

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення десятої позачергової
сесії селищної ради восьмого
скликання

28 травня 2021 р. № 1201

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з розроблення Стратегії розвитку Котелевської
селищної територіальної громади на 2022-2027 роки.

I. Загальні положення

Робоча група з розробки Стратегії розвитку Котелевської селищної територіальної громади на 2022-2027 роки (далі - Робоча група) – це консультативно - дорадчий орган при виконавчому комітеті Котелевської селищної ради, який створений для підготовки та розробки Стратегії розвитку Котелевської селищної територіальної громади на 2022 - 2027 року. У своїй діяльності Робоча група керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, актами центральних органів виконавчої влади, рішеннями Котелевської і селищної ради та цим Положенням.

Робоча група створюється з метою розробки та втілення Стратегії розвитку Котелевської селищної територіальної громади.

Основним завданням Робочої групи є:

визначення пріоритетів, стратегічних цілей, поетапного плану дій та механізму реалізації Стратегії з урахуванням основних положень Стратегії розвитку Полтавської області на 2022-2027 роки;

забезпечення розробки базового проекту Стратегії;

надання пропозицій щодо підготовки та реалізації пріоритетних інвестиційних проектів спрямованих на впровадження Стратегії.

Робоча група формується з представників виконавчого комітету, депутатів, бізнесових кіл, громадських та молодіжних організацій, фахівців з питань планування розвитку. Склад робочої групи затверджується розпорядженням селищного голови. Робоча група працює постійно, на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.

До складу робочої групи входять робочі підгрупи, комісії, фокусні групи.

II. Функції та повноваження робочої групи

Робоча група в процесі діяльності:

розробляє проект бачення Стратегічного розвитку громади;

- визначає напрями і пріоритети своєї роботи;
- розробляє план дій для втілення Стратегії розвитку громади;
- формує склад робочих підгруп, фокусних груп за стратегічними напрямками розвитку територіальної громади;
- затверджує ведучих фокусних груп;
- затверджує теми соціально-економічних досліджень в громаді;
- залучає до роботи фахівців та спеціалістів з обговорюваних питань;
- аналізує ресурси, проблеми та можливості соціального та економічного розвитку громади;
- проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку громади;
- визначає пріоритетні напрямки економічного і соціального розвитку громади на період до 2027 року;
- розробляє анкети та проводить опитування серед жителів громади з метою вивчення суспільної думки та аналізу пропозицій мешканців громади;
- узагальнює і оцінює результати опитування з метою включення їх в Стратегію розвитку громади;
- організовує та проводить, круглі столи, дискусії, наради з питань, віднесених до її компетенції;
- організовує роботи з підготовки інформаційних документів з переліком і описом проектів щодо складання і виконання Стратегії розвитку громади;
- організовує роботу з засобами масової інформації;
- залучає, у разі потреби, до участі в роботі фахівців з питань планування розвитку, незалежних експертів (на підставі договорів);
- залучає за згодою в установленому порядку до роботи депутатів Котелевської селищної ради, представників органів виконавчої влади;
- розробляє концепцію стратегічного бачення та напрямів по досягненню довго- і короткострокових цілей;
- розробляє та подає проект Стратегії розвитку громади на розгляд сесії Котелевської селищної ради.

III. Організація роботи

Організація роботи робочої групи покладається на голову робочої групи, його заступників та секретаря. Голова робочої групи скликає та веде засідання групи, дає доручення членам групи, представляє групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу з реалізації висновків та рекомендацій робочої групи. У разі відсутності голови групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, його функції здійснює заступник голови.

Засідання робочої групи є правомочним, якщо в роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи. За результатами розгляду і вивчення питань робоча група готує висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації робочою групою приймаються за взаємною згодою членів групи

/консенсусом/, які беруть участь у засіданні і підписуються головою робочої групи, а у разі його відсутності – заступником голови робочої групи. Рішення робочої групи приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів робочої групи і оформлюється протоколом, який підписує голова робочої групи та секретар. У разі рівного розподілу голосів голос головуєчого є вирішальним. Рішення робочої групи мають рекомендаційний характер.

Робоча група має право:

отримувати інформацію, необхідну для розробки Стратегії розвитку громади в організаціях, установах громади незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання;

проводити опитування громадян, громадські слухання чи проводити іншу діяльність по вивченню громадської думки щодо Стратегії розвитку громади;

проводити роз'яснювальну роботу у громаді з питань розробки і втілення Стратегії розвитку громади, її значення та необхідності для громади;

вносити виконавчому комітету пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в громаді в межах розробки і втілення Стратегії розвитку громади;

приймати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо проекту Стратегії розвитку Котелевської селищної територіальної громади.

IV. Обов'язки та відповідальність робочої групи

Члени робочої групи виконують доручення голови групи в межах завдань Стратегії розвитку громади.

Члени робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань щодо Стратегії розвитку Котелевської селищної територіальної громади.

Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Віталій РОГУЛЯ