



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

смт.Лосинівка

№ 1

*Про стан роботи із зверненнями громадян,
що надійшли до виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради протягом 2020 року*

З метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян на звернення до органів місцевого самоврядування, на участь в управлінні державними справами, а також підвищення ефективності роботи органів місцевого самоврядування із зверненнями громадян, на виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109/2008 року «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», заслухавши та обговоривши інформацію заступника голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради О.Мелашенко «Про стан роботи зі зверненнями громадян, які надійшли до виконавчого комітету Лосинівської селищної ради протягом 2020 року», керуючись Законом України «Про звернення громадян», ст.17, п.6 ч.1 ст.38, п.2 ч.2 ст.52 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **В И Р І Ш И В**:

1. Інформацію заступника голови, керуючого справами виконавчого комітету селищної ради О.Мелашенко «Про стан роботи зі зверненнями громадян, які надійшли до виконавчого комітету Лосинівської селищної ради протягом 2020 року» взяти до відома (додається).

2. Заступнику селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету селищної ради, начальникам структурних підрозділів виконавчого комітету селищної ради, старостам забезпечити постійний особистий контроль за виконанням Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”, зокрема :

- неухильно дотримуватися порядку розгляду звернень громадян згідно Закону України «Про звернення громадян ;

- нести персональну відповідальність та посилити рівень виконавчої дисципліни щодо належної організації та суворого дотримання термінів розгляду звернень;

- недопускати надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, із порушенням термінів, установлених законодавством, безпідставної передачі розгляду звернень іншим органам ;

- приділити особливу увагу вирішенню проблем, з якими звертаються ветерани війни та праці, особи з інвалідністю, учасників бойових дій, учасників АТО, ООС, ветерани праці, громадяни, які мають високі урядові нагороди, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки;

- з'ясувати причин, що породжують повторні звернення громадян, систематично аналізувати випадки безпідставної відмови в задоволенні законних вимог заявників, проявів упередженості, халатності та формалізму при розгляді звернень ;

- проводити широку роз'яснювальну роботу з питань реалізації громадянами права на звернення та особистий прийом ;

- безумовно дотримуватися графіків особистого прийому громадян.

3. Заступнику голови, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету селищної ради О.Мелашенко :

3.1. Проводити аналіз і узагальнення питань, що порушуються у зверненнях громадян за підсумками півріччя та року, висвітлювати стан роботи із зверненнями громадян на офіційному сайті селищної ради.

3.2. Розробити графік виїзних приймалень селищного голови в населених пунктах громади на 2021 рік та забезпечити його дотримання;

3.3. Організувати семінари-навчання для діловодів та посадових осіб місцевого самоврядування щодо ведення діловодства по зверненнях громадян.

3.4. Організувати роботу «Гарячої лінії» селищної ради.

4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Селищний голова



Анатолій СТІЛЕЦЬ

Про стан роботи із зверненнями громадян що надійшли до виконавчого комітету Лосинівської селищної ради протягом 2020 року

Виконавчим комітетом Лосинівської селищної ради проводиться системна робота щодо забезпечення виконання вимог Закону України „Про звернення громадян” та Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”.

Підсумки роботи із зверненнями громадян двічі на рік розглядаються на засіданні виконавчого комітету. Так 28.01.2020 на засіданні виконавчого комітету заслухано звіт керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету «Про стан роботи із зверненнями громадян у Лосинівській селищній раді за 2019 рік». У рішенні вказано на недоліки та встановлені терміни їх виправлення.

Відповідно до Регламенту виконавчого комітету Лосинівської селищної ради та розподілу посадових обов’язків відповідальним за організацію роботи по зверненнях громадян є керуючий справами (секретар) виконкому селищної ради, а також старости (діловоди) у старостатах.

Особистий прийом громадян в селищній раді проводився згідно графіку, затвердженого розпорядженням селищного голови від 23.12.2019 року № 73 „Про затвердження графіків особистого прийому громадян керівництвом Лосинівської селищної ради у 2020 році”.

Графіки особистих прийомів було доведено до відома населення через дошки оголошень у старостатах та центральній садибі ТГ, а також розміщено на сайті Лосинівської селищної ради.

Звернення Героїв України, Героїв Радянського Союзу, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників бойових дій, жінок, які мають звання «Мати-героїня», якщо такі надходять, відповідно до чинного законодавства, знаходяться під особистим контролем у селищного голови.

Всього до селищної ради надійшло 7003 звернення, з них 6980 на особистому прийомі у селищного голови, секретаря ради, секретаря виконкому, старост, керівників структурних підрозділів

Звернення на особистому прийомі, при їх надходженні, обліковуються у спеціальних журналах особистого прийому громадян та у реєстраційному журналі «Звернень (пропозицій, листів, заяв, скарг)» громадян особистого прийому та другорядного характеру». По виконанню звернення, за потреби, даються письмові доручення, або роз’яснення надаються за місцем звернення.

Аналізуючи кількість звернень, що надішли до Лосинівської селищної ради у 2020 році, слід зазначити, що загальна кількість звернень у порівнянні з відповідним періодом минулого року зросла на 323 звернення (враховуючи що наприкінці 2020 року до Лосинівської територіальної громади доєдналися 4 сільські ради).

За видами звернень, визначених Законом України «Про звернення громадян», заяви (клопотання) складають - 78%. Скарги становлять 22%. Пропозиції (зауваження) не надходили.

Кількість звернень, що надійшли поштою складає 0,3% від загальної кількості звернень.

Протягом 2020 року колективних звернень 21. Повторних звернень 3.

Звернень від учасників війни, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників бойових дій – 62, від осіб з інвалідністю I,II,III групи – 24, від ветеранів праці – 138, від дітей війни – 24, від багатодітних родин – 161, від учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС та осіб, що потерпіли від Чорнобильської катастрофи – 61. Питання, порушені у зверненнях переважно стосувались призначень пільг, субсидій, надання матеріальної допомоги на лікування.

Питання, що викладені у 88% звернень, вирішені позитивно. Відмов у задоволенні звернень 0,8%, вони були пов'язані із неможливістю, згідно чинного законодавства, задовольнити заяву на призначення пільги чи субсидії. Надано усні роз'яснення по 284 зверненнях.

Електронних звернень - 1. Також організовано роботу по безперешкодному наданню відповідей на звернення громадян за допомогою засобів телефонного зв'язку.

Робота із зверненнями громадян та виїзний прийом громадян систематично висвітлюється на сайті Лосинівської селищної ради.

У виконкомі селищної ради проводиться аналітична робота з питань звернень громадян. Селищному голові подаються аналітичні довідки щодо стану роботи із зверненнями громадян в старостатах та структурних підрозділах.

Проводиться навчання для діловодів та відповідальних за звернення громадян в структурних підрозділах.

Також, на нарадах при селищному голові постійно наголошується на необхідності неухильно дотримуватись Закону України «Про звернення громадян»

За звітній період у виконкомі селищної ради та старостатах прикладів неякісного, поверхневого розгляду та розглянутих з порушенням терміну звернень не було. Звернення громадян розглядаються у терміни, що не

перевищують 15 днів, а ті, що потребують додаткового вивчення – у місячний термін.

Проте, слід зауважити що виїзні прийоми громадян керівництвом селищної ради у населених пунктах громади не були попередньо сплановані, тому проводились не систематично. Не належно здійснювався контроль за вирішенням питань, порушених під час особистих зустрічей керівництва громади з її жителями та під час особистих прийомів. Не працювала «Гаряча телефонна лінія селищної ради». Мали місце недоліки у веденні діловодства по зверненнях громадян.

Тому, виконавчому комітету селищної ради та старостатам потрібно виправити наявні недоліки і надалі проводити системну та послідовну роботу щодо забезпечення належного контролю за виконанням законодавства про звернення громадян.

Заступник голови,
керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету



Оксана МЕЛАШЕНКО



УКРАЇНА
ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 2

*Про стан обслуговування одиноких
пристарілих громадян на території
Лосинівської селищної ради
протягом 2020 року*

З метою належної організації обслуговування одиноких пристарілих громадян, заслухавши та обговоривши інформацію директора Центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради Л. Костюченко «Про стан обслуговування одиноких престарілих громадян на території Лосинівської селищної ради протягом 2020 року», керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **ВИРІШИВ**:

1. Інформацію директора Центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради Л. Костюченко «Про стан обслуговування одиноких престарілих громадян на території Лосинівської селищної ради протягом 2020 року» взяти до відома (додається).

2. Директору Центру надання соціальних послуг (Л.Костюченко), старостам:

2.1. проводити роботу по своєчасному виявленню одиноких пристарілих громадян, які потребують сторонньої допомоги в обслуговуванні та взятті їх на облік;

2.2. у зв'язку з пандемією, викликаною коронавірусом COVID- 19 посилити контроль за станом здоров'я підопічних та вчасно повідомляти медичних працівників у разі погіршення стану здоров'я підопічних;

2.3. організувати та провести роз'яснювальну роботу щодо попередження пожеж у господарствах одиноких пристарілих громадян;

2.4. забезпечити підтримання соціальними робітниками помешкань одиноких пристарілих громадян у належному санітарному стані.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради
О.Мелашенко

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ

ІНФОРМАЦІЯ

про стан обслуговування одиноких пристарілих громадян на території Лосинівської селищної ради протягом 2020 року

У центрі надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради функціонує відділення соціальної допомоги вдома.

Послугу «догляд вдома» протягом 2020 року надавали 18 соціальних робітників.

Середнє навантаження на 1 соціального робітника 10 осіб.

Станом на 31.12.2020 року на обслуговуванні Центру перебуває 172 особи з них: 143 жінок, 85 осіб віком старших за 80 років, 7 осіб з V групою рухової активності, 25 людей з інвалідністю.

Відповідно до Положення «Про порядок та умови надання платних соціальних послуг Центром надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради» затвердженого рішенням 28 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 15 травня 2019 станом на 31.12.2020 – 172 громадянам похилого віку та людям з інвалідністю соціальні послуги надавалися безкоштовно і 37 осіб отримали соціальні послуги на платній основі. Надано послуг на платній основі протягом 2020 року на суму 53 613 грн. 84 коп.

Протягом 2020 року додатково взято на обслуговування 30 осіб. Померло – 30 осіб.

Працівниками Центру зроблено 223 акти обстеження матеріально-побутових умов проживання для отримання державних соціальних допомог.

Структурним підрозділом Центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради є Соціальний заклад «Гуртожиток Турбота», який діє на підставі Положення про Соціальний заклад «Гуртожиток Турбота» Центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради затвердженого рішенням 37 (позачергової) сесії восьмого скликання від 24 січня 2020 року.

Соціальні послуги в Соціальному закладі «Гуртожиток Турбота» надають 7 працівників.

Станом на 31.12.2020 року в Соціальному закладі проживають 8 осіб з них: 6 жінок, 3 осіб віком старших за 80 років, 3 осіб з V групою рухової активності, 1 людина з інвалідністю.

Двоє отримувачів послуг, які зареєстровані на території Лосинівської селищної ради та не мають рідних або законного представника щомісячно сплачують 70 % від сукупного доходу.

Шість отримувачів послуг сплачують за надання соціальних послуг відповідно до калькуляції оплати проживання в Соціальному закладі «Гуртожиток Турбота» Центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради Ніжинського району Чернігівської області.

Надано послуг за 2020 рік Соціальним закладом «Гуртожиток Турбота» на суму 165 582 грн 91 коп.

За звітний період в Соціальному закладі «Гуртожиток Турбота» померла 1 особа.

15 лютого з нагоди свята Стрітення Господнє в Лосинівському будинку культури був організований та проведений круглий стіл для громадян похилого віку.

До свята Великодня було вручено 86 пасок особам старшим 80 років, які знаходяться на обслуговуванні Центру.

У період дії карантину 135 громадян, які перебувають на обслуговуванні Центру отримали продуктові набори.

1 жовтня в рамках відзначення Міжнародного дня людей похилого віку привітали 17 осіб та вручили продуктові набори, що містили продукти першої необхідності.

З нагоди Дня працівника соціальної сфери вручили 7 грамот працівникам Центру.

До свята Святого Миколая було вручено 27 продуктових наборів мешканцям ТГ з обмеженими можливостями.

На протязі року привітали 3 мешканок громади з днем народження, яким виповнилося 100 і більше років.

В звітному році 8 осіб безкоштовно забезпечено дровами, на опалювальний 2020- 2021 рік.

На початку 2020 року для поліпшення умов праці соціальних робітників було забезпечено: сумками, рукавицями гумовими, зошитами, блокнотами, ручками.

З метою покращення стану обслуговування одиноких непрацездатних громадян центру надання соціальних послуг, соціальним робітникам потрібно провести ряд заходів, спрямованих на вдосконалення процесу обслуговування й підвищення якості надання соціальних послуг за наступними напрямками:

- покращення роботи щодо виявлення одиноких громадян та осіб з інвалідністю з метою надання їм необхідної допомоги;
- продовжувати своєчасно, якісно та в повному обсязі надавати соціальні послуги;
- внести змін до Положення «Про Центр надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради»;
- затвердити нові тарифи на платні соціальні послуги на 2021 рік;
- внести зміни до Положення «Про Соціальний заклад «Гуртожиток Турбота» Центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради».

Директор центру
надання соціальних послуг

Лариса КОСТЮЧЕНКО



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року смт. Лосинівка

№ 3

*Про внесення змін до помісячних
кошторисів селищного бюджету на 2021 рік*

Відповідно до ст. 27, 28, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення 3 (позачергової) сесії 8 скликання від 29.12.2020 р. «Про бюджет Лосинівської селищної територіальної громади на 2021р» виконком селищної ради **ВИРІШИВ**:

1. Внести зміни шляхом перерозподілу видатків по КВК 01 КПКВК 0110150:

- зменшення асигнувань по загальному фонду КЕКВ 2210 в сумі 34 200 грн. з травня по грудень
- збільшення асигнувань по спеціальному фонду КЕКВ 3110 в сумі 34 200 грн. в січні

2. Внести зміни шляхом перерозподілу видатків по загальному фонду по КВК 01 КПКВК 0112152:

- зменшення асигнувань КЕКВ 2620 в сумі 40 000 грн. в січні
- збільшення асигнувань КЕКВ 2610 в сумі 40 000 грн. в січні

3. Внести зміни шляхом перерозподілу видатків по КВК 37 КПКВК 3710160 по загальному фонду:

(грн.)

КЕКВ	січень	лютий	березень	квітень	Разом
2210	-3000,00				-3000,00
2240	+3000,00				+3000,00

4. Начальнику фінансового відділу (В. Постол) подати питання «Про внесення змін до помісячних кошторисів селищного бюджету на 2021 рік» на затвердження сесії Лосинівської селищної ради.

5. Контроль за виконання рішення залишаю за собою.

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року смт.Лосинівка

№ 4

*Про затвердження Положення про
порядок надання одноразової грошової
матеріальної допомоги за рахунок коштів
селищного бюджету жителям Лосинівської
селищної територіальної громади*

З метою визначення механізму використання коштів селищного бюджету на виконання завдань, передбачених програмою «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради» на бюджетний рік, відповідно до пп. 1 п. “а” ч. 1 ст. 34, ч. 6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити «Положення про порядок надання одноразової грошової допомоги за рахунок коштів селищного бюджету жителям Лосинівської селищної територіальної громади» (додається) з подальшим винесенням його на затвердження сесією Лосинівської селищної ради;
2. Фінансовому відділу Лосинівської селищної ради (В.Постол) проводити фінансування в межах затверджених бюджетних асигнувань на поточний бюджетний рік.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету О.Мелашенко

Селищний голова

Анатолій СТРИЛЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради
№ 4 від 22 січня 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги
за рахунок коштів селищного бюджету жителям Лосинівської селищної
територіальної громади

«Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів селищного бюджету жителям Лосинівської селищної територіальної громади» (далі – Положення) розроблено на виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради» на поточний рік, відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Бюджетного кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року № 99 «Про затвердження порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого» та інших нормативно-правових актів України.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення визначає умови та порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги (далі – матеріальна допомога) для підтримки незахищених верств населення, які постраждали від стихійного лиха (удару блискавки, повені, урагану, пожежі), тимчасово потрапили в складне матеріальне становище у зв'язку з тяжким тривалим захворюванням, хірургічною операцією, каліцтвом, тимчасово перебувають у складних життєвих обставинах і не можуть самостійно їх подолати, на поховання, а також сім'ям, загиблих учасників антитерористичної операції.

Матеріальна допомога надається громадянам, які постійно зареєстровані й проживають на території Лосинівської селищної територіальної громади на підставі їхнього письмового звернення та необхідних документів, перелік яких визначається цим Положенням.

Загальна сума коштів для надання одноразових матеріальних допомог малозабезпеченим громадянам та іншим категоріям затверджується сесією Лосинівської селищної ради при прийнятті бюджету на відповідний бюджетний період.

Матеріальна допомога надається за рішенням виконавчого комітету Лосинівської селищної ради.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ

2.1. Підставою щодо надання матеріальної допомоги є письмове звернення (заява) громадянина або члена його сім'ї, який проживає разом із ним, на ім'я селищного голови.

2.2. Заявник до заяви надає наступні документи:

2.2.1. Копію паспорта (сторінки 1, 2, а також сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання);

2.2.2. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або довідка з податкового органу про те, що такий номер не присвоювався (копія);

2.2.3. Довідку з медичного закладу про стан здоров'я, направлення на лікування;

2.2.4. Акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника, у якому зазначається висновок комісії щодо потреби у наданні матеріальної допомоги;

2.2.5. Інші документи, які підтверджують необхідність отримання матеріальної допомоги;

2.2.6. Довідку відповідних органів про те, що громадяни потерпіли від стихійного лиха;

2.2.7. Дані про особистий рахунок заявника в банківській установі.

2.2.8. Заяву про згоду на обробку персональних даних.

У разі, якщо громадянин не має можливості звернутися особисто, то із заявою звертається один із членів його сім'ї, а якщо лікування або надання матеріальної допомоги потребують неповнолітні діти, то заяву подає один із батьків або опікунів.

До членів сім'ї відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки і мають право на своє ім'я відкривати рахунки в банківській установі для одержання одноразової матеріальної допомоги.

Не оплачуються лікування пацієнтів у приватних клініках та санаторно-курортне лікування.

2.3. До заяви про виділення нецільової благодійної допомоги на поховання надаються наступні документи:

2.3.1. Копія паспорта чи іншого документа, що посвідчує особу заявника;

2.3.2. Копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або довідка з податкового органу про те, що такий номер не присвоювався (копія);

2.3.3. Копія свідоцтва про смерть;

2.3.4. Дані про особистий рахунок заявника в банківській установі.

2.3.5. Заява про згоду на обробку персональних даних.

2.3.6. Акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника, у якому зазначається висновок комісії щодо потреби у наданні матеріальної допомоги;

2.3.7. Інші документи, які підтверджують необхідність надання матеріальної допомоги заявнику (чеки, рахунки).

Заявнику необхідно мати при собі паспорт чи інший документ, що посвідчує особу, яка буде отримувати допомогу на поховання.

Матеріальна допомога на поховання надається, якщо особа, яка здійснила поховання, звернулась із заявою про її виплату не пізніше шести місяців після смерті особи.

Матеріальна допомога на поховання померлої особи надається за рахунок коштів Лосинівської селищної ради за умови проживання померлого на території Лосинівської ТГ на момент смерті, особам які не досягли пенсійного віку та на момент смерті не працювали та не перебували на обліку в Ніжинському районному центрі зайнятості як безробітні, які мали інвалідність у зв'язку з бойовими діями, ліквідацією аварії на ЧАЕС.

2.4. Матеріальна допомога виділяється у грошовому вигляді в розмірі:

- на лікування – до 2000 гривень;
- на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого, або особі, яка зобов'язалася поховати померлого – 1000 гривень;
- на поховання осіб без певного місця проживання (безхатченки) – 2 000 гривень;
- допомога сім'ям, загиблих учасників антитерористичної операції – до 2 000 гривень;
- допомога окремим категорія малозабезпечених верств населення Лосинівської селищної ради, які опинилися в складних життєвих обставинах та потребують соціальної підтримки – до 2000 гривень;
- допомога сім'ям, які постраждали від стихійного лиха – до 2000 гривень.

2.5. Матеріальна допомога надається, як правило, один раз на рік.

У виключних випадках, за рішенням виконавчого комітету допомога може бути надана повторно протягом року.

2.6. Виконавчий комітет селищної ради може відмовити заявнику в наданні матеріальної допомоги у випадках:

2.6.1. Ненадання письмової згоди на збір інформації про сім'ю, необхідну для отримання матеріальної допомоги, а також на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України від 01.06.2010 року №2297-УІ «Про захист персональних даних»;

2.6.2. Немоżliвість, перешкоджання або відмова від проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника, членів його сім'ї або осіб, які фактично проживають разом із ним, внаслідок чого неможливо скласти акт обстеження матеріально-побутових умов;

2.6.3. Подання заявником у заяві недостовірної або неповної інформації щодо себе, членів своєї сім'ї;

2.6.4. Якщо після отримання матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, заявник протягом календарного року повторно звернувся за матеріальною допомогою;

2.6.5. Якщо заявник, хтось із членів його сім'ї або хтось із осіб, які фактично проживають разом із ним, відмовляються виконувати рекомендації виконавчого комітету селищної ради щодо збору і подачі документів для отримання матеріальної допомоги;

2.6.6. Якщо заявник, хтось із членів його сім'ї або хтось із осіб, які фактично проживають разом із ним, використали раніше призначену матеріальну допомогу не за призначенням;

2.6.7. Якщо заявник звернувся із заявою про відмову від матеріальної допомоги.

2.6.8. Якщо заявник не зареєстрований, або постійно не проживає на території Лосинівської селищної територіальної громади.

2.6.9. Смерті заявника.

Фінансування видатків на надання матеріальної допомоги здійснюється в межах асигнувань, передбачених у бюджеті Лосинівської селищної ради на відповідний рік, та сум, встановлених рішенням виконавчого комітету.

Виплата, виділеної матеріальної допомоги, здійснюється через поштові відділення зв'язку або карткові рахунки банківських установ. Поштові затрати враховуються в загальну суму допомоги.

3. ПІДГОТОВКА ДОКУМЕНТІВ ЩОДО НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ

3.1. Робота, пов'язана з підготовкою проектів рішення виконавчого комітету про виділення коштів, повідомлення заявника про відмову в наданні матеріальної допомоги покладається на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради.

3.2. Звернення щодо надання матеріальної допомоги розглядаються протягом 30 календарних днів.

3.3. Рішення щодо надання матеріальної допомоги приймається виконавчим комітетом Лосинівської селищної ради.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на головного бухгалтера селищної ради.

4.2. Кошти, передбачені для надання матеріальної допомоги, не можуть використовуватися для іншої мети.

Заступник голови,
керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету



Оксана МЕЛАШЕНКО



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

с.мт.Лосинівка

№ 5

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Барило Ніни Іванівни, жительки с. Леонідівка, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Барило Ніни Іванівни, жительці с. Леонідівка Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 1 000 (одна тисяча) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 6

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Білана Романа Григоровича, жителя с. Шняківка, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **ВИРІШИВ**:

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Білану Роману Григоровичу, жителю с. Шняківка Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 2 000 (дві тисячі) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 7

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Борки Мар'яни Михайлівни, жительки с. Терешківка, Ніжинського району Чернігівської області відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Борці Мар'яні Михайлівні, жительці с. Терешківка Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 2000 (дві тисячі) гривень, на поховання чоловіка Борки Юрія Юрійовича.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

смт.Лосинівка

№ 21

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Галаган Ірини Володимирівни, жительки с. Перемога Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Галаган Ірині Володимирівні, жительці с. Перемога Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 500 (п'ятсот) гривень, на вирішення матеріально-побутових проблем.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 8

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Галети Любов Іванівни, жительки с. Леонідівка Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Галеті Любові Іванівні, жительці с. Леонідівка Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 1000 (одна тисяча) гривень, на вирішення матеріально-побутових проблем.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТІПЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 9

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Клюйка Анатолія Миколайовича, жителя с. Леонідівка, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Клюйку Анатолію Миколайовичу, жителю с. Леонідівка Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 1 000 (одна тисяча) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

смт.Лосинівка

№ 10

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Колоши Людмили Миколаївни жительки смт. Лосинівка Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Колоші Людмилі Миколаївні, жительці смт. Лосинівка Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 1000 (одна тисяча) гривень, на поховання чоловіка Колоші Анатолія Васильовича, інваліда війни 2 групи.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

смт.Лосинівка

№ 11

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Кононенко Наталії Іванівни жительки с. Галиця Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Кононенко Наталії Іванівні, жительці с. Галиця Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 1000 (одна тисяча) гривень, на поховання брата Хоменка Романа Григоровича, не працюючого.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 12

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Лаврінець Марії Степанівни, жительки с. Гармашина, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Лаврінець Марії Степанівни, жительці с. Гармашина Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 2 000 (дві тисячі) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТІЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 13

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Линько Юлії Анатоліївни, жительки с. Шатура, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Линько Юлії Анатоліївни, жительці с. Шатура Ніжинського району Чернігівської області, багатодітній матері у розмірі 2000 (дві тисячі) гривень на вирішення матеріально-побутових проблем.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

смт.Лосинівка

№ 14

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Передерія Андрія Петровича, жителя с. Шатура, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Передерію Андрію Петровичу, жителю с. Шатура Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 2 000 (дві тисячі) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 15

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Пінчука Сергія Володимировича, жителя с. Леонідівка, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Пінчуку Сергію Володимировичу, жителю с. Леонідівка Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 1 000 (одна тисяча) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

смт.Лосинівка

№ 16

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Постол Ганни Федорівни, жительки смт. Лосинівка, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Постол Ганні Федорівні, жительці смт. Лосинівка Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 2 000 (дві тисячі) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

смт.Лосинівка

№ 17

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Постола Миколи Миколайовича, жителя смт. Лосинівка, Ніжинського району Чернігівської області, ліквідатора аварії на Чорнобильській АЕС 2 категорії, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Постола Миколі Миколайовичу, жителю смт. Лосинівка Ніжинського району Чернігівської області, ліквідатору аварії на Чорнобильській АЕС 2 категорії у розмірі 1 000 (одна тисяча) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

«22» січня 2021 року

смт.Лосинівка

№ 18

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Шевели Любові Миколаївни жительки с. Світанок Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Шевелі Любові Миколаївні, жительці с. Світанок Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 2 000 (дві тисячі) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова

Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 19

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Шевчуна Миколи Павловича, жителя с. Гармашина, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Шевчуну Миколі Павловичу, жителю с. Гармашина Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 2 000 (дві тисячі) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 20

**Про надання матеріальної
допомоги**

Розглянувши заяву та додані документи гр. Тимка Володимира Васильовича, жителя с. Перемога, Ніжинського району Чернігівської області, відповідно до Положення про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги за рахунок коштів Лосинівської селищної ради, затвердженого рішенням 25 сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 26.12.2018 року, керуючись ст. 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати матеріальну допомогу у зв'язку із скрутним матеріальним становищем в рамках виконання програми «Соціального захисту населення Лосинівської селищної ради на 2021 рік», затвердженої рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29.12.2020 року, гр. Тимку Володимиру Васильовичу, жителю с. Перемога Ніжинського району Чернігівської області у розмірі 2 000 (дві тисячі) гривень на лікування.
2. Відділу фінансів та бухгалтерської звітності здійснити відповідні виплати.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (О.Мелашенко)

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 22

***Про затвердження Регламенту
виконавчого комітету та виконавчих
органів Лосинівської селищної ради***

З метою належної організації роботи виконавчого комітету Лосинівської селищної ради та проведення засідань виконавчого комітету, керуючись статтями 51, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **ВИРІШИВ**:

1. Затвердити Регламент виконавчого комітету та виконавчих органів Лосинівської селищної ради 8 скликання (додається).
2. Заступнику селищного голови з питань роботи виконавчих органів, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету, керівникам та спеціалістам виконавчих органів Лосинівської селищної ради, старостам організувати роботу відповідно з Регламентом.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету О.Мелашенко.

Селищний голова



Анатолій СТІЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 26

***Про визначення переліку об'єктів
та видів суспільно-корисних робіт
для порушників, на яких судом накладено
адміністративне стягнення у вигляді
громадських робіт, або засуджених за
вчинення злочинів до даного покарання,
суспільно-корисних робіт для порушників,
що будуть виконуватись на підвідомчій
території Лосинівської селищної ради у 2021 році***

Розглянувши звернення начальника Ніжинського міськрайонного відділу філії державної установи «Центр пробації» у Чернігівській області О.Сонця, відповідно до ст.56, ч.1 Кримінального кодексу України, ст.36, ч.5 Кримінально-виконавчого кодексу України, статей 30-1, 173, 173-2, 178, 185, 321-3 кодексу України про адміністративні правопорушення, керуючись ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Визначити перелік об'єктів та видів суспільно-корисних робіт для порушників на яких судом накладене адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт, або засуджених за вчинення злочинів до даного покарання, суспільно-корисних робіт для порушників, що будуть виконуватись на підвідомчій території Лосинівської селищної ради у 2021 році (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету О.Мелашенко

Селищний голова

Анатолій СТРИЛЕЦЬ

ПОГОДЖЕНО

Начальник міськрайонного відділу
філії державної установи
«Центр пробації»
у Чернігівській області

_____ О. СОНЕЦЬ

СХВАЛЕНО

рішенням виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради
№ 26 від 22 січня 2021 року

_____ А.Стрілець

ПЕРЕЛІК

об'єктів та видів суспільно-корисних робіт для порушників на яких судом накладене адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт, або засуджених за вчинення злочинів до даного покарання, суспільно-корисних робіт для порушників, що будуть виконуватись на підвідомчій території Лосинівської селищної ради у 2021 році

I. Перелік об'єктів:

1. Селищне та сільські сміттєзвалища в населених пунктах Лосинівської селищної територіальної громади;
2. Селищні та сільські кладовища в населених пунктах Лосинівської селищної територіальної громади;
3. Установи комунальної власності в населених пунктах Лосинівської селищної територіальної громади;
4. Вулиці, парки, сквери, ставки, землі запасу в населених пунктах Лосинівської селищної територіальної громади;
5. Території сільськогосподарських та комунальних підприємств в населених пунктах Лосинівської селищної територіальної громади;
6. Території біля церков в населених пунктах Лосинівської селищної територіальної громади;
7. Території біля зупинок в населених пунктах Лосинівської селищної територіальної громади;
8. Території домоволодінь одиноких престарілих громадян в населених пунктах Лосинівської селищної територіальної громади.

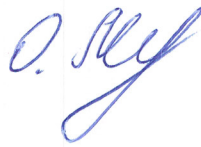
II. Перелік робіт:

1. Ліквідація стихійних сміттєзвалищ;
2. Благоустрій територій населених пунктів:
 - 2.1. скошування трави на зелених зонах;
 - 2.2. прибирання сміття;
 - 2.3. побілка і очистка бордюр;
- підмітання тротуарів та автомобільних стоянок;
- обрізування дерев та кущів;
- згрібання і навантаження опалого листя;
- розчистка снігу;
- посипання тротуарів і доріг протиожеледною сумішшю;

впорядкування територій цвинтарів, місць поховань, пам'ятників та обелісків;

3. Прочистка каналів, кюветів, містків, труб;
4. Розпилювання та коління дров.
5. Виконання робіт з поточного ремонту об'єктів комунальної власності.
6. Некваліфіковані роботи;

Заступник голови,
керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету



Оксана МЕЛАШЕНКО



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

смт.Лосинівка

№ 27

***Про затвердження складу комісії
для обстеження зелених насаджень,
що підлягають видаленню на території
Лосинівської селищної ради***

З метою благоустрою територій населених пунктів Лосинівської територіальної громади, сприяння безпеці населення, попередження виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру внаслідок падіння аварійних дерев, відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів», керуючись «Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.07.2006 року №1045 (із змінами)», ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити склад комісії для обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню на території Лосинівської селищної ради (додається).
2. Рішення виконавчого комітету Лосинівської селищної ради № 45 від 24.02.2020 року та № 63 від 24.03.2020 року вважати такими, що втратили чинність.
3. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради
від «22» січня 2021 року № 27

Склад
комісії по обстеженню зелених насаджень що підлягають видаленню на
території Лосинівської селищної ради

Голова комісії – Литовченко Анатолій Петрович, начальник відділу житлово-комунального господарства, будівництва, архітектури, розвитку інфраструктури та земельних відносин

Заступник голови комісії – Мелашенко Оксана Миколаївна, заступник селищного голови, керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради;

Секретар комісії – Заболотня Лідія Олексіївна, спеціаліст-землеупорядник

Члени комісії:

Пономаренко Людмила Іванівна – староста Вікторівського старостинського округу;

Улько Тетяна Григорівна – староста Шняківського старостинського округу,
Смоленська Лідія Миколаївна – староста Терешківського старостинського округу;

Петренко Людмила Федорівна – староста Шатурського старостинського округу;

Петрик Людмила Петрівна – староста Сальненського старостинського округу;
Величенко Анатолій Миколайович – староста Світанківського старостинського округу;

Микитченко Галина Миколаївна – староста Галицького старостинського округу;

Шкаберда Олександр Віталійович – староста Перемозького старостинського округу;

Вовокогон Віта Володимирівна – староста Данинського старостинського округу;

_____ - Головний спеціаліст-юрист загального відділу організаційно-кадрової роботи та інформаційної діяльності.

Заступник голови,
керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Оксана МЕЛАШЕНКО



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

сmt. Лосинівка

№ 28

*Про надання пільги Н.Петрик по сплаті
за проживання в соціальному закладі
«Гуртожиток «Турбота» центру надання
соціальних послуг Лосинівської селищної ради*

Розглянувши заяву гр. Петрик Ніни Дмитрівни, мешканки соціального закладу «Гуртожиток Турбота» центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради Ніжинського району Чернігівської області щодо надання пільги на оплату за отримання соціальних послуг (проживання у соціальному закладі «Гуртожиток Турбота» центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради) у розмірі 50% від собівартості проживання, керуючись п.3.8. Положення про соціальний заклад «Гуртожиток Турбота» центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради Ніжинського району Чернігівської області», затвердженого рішенням 3 (позачергової) сесії Лосинівської селищної ради 8 скликання від 29 грудня 2020 року, ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Надати пільгу на оплату за отримання соціальних послуг (проживання у соціальному закладі «Гуртожиток «Турбота» центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради) у розмірі 50%

собівартості проживання гр. Петрик Ніні Дмитрівні, 23.02.1927 р.н. з 1 січня 2021 року. Відповідно до поданих документів Петрик Ніна Дмитрівна є інвалідом війни I групи (копії документів додаються).

2. Контроль за виконанням рішення покласти директора центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради Ніжинського району Чернігівської області (Л.Костюченко)

Селищний голова



Анатолій СТІЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року смт.Лосинівка

№ 31

***Про погодження тарифів на
платні соціальні послуги, що надаються
Центром надання соціальних послуг
Лосинівської селищної ради***

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», наказу Міністерства соціальної політики України від 07.12.2015 №1186 «Про затвердження методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг» та рішення двадцять восьмої сесії Лосинівської селищної ради восьмого скликання від 15.05.2019 року «Про затвердження Положення «Про порядок та умови надання платних соціальних послуг Центром надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради», керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Погодити тарифи на платні соціальні послуги, що надаються Центром надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради на 2021 рік (додаток 1);
2. Директору Центру надання соціальних послуг (Л.Костюченко) забезпечити надання платних послуг робітниками центру відповідно до затверджених тарифів.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету О.Мелашенко

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ

Додаток 1
до рішення
виконавчого комітету
Лосинівської
селищної ради
№ 31 від
22.01.2021 року

	<i>Захід соціальної послуги "Догляд вдома"</i>	<i>Одиниця виміру</i>	<i>Час (хв)</i>	<i>ВОГ</i>	<i>ВСП</i>
1	<i>Допомога у самообслуговуванні</i>				
1.1.	Вмивання, обтирання, обмивання	Один захід	15	50	12,39
1.2.	Вдягання, роздягання, взування	Один захід	15	50	12,39
1.3.	Заміна натільної білизни	Один захід	15	50	12,39
1.4.	Заміна постільної білизни	Один захід	20	50	16,52
1.5.	Купання, надання допомоги при купанні	Один захід	30	50	24,78
1.7.	Миття голови	Один захід	15	50	12,39
1.8.	Розчісування	Один захід	10	50	8,26
1.10.	Обрізання нігтів(без патології) на руках або ногах	Один захід	20	50	16,52
2.	<i>Ведення домашнього господарства</i>				
2.1.	Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів	Один захід	60	50	49,55
2.2.	Допомога в приготуванні їжі(підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, миття посуду, винесення сміття тощо)	Один захід	18	50	14,87
2.2.1.	Миття посуду	Один захід	20	50	16,52
2.3.	Приготування їжі	Один захід	60	50	49,55
2.4.	Годування (для ліжкохворих)	Один захід	20	50	16,52
2.5.	Допомога при консервації овочів та фруктів	Разове доручення	90	50	74,33
2.6.1.	Косметичне прибирання 1 кімнати	Один захід	30	50	24,78
2.6.2.	Косметичне прибирання 2 кімнат	Один захід	40	50	33,03
2.6.3.	Косметичне прибирання 3 кімнат	Один захід	50	50	41,29
2.6.4.	Вологе прибирання 1 кімнати	Один захід	40	50	33,03
2.6.5.	Вологе прибирання 2 кімнат	Один захід	55	50	45,42
2.6.6.	Вологе прибирання 3 кімнат	Один захід	70	50	57,81
2.6.7.	Генеральне прибирання 1 кімнати	Один захід	120	50	99,1
2.6.8.	Генеральне прибирання 2 кімнат	Один захід	150	50	123,88
2.6.9.	Генеральне прибирання 3 кімнат	Один захід	180	50	148,65
2.7.	Розчистка снігу, доставка води з колонки, занесення дров, овочів та фруктів з льоху	Один захід	15	50	12,39
2.8.	Миття вікон	1м ²	10	50	8,26

2.9.	Обклеювання вікон	Один захід	30	50	24,78
2.10.1.	Прання білизни та одягу(машинне)	Одне	40	50	33,03
2.10.2.	Прання білизни та одягу(ручне)	Одне	50	50	41,29
2.11.	Прасування	Одне	30	50	24,78
2.12.	Ремонт одягу (дрібний)	Разове	10	50	8,26
3.	Забезпечення супроводження (супровід споживача соціальних послуг у поліклініку, тощо)	Разове доручення	120	50	99,10
4.	Надання допомоги в оплаті комунальних послуг та інших платежів (заповнення абонентських книжок, оплата комунальних послуг, звірення платежів, заміна книжок)	Одна оплата	40	50	33,03
5.	Надання допомоги в оформленні документів (оформлення субсидій на квартирну плату і комунальні послуги)	Одне оформлення	60	50	49,55
6.	Написання листів, заяв, скарг, отримання	Один лист	30	50	24,78
7.	Представництво інтересів в органах державної влади, установах, підприємствах та організаціях(виконання доручень, пов'язаних з необхідністю відвідування різних організацій)	Одне доручення	120	50	99,10
8.	Надання допомоги в обробці присадибної ділянки 0,02 га	Разове доручення не більше	100	50	82,58
17.	Психологічна підтримка (бесіда, спілкування, мотивація до активності)	Разове доруч	60	50	49,55

Директор Центру

Л.М. Костюченко



УКРАЇНА
ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

с.мт.Лосинівка

№ 32

Про затвердження натуральних добових норм харчування та встановлення вартості харчування для осіб похилого віку в соціальному закладі «Гуртожиток Турбота» центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради Ніжинського району Чернігівської області

Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України № 324 від 13 березня 2002 року «Про затвердження натуральних добових норм харчування в інтернатних установах, навчальних та санаторних закладах сфери управління Міністерства соціальної політики» із змінами внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України № 35 від 25 січня 2012 року та з урахуванням специфіки потреб в харчуванні людей похилого віку, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити натуральні добові норми харчування в соціальному закладі «Гуртожиток Турбота» центру надання соціальних послуг Лосинівської селищної ради Ніжинського району Чернігівської області в наступних розмірах:

грамів бруто на одну людину:

- хліб житній – 250;
- хліб пшеничний – 450;
- борошно пшеничне – 50;
- крохмаль – 5;
- крупи, макаронні вироби, бобові – 100;
- цукор – 45;

- картопля – 600;
- овочі, усього – 550;

у тому числі:

- буряк – 80;
- морква – 60;
- капуста – 150;
- цибуля – 60;
- інші свіжі овочі відповідно до сезону – 100;
- квашені, консервовані овочі – 100
- фрукти свіжі, у тому числі цитрусові – 200;
- фрукти сушені – 20;
- фрукти консервовані – 50;
- соки – 150;
- м'ясо – 100;
- м'ясні консерви, ковбасні вироби – 20;
- риба – 100;
- рибні консерви, оселедець – 50;
- молоко, кисломолочні продукти – 450;
- сир кисломолочний – 50;
- сир твердий – 20;
- сметана – 20;
- масло – 25;
- олія – 45;
- маргарин – 5;
- сало, смалець – 20;
- яйця, штук – 1/2;
- чай – 1;
- кава злакова – 4;
- кондитерські вироби – 35;
- какао – 3;
- сіль – 10;
- дріжджі – 1;
- спеції – 2.

Добова норма таких продуктів як ковбаса, сир, риба, дріжджі, мед тощо сумується за 7-10днів і реалізується в 2-3 прийоми протягом цього періоду.

У разі відсутності необхідних продуктів харчування можна проводити їх заміну згідно із затвердженими МОЗ нормами заміни продуктів.

Для квашення овочів (огірків, помідорів, капусти тощо) та консервування овочів та фруктів використовують сіль і цукор згідно з рецептурами понад добову норму.

2. Встановити вартість харчування однієї людини на день — 33,00 (тридцять три) гривні.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради О.Мелпшенко

Селищний голова



Анатолій СТІЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«21» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 33

*Про затвердження складу комісії для
надання державної підтримки розвитку
тваринництва та переробки
сільськогосподарської продукції
при виконавчому комітеті Лосинівської
селищної ради*

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 07.02.2018 року № 107 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки тваринництва, зберігання та переробки сільськогосподарської продукції» зі змінами, керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад комісії для надання державної підтримки розвитку тваринництва та переробки сільськогосподарської продукції при виконавчому комітеті Лосинівської селищної ради (додається).
2. Затвердити «Положення про комісію для надання державної підтримки розвитку тваринництва та переробки сільськогосподарської продукції при виконавчому комітеті Лосинівської селищної ради (додається).

3. Рішення виконавчого комітету № 153 від 17.09.2020 року «Про створення комісії про надання державної підтримки розвитку тваринництва та переробки сільськогосподарської продукції та форм відповідних документів по Лосинівській селищній раді» вважати таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради
№ 32 від 22 січня 2021 року

СКЛАД

**комісії для надання державної підтримки розвитку тваринництва та
переробки сільськогосподарської продукції при виконавчому комітеті
Лосинівської селищної ради**

Голова комісії:

Мелашенко Оксана Миколаївна – заступник селищного голови, керуючий справами (секретар) виконавчого комітету;

Заступник голови комісії:

Литовченко Анатолій Петрович – начальник відділу житлово-комунального господарства, будівництва, архітектури, розвитку інфраструктури та земельних відносин

Секретар комісії – Коваль Ольга Миколаївна, спеціаліст з ведення діловодства.

Члени комісії:

Пономаренко Людмила Іванівна – староста Вікторівського старостинського округу;

Улько Тетяна Григорівна – староста Шняківського старостинського округу,

Смоленська Лідія Миколаївна – староста Терешківського старостинського округу;

Петренко Людмила Федорівна – староста Шатурського старостинського округу;

Петрик Людмила Петрівна – староста Сальненського старостинського округу;

Величенко Анатолій Миколайович – староста Світанківського старостинського округу;

Микитченко Галина Миколаївна – староста Галицького старостинського округу;

Шкаберда Олександр Віталійович – староста Перемозького старостинського округу;

Вовокогон Віта Володимирівна – староста Данинського старостинського округу;

Боровик Іван Андрійович – завідувач Лосинівською дільничною лікарнею ветеринарної медицини (за згодою).

Заступник голови,
керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету



Оксана МЕЛАШЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради
№ 32 від 22 січня 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію для надання державної підтримки розвитку
тваринництва та переробки сільськогосподарської
продукції при виконавчому комітеті Лосинівської селищної
ради

1. Це Положення визначає порядок організації та діяльності комісії для надання державної підтримки розвитку тваринництва та переробки сільськогосподарської продукції при виконавчому комітеті Лосинівської селищної ради (далі - Комісія) суб'єктам господарювання - юридичним особам незалежно від організаційно-правової форми та форми власності та фізичним особам - підприємцям, у тому числі сімейним фермерським господарствам, що провадять діяльність у галузі тваринництва та бджільництва за такими напрямками (далі - заявники):

часткове відшкодування вартості бджіл;

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Мінекономіки, цим Положенням та іншими актами законодавства України.

3. Комісія є постійно діючим органом.

4. Головними завданнями Комісії є проведення обстеження пасік, визначення на підставі поданих заявниками документів кількості бджіл, вартість яких буде частково відшкодована.

5. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Лосинівської селищної ради. До складу Комісії входять представники структурних підрозділів виконавчого комітету селищної ради, старости, працівники інших державних органів та громадських організацій за погодженням з їх керівниками в кількості не менше п'яти осіб.

6. Комісію очолює голова, який організовує її роботу, розподіляє обов'язки між членами Комісії та проводить засідання. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови, а в разі його відсутності за рішенням Комісії - один з її членів.

7. Підготовка матеріалів до розгляду Комісією, а також ведення діловодства за кожним із напрямів державної підтримки покладаються на відповідного секретаря Комісії, а в разі його відсутності - на одного з її членів за призначенням голови Комісії.

8. Формою роботи Комісії є засідання, які скликаються головою Комісії або заступником голови (у разі відсутності голови Комісії) для проведення обстеження пасік, розгляду поданих документів для часткового відшкодування та прийняття рішення про включення суб'єктів господарювання до відповідної відомості.

9. Комісія розглядає заявки та документи, що додаються до них у терміни, визначені Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для державної підтримки розвитку тваринництва та переробки сільськогосподарської продукції, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2018 року № 107 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 20 травня 2020 року № 395) (далі - Порядок).

Для отримання дотації власникам пасік необхідно підготувати наступні документи:

- копію ветеринарно-санітарного паспорта пасіки;
- копію рішення про державну реєстрацію потужності;
- копію довідки про відкриття поточного рахунка, видану банком (суб'єкти господарювання);
- копію довідки або договір про відкриття рахунка в банку (фізичні особи);
- копію паспорта громадянина України (фізичні особи);
- довідку, чинну на дату подання заявки, про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, у паперовій або електронній формі (суб'єкти господарювання);
- копію звіту про виробництво продукції тваринництва та кількість сільськогосподарських тварин (форма 24-сг) на останню звітну дату на момент подання документів (суб'єкти господарювання, які є юридичними особами);
- довідка, видана органом місцевого самоврядування, про реєстрацію пасіки із зазначенням кількості наявних бджолосімей на останню звітну дату на момент подання документів (фізичні особи та фізичні особи – підприємці, зокрема сімейні фермерські господарства).

Документи подати на комісію до 01 жовтня поточного року за місцезнаходженням пасіки.

10. Заявки та документи, що додаються до них, реєструються, розглядаються та зберігаються протягом трьох років.

Документи, подані не в повному обсязі, повертаються суб'єкту господарювання / сільськогосподарському товаровиробнику протягом п'яти робочих днів після їх подання із зазначенням причини повернення.

Заявки, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розглядаються.

11. Рішення Комісії приймаються на її засіданнях у присутності не менше ніж двох третин її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів голос головуєчого на засіданні є вирішальним.

12. Засідання Комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше ніж дві третини її членів.

13. Рішення Комісії оформлюються протоколом, який підписують усі члени Комісії, присутні на засіданні. Член Комісії, який не згодний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, що є невід'ємною частиною протоколу.

14. Комісія за результатами розгляду поданих документів до 10 жовтня формує відомість фізичних осіб та суб'єктів господарювання, які є власниками бджолосімей і мають право на отримання дотації за бджолосім'ї, за формою встановленою Мінекономіки (додаток 1, додаток 2), затверджує її власним рішенням та подає її на затвердження селищному голові для подальшої передачі департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації.

Заступник голови,
керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Оксана МЕЛАШЕНКО

Додаток 1
до Положення про комісію для надання
державної підтримки розвитку тваринництва
та переробки сільгосппродукції при
виконавчому комітеті Лосинівської селищної ради

ВІДОМІСТЬ
фізичних осіб, які є власниками бджолоосімей і мають право на отримання
дотації за бджолосім'ї
на 20__ року

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи	Місце проживання фізичної особи	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону)	Код відокремленого підрозділу банку згідно з ЄДРПОУ	Найменування відокремленого підрозділу банку	Номер поточного рахунку відкритий у банку	Номер та дата видачі ветеринарно-санітарного паспорта пасіки	Реєстраційний номер потужності	Адреса потужності
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Усього									

Селищний голова

Анатол

(підпис)

"__" _____ 20__ року

Додаток 2
до Положення про комісію для надання
державної підтримки розвитку тваринництва
та переробки сільгосппродукції при
виконавчому комітеті Лосинівської селищної ради

ВІДОМІСТЬ
суб'єктів господарювання, які є власниками бджолосімей і мають право на
отримання дотації за бджолосім'ї
на 20 року

№ з/п	Найменування (для юридичної особи) / прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи - підприємця) суб'єкта господарювання	Місцезнаходження (для юридичної особи) / місце проживання (для фізичної особи - підприємця) суб'єкта господарювання	Код згідно з ЄДРПОУ (для юридичної особи), реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) (для фізичної особи підприємця)	Код відокремленого підрозділу банку згідно з ЄДРПОУ	Найменування відокремленого відділення банку	Номер поточного рахунку	Номер та дата ветеринарно-санітарного паспорта пасіки	Реєстраційний номер потужності	Адреса потужності	Кількість наявних бджолосімей на останню звітну дату на момент подання документів, од.	Сума нарахованої дотації*, грн
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Усього											

Селищний голова

(підпис)

Анатолій СТРИЛЕЦЬ

" " 20 року



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

сmt. Лосинівка

№ 34

*Про внесення змін до рішення
виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради
№ 220 від 23.12.2020 року «Про
внесення змін до рішення виконавчого
комітету Лосинівської селищної ради
№ 6 від 03.02.2017 «Про затвердження
Положення та складу адміністративної
комісії при виконавчому комітеті
Лосинівської селищної ради»*

З метою забезпечення дотримання законів України, охорони державного і громадського порядку, прав громадян, координації на території селищної ради роботи державних і громадських органів по запобіганню адміністративним правопорушенням, відповідно до ст. ст. 6, 215 Кодексу України «Про адміністративні правопорушення», керуючись ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Лосинівської селищної ради № 220 від 23.12.2020 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Лосинівської селищної ради № 6 від 23.02.2017 року «Про затвердження положення та складу адміністративної комісії при виконавчому комітеті Лосинівської селищної ради», виклавши додаток до рішення в новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради
від «22» січня 2021 року № 34

**Склад
адміністративної комісії при виконавчому комітеті Лосинівської
селищної ради і**

Гарда Володимир Миколайович – **голова комісії**

Яреманко Григорій Петрович – **заступник голови комісії**

Гавриш Юлія Анатоліївна – **секретар комісії**

Члени комісії:

Окостень Микола Дмитрович

Білан Олена Михайлівна

Гавриляко Валентина Григорівна

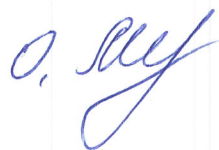
Калініченко Валерій Олександрович

Сукач Володимир Миколайович

Івашко Анатолі Володимирович

Постол Людмила Миколаївна

Заступник голови,
керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету



Оксана МЕЛАШЕНКО



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року

смт. Лосинівка

№ 35

***Про затвердження розрахунку
собівартості однієї години роботи
подрібнювача гілок***

З метою організації робіт по благоустрою територій населених пунктів громади, відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів» керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити розрахунок собівартості однієї години роботи подрібнювача гілок АМ-120 БД – КПРО (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу житлово-комунального господарства, будівництва, архітектури, розвитку територій та земельних відносин (А.Литовченка).

Селищний голова



Анатолій СТІЛЕЦЬ



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

Р І Ш Е Н Н Я

«22» січня 2021 року смт.Лосинівка

№ 36

***Про схвалення спільного рішення
військового комісара Ніжинського
об'єднаного міського територіального
центру комплектації та соціальної підтримки
та Лосинівського селищного голови
щодо організації відбору кандидатів на
військову службу за контрактом на 2021 рік***

Розглянувши звернення військового комісара Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектації та соціальної підтримки В.Якущенка щодо схвалення спільного рішення з головою Лосинівської територіальної громади по організації відбору кандидатів на військову службу за контрактом на 2021 рік, керуючись ст. 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **В И Р І Ш И В:**

1. Схвалити «Спільне рішення військового комісара Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектації та соціальної підтримки з Лосинівським селищним головою щодо організації відбору кандидатів на військову службу за контрактом на 2021 рік» (додається).
2. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ



УКРАЇНА

ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року смт.Лосинівка № 37

*Про затвердження плану заходів
з нагоди дня вшанування учасників
бойових дій на території інших держав
та Дня Героїв Небесної Сотні
в Лосинівській селищній територіальній громаді*

З метою вшанування пам'яті учасників бойових дій на території інших держав та пам'яті Героїв Небесної Сотні, на виконання указів Президента України від 11 лютого 2004 року №180/2004 та від 11.02.2015 № 69/2015, керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **ВИРІШИВ**:

1. Затвердити план заходів з нагоди вшанування пам'яті учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого) та Дня героїв Небесної Сотні (20 лютого) в Лосинівській селищній територіальній громаді (додається).
2. Начальникам профільних структурних підрозділів, старостам забезпечити виконання заходів згідно плану.
3. Фінансовому відділу селищної ради здійснити асигнування в рамках бюджетних призначень згідно кошторису (додається).
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету О.Мелашенко

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради
№ 37 від 22 січня 2021 року

ПЛАН ЗАХОДІВ
з нагоди дня вшанування пам'яті учасників бойових дій на
території інших держав та Дня Героїв Небесної Сотні в Лосинівській
селищній територіальній громаді

№ п/п	Назва заходу	Відповідальні, учасники заходів
ЗАХОДИ ЗА УЧАСТІ КЕРІВНИЦТВА ГРОМАДИ		
1.	Покладання квітів до пам'ятних знаків та меморіальних дошок загиблим в Афганістані та в АТО (смт. Лосинівка, с.Галиця, с. Перемога)	Селищний голова, старости, актив громади, учасники бойових дій на території інших держав
2.	Урочисті заходи з нагоди дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав. 15 лютого. Актова зала селищної ради	Селищний голова, старости, актив громади, учасники бойових дій на території інших держав
3.	Відвідування родин, загиблих в АТО (с. Перемога, с. Чистий Колодязь, с. Богданівка)	Селищний голова, заступник селищного голови, староста
4.	Заходи з нагоди вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні 19 лютого (актова зала селищної ради)	Селищний голова, старости, актив громади, учасники АТО ООС
В ЗАКЛАДАХ ОСВІТИ ГРОМАДИ		
5.	Виховні години: «Сучасні борці за єдність України»; «Ти-вічний біль, Афганістан!»	Класні керівники
6.	Уроки пам'яті: «Трагічна сторінка української історії на шляху до незалежності України»	Вчителі історії
7.	Години спілкування «Майдан-це стан душі і поклик серця»	Вчителі історії Класні керівники
8.	Перегляд документальних фільмів із серії	Класні керівники

	«Зима, що нас змінила»	Педагоги-організатори
9.	Флешмоб «Ангели пам'яті»	Педагоги-організатори
10.	Книжкова виставка «Небесна Сотня-новий символ незалежності України»	Бібліотекари
11.	Виставка творчих робіт «Героям слава!»	Вчителі образотворчого мистецтва
12.	Зустріч з учасниками АТО ООС	Класні керівники Педагоги-організатори
13.	Проведення змагань із фізичної та військової підготовки.	Вчителі фізичної культури та вчителі предмету «Захист України»
14.	Виготовлення вітальних листівок для воїнів-односельців.	Вчителі образотворчого мистецтва
15.	Зустріч з учасниками бойових дій в Афганістані.	Класні керівники Педагоги-організатори
В ЗАКЛАДАХ КУЛЬТУРИ ГРОМАДИ		
16.	Книжкові виставки в сільських бібліотеках: «Наш біль – Афганістан», «Пам'яті Небесної Сотні»	Бібліотекарі
17.	Проведення годин спілкування: «Наші земляки – воїни-афганці» «Герої не вмирають»	Завідуючі сільськими клубами, директори будинків культури

Заступник голови,
керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету



Оксана МЕЛАШЕНКО



УКРАЇНА

**ЛОСИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НІЖИНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«22» січня 2021 року

сmt.Лосинівка

№ 38

***Про звернення до Президента України,
Кабінету Міністрів України, Верховної
Ради України, народного депутата України
Валерія Зуба щодо заходів у зв'язку з підвищенням
тарифів на газ, електроенергію та комунальні послуги***

З метою соціального захисту жителів громади, зменшення соціальної напруги, запобігання акціям протесту, керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лосинівської селищної ради **ВИРІШИВ**:

1. Затвердити текст звернення до Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, народного депутата України Валерія Зуба щодо заходів у зв'язку з підвищенням тарифів на газ, електроенергію та комунальні послуги (додається).

2. Виконавчому комітету Лосинівської селищної ради надіслати звернення зазначеним адресатам та розмістити на офіційному сайті селищної ради.

3. Просити депутатський корпус Лосинівської селищної ради прийняття аналогічне звернення.

4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Селищний голова



Анатолій СТРИЛЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Лосинівської селищної ради
від 22 січня 2021 року № 38

Президенту України
В.Зеленському

Кабінету Міністрів України

Верховній Раді України

Народному депутату України
В.Зубу

ЗВЕРНЕННЯ

**членів виконавчого комітету Лосинівської селищної ради щодо
заходів у зв'язку з підвищенням тарифів на газ, електроенергію та
комунальні послуги**

Виконавчий комітет Лосинівської селищної ради Ніжинського району Чернігівської області глибоко стурбований ситуацією, яка сьогодні склалась в Україні щодо ціноутворення на електро-, теплоенергію, газ та газопостачання. В умовах тривалого карантину та економічної кризи, зростання безробіття та рівня бідності населення, продовжується тиск на громадян шляхом постійного підвищення тарифів на житлово-комунальні послуги. У нашій державі запрацював ринок газу. Проте, в реаліях українським споживачам цієї соціально важливої, життєво необхідної послуги нічого позитивного це не принесло. Ринок газу дає можливість змінити постачальника і обрати найбільш вигідну пропозицію на ринку, але для сільського населення, третина якого це люди похилого віку, які часто не мають доступу до інтернету, дана операція є занадто складною і вони не встигнуть оперативно відреагувати щоб скористатись перевагами ринку. Більшість людей не зможуть оплатити квитанції на опалення, які вони отримали в грудні 2020 року та отримають в січні 2021 року, і країна опиниться перед прірвою кризи неплатежів.

Ми розуміємо, що запуск ринку газу для населення в Україні був однією з вимог для отримання кредитного фінансування від Міжнародного валютного фонду, проте очевидним є і катастрофічна корумпованість тарифів на послуги ЖКГ та їх складові на користь фінансово-олігархічних груп. Непрозорий характер формування та затвердження тарифів, протизаконні дії незаконного регулятора НКРЕКП та монопольне становище

енергопостачальників в підсумку призвели до невмотивованого та злочинного зростання цін.

Як відомо, 18 січня Кабінет міністрів на позачерговому засіданні встановив граничну ціну на газ для населення на рівні 6,99 грн за кубометр, яка діятиме до завершення опалювального сезону. Але це не вирішує проблему, оскільки це ціна лише на газ, а транспортування, а електроенергія, і відповідно інші комунальні тарифи? Зокрема, нашу глибоку стурбованість викликають рішення Кабінету Міністрів України щодо відміни державного регулювання цін на природний газ та відміни пільгового тарифу на споживання електроенергії на перші 100 кВт.

Тому вимагаємо негайних дій Уряду щодо підготовки та запуску в дію плану антикризових заходів в зв'язку з підвищенням тарифів на комунальні послуги, а також посилення заходів соціального захисту населення в умовах стрімкого зростання цін на комунальні послуги. Верховній Раді України невідкладно внести зміни у законодавство для впорядкування ціноутворення і недопущення підвищення тарифів на природний газ.

Сподіваємось на ваше розуміння і підтримку!

Виконавчий комітет Лосинівської селищної ради