Додаток

до рішення другої позачергової сесії

восьмого скликання Мартинівської

сільської ради від 24.12.2020 р

**ПРОГРАМА**

**«Фінансова підтримка комунального підприємства**

**Мартинівської сільської ради та здійснення внесків до його статутногокапіталу на 2021рік»**

**с. Мартинівка**

**2020р**

1. Проблеми, на розв’язання яких спрямована Програма,та обґрунтування необхідності їх розв’язання.

Програма«Фінансова підтримка комунального підприємства Мартинівської сільської ради та  здійснення внесків до його статутного капіталу на 2021 рік» (далі Програма) розроблена на виконання ст. 91 Бюджетного кодексу України, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Для забезпечення виконання статутних завдань комунальне підприємство нерідко потребують залучення додаткового фінансування, яке сприятиме стабілізації їх фінансово-господарської діяльності, покращенню стану розрахунків, більш ефективному використанню майна, що належить до комунальної власності Мартинівської сільської ради, оновленню виробничих потужностей, технічної бази, забезпеченню повного і своєчасного внесення платежів до бюджету.

Комунальне підприємство, є стратегічно важливими підприємством для Мартинівської громади, яке забезпечує населені пункти, що увійшли до складу Мартинівської ОТГ  наданням в житлово-комунальних послугах; утриманні об’єктів благоустрою; здійсненні комплексного благоустрою територій; озелененні території; забезпеченні належного санітарного та технічного стану місцевих доріг; санітарної очистки; наданні послуг з сортування, вивезення та захоронення твердих побутових відходів фізичним і юридичним особам; наданні послуг водопостачання*.*На даний час фінансовий стан комунальних підприємств є незадовільним через податкове навантаження та невелику кількість абонентів. Ці фактори зумовлюють встановлення економічно-обґрунтованих тарифів та водночас роблять їх непідйомними для споживачів.

Діючі тарифи на послуги зазначеного підприємства не повністю забезпечують відшкодування витрат на їх надання, скорочуються обсяги наданих послуг в натуральних показниках, що надаються комунальними підприємствами, зростають тарифи на енергоносії, витрати на оплату праці, придбання необхідних матеріалів, сплату податків, тощо, що призводить до збиткової діяльності та неспроможності своєчасно та в повному розмірі розраховуватись за зобов’язаннями. Несвоєчасна оплата за нарахованими податковими зобов’язаннями (єдиний соціальний внесок, податок на доходи фізичних осіб, тощо), зобов’язаннями зі сплати за спожиті енергоносії, інших складових витрат підприємств призводить до нарахування їм значних штрафних санкцій та пені і, відповідно, до збільшення збитків підприємств.

2. Мета Програми.

Метою Програми є забезпечення стабільної роботи комунального підприємства, що діє на території Мартинівської сільської ради відповідно до його функціонального призначення щодо надання мешканцям населених пунктів Мартинівської сільської ради послуг в галузі житлово–комунального господарства.

3. Основні завдання Програми

- зміцнення матеріально-технічної бази підприємства;

- покращення якост іпослуг;

- виконання зобов’язань по виплаті заробітної плати;

- придбання матеріалів, запасних частин, оплата робіт, послуг для стабільної роботи підприємства та його підготовки до роботи в осінньо-зимовий період, тощо;

- подолання наслідків стихії, надзвичайних ситуацій та аварій;

- придбання спеціальної техніки, засобів, устаткування та спецодягу.

4. Обґрунтування шляхів і способів роз’яснення проблеми

Фінансова підтримка комунального підприємства здійснюється шляхом внесків до його статутного капіталу з метою поповнення обігових коштів та інвестування в необоротні активи за рахунок сільського бюджету.

5. Обсяги та джерела фінансування програми

Фінансування Програми здійснюється відповідно до законодавства України за рахунок коштів бюджету ОТГ та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть можливість забезпечити

-безперебійну роботу комунального підприємства відповідно до їх функціональних призначень;

- збільшення обсягів та надання якісних послуг в галузі жилого – комунального господарства та благоустрою сіл та селища за рахунок зміцнення матеріально-технічної бази підприємств;

- автотранспортне забезпечення комунальних підприємств, можливість придбання спецтехніки, необхідного устаткування, обладнання, спецодяг;

- уникнення порушень трудового законодавства, в частині своєчасної виплати заробітної плати;

- покращення якості питної води та санітарного благополуччя населення.

7. Контроль за виконанням Програми

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

ПАСПОРТ

Програми «Фінансова підтримка комунального підприємства

мартінівської сільської ради та здійснення внесків до його статутного капіталу на 2021 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ініціатори розроблення Програми | Виконавчий комітет Мартинівської сільської ради. |
| 2 | Підстава для прийняття Програми | Стаття 26, 59Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» |
| 3 | Розробники Програми | Фінансово – економічний відділ Мартинівської сільської ради |
| 4 | Співрозробники Програми | - |
| 5 | Відповідальний виконавець | Фінансово-економічний відділ виконавчого комітету Мартинівської сільської ради,  Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Мартинівської ради |
| 6 | Учасники Програми | Виконавчий комітет Мартинівської ради, комунальне господарство |
| 7 | Термін реалізації | 2021 рік. |
| 8 | Загальнийобсягфінансовихресурсів, необхіднихдляреалізаціїпрограми, всього тис. грн. з них:  2021 рік | 4173910 грн. |
| 9 | Коштів бюджету ОТГ | 4173910 грн. |
| 10 | Коштів інших джерел | - |

Заходи Програми «Фінансова підтримка комунального підприємства Мартинівської сільської ради та здійснення внесків до його статутного капіталу на 2021 рік»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст  заходів | Види витрат | Сума витрат,  тис. грн. |
| 1. | Фінансова підтримка комунального підприємства  та здійснення внесків до його статутного капіталу | Зарплата працівників  Оплата праці громадських робіт  Оплата праці для виконання суспільно-корисних робіт  Нарахування на зарплату  Забезпечення пальним  Оплата за електроенергію вуличного освітлення  Поточний ремонт вуличногоосвітлення | 2439500 грн.  90000грн.  36000грн.    564410грн.  234000грн.  560000грн.  250000грн. |
|  | | | |

Додаток 1

До Програми «Фінансова підтримка комунального підприємства Мартинівської сільської ради та здійснення внесків до його статутного капіталу на 2021 рік»

Порядок

Здійснення внесків з сільського бюджету до статутного капіталу комунального підприємства , що діє на території Мартинівської сільської ради, їх надання та використання

1. Цей Порядок визначає механізм здійснення внесків з сільського бюджету до статутного капіталу комунального підприємства , що діє на території Мартинівської сільської ради, їх надання та використання, у вигляді фінансової підтримки у рамках Програми «Фінансова підтримка комунального підприємства Мартинівської сільської ради та здійснення внесків до його статутного капіталу на 2021рік.

2. Фінансова підтримка комунального підприємства надається на підставі статей 71, 91 Бюджетного кодексу України, статей 60, 64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 143 КонституціїУкраїни.

3. Фінансова підтримка надається комунальному підприємству для забезпечення належної реалізації його статутного завдання, посилення фінансово-бюджетної дисципліни, вжиття заходів для виробництва та надання якісних, безпечних, безперебійних послуг населенню в галузі житлово – комунального господарства та благоустрою населених пунктів, з метою створення сприятливих умов для життєдіяльності населення Мартинівської ОТГ і сприяння поліпшенню фінансово-господарської діяльності зазначеного підприємства, відповідно до затверджених сільською радою програм.

4. Фінансова підтримка комунального підприємства здійснюється засновником за рахунок коштів сільського бюджету в обсягах, передбачених рішенням сільської ради про сільський бюджет на відповідний рік та за цією Програмою, в межах надходжень до селищного бюджету.

Фінансова підтримка із сільського бюджету (бюджету розвитку), що надається як внесок до статутного капіталу комунального підприємства, використовується шляхом зарахування коштів на розрахунковий рахунок підприємства, відкритий в установі банку. На цих рахунках здійснюються виключно господарські операції за коштами, отриманими як фінансова підтримка за рахунок коштів сільського бюджету у вигляді внесків до статутного капіталу комунального підприємства.

5. Комунальне підприємство, що потребує отримання фінансової підтримки, оформлює клопотання на головного розпорядника коштів сільського бюджету з обґрунтуваннями та відповідними розрахунками.

6. Закупівля автомобільного транспорту, спецехінки, необхідного устаткування, обладнання, товарів, робіт, послуг та проведення інших платежів комунальними підприємствами здійснюється у визначеному законодавством порядку.

7. Фінансова підтримка може виділятися на покриття витрат комунальних підприємств, які виникають в процесі господарської діяльності, напрямок якої відповідає меті і завданням цієї Програми та напрямкам діяльності комунального підприємства, що зазначені у статуті, у випадку якщо такі витрати не покриваються доходами підприємства.

8. Не підлягають забезпеченню за рахунок коштів сільського бюджету витрати комунального підприємства:

- на відрахування профспілковим організаціям для проведення культурно-масової і фізкультурної роботи;

-на надання спонсорської і благодійної допомоги;

- на інші непродуктивні витрати, які безпосередньо не пов’язані із основним напрямком діяльності підприємства, який передбачений Статутом підприємства та відповідає меті і завданням Програми.

9. Критеріями визначення отримувача для надання фінансової підтримки є наявність:

- обґрунтування доцільності надання та розміру фінансової підтримки, у тому числі із фінансово-економічним розрахунком, поданого отримувачем фінансової підтримки;

- фінансового плану коммунального підприємства на поточний рік;

- затверджених для відповідного коммунального підприємства виконавчим комітетом цін/ тарифів на надання послуг.

10. Контроль за цільовим використанням отриманих бюджетних коштів забезпечує директор комунального підприємства. Про напрямки використання одержаної фінансової підтримки директор підприємства щокварталу звітує на пленарних засіданнях ради або за потребою головного розпорядника. Щомісяця до 20 числа місяця, що настає за звітним, підприємство надає головному розпоряднику коштів сільського бюджету фінансові звіти з пояснювальною запискою до нього.

11. Використання коштів з іншою метою, яка не відповідає цьому Порядку, є нецільовим використанням бюджетних коштів, що тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

12. Відповідно до ст. 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України» директор комунального підприємства несе персональну відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, регістрів і звітності.

13. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленному законодавством порядку.

 Секретар сільської ради А.Ю.Ляхова