ДЕСНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXXX сесія VIII скликання
Р І Ш Е Н Н Я

27 жовтня 2023 р. смт Десна № 17-40/VIII

Про розроблення Комплексного плану
просторового розвитку території
Деснянської селищної територіальної
громади

Відповідно до частини 1 статті 12 Закону України «Про основи містобудування», статті 25, пункту 42 частини першої статті 26, пункту 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись законами України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо планування використання земель», «Про землеустрій», «Про стратегічну екологічну оцінку», Земельним кодексом України, постановами Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 №555 «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні», від 28.07.2021 №853 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на розроблення комплексних планів просторового розвитку територій територіальних громад», від 01.09.2021 № 926 «Про затвердження Порядку розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації», з метою забезпечення сталого розвитку території громади та реалізації питань містобудування і землеустрою щодо перспективного використання території Деснянської селищної територіальної громади, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Розробити комплексний план просторового розвитку території Деснянської селищної територіальної громади (далі - Комплексний план). Строки виконання 2024-2025 роки.

2. Затвердити Процедуру розроблення Комплексного плану просторового розвитку території Деснянської селищної територіальної громади згідно додатку, що додається.

3. Фінансування робіт по виготовленню Комплексного плану провести за кошти бюджету селищної ради (відповідно до Завдання на розроблення Комплексного плану) та/або інших джерел, не заборонених законодавством.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань будівництва, архітектури, житлово-комунального господарства, земельних відносин та природокористування.

Селищний голова Юрій ОСТАШЕВСЬКИЙ

Додаток
до рішення 40 сесії Деснянської селищної ради
8 скликання від 27.10.2023 р. № 17-40/VIII

Процедура розроблення Комплексного плану просторового розвитку території Деснянської селищної територіальної громади

1. Встановити строки проведення підготовчих процедур розроблення Комплексного плану до 30 квітня 2024 року.

2. Встановити вимоги та строки прийняття пропозицій до персонального складу робочої групи з формування завдання на розроблення Комплексного плану (далі – Робоча група):

2.1. До складу Робочої групи входять представники селищної ради, виконавчих органів селищної ради, державних та комунальних підприємств, установ та організацій, місцевого бізнесу та громадськості, органів самоорганізації населення, громадських організацій, інших зацікавлених сторін у складі не менш як п'ять осіб і не більш як 21 особа, з непарною кількістю членів.

2.2. У персональному складі Робочої групи частка членів, що представляють представників селищної ради, виконавчих органів селищної ради, не повинна перевищувати половину складу робочої групи плюс одна особа.

2.3. Забезпечити участь у Робочій групі не менше одного представника від кожного із старостинських округів, розташованих на території громади, та представника від смт. Десна, які не є посадовими особами виконавчих органів Деснянської селищної ради.

2.4. При включенні представників місцевого бізнесу та громадськості, органів самоорганізації населення, громадських організацій, інших зацікавлених сторін надається перевага фахівцям у сфері будівництва, містобудування, земельних відносин, архітектури, які мають відповідну освіту та досвід роботи у цій сфері.

2.5. Терміни прийому заявок на участь у Робочій групі – 10 робочих днів з дня публікації даного рішення на офіційному веб-сайті Деснянської селищної ради.

3. Виконавчому комітету селищної ради затвердити персональний склад Робочої групи.

4. Визначити наступний перелік індикаторів та їх значення на розроблення Комплексного плану:

1. Площа території територіальної громади (га)
   1.1. Площа території в межах населених пунктів (га)
   1.2. Площа території за межами населених пунктів (га)
2. Чисельність населення громади (тис. осіб.)
3. Житловий фонд (тис. м2)
   3.1 Житловий фонд садибної забудови (тис. м2)
   3.2. Житловий фонд багатоквартирної забудови (тис. м2)
4. Місткість закладів дошкільної освіти (місць)
5. Місткість закладів загальної середньої освіти (місць)
6. Щільність транспортної мережі (км/км2)
7. Обсяги твердих побутових відходів (тис. т/рік)
8. Об'єкти поводження з відходами (одиниць)

5. Визначити замовником Комплексного плану Деснянську селищну раду.

6. Відділу земельних відносин, архітектури, містобудування Деснянської селищної ради:

6.1. Повідомити на офіційному веб-сайті Деснянської селищної ради про початок розроблення проекту Комплексного плану з визначенням порядку і строків внесення пропозицій до нього фізичними та юридичними особами.

6.2. Звернутись до Чернігівської обласної державної адміністрації, виконавчих органів суміжних територіальних громад щодо визначення державних інтересів та інтересів суміжних територіальних громад для їх врахування під час розроблення проекту Комплексного плану.

6.3. Організувати роботу з формування завдання на розроблення Комплексного плану (шляхом проведення громадського обговорення) з врахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 №632 „Про визначення формату електронних документів комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади, генерального плану населеного пункту, детального плану території“ та інших вимог, пов'язаних з формуванням містобудівного кадастру.

6.4. Забезпечити проведення стратегічної сесії, як обов'язкового публічного заходу громадського обговорення з формування завдання на розроблення комплексного плану, метою проведення якого є визначення перспективи розвитку громади.

6.5. Визначити у встановленому законодавством порядку розробника Комплексного плану та укласти відповідний договір.

6.6. Здійснювати контроль за розробленням Комплексного плану відповідно до Завдання на розроблення Комплексного плану.

6.7. Забезпечити проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проекту Комплексного плану.

6.8. Узгодити проект Комплексного плану з органами місцевого самоврядування, що представляють інтереси суміжних територіальних громад, в частині врегулювання питань щодо територій спільних інтересів.

6.9. Забезпечити здійснення стратегічної екологічної оцінки Комплексного плану.

6.10. Забезпечити розгляд проекту Комплексного плану архітектурно-містобудівною радою при Управлінні містобудування та архітектури Чернігівської обласної державної адміністрації.

6.11. Забезпечити подання проекту Комплексного плану експертній організації для проведення експертизи.

6.12. Забезпечити виконання усіх вимог до розроблення Комплексного плану передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 01.09.2021 №926 «Про затвердження Порядку розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації».

6.13. Подати на затвердження сесії Деснянської селищної ради завершений та узгоджений у порядку, визначеному чинним законодавством України, проект Комплексного плану.

7. Відповідальній особі забезпечити оприлюднення цього рішення на офіційному веб-сайті громади.

Селищний голова Юрій ОСТАШЕВСЬКИЙ

ДЕСНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА * КОД 05389882 *