ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17 червня 2015 року №572

Служба у справах дітей Парафіївської селищної ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	4	5	3	1	8	2	9	6

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ ОПИС
основних засобів

03 листопада 2025 р.
(дата складання)

На підставі розпорядження № 130 від 1 жовтня 2025 року та наказу № 34 від 23 жовтня 2025 року виконано зняття фактичних залишків основних засобів, які обліковуються на субрахунку **1014** та зберігаються в

Службі у справах дітей Парафіївської селищної ради станом на 01 листопада 2025 року
(місцезнаходження)

РОЗПИСКА

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здано в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою (нашу) відповідальність, оприбутковано, а ті, що вибули, списані

Матеріально відповідальна особа:

Начальник служби — _____ — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

Інвентаризація: розпочата 03 листопада 2025 р.

закінчена 03 листопада 2025 р.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску(будівництва)чи дата придбання(введення в експлуатацію) та виготовлення	Номер			один.вимір.	Фактична наявність	відмітка про вибуття	за даними бухгалтерського обліку 3				інші відомості
			інвентарний/номенклатурний	заводський	паспорта		первісна(переоцінена) вартість		кількість	первісна(переоцінена) вартість	сума зносу(накопиченої амортизації)	балансова вартість	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	16
1	Системний блок Ryzen	2022	101480092			шт	9241,65		1	9241,65	2900,70	6340,95	
2	БПФ Canon MF 3010	2022	101480093			шт	8158,35		1	8158,35	2562,10	5596,25	
3	Службовий кабінет	2015	10480049			шт	6265,00		1	6265,00	5067,13	1197,87	
4	ноутбук ASUS	2024	101480001			шт	15670,00		1	15670,00	2742,25	12927,75	
	Всього 1014						39335,00		2	39335,00	13272,17	26062,81	0,00
	Проведено підрахунок облікових і фактичних матеріальних цінностей в кількості 4 (чотири) штук на суму 26 062,81,00 (Двадцять шість тисяч шістдесят дві грн.81 коп.)												

РАЗОМ	X	X	X	X	X	X	39335,00		2	39335,00	13272,17	26062,81	X

Разом за описс а) кількість порядкових номерів **4 (чотири)**
(прописом)

б) загальна кількість одиниць, фактично 4 (чотири)

в) вартість фактична 26 062,81,00 (Двадцять шість тисяч шістдесят дві грн.81 коп.)

г) загальна кількість одиниця за даними бухгалтерського обліку 4 (чотири)
(прописом)

д)вартість за даними бухгалтерського обліку 26 062,81,00 (Двадцять шість тисяч шістдесят дві грн.81 коп.)
(прописом)

Голова комісії начальник служби (посада) _____ (підпис) Вікторія АНДРУСЕНКО ініціали,прізвищ

Члени комії спеціаліст - бухгалтер (посада) _____ (підпис) Вікторія ПОПОВА (ініціали.прізвище)

начальник відділу - головний бухгалтер Парафіївської селищної ради (посада) _____ (підпис) Ірина ГЕРАЩЕНКО (ініціали.прізвище)

Усі цінності, поіменовані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до №4, перевірено комісією в натурі в моїй присутності та внесено в опис, у зв'язку з цим претензій до інвентаризаційної комісії не маю . Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

03 листопада 2025 р. начальник служби (посада) _____ (підпис) Вікторія АНДРУСЕНКО (ініціали.прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

спеціаліст - бухгалтер (посада) _____ (підпис) Вікторія ПОПОВА (ініціали.прізвище)

Вказані в цьому описі перевірив:

03 листопада 2025 р. начальник служби (посада) _____ (підпис) Вікторія АНДРУСЕНКО (ініціали.прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17 червня 2015 року №572

Служба у справах дітей Парафіївської селищної ради
(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	4	5	3	1	8	2	9	6

ЗВІРЯЛЬНА ВІДОМІСТЬ
результатів інвентаризації основних засобів

03 листопада 2025р.
(дата складання)

На підставі розпорядження № 130 від 01 жовтня 2025 року та наказу № 34 від 23 листопада 2025 року, проведено інвентаризацію фактичної наявності необоротних активів, за результатами якої встановлено

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску(будівництва)чи дата придбання(введення в експлуатацію) та виготовлення	один.вимір.	Матеріально відповідальна особа	Номер			Результати інвентаризації		
					інвентарний/номенклатурний	завод-ський	паспорта	лишки		нестачі
								кіль-кість	сума	сума
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
1	Під час проведення інвентаризації лишків та нестач комісією не виявлено									
Разом		x	x	x	x	x	x	0	0,00	0,00

начальник служби — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

Голова комісії начальник служби — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

Члени комії спеціаліст - бухгалтер — Вікторія ПОПОВА
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

начальник відділу - головний бухгалтер Парафіївської селищної ради — Ірина ГЕРАЩЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
17 червня 2015 року №572

Служба у справах дітей Парафіївської селищної ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	4	5	3	1	8	2	9	6

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ ОПИС
Запасів

запасів

03 листопада 2025 р.

(дата складання)

На підставі розпорядження № 130 від 1 жовтня 2025 року та наказу № 34 від 23 жовтня 2025 року, виконано зняття фактичних залишків запасів, які обліковуються

на субрахунку(ах) 1812 з.ф.,, та зберігаються в

Служба у справах дітей Парафіївської селищної ради станом на 01 листопада 2024 року

(місцезнаходженн)

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здано в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковано, а ті, що вибули, списано.

Матеріально відповідальна особа:

начальник відділу (посада) _____ (підпис) Вікторія АНДРУСЕНКО

Інвентаризація: розпочата "03_ "листопада _2025_ р.

закінчена "03 "листопада 2025 р.

1 Склад (комора), його (її)фактичне місцезнаходження.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Рахунок, субрахунок	матеріальні цінності		одиниця виміру	Фактична наявність			За даними бухгалтерського обліку			інші відомості
		найменування,вид,сорт,група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума	
1	2	3	4	6	6	7	8	9	10	11	12
1	1812	клавіатура		шт	1	145,00	145,00	1	145,00	145,00	
2	1812	Засіб КЗІ "Ключ електронний" Алмаз-1К		шт	2	550,00	1100,00	2	550,00	1100,00	
3	1812	Точилка клиноподібна		шт	1	8,50	8,50	1	8,50	8,50	

4	1812	Діркопробивач		шт	1	80,00	80,00	1	80,00	80,00		
5	1812	Степлер		шт	1	65,00	65,00	1	65,00	65,00		
6	1812	Штамп (печатка)		шт	1	180,00	180,00	1	180,00	180,00		
7	1812	Оснащення для круглої печатки		шт	1	251,00	251,00	1	251,00	251,00		
8	1812	ножиці		шт	1	39,00	39,00	1	39,00	39,00		
9	1812	WI_FI Router TP-Link WR844N		шт	1	700,00	700,00	1	700,00	700,00		
10	1812	WI_FI адаптер TP-Link 725N		шт	1	320,00	320,00	1	320,00	320,00		
11	1812	калькулятор		шт	1	295,00	295,00	1	295,00	295,00		
12	1812	Лоток для паперу		шт	1	127,00	127,00	1	127,00	127,00		
13	1812	Засіб КЗІ 338		шт	4	850,00	3400,00	4	850,00	3400,00		
14	1812	точилка з контейнером		шт	2	7,00	14,00	2	7,00	14,00		
15	1812	Гумка-стирачка		шт	2	8,00	16,00	2	8,00	16,00		
16	1812	Лінійка металева		шт	2	23,00	46,00	2	23,00	46,00		
17	1812	Штамп		шт	1	552,00	552,00	1	552,00	552,00		
		Проведено підрахунок облікових і фактичних матеріальних цінностей в кількості 24(чотири) штук на суму 7 338,50 (Сім тисяч триста тридцять вісім гривень 50 копійок)										
разом	**1812 рахунку**	x	x	x	**24**	**4200,5**	**7338,5**	**24**	**4200,50**	**7338,50**		

Разом за описом: а) кількість порядкових номерів 17 (Сімнадцять)
(прописом)

б) загальна кількість одиниць, фактично 24 (Двадцять чотири)
(прописом)

в) вартість фактична 7 338,50 (Сім тисяч триста тридцять вісім гривень 50 копійок)
(прописом)

г) загальна кількість одиниця за даними бухгалтерського обліку 24 (Двадцять чотири)
(прописом)

д)вартість за даними бухгалтерського обліку 7 338,50 (**Сім тисяч** триста тридцять вісім гривень 50 копійок)
(прописом)

Голова комісії начальник служби (посада) _____ (підпис) Вікторія АНДРУСЕНКО (ініціали,прізвищ)

Члени комії спеціаліст - бухгалтер (посада) _____ (підпис) Вікторія ПОПОВА (ініціали,прізвище)

начальник відділу - головний бугхалтер Парафіївської селищної ради (посада) _____ (підпис) Ірина ГЕРАЩЕНКО (ініціали,прізвище)

Усі цінності, поіменовані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 17, перевірено комісією в натурі в моїй присутності та внесено в опис. у зв`язку з цим претензій до інвентаризаційної комісії не маю . Цінності. перелічені в описі. знаходяться на

Матеріально відповідальна особа:

03 листопада 2025 р. начальник служби _____ Вікторія АНДРУСЕНКО

(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

спеціаліст - бухгалтер _____ Вікторія ПОПОВА

(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

Вказані в цьому описі перевірив:

03 листопада 2025 р. начальник служби _____ Вікторія АНДРУСЕНКО

(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України

17 червня 2015 року №572

Служба у справах дітей Парафіївської селищної ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	4	5	3	1	8	2	9	6

ЗВІРЯЛЬНА ВІДОМІСТЬ
результатів інвентаризації запасів

03 листопада 2025 р.

(дата складання)

На підставі розпорядження № 130 від 1 жовтня 2025 року та наказу № 34 від 23 листопада 2025 року проведено інвентаризацію фактичної наявності запасів, за результатами якої встановлено

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску(будівництва)чи дата придбання(введення в експлуатацію) та виготовлення	один.вимір.	Матеріально відповідальна особа	Номер			Результати інвентаризації		
								лишки		нестачі
					інвентарний/номенклатурний	завод-ський	паспорта	кіль-кість	сума	сума
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
1	Під час проведення інвентаризації лишків та нестач комісією не виявлено									
Разом		x	x	x	x	x	x	0	0,00	0,00

начальник служби — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

Голова комісії начальник служби — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

Члени комії спеціаліст - бухгалтер — Вікторія ПОПОВА
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

начальник відділу - головний бухгалтер Парафіївської селищної ради — Ірина ГЕРАЩЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17 червня 2015 року №572

Служба у справах дітей Парафіївської селищної ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	4	5	3	1	8	2	9	6

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ ОПИС
необоротних активів

03 листопада 2025 р.
(дата складання)

На підставі розпорядження № 130 від 1 жовтня 2025 року та наказу № 34 від 23 жовтня 2025 року виконано зняття фактичних залишків основних засобів, які обліковуються на субрахунку **113 Малоцінні необоротні матеріальні активи** та зберігаються в

Службі у справах дітей Парафіївської селищної ради станом на 01 листопада 2025 року
(місце знаходження)

РОЗПИСКА

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здано в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою (нашу) відповідальність, оприбутковано, а ті, що вибули, списані

Матеріально відповідальна особа:

Начальник служби
(посада)

(підпис)

Вікторія АНДРУСЕНКО
(ініціали,прізвище)

Інвентаризація: розпочата 03 листопада 2025 р.

закінчена 03 листопада 2025 р.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску(будівництва)чи дата придбання(введення в експлуатацію) та виготовлення	Номер			один.вимір.	Фактична наявність	відмітка про вибуття	за даними бухгалтерського обліку З				інші відомості
			інвентарний/номенклатурний	заводський	паспорта		первісна(переоцінена) вартість		кількість	первісна(переоцінена) вартість	сума зносу(накопиченої амортизації)	балансова вартість	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	16
	113 з.ф.												
1	Монітор ASUS		11130235			шт	3083.35		1	3083.35	1541.67	1541.68	

2	Пристрій безперебійного живлення Vinga		11130234			шт	1100,00		1	1100,00	550,00	550,00	
	Всього 113 з.ф.						**4183,35**		**2**	**4183,35**	**2091,67**	**2091,68**	

Разом за описс а) кількість порядкових номерів **2 (два)**
(прописом)

б) загальна кількість одиниць, фактично 2 **(два)**
(прописом)

в) вартість фактична 2 091,68 (Дві тисячі дев'яносто одна гривня 68копійок)
(прописом)

г) загальна кількість одиниця за даними бухгалтерського обліку 2 **(два)**
(прописом)

д)вартість за даними бухгалтерського обліку 2 091,68 (Дві тисячідев'яносто одна гривня 68 копійок)
(прописом)

Голова комісії начальник служби — (підпис) — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) — ініціали,прізвищ

Члени комії спеціаліст - бухгалтер — (підпис) — Вікторія ПОПОВА
(посада) — (ініціали,прізвище)

начальник відділу - головний бухгалтер Парафіївської селищної ради — (підпис) — Ірина ГЕРАЩЕНКО
(посада) — (ініціали,прізвище)

Усі цінності, поіменовані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до №2, перевірено комісією в натурі в моїй присутності та внесено в опис, у зв'язку з цим претензій до

Матеріально відповідальна особа:

03 листопада 2025 р. начальник служби — (підпис) — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) — (ініціали,прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

спеціаліст - бухгалтер — (підпис) — Вікторія ПОПОВА
(посада) — (ініціали,прізвище)

Вказані в цьому описі перевірив:

03 листопада 2025 р. начальник служби — (підпис) — Вікторія Андрусенко
(посада) — (ініціали,прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17 червня 2015 року №572

Служба у справах дітей Парафіївської селищної ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	4	5	3	1	8	2	9	6

ЗВІРЯЛЬНА ВІДОМІСТЬ
результатів інвентаризації необоротних активів

03 листопада 2025р.

(дата складання)

На підставі розпорядження № 130 від 01 жовтня 2025 року та наказу № 34 від 23 жовтня 2025 року, проведено інвентаризацію фактичної наявності необоротних активів, за результатами якої встановлено:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлення	один.вимір.	Матеріально відповідальна особа	Номер			Результати інвентаризації		
								лишки		нестачі
					інвентарний/номенклатурний	завод-ський	паспорта	кіль-кість	сума	сума
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
1	Під час проведення інвентаризації лишків та нестач комісією не виявлено									
Разом		x	x	x	x	x	x	0	0,00	0,00

начальник служби — _____ — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

Голова комісії — начальник служби — _____ — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

Члени комії — спеціаліст - бухгалтер — _____ — Вікторія ПОПОВА
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

начальник відділу - головний бухгалтер Парафіївської селищної ради — _____ — Ірина ГЕРАЩЕНКО
(посада) (підпис) (ініціали,прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
:аз Міністерства фінансів Укр
17 червня 2015 року №572

Служба у справах дітей Парафіївської селищної ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	4	5	3	1	8	2	9	6

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник служби
Вікторія АНДРУСЕНКО
"03" листопада 2025 р.

ПРОТОКОЛ

інвентаризаційної комісії

"03" листопада 2025 р., **Служба у справах дітей Парафіївської селищної ради**

(дата складання) (місце складання)

На підставі розпорядження Парафіївської селищної ради № 130 від 01 жовтня 2025 року та наказу Служби у справах дітей № 34 від 23.10.2025 року інвентаризація проводилася станом на

"01" листопада 2025року

комісією в складі:

Голова **Андрусенко В.В.**

(прізвище, ініціали)

Члени комісії: **Попова В.М.**

Геращенко І.В.

За даними інвентаризації встановлено в наявності:

балансова вартість основних засобів загальною кількістю одиниць_4__, на суму (грн)_26062,81

Запасів загальною кількістю одиниць_57_, на суму (грн)___7338,50_____

Нематеріальних активів загальною кількістю одиниць 2 , на суму (грн) 2091,68

Готівка у валюті: національній на суму (грн) _____ **0,00**

іноземній на суму (грн) _____ **0,00**

Грошові кошти

у валюті: національній на суму (грн) _____ **0,00**

іноземній на суму (грн) _____ **0,00**

грошових документів загальною кількістю одиниць_____,

бланків документів суворої звітності на суму (грн) _____,

дебіторської заборгованості на загальну суму (грн) **0,00** ,у тому числі, за якою минув строк позовної давності **0,00** ,

кредиторської заборгованості на загальну суму (грн) **0,00** ,у тому числі, за якою минув строк позовної давності **0,00** .

Пропозиції щодо врегулювання виявлених розбіжностей між фактичною наявністю матеріальних активів та зобов'язань і даними бухгалтерського обліку,

які наводяться у звіряльних відомостях та актах інвентаризації:

№ з/п	найменування цінностей	матеріально відповідальна особа	результати згідно зі звіряльними відомостями:		Зарахування пересортиці				Списання в межах норм природного убутку		списання понаднормових нестач і витрат		оприбуткування остаточних лишків		остаточні нестачі		причина лишків, нестач
					лишки зараховані у покриття нестач		нестачі,покриті лишками										
			кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1																	
2																	
3																	
4																	
Разом	x		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	x

Рішення щодо заборгованості, за якою строк позовної давності минув:

Рішення щодо готівки, грошових коштів, цінних паперів, грошових документів і бланків документів суворої звітності:

Голова комісії Начальник служби у справах дітей — (підпис) — Вікторія АНДРУСЕНКО
(посада) (призвище,ініціали)

Члени комісії: спеціаліст - бухгалтер — (підпис) — Вікторія ПОПОВА
(посада) (призвище,ініціали)

начальник відділу - головний бухгалтер Парафіївської селищної ради — (підпис) — Ірина ГЕРАЩЕНКО
(посада) (прізвище,ініціали)