Додаток до рішення

виконавчого комітету

Сергіївської селищної ради

від 02.03.2021 року № 76

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  **адміністративної послуги**  **Зняття з реєстрації місця проживання малолітньої дитини**  **№ 01-07**  **Центр надання адміністративних послуг** | | |
| Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги | | |
| **Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги** | 67780  вул. Гагаріна,буд.3, смт. Сергіївка  Білгород-Дністровський р-н, Одеська обл. | |
| **Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги** | **Без перерви на обід**  - Понеділок 08:00-17:00  - Вівторок 08:00-17:00  - Середа 08.00-20:00  - Четвер 08:00-17:00  - П’ятниця 08:00-16:00  Субота, неділя – вихідні  Прийом документів з 8.30 до 15.30 | |
| **Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги** | http://sergeevka.info/  E-mail**:** sergeevkaotg@gmail.com cnapsergeevkaotg@gmail.com | |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| **Закони України** | Закон України «Про адміністративні послуги;  Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг»;  Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні». | |
| **Акти Кабінету Міністрів України** | Постанова КМУ від 02.03.2016р. №207 «Порядок передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» | |
| **Акти центральних органів виконавчої влади** |  | |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| **Підстава для отримання адміністративної послуги** | Звернення законного представника малолітньої дитини. | |
| **Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги** | Заява встановленого зразка. До заяви додаються:  1.свідоцтво про народження;  2квитанцію про сплату адміністративного збору або роздруковану квитанцію з використанням програмного продукту «check» або інформацію (реквізити платежу) про сплату адміністративного збору в будь-якій формі;  3документ, що посвідчує особу представника;  У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами, зняття з реєстрації місця проживання дитини, яка не досягла 14 років, разом з одним із батьків здійснюється за письмовою згодою другого з батьків у присутності особи яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування). | |
| **Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги** | Для одержання адміністративної послуги особа звертається до центру надання адміністративних послуг. | |
| **У разі платності** | | | | |
| Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | | | Ст. 11-1 Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» | |
| Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | | | У розмірі 0,0085 розміру мінімальної заробітної плати. | |
| Реквізити для внесення плати | | | Отримувач: Сергіївська селищна рада  ГУК в Б- Дністровському р-ні  Смт. Сергіївка  КОД отримувача: 37607526  Рахунок:  UА118999980334129879000015648  Код класифікації доходів бюджету: 22012500  Призначення платежу:адмін.послуга  Прописка  Розмір плати становить – 13,60 грн. | |
| Строк надання адміністративної послуги | | | В день надходження заяви | |
| Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | | | 1. Особа не подала необхідних документів або інформації.  2. У поданих документах містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними.  3. Звернулася особа, яка не досягла 14 років. | |
| Результат надання адміністративної послуги | | | Видача довідки про зняття з реєстрації місця проживання. | |
| Способи отримання відповіді (результату) | | | Особисто або через законного представника | |
| Примітка | | | - | |