



ФІНАНСОВИЙ ВІДДІЛ
КОТЕЛЕВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

17 грудня 2021 року

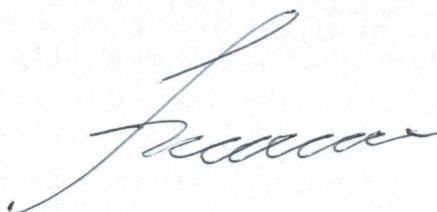
№16

Про внесення змін до паспорта
бюджетної програми Фінансового
відділу на 2021 рік

Відповідно до статті 20 Бюджетного кодексу України, рішення третя сесії селищної ради восьмого скликання від 23.12.2020 року «Про внесення змін до бюджету Котелевської селищної територіальної громади на 2021 рік», Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (зі змінами і доповненнями), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10.09.2014 за № 1103/25880
НАКАЗУЮ:

1. ВНЕСТИ зміни до паспорта бюджетної програми на 2021 рік Фінансового відділу за КПКВК МБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах», що додається.
2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник відділу

 Олександр ФЕСАК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ

Фінансовий відділ Котелевської селищної ради

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету)

17.12.2021 р. № 16

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	3700000	Фінансовий відділ Котелевської селищної ради	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	44149031	(код за ЄДРПОУ)
2.	3710000	Фінансовий відділ Котелевської селищної ради	(найменування відповідального виконавця)	44149031	(код за ЄДРПОУ)
3.	3710160	0160	0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	16563000000	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 1803923 гривень , у тому числі загального фонду – 1803923 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

"Котетитуція України", Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування", Закон України "Про Державний бюджет України на 2020 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Ефективне використання органами селищної ради наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

7. Мета бюджетної програми

Сервіництво і управління у відповідній сфері

3. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

Напрями використання бюджетних коштів					гривень
№ з/п		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	
1	2	3	4	5	
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	1 803 923	0	1 803 923	
	Усього	1 803 923	0	1 803 923	

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

Найменування місцевої / регіональної програми					гривень
№ з/п		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	
1	2	3	4	5	
	Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	6,00	0,00	6,00
2	продукту					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Первинна документація	1,00	0,00	1,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Первинна документація (журнал реєстрації)	592,00	0,00	592,00
3	ефективності					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахунково	257 703,00	0,00	257 703,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Первинна документація	1,00	0,00	1,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Первинна документація	381,00	0,00	381,00

Начальник фінансового відділу


ПОГОДЖЕНО:


Начальник фінансового відділу

17.12.2021 р.

М.П.




(підпис)
Олександр Фесак
(ініціали/ініціал, прізвище)


(підпис)
Олександр Фесак
(ініціали/ініціал, прізвище)

Підпис

Підпис

44149031
44149031
44149031
44149031

Підпис

Підпис

Підпис

Підпис

Підпис