

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Фінансовий відділ Котелевської селищної ради

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету )

24.12.2021 р. № 17

## Паспорт

### бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	3700000	Фінансовий відділ Котелевської селищної ради	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )	44149031	(код за ЄДРПОУ)
2.	3710000	Фінансовий відділ Котелевської селищної ради	(найменування відповідального виконавця)	44149031	(код за ЄДРПОУ)
3.	3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	165630000000
		(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – <u>2448430</u> гривень , у тому числі загального фонду – <u>2448430</u> гривень та спеціального фонду – <u>0</u> гривень .				
5.	Підстави для виконання бюджетної програми				

Бюджетний Кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 р. № 228 "Про затвердження складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ" зі змінами, наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2017 р. № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, Положення про Фінансовий відділ Котелевської селищної ради затвердженого рішенням восьмої позачергової сесії Котелевської селищної ради ради восьмого скликання від 31.03.2021 року №882 зі змінами, розпорядження Котелевської селищної ради від 07.12.2020 р. № 105 "Про затвердження Інструкції з підготовки бюджетних запитів за

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Ефективне використання органами селищної ради наданих законодавством повноважень у відповідній сфері



## 7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	2 448 430	0	2 448 430
	Усього	2 448 430	0	2 448 430

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	7,00	0,00	7,00
2	продукту					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Первинна документація	1,00	0,00	1,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Первинна документація (журнал реєстрації)	400,00	0,00	400,00
3	ефективності					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахунково	349 776,00	0,00	349 776,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Первинна документація	0,00	0,00	0,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного	од.	Первинна документація	50,00	0,00	50,00



1	2	3	4	5	6	7
	працівника					
4	якості					
	рівень вчасності виконаних доручень, листів, звернень у їх загальній якості	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
	відсоток вчасно наданих інформацій у загальній кількості	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник фінансово-випілу



ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ, Кошторівної селищної ради

Начальник фінансового відділу

24.12.2021 р.

М.П.

Олександр Фесак

(підпис)

(ініціал/ініціал, прізвище)

Олександр Фесак

(підпис)

(ініціал/ініціал, прізвище)





**ФІНАНСОВИЙ ВІДДІЛ  
КОТЕЛЕВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

24 грудня 2021 року

№ 17

Про затвердження паспорта  
бюджетної програми  
Фінансового відділу на 2022 рік

Відповідно до статті 20 Бюджетного кодексу України, рішення дев'ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 23.12.2021 року «Про бюджет Котелевської селищної територіальної громади на 2022 рік», Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (зі змінами і доповненнями), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10.09.2014 за № 1103/25880

НАКАЗУЮ:

1. ЗАТВЕРДИТИ паспорт бюджетної програми на 2022 рік Фінансового відділу за КПКВК МБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах», що додається.

Начальник відділу

Олександр ФЕСАК