



**КОТЕЛЕВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

12.10.2021

сmt Котельва

№ 161

**Про інвентаризацію  
матеріальних цінностей**

Відповідно до статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами), Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 996-XIV, Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 879 від 02.09.2014 (зі змінами), з метою перевірки стану збереження матеріальних цінностей і забезпечення повноти та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності за 2021 рік:

1. Провести повну інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів, документів і розрахунків з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 01.11.2021.

2. Для організації інвентаризації та контролю за її проведенням створити комісію у складі:

Саєнко Ольга Василівна – заступник селищного голови, голова комісії

Члени комісії:

Крутій Тетяна Віталіївна – заступник начальника відділу з питань бухгалтерського обліку та фінансової звітності виконавчого комітету селищної ради;

Чорнорук Галина Миколаївна – головний спеціаліст відділу з питань бухгалтерського обліку та фінансової звітності виконавчого комітету селищної ради;

Федюн Ірина Йосипівна – головний спеціаліст відділу з питань бухгалтерського обліку та фінансової звітності виконавчого комітету селищної ради;

Копил Валентина Володимирівна – заступник начальника відділу юридичного та кадрового забезпечення виконавчого комітету селищної ради;

3. Інвентаризацію провести з 03.11.2021 по 19.11.2021 в присутності матеріально-відповідальних осіб.

4. Інвентаризаційній комісії у п'ятиденний термін після закінчення інвентаризації передати матеріали інвентаризації на затвердження селищному голові.

5. Відділу з питань бухгалтерського обліку та фінансової звітності ви-

конавчого комітету Котелевської селищної ради (Крикливець О.В.) результати інвентаризації відобразити в обліку при складанні річного звіту за 2021 рік.

6. Відповідальність за проведення інвентаризації покласти на заступника селищного голови Саєнко О.В.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова

Тетяна КОРОСТ

