



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
КОТЕЛЕВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 березня 2021 року

№ 43

Про затвердження форми примірного договору про надання соціальних послуг комунальним закладом Територіальний центр надання соціальних послуг Котелевської селищної ради в новій редакції

Відповідно до ст. 34, ч.1 ст.52, ч.6 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», наказу Міністерства соціальної політики України від 23.12.2020 № 847 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19.02.2021 за N 214/35836, з метою забезпечення належного надання соціальних послуг на території Котелевської селищної ради, розглянувши клопотання директора територіального центру Дудченко Н.І. від 12.03.2021 № 243, виконавчий комітет Котелевської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити форму примірного договору про надання соціальних послуг комунальним закладом Територіальний центр надання соціальних послуг Котелевської селищної ради в новій редакції (додається).

2. Рішення виконавчого комітету «Про затвердження форми примірного договору про надання соціальних послуг комунальним закладом Територіальний центр надання соціальних послуг Котелевської селищної ради» від 28.01.2021 року № 6 вважати таким, що втратило чинність.

Селищний голова

Тетяна КОРОСТ
ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

селищної ради

від 23 березня 2021 року №43

ДОГОВІР № _____
про надання соціальних послуг

с/мт Котельва

« _____ » _____ 20__ року

Комунальний заклад Територіальний центр надання соціальних послуг Котелевської селищної ради в особі директора територіального центру Дудченко Наталії Іванівни, яка діє на підставі Положення про Комунальний заклад Територіальний центр надання соціальних послуг Котелевської селищної ради (далі – Положення про територіальний центр), з однієї сторони (далі – Територіальний центр), та особа/сім'я, яка (які) належать до вразливих груп населення та /або перебувають у складних життєвих обставинах (далі – Отримувач соціальних послуг)/його (їх) законний представник; уповноважена особа органу опіки та піклування/закладу (установи), який здійснює опіку і піклування (у разі відсутності законного представника)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності особи/уповноваженого представника сім'ї/законного

_____ ,
представника/уповноваженої особи)

що діє на підставі _____

_____ (документ, що підтверджує повноваження)

(далі-Представник отримувача соціальних послуг), з іншої сторони (далі разом-сторони, кожна сторона – окремо), уклали цей Договір про нижчевикладене.

I. Предмет договору

Предметом цього договору є надання соціальних послуг.

II. Умови надання соціальних послуг

1. Територіальний центр надає соціальні послуги на підставі Закону України «Про соціальні послуги», наказу директора територіального центру № _____ від _____ 20__ року та рішення відділу соціального захисту населення та надання соціальних послуг Котелевської селищної ради № _____ від _____ 20__ року та відповідно до індивідуального плану надання соціальних послуг (далі – індивідуальний план), що є невід'ємною частиною цього Договору.

2. Територіальний центр надає соціальні послуги:

за рахунок бюджетних коштів;

з установами диференційованої плати залежно від доходу Отримувача соціальних послуг;

за рахунок Отримувача соціальних послуг, або третіх осіб (необхідне підкреслити).

3. Місце (адреса) надання соціальної (соціальних) послуги (послуг):

(зазначити необхідне : за місцем проживання/ перебування Отримувача соціальних послуг (вдома);

у приміщенні надавача соціальних послуг (стаціонарно/напівстаціонарно); за місцем перебування отримувача соціальних послуг)

III. Права та обов'язки територіального центру

1. Територіальний центр зобов'язується:

- відповідно до заяви, медичного висновку, карти визначення індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, Положення про територіальний центр, положення про відповідне відділення територіального центру та державних стандартів соціальних послуг зобов'язується надавати йому соціальні послуги, визначену індивідуальним планом (додаток до договору) згідно з Класифікатором соціальних послуг, затвердженим наказом Міністерства соціальної політики України від 23 червня 2020 року №429, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 09 липня 2020 року за № 643/34926:

№ з/п	Код	Назва соціальної послуги

проводити оцінювання потреб Отримувача соціальних послуг у соціальних послугах (для перегляду переліку та обсягу соціальних послуг, яких він потребує);

забезпечувати найкращі інтереси Отримувача соціальних послуг під час надання йому соціальних послуг;

дотримуватися принципів надання соціальних послуг, визначених законодавством;

дотримуватися норм професійної етики у спілкуванні з Отримувачами соціальних послуг при виконанні посадових обов'язків;

дотримуватися конфіденційності в роботі з інформацією, отримуваною в процесі виконання посадових обов'язків;

інформувати Отримувача соціальних послуг про перелік соціальних послуг, які він надає, зміст та обсяги таких послуг, умови і порядок їх отримання у формі, доступній для сприйняття особами з будь - яким видом порушення здоров'я;

не розголошувати інформацію особистого характеру, що стала відома під час надання соціальних послуг;

дотримуватися інших вимог законодавства про соціальні послуги.

2. Територіальний центр має право:

- на обробку персональних даних Отримувача соціальних послуг відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- на припинення надання соціальних послуг на умовах, визначених у розділі V цього Договору;
- у разі приховування відомостей про родичів або інших осіб, які за законом зобов'язані забезпечити Отримувачеві догляд та допомогу, виявлення недостовірності відомостей про матеріальний стан (доходи) членів сім'ї, а саме: нарахована заробітна плата, пенсія, доходи від підприємницької діяльності, допомога по безробіттю, доходи від здавання нерухомого або рухомого майна у найм або оренду, від продажу об'єктів нерухомого та рухомого майна, кошти розміщені на депозитних рахунках та доходи від розміщення депозитів, дивіденди, спадщина, виграші, інші доходи, які підлягають оподаткуванню відповідно до законодавства що унеможлиблює подальше надання соціальних послуг або впливає на надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг, за рахунок Отримувача соціальних послуг, чи третіх осіб або на їхню вартість територіальним центром з Отримувача може бути стягнуто кошти (в тому числі в судовому порядку) в сумі, яку витрачено за весь період надання йому соціальних послуг.

IV. Права та обов'язки Отримувача соціальних послуг

1. Отримувач соціальних послуг має право на:

- отримання соціальних послуг відповідно до умов та порядку їх надання, визначених законодавством про соціальні послуги та цим Договором;
- перегляд умов надання соціальних послуг та їхнього обсягу у разі зміни чинників, що спричиняють складні життєві обставини;
- участь в оцінюванні його потреб у соціальних послугах;
- доступ до інформації, що міститься в його особовій справі;
- повагу до його честі та гідності, уважне та гуманне ставлення з боку територіального центру;
- повагу до його приватного життя, свободи думки та висловлювань;
- відмову від соціальних послуг, крім випадків обов'язкового надання соціальних послуг визначених законом;
- конфіденційність інформації особистого характеру, що стала відома територіальному центру під час надання соціальних послуг;
- спілкування зі своїми рідними, близькими та іншими особами;
- одночасне одержання кількох соціальних послуг;
- інші права передбачені законодавством про соціальні послуги.

2. Отримувач соціальних послуг /Представник отримувача соціальних послуг зобов'язані:

надавати повну та достовірну інформацію, необхідну для оцінювання потреб у соціальних послугах, складання індивідуального плану, визначення заходів, що становлять зміст соціальної послуги, визначення умов договору про надання соціальних послуг;

виконувати умови цього Договору та проводити заходи, визначені індивідуальним планом;

дотримуватися правил внутрішнього розпорядку роботи територіального центру;

своєчасно інформувати територіальний центр про всі обставини, що впливають на надання або припинення надання соціальних послуг;

ставитися з повагою до працівників територіального центру;

не перешкоджати наданню соціальних послуг;

дбайливо ставитися до майна територіального центру, що використовується під час надання соціальних послуг.

V. Строк дії Договору,

умови його продовження, припинення та розірвання

1. Договір набирає чинності з _____ і вважається чинним до припинення дії цього Договору із підстав зазначених у пункті 3 цього розділу

2. Строк дії Договору може бути продовжений за результатами оцінювання потреб Отримувача соціальних послуг у соціальних послугах.

3. Дія цього Договору припиняється у таких випадках:

3.1. поліпшення стану здоров'я, подолання складних життєвих обставин, відмови Отримувача або його законного представника від отримання соціальних послуг в результаті чого зникає потреба в соціальних послугах за результатами оцінювання;

3.2. направлення (переведення) до установи / закладу надання соціальних послуг (стаціонарних, тимчасового перебування);

3.3. зміни місця проживання /перебування (переїзду за межі адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження територіального центру);

3.4. невиконання без поважних причин Отримувачем вимог, визначених Договором про надання соціальних послуг, після письмового попередження про припинення чи обмеження надання соціальної послуги або після обмеження її надання;

3.5. виявлення недостовірності поданої Отримувачем інформації при зверненні за їх наданням;

3.6. припинення діяльності територіального центру або припинення надання відповідних соціальних послуг. В такому разі Котелевська селищна рада або структурний підрозділ з питань соціального захисту населення Котелевської селищної ради вживає заходів щодо забезпечення надання соціальних послуг

особам, які їх отримували в цьому територіальному центрі громадськими організаціями, фізичними особами, яким призначається щомісячна компенсаційна виплата відповідно до законодавства тощо);

3.7. смерті Отримувача. У разі смерті Отримувача соціальної послуги надання соціальних послуг також припиняється на підставі доповідної записки соціального робітника, копії свідоцтва про смерть або довідки з медичної установи про встановлення факту смерті.

3.8. виявлення в Отримувача медичних протипоказань для надання соціальних послуг територіальним центром.

У разі виявлення в Отримувача відповідно до медичного висновку медичних протипоказань до надання соціальних послуг, перелік яких затверджується МОЗ, надання соціальних послуг тимчасово припиняється на строк до усунення таких протипоказань без розірвання договору про надання соціальних послуг.

3.9. Грубе, принизливе ставлення Отримувача до обслуговуючого персоналу, соціальних працівників, соціальних робітників та інших працівників територіального центру і його структурних підрозділів. Порушення Отримувачем громадського порядку (сварки, бійки тощо). Систематичне перебування Отримувача в стані алкогольного, наркотичного сп'яніння.

3.10. Укладення нового договору про надання соціальних послуг у зв'язку із зміною умов надання соціальних послуг.

4. У разі невиконання Отримувачем соціальних послуг умов цього Договору надання соціальних послуг припиняється не менше 15 календарних днів з дати надсилання Отримувачу соціальних послуг/Представнику отримувача соціальних послуг письмового повідомлення із зазначенням дати, з якої буде припинено надання соціальних послуг.

5. Не може бути припинено надання соціальних послуг у разі наявної загрози життю чи здоров'ю Отримувача соціальних послуг, вчиненного щодо нього домашнього насильства, насильства за ознакою статі.

VI. Відповідальність сторін

1. За порушення зобов'язань, установлених цим Договором, кожна із сторін несе відповідальність згідно з умовами цього Договору та чинним законодавством України.

2. Кожна із Сторін не відповідає за невиконання умов цього Договору, якщо вона доведе що таке невиконання сталося не з її вини.

3. Відповідальним за достовірність наданих територіальному центру документів та інформації, необхідних для надання соціальних послуг, є Отримувач соціальних послуг/Представник отримувача соціальних послуг.

VII. Порядок вирішення спорів

1. Спори та розбіжності, що виникають при виконанні цього Договору чи у зв'язку з ним, можуть вирішуватися шляхом консультацій та переговорів між сторонами.

Прийняті рішення мають бути оформлені письмово, підписані сторонами та є невід'ємною частиною цього Договору.

2. У разі неможливості вирішення спорів та розбіжностей шляхом консультацій, торони мають право звернутись до суду.

VIII. Інші умови Договору

1. Цей Договір складено при повному розумінні сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної сторони), які мають однакову юридичну силу.

Один примірник Договору зберігається в особовій справі Отримувача соціальних послуг, другий надається Отримувачу соціальних послуг/ Представнику отримувача соціальних послуг.

2. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього договору і не врегульовані ним, регулюються чинним законодавством України.

9. Місцезнаходження (місце проживання/перебування) та реквізити Сторін:

Комунальний заклад Територіальний центр надання соціальних послуг Котелевської селищної ради

Місцезнаходження вул. Полтавський шлях, 218 смт Котельва Полтавської області, 38600.

Телефон/факс (05350) 2-19-43

р/р IBAN

UA338201720344261003200049864

МФО 820172 УДКСУ в Котелевському районі

Код за ЄДРПОУ 33934169

Підпис

директора _____ Наталія ДУДЧЕНКО

Отримувач соціальних послуг/ Представник отримувача соціальних послуг

Місце проживання / перебування зареєстровано за адресою: _____

Телефон _____

Документ, що посвідчує особу (паспорт) (серія, номер, ким, коли виданий) _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____

(за наявності)

Підпис _____