УКРАЇНА

КОДИМСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

02.12. 2024 р. №151/05-01

Про створення робочої групи з розроблення проєкту Стратегії розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області на 2026 – 2027 роки, затвердження її персонального складу та Положення про її діяльність

На виконання пункту 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про засади державної регіональної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 05.08.2020 року № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2027 року», наказу Міністерства розвитку громад і територій від 21.12.2022 № 265 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення, затвердження, реалізації, проведення моніторингу та оцінювання реалізації стратегій розвитку територіальних громад», рішення Одеської обласної ради від 03.03.2020 року №1228-VII "Про затвердження Стратегії розвитку Одеської області на період 2021–2027 років" (зі змінами), з метою сприяння у підготовці проєкту Стратегії розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району, Одеської області на 2026 – 2027 роки:

1. СТВОРИТИ робочу групу з розроблення проєкту Стратегії розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області та ЗАТВЕРДИТИ її персональний склад згідно з додатком 1.

2. ЗАТВЕДИТИ Положення про робочу групу з розроблення проєкту Стратегії розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області на 2026 – 2027 роки згідно з додатком 2.

3. Апарату Кодимської міської ради Подільського району Одеської області її виконавчому комітету та іншим її виконавчим органам ЗАБЕЗПЕЧИТИ

Додаток 1

До розпорядження
Кодимського міського голови
від 02.12.2024 № 151/05-01

СКЛАД
робочої групи з розроблення проєкту Стратегії розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області на 2026 - 2027 роки

Антоніна МОСКАЛЮК	–	заступник міського голови з гуманітарних та соціальних питань, голова робочої групи
Людмила ЗАБОЛОТНА	–	секретар міської ради, заступник голови робочої групи
Росіна ШЕПЕЛЯ	–	головний спеціаліст відділу економічного розвитку та інвестицій міської ради, секретар робочої групи

Члени робочої групи:

Руслан ОНУФРІЄНКО	–	заступник міського голови - начальник фінансового управління міської ради
Володимир ЛОБОДА	–	заступник начальника управління – начальник бюджетного відділу
Інна МАРКОВСЬКА	–	начальник відділу управління персоналом, правової та організаційної роботи апарату міської ради
Микола ПІДЛІСНИЙ	–	начальник відділу цифрового розвитку та цифровізації апарату міської ради
Альона МЕДВЕДЄВА	–	начальник відділу економічного розвитку та інвестицій міської ради
Олександр ЄВТОДІЙ	–	начальник відділу містобудування та архітектури міської ради
Наталія ГОЦУЛ	–	начальник відділу з питань регулювання земельних відносин, розвитку агропромислового комплексу та охорони навколишнього середовища міської ради
Людмила ШЕПЕЛЯ	–	начальник відділу житлово – комунального господарства, інфраструктури та капітального будівництва міської ради

Світлана ПОКИНЬБОРОДА	–	начальник відділу з питань соціального захисту населення та охорони здоров'я міської ради
Ігор ВІННИЦЬКИЙ	–	завідувач сектору з питань надзвичайних ситуацій, техногенної безпеки та оборонної роботи міської ради
Микола СОРОЧАН	–	голова постійної комісії з питань земельних відносин, агропромислового розвитку, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища та благоустрою (за згодою)
Віталій РОМАНЕНКО	–	голова постійної комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту (за згодою)
Анна ЛУКОВА	–	голова постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та регуляторної політики (за згодою)
Людмила АДАХОВСЬКА	–	староста Писарівського старостинського округу
Людмила ЯСНІЦЬКА	–	староста с. Будеї, с. Смолянка
Оксана КОВБЕЛЬ	–	староста с. Загнітків
Оксана АЛТУХОВА	–	генеральний директор КП «Кодимський центр первинно медико санітарної допомоги»
Лариса ВОЛОШИНА	–	генеральний директор КНП «Кодимська лікарня»
Анатолій РЕВЕНКО	–	начальник КП «Кодимакомунсервіс»
Сергій ЗВЕРЕВ	–	голова ГО «Гурт» (ВПО)
Олександра ДРАГОМАЗ	–	голова ГО «Організація осіб з інвалідністю Кодимської територіальної громади»
Євгеній БУБЛИК	–	голова Молодіжної ради при Кодимській міській раді

Начальник відділу економічного розвитку
та інвестицій міської ради Альона МЕДВЕДЄВА

взаємодію з робочою групою з розроблення проєкту Стратегії розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області на 2026 – 2027 роки.

4. Координацію роботи щодо виконання даного розпорядження ПОКЛАСТИ на заступника міського голови з гуманітарних та соціальних питань Антоніну МОСКАЛЮК.

5. Контроль за виконанням розпорядження ЗАЛИШАЮ за собою.

Міський голова Сергій ЛУПАШКО

Додаток 2

До розпорядження
Кодимського міського голови
від 02.12.2024 № 151/05-01

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з розроблення проєкту Стратегії розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області на 2026 – 2027 роки

1. Загальні положення

1.1. Робоча група з розроблення проєкту Стратегії розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області на 2026 – 2027 роки (далі – Робоча група) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Кодимської міської ради Подільського району Одеської області, утвореним з метою розроблення проєкту Стратегії розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області на 2026 – 2027 роки (далі – проєкту Стратегії).

1.2. У своїй діяльності Робоча група керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, актами центральних органів виконавчої влади, рішеннями Кодимської міської ради, рішеннями виконавчого комітету Кодимської міської ради, розпорядженнями Кодимського міського голови та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

1.3. Робоча група формується з представників виконавчих органів міської ради, старостинських округів, депутатського корпусу, керівників комунальних підприємств, громадських організацій. Персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням міського голови. Робоча група працює постійно на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.

2. **Функції Робочої групи**

2.1. Аналіз основних тенденцій та проблем соціально-економічного розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області, оцінка природно-ресурсного, виробничого, людського і трудового, наукового, фінансового та інноваційного потенціалів, визначених на засадах смарт-спеціалізації, зовнішніх тенденцій інноваційного розвитку, що впливатимуть на розвиток громади.

2.2. Аналіз сильних і слабких сторін громади, можливостей і загроз (SWOT-аналіз) та підготовка характеристики порівняльних переваг, викликів і ризиків перспективного розвитку громади.

2.3. Підготовка, обговорення і погодження пропозицій щодо визначення:

2.3.1. сценаріїв розвитку Кодимської міської територіальної громади Подільського району Одеської області;

2.3.2. стратегічних цілей розвитку громади, зокрема визначених на засадах смарт-спеціалізації, відповідно до стратегічного бачення розвитку громади;

2.3.3. оперативних цілей для забезпечення досягнення стратегічних цілей;

2.3.4. основних завдань, етапів та механізмів реалізації стратегічного документа;

2.3.5. цілей, напрямів та завдань розвитку громади;

2.3.6. кількісних та якісних індикаторів досягнення цілей проєкту Стратегії.

2.4. Організація та проведення соціологічного дослідження (опитування, анкетування) з метою вивчення громадської думки мешканців територіальної громади для подальшого включення результатів до проєкту Стратегії.

2.5. Опрацювання проєкту Стратегії за результатами громадських обговорень та за результатами стратегічної екологічної оцінки.

2.6. Подання проєкту Стратегії на затвердження міській раді.

3. Повноваження та правові гарантії діяльності Робочої групи

3.1. Організація роботи Робочої групи покладається на голову Робочої групи та його заступника. Голова Робочої групи скликає та веде засідання групи, дає доручення членам групи, представляє групу у відносинах з іншими органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, організовує роботу групи з реалізації висновків та рекомендацій Робочої групи. У разі відсутності голови Робочої групи або неможливості ним виконувати свої повноваження, головні його функції здійснює заступник голови Робочої групи.

3.2. Секретар Робочої групи здійснює виконання організаційних заходів, пов'язаних із організацією засідань групи, забезпечення ведення документації, складання протоколів та інших документів, їх зберігання.

3.3. За результатами розгляду та вивчення питань на засіданні Робоча група готує висновки й рекомендації, які фіксуються у протоколі засідання Робочої групи. Рішення Робочої групи приймається більшістю голосів присутніх на засіданні членів Робочої групи та підписуються головою Робочої групи, а у разі його відсутності – заступником голови Робочої групи. У разі рівного розподілу голосів, голос головуючого є вирішальним.

3.4. Протокол засідання Робочої групи підписується головою і секретарем Робочої групи, та висвітлюється на офіційному сайті Кодимської міської ради Подільського району Одеської області.

3.5. У разі потреби Робоча група може ініціювати залучення експертних організацій (експертів) та зацікавлених сторін до процесу розроблення проєкту Стратегії.

4. Права Робочої групи

4.1. Отримувати інформацію, необхідну для розроблення проєкту Стратегії в органах державної влади та місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях, незалежно від форм власності та підпорядкування.

4.2. Проводити опитування громадян, електронні консультації чи іншу діяльність для вивчення громадської думки щодо проєкту Стратегії.

4.3. Проводити роз'яснювальну роботу серед мешканців громади з питань розроблення проєкту Стратегії.

4.4. Брати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо проєкту Стратегії.

4.5. Залучати до участі у своїй роботі представників підприємств, установ, організацій (за згодою їх керівників), а також незалежних експертів, організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

4.6. Розробляти та узгоджувати проекти договорів, пов'язаних із розробленням Стратегії.

5. Обов'язки та відповідальність Робочої групи

5.1. Члени Робочої групи виконують доручення голови Робочої групи в межах завдань проєкту Стратегії.

5.2. Члени Робочої групи несуть відповідальність за достовірне своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, які стосуються виконання завдань проєкту Стратегії.

Начальник відділу економічного розвитку
та інвестицій міської ради Альона МЕДВЕДЄВА