УКРАЇНА

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА РАДА

РІШЕННЯ

Про делегування окремих повноважень в управлінні майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Подільського району Балтській, Кодимській, Савранській, Любашівській, Окнянській, Ананьївській районним державним адміністраціям

Керуючись пунктами 20, 27 частини 1 статті 43, частиною 4 статті 60, частини 1 статті 44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України від 17.11.2020 року № 1009-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій», частиною 1 статті 14, частиною 2 статті 15, пунктом 1 статті 19 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», районна рада

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити перелік об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району, управління якими здійснює районна рада (далі – Перелік) (додається).

2.Делегувати Подільській, Балтській, Кодимській, Савранській, Любашівській, Окнянській, Ананьївській районним державним адміністраціям (далі – районні державні адміністрації) повноваження з управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району, визначеними у переліку.

3. Встановити, що у сфері управління зазначеними об'єктами районна державна адміністрація здійснює такі повноваження:

3.1. Забезпечує здійснення контролю за усіма напрямками статутної діяльності підпорядкованих комунальних підприємств, організацій (установ, закладів) відповідно до їх галузевої належності, спрямовану на забезпечення суспільних потреб територіальних громад сіл, селища, міста Подільського району.

При здійсненні контролю за діяльністю підпорядкованих комунальних підприємств, організацій (установ, закладів):

- затверджує кошториси по загальному та спеціальному фондах, помісячні плани асигнувань, плани використання бюджетних коштів та зміни до них, що виникають на протязі бюджетного періоду, комунальних підприємств, організацій (установ, закладів), здійснює контроль за ефективністю використання бюджетних коштів;

- забезпечує збереження закріпленого за підприємствами, організаціями (установами, закладами) майна;

- своєчасно вживає заходів щодо оновлення установчих документів комунальних підприємств, організацій (установ, закладів), контрактів з їх керівниками, приводить їх у відповідність до вимог чинного законодавства та рішень районної ради;

- своєчасно інформує районну раду про зміни у складі та назвах об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Подільського району;

- контролює своєчасність та повноту сплати за користування комунальним майном та компенсацію користувачами вартості послуг, отриманих за рахунок районного бюджету, щоквартально інформує про результати такого контролю голову районної ради.

3.2 Готує та подає на розгляд сесії районної ради пропозиції щодо:

- затвердження статутів та змін до них;

- укладання, розірвання і внесення змін до контрактів з керівниками комунальних підприємств, установ, організацій та закладів, зазначених у розділах 1 - 4 Переліку;

- на підставі відповідного рішення районної ради вчиняє зазначені у цьому пункті дії, а також контролює дотримання вимог зазначених документів, вживає відповідних заходів у разі їх порушення або змін у законодавстві.

3.3. На підставі рішення ради здійснює організаційні заходи щодо створення, припинення (злиття, приєднання, поділ, перетворення (реорганізацію) комунальних підприємств, організацій (установ, закладів).

3.4. Веде реєстр (перелік) об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району, здійснює контроль за ефективним використанням та збереженням таких об'єктів.

3.5. Виявляє майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ міста Подільського району, яке не використовується та вносить пропозиції щодо умов його подальшого використання.

3.6. Здійснює контроль за ефективністю використання і збереження майна що перебуває на балансах комунальних підприємств, організацій (установ закладів) та за своєчасним надходженням плати за оренду комунального майна та перерахуванням частини орендної плати до районного бюджету.

3.7. Проводить конкурси з відбору суб'єктів оціночної діяльності згідно законодавством України.

3.8. Проводить конкурси на право укладання договорів оренди майна спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Подільського району, згідно з законодавством України.

3.9. Веде реєстр договорів оренди майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району.

3.10. Після попереднього обов'язкового погодження з профільними постійними комісіями районної ради погоджує проведення орендарями невід'ємних поліпшень орендованого майна, його реконструкцію, переобладнання тощо, що не перевищують 25 відсотків оціночної вартості майна, що передається в оренду.

3.11. Вносить пропозиції щодо відчуження об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району та надає на затвердження переліки об'єктів спільної власності, що підлягають відчуженню.

3.12. На підставі рішення районної ради здійснює організаційні заходи щодо відчуження об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району.

3.13. Проводить конкурси (аукціони) щодо відчуження об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району.

3.14. Перевіряє виконання умов договорів купівлі-продажу об'єктів нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району та контролює стан надходження коштів від реалізації майна до місцевих бюджетів.

3.15. Вносить до районної ради матеріали щодо погодження призначення на посаду керівників навчальних закладів.

3.16. Вносить подання районній раді щодо звільнення осіб з посади керівника комунального підприємства, організації (установи, закладу).

3.17. За рішенням районної ради укладає, продовжує на новий термін і розриває контракти з керівниками комунальних підприємств, організацій (установ, закладів), здійснює контроль за їх виконанням та відповідності їх вимогам чинного законодавства.

3.18. Забезпечує організацію роботи щодо реєстрації права власності та виготовлення технічних паспортів на об'єкти нерухомості, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району та перебувають на балансах комунальних підприємств, організацій (установ, закладів), а також щодо реєстрації права власності на земельні ділянки, на яких розташовані об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Подільського район.

3.19. Готує та подає на розгляд сесії районної ради пропозиції та проекти рішень районної ради щодо вирішення питань управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району, у тому числі:

- створення, припинення (злиття, приєднання, поділ, перетворення (реорганізацію) комунальних підприємств, організацій (установ, закладів);
- затвердження, погодження, внесення змін до статутів (положень) та інших установчих документів комунальних підприємств, організацій (установ, закладів);
- затвердження та внесення змін до переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

- передачі комунального майна з балансу одного об'єкта на баланс іншого об'єкта спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

- укладання договорів про закріплення майна спільної власності на праві господарського відання чи оперативного управління;

- передачі об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Подільського району до іншої власності та прийняття об'єктів інших форм власності до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

- передачі в оренду майна. що знаходиться у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

- призначення та звільнення з посад керівників комунальних підприємств, організацій (установ, закладів), укладання та розірвання контрактів з ними (згідно чинного законодавства);

- інші питання визначенні чинним законодавством України, що підлягають обов'язковому розгляду на сесії районної ради.

3.20. Розробляє та надає на затвердження раді проекти нормативно-правових актів щодо управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району, в тому числі:

а) порядок призначення на посаду та звільнення з займаної посади керівників комунальних підприємств, організацій (установ, закладів) спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

б) порядок конкурсного відбору керівників комунальних підприємств, організацій (установ, закладів) спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

в) порядок відчуження об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

г) порядок списання об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

д) порядок передачі об'єктів спільної власності з балансу на баланс комунальних підприємств, організацій (установ, закладів) у межах спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

е) порядок передачі в оренду (суборенду) об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району;

3.21. Виконує відповідно до законів інші функції з управління об'єктами спільної власності.

3.22. Щорічно звітує перед районною радою про виконання делегованих повноважень в частині управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району.

Пропозиції районної державної адміністрації з питань управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Подільського району повинні містити обґрунтування внесення даного питання на розгляд районної ради, проекти рішень районної ради та інші документи готуються відповідно до регламенту роботи районної ради.

4. Рекомендувати районній державній адміністрації привести свої акти щодо діяльності підпорядкованих галузевих управлінь (відділів) у відповідність до повноважень, зазначених у цьому рішенні.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії районної ради.

Голова районної ради Софія ХОДЮК

26 грудня 2020 року
№ 29-VIII