ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Гуманітарний відділ виконавчого комітету Мачухівської сільської ради
(найменування головного розпорядника

Наказ про затвердження змін до паспортів бюджетних програм місцевого бюджету на 2021 р № 72 від 16.04.2021 року.

коштів місцевого бюджету)

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1. **0600000** Гуманітарний відділ виконавчого комітету Мачухівської сільської ради 41950410
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)

2. **0610000** Гуманітарний відділ виконавчого комітету Мачухівської сільської ради 41950410
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ)

3. **0610160** 0160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах 16539000000
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –3097295 гривень , у тому числі загального фонду – 3060895 гривень та спеціального фонду – 36400 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України
Закон України "Про Державний бюджет України на 2020 рік"
Закон України "Про Державну службу"
Наказ МФУ від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та використання місцевих бюджетів".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики

1	Реалізація державної політики в галузі освіти, створення умов для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої освіти. Виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти та вимог базового компонента дошкільної освіти відповідними закладами освіти усіх типів і форм власності, розташованими на території громади.

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері
2	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	заробітна плата	2 380 528	0	2 380 528
2	нарахування на заробітну плату	523 717	0	523 717
3	придбання мілкого інвентаря, матеріалів	42 995	0	42 995
4	оплата послуг (крім комунальних)	94 655	0	94 655
5	оплата електроенергії	8 000	0	8 000
6	оплата природного газу	11 000	0	11 000
7	придбання обладнання (3110)		36 400	36 400
Усього		**3 060 895**	**36 400**	**3 097 295**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	**затрат**					
	кількість штатних одиниць	од.	звітність	17,00	0,00	17,00

2	**продукту**					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	звітність	2650,00	0,00	2650,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	звітність	2650,00	0,00	2650,00
3	**ефективності**					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	звітність	15680,00	0,00	15680,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	звітність	155,00	0,00	155,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	звітність	155,00	0,00	155,00

Начальник відділу

(підпис) Кішінець О.А.

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового відділу Мачвухівської сільської ради

(підпис) Данько Г.М.

(ініціали/ініціал, прізвище)

М.П.