УКРАЇНА

ЛАДАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

25 січня 2022 року № 10

Про затвердження Положення про комісію з розгляду заяв щодо звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг та затвердження складу комісії (нова редакція)

На виконання Закону України «Про соціальні послуги», ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанов Кабінету Міністрів України: від 01.06.2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», від 01.06.2020 року № 429 «Про затвердження Порядку установлення диференційованої плати за надання соціальних послуг», від 03.03.2020 року № 177 «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг», наказів Міністерства соціальної політики України: від 16.06.2020 року № 419 «Про затвердження Методики обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї для надання соціальних послуг», від 16.06.2021 року № 335 «Про затвердження Змін до Державного стандарту догляду вдома», від 25.03.2021 року № 147 «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги натуральної допомоги», та Положення про Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Ладанської селищної ради, затвердженого рішенням 5 сесії 8 скликання Ладанської селищної ради від 15.01.2021 року, виконавчий комітет селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про комісію з розгляду заяв щодо звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг (нова редакція), згідно з додатком 1.

2. Затвердити склад комісії з розгляду заяв щодо звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг згідно з додатком 2.

3. Рішення виконавчого комітету від 10 березня 2021 року № 26 вважати такими, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Ладанської селищної ради Юлію ШАКУРУ.

Селищний голова Роман ЮВЧЕНКО

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого
комітету селищної ради
25 січня 2022 року № 10

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з розгляду заяв щодо звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг

1. Комісія з розгляду заяв щодо звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг (далі - Комісія) є постійно діючим органом, яка утворюється рішенням виконавчого комітету Ладанської селищної ради.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про соціальні послуги», постановами Кабінету Міністрів України: від 01.06.2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», від 01.06.2020 року № 429 «Про затвердження Порядку установлення диференційованої плати за надання соціальних послуг», від 03.03.2020 року № 177 «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг», наказами Міністерства соціальної політики України: від 16.06.2020 року № 419 «Про затвердження Методики обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї для надання соціальних послуг», від 16.06.2021 року № 335 «Про затвердження Змін до Державного стандарту догляду вдома», від 25.03.2021 року № 147 «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги натуральної допомоги», та Положення про Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Ладанської селищної ради, затвердженого рішенням 5 сесії 8 скликання Ладанської селищної ради від 15.01.2021 року та цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

3.1. Розгляд заяв громадян, які потребують звільнення від плати/диференційованої плати за надання соціальних послуг в структурних підрозділах комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Ладанської селищної ради.

3.2. Приймати рішення:

1) про звільнення громадян від плати/диференційованої плати за надання соціальних послуг у межах поточного бюджетного року;

2) про відмову у звільненні від плати/диференційованої плати за надання соціальних послуг;

3) про необхідність з'ясування додаткових обставин.

4. Комісія має право:

4.1. Звільняти громадян, яким встановлена диференційована плата за надання соціальних послуг в обсязі визначених державними стандартами соціальних послуг або встановлено надання платних послуг, у разі, коли члени сім'ї осіб, що перебувають у складних життєвих обставинах:

- залежні від психоактивних речовин, алкоголю;
- перебувають у місцях позбавлення волі;
- мають невиліковні хвороби, що потребують тривалого лікування;
- належать до малозабезпечених громадян і отримують державну соціальну допомогу в установленому законодавством порядку.

4.2. Звільняти громадян від плати за надання соціальних послуг, які на день звернення перебувають у складних життєвих обставинах, потребують тривалого лікування, що підтверджується документально.

4.3. Робити запити та отримувати у встановленому порядку від структурних підрозділів Ладанської селищної ради, підприємств, установ та організацій всіх форм власності, а також громадян інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

4.4. Залучати у встановленому порядку до участі у своїй роботі радників селищного голови, керівників підприємств, установ та організацій, а також громадян для одержання більш детальної інформації для об'єктивного вирішення питання;

4.5. Організовувати і проводити в тому числі, з виїздом на місце проживання, вивчення та аналіз умов проживання осіб, які звернулися за звільненням від плати/диференційованої плати за надання соціальних послуг.

5. Документи, що подаються на розгляд комісії:

5.1. Комісія проводить розгляд поданих заявником документів, а саме:

- письмової заяви громадянина про звільнення від плати/диференційованої плати за надання соціальних послуг;

- копії паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, яка потребує надання соціальних послуг;

- копії довідки до акта огляду медико-соціальної експертної комісії за формою, затвердженою МОЗ України (для осіб з інвалідністю);

- медичного висновоку про здатність до самообслуговування та потребу в сторонній допомозі;

- копії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

- акту оцінки потреб особи/сім'ї у соціальних послугах;

- довідки про доходи за попередні шість місяців, що передують місяцю звернення за наданням соціальних послуг;

- інші документи, які підтверджують особливі обставини, що склалися в громадянина (його сім'ї) і мають значення для винесення рішення про звільнення від плати за надання соціальних послуг.

6. Організація діяльності комісії:

6.1. Організаційною формою роботи комісії є її засідання, що проводяться за необхідністю, не рідше одного разу на місяць.

6.2. Персональний склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Ладанської селищної ради.

6.3. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більш, як половина складу комісії.

6.4. Голова комісії згідно з розподілом обов'язків організовує роботу комісії.

6.5. Голова комісії скликає і проводить засідання комісії, дає відповідні доручення заступникові, секретарю та її членам. У межах своєї компетенції:

- затверджує план проведення засідання;

- виносить на голосування пропозиції, які надійшли від присутніх членів комісії.

У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник. Секретар комісії забезпечує підготовку документів, які згідно законодавства, дають право на звільнення громадян від плати/диференційованої плати за надання соціальних послуг, оформляє протоколи засідань.

6.6. На засіданні комісії ведеться протокол, який підписується головою комісії або особою, яка виконує на засіданні його обов'язки та секретарем.

6.7. Рішення приймається на засіданні комісії шляхом відкритого голосування. Голова комісії має вирішальний голос, якщо при прийнятті рішення голоси членів комісії розділилися порівну. Рішення комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини складу комісії, присутніх на засіданні, та оформлюється протоколом.

6.8. Член комісії, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

6.9. Протокол засідання комісії оформляється не пізніше як на третій день після його проведення і підписується головою та секретарем комісії. Витяг з протоколу засідання комісії надається Комунальному закладу «Центр надання соціальних послуг» Ладанської селищної ради. Заява громадянина та інші документи, які розглядались комісією, залучаються до особової справи заявника.

6.10. Про прийняте рішення заявник повідомляється Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» Ладанської селищної ради у п'ятиденний термін.

6.11. Рішення комісією приймається на термін до кінця календарного року.

Керуючий справами
виконавчого комітету — Юлія ШАКУРА

Додаток 2
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого
комітету селищної ради
25 січня 2022 року № 10

СКЛАД
комісії з розгляду заяв щодо звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг

Шакура Юлія Олександрівна	керуючий справами виконавчого комітету Ладанської селищної ради, *голова комісії*
Щогольова Любов Віталіївна	директор Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Ладанської селищної ради, *заступник голови комісії*
Герасименко Олена Григорівна	завідувач відділу соціальної допомоги вдома та надання адресної натуральної та грошової допомоги Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Ладанської селищної ради, *секретар комісії*

Члени комісії:

Даткун Лілія Миколаївна	головний спеціаліст з питань соціального захисту населення Ладанської селищної ради
Череп Віктор Миколайович	провідний спеціаліст відділу кадрової та юридичної роботи Ладанської селищної ради
Комишов Олег Володимирович	директор КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Ладанської селищної ради (за згодою)
Літовченко Людмила Миколаївна	завідувач відділу соціальної підтримки сім'ї. дітей та молоді Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Ладанської селищної ради

Керуючий справами
виконавчого комітету Юлія ШАКУРА