрамівка, вул. Нова,2), де розглянуто звернення 3-х громадян;
- 16.03.2021 року – секретарем виконавчого комітету Черниш Ю.М

– (с. Базилівщина, вул. Незалежності, 26), де розглянуто звернення 1-го громадянина;
- 19.03.2021 - секретарем селищної ради Годиною С.А. – (с. Дмитрівка, вул. Лесі Українки, 34), де розглянуто звернення 1-го громадянина;
- 14.04.2021 року - секретарем виконавчого комітету Черниш Юлією Миколаївною – (Кошманівка, вул. Центральна, 13), де розглянуто звернення 1-го громадянина;
- 18.05.2021 року – селищним головою Сидоренком С.І. (с. Новий Тагамлик, вул. Центральна, 2), де розглянуто звернення 6-ти громадян;
- 26.05.2021 року – секретарем селищної ради Годиною С.А. (с. Сахнівщина, вул. Українська, 50), де розглянуто звернення 1-го громадянина;
- 15.06.2021 року – секретарем виконавчого комітету селищної ради Черниш Ю.М. (с. Селещина, вул. Миру, 27), де розглянуто звернення 1-го громадянина.

Діє «гаряча телефонна лінія», на яку звернулися у першому півріччі 2021 року 12 жителів територіальної громади.

На особливому контролі знаходяться звернення громадян, що надходять до комунальної бюджетної установи «Обласний контактний центр» Полтавської обласної ради - 4 звернення, які відпрацьовані, на всі надано відповіді.

Звернення громадян, жителів Машівської територіальної громади до Адміністрації Президента України, до Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, до обласної та районної державних адміністрацій не надходили.

Протягом I півріччя 2021 року повторні звернення не надходили.

Питання, які порушуються у зверненнях громадян, стосуються житлово – побутових умов проживання, екології та природних ресурсів, соціального захисту, комунального господарства, аграрної політики і земельних відносин, будівництва.

За I півріччя 2021 року видано 4204 довідки жителям селищної ради, з них Машівською селищною радою - 1151, старостинськими округами:

- Абрамівським - 160,
- Базилівщинським - 450,
- Дмитрівським - 340,
- Кошманівським - 539,
- Новотагамлицьким – 302,
- Сахнівщинським – 195,
- Селещинським – 1067.

Видача довідок здійснюється щопонеділка, середи та п'ятниці.

Ведуться журнали особистого прийому громадян, журнали виїзних прийомів громадян селищним головою, заступником селищного голови, секретарем селищної ради, секретарем виконавчого комітету селищної ради, ведеться журнал постійно діючої прямої телефонної лінії селищного голови, журнали особистого прийому громадян ведуть старости старостинських округів,

Під час проведення прийомів проводиться роз'яснення чинного законодавства України, що дає можливість підвищити рівень правових знань мешканців територіальної громади селища.

Для більш якісного вирішення проблем, які порушуються у зверненнях громадян, на нарадах у селищного голови, на засіданнях виконкомів селищної ради проводиться аналітична робота по узагальненню причин звернень, вирішенню окремих проблем, що порушуються в них, з метою врахування результатів аналізу у практичній роботі.

Звернення громадян забезпечують постійний зв'язок між державою та її громадянином, надають можливість через проблеми окремого заявника бачити проблему суспільства в цілому, а реалізація через звернення конституційних прав і свобод є кроком до зміцнення демократичної правової держави. Тому робота зі зверненнями громадян у Машівській селищній раді буде й надалі пріоритетною у повсякденній діяльності та спрямованою лише на поліпшення якості розгляду звернень громадян та безумовне виконання вимог законодавства про звернення громадян.

Секретар постійно діючої комісії
з питань розгляду звернень громадян

Н.В.Замкова