ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження сільського голови
Тарашанська сільська рада Чернівецького району Чернівецької області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
28.02.2022 № 11

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1. 0100000 — Тарашанська сільська рада Чернівецького району Чернівецької області — 04418469
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)

2. 0110000 — Тарашанська сільська рада Чернівецького району Чернівецької області — 04418469
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ)

3. 0110150 — 0150 — 0111 — Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад — 2455000000
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 6 367 339,83 гривень, у тому числі загального фонду 6 167 339,83 гривень та спеціального фонду- 200 000,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми
Закон України " Про місцеве самоарядування " , Бюджетний кодекс України, Конституція України, Податковий кодекс, Регламент Тарашанської сільської ради, рішення сесії № 979 від 23.12.2021 року " Про бюджет Тарашанської територіальної громади на 2022 рік "

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Підвищення ефективності управлінської діяльності апарату публічної влади на всіх організаційно- правових рівнях

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Рахункової палати Автономної Республіки Крим

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами Автономної Республіки Крим наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Організіційн, інформайійно- аналітичне та матеріально- технічне забезпеченнядіяльності обласної, районної ради , міські , селищної, сільськоїради	6 167 339,83	200 000,00	6 367 339,83
	УСЬОГО	**6 167 339,83**	**200 000,00**	**6 367 339,83**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			**0,00**

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
1	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	38,00	0,00	38,00
	продукту					
3	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.		1 350,00	0,00	1 350,00
4	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.		1 050,00	0,00	1 050,00
	ефективності					
2	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.		160 982,63	0,00	160 982,63
5	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.		1 350,00	0,00	1 350,00
6	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.		1 050,00	0,00	1 050,00

Тарашанський сільський голова _____ Василь ЧУЛЯК
(підпис) (ініціали/ініціал, прізвище)

Головний бухгалтер

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Тарашанської сільської ради Чернівецького району Чернівецької області
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу _____ Оксана УРІОК
(підпис) (ініціали/ініціал, прізвище)

28.02.2022
(Дата погодження)

М.П.